БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації
В.А Шаров
„18" березня 2018 року

А К Т
про перевірку здійснення
виконавчим комітетом Івано-Шийчинської сільської ради
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Івано-Шийчине 12-18 березня 2018 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 "Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади" (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 "Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади", зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64, розпорядження голови районної державної адміністрації від 20 грудня 2016 року №425 "Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади" (із змінами, внесеними розпорядженням голови районної державної адміністрації від 18 січня 2018 року №20) та від 19 грудня 2017 року №483 «Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2018 рік».

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ЗИРЯНОВОЇ В.В, ЯВТУШЕНКО Н.О., БЛАЖКО Н.В., ВОЛОШКО А.М., ГАЛІЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., ЖУЧЕНКО Т.Д., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., КЛОЧКО Л.В., КОЖУШКО Т.О., ЛОБОЙКО Д.В., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., МАСЮКА В.О., МАКАРЕНКО Н.М.,

ПРОШУТІ В.В., ПОВОЙКО І.О., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., РУДИЧЕВОЇ К.В., ТЕЛЕШЕНКО І.П.

перевірили роботу виконавчого комітету Івано-Шийчинської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 3 чинних регуляторних акти, в тому числі 1 - прийнятий у 2017 році.

Плани регуляторних актів сільської ради на 2017 та 2018 роки не затверджувалися.

Рекомендовано:

1. Затвердити на засіданні сесії сільської ради та оприлюднити в засобах масової інформації план регуляторних актів сільської ради на 2018 рік.

2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

Встановлено:

п.б) 2) На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації, включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Однак, контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб здійснюється органами місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради не в повній мірі виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1 грн.

Так, сільською радою укладений договір оренди об'єктів комунального майна з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» для забезпечення приміщення ФАПу в с. Братениця та с. Івано-Шийчине (договір від 14 січня 2016 року №7), розмір орендної плати та нарахування на 01 січня 2017 року складає 2,0 грн., що відповідає фактичним надходженням.

Станом на 01 січня 2018 року надходження від орендної плати складають 2,0 грн., що відповідає нарахуванням згідно з договором від 05 січня 2017 року №7 з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району». У 2018 році договір укладено від 04 січня 2018 року №8 на тих же умовах, строк сплати - до 15 грудня 2018 року.

Крім того, в с. Братениця та с. Івано-Шийчино діють сільські бібліотеки-філії. Проте, договори оренди з КЗ Богодухівської районної ради «Богодухівська централізована бібліотечна система» відсутні, орендна плата не нарахована, надходження відсутні, що є порушенням чинного законодавства України.

Рекомендовано:

Укласти договори оренди комунального майна з КЗ Богодухівської районної ради «Богодухівська централізована бібліотечна система» та вжити відповідних заходів щодо стягнення заборгованості.

п.б) 2) На території сільської ради відсутнє централізоване водопостачання. Населення забезпечено водою із шахтних колодязів.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету (Субота Ю.Ф.). Контроль відсутній у зв'язку з тим, що тарифи сільською радою не затверджувалися, а державне регулювання цін на продовольчі та промислові товари відсутнє.

Встановлено:

п.б) 3) Інвестиційні кошти протягом 2017 року не залучались. Поряд з цим, СТОВ ім. Ватутіна постійно надає благодійну допомогу на проведення свят, учасникам АТО, ветеранам війни та праці, ремонт та очищення від снігу доріг. За кошти підприємства здійснюється будівництво церкви Різдва Іоанна Хрестителя в с. Івано-Шийчине.

Рекомендовано:

Активізувати роботу щодо розроблення проектів для участі у конкурсах різних рівнів щодо залучення інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Станом на 01 січня 2018 року на території ради функціонують 2 магазини та один кіоск. Суб'єкти господарювання, які надають побутові послуги, відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється на приміському автобусному маршруті Богодухів (АС) - Івано-Шийчине щовівторка та щочетверга.

На території сільської ради (с. Івано-Шийчине та с. Братениця) працює два пересувних поштових відділення, графік роботи яких - щовівторка, щочетверга та щосуботи.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

Рекомендувати:

Провести відповідну роботу з ФОП Ольховський А.Б. щодо дотримання правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами, затвердженими наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11 липня 2003 року №155, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 2003 року за №628/7949, а саме здійснити в магазині викладку асортименту продукції відповідно до товарного сусідства.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування у 2017 році та січні-березні 2018 року не затверджувалися через відсутність потреби.

п.б) 5) У комунальній власності сільської ради на обліку знаходиться один житловий будинок, який за призначенням не використовується (будівля знаходиться в незадовільному стані).

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державних та комунальних організацій на території сільської ради відсутні.

п.б) 9) У зв'язку відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 3 (будівля сільської ради, ФП в с. Братениця та АЗПСМ с. Івано-Шийчине);
- об'єктів закладів освіти та культури - 4 (Івано-Шийчинська сільська бібліотека-філія, КЗ «Братеницька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів», Івано-Шийчинський навчально-виховний комплекс та Івано-Шийчинський сільський будинок культури).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Ведення державного реєстру громадян призупинено на обласному рівні. Громадяни не зверталися до сільської ради з питань поліпшення житлових умов.

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні.

п.б) 5) На території сільської ради є 2 пам'ятника, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти. Діти, які проживають на території сільської ради, відвідують КЗ «Братеницька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів» та Івано-Шийчинський навчально-виховний комплекс («Загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад»). Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та

молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

На території сільської ради діє Івано-Шийчинський сільський будинок культури. Працюють два гуртки: фізичної культури (керівник Остахов О.І.) та декоративно-прикладного мистецтва (керівник Сокологорська О.В.). Діти систематично залучаються до проведення свят та тематичних вечорів.

Проводиться належна робота з розвитку фізичної культури і спорту. Для молоді та дітей в спортивних закладах навчальних закладів працюють безоплатні гуртки з футболу, волейболу, шахів, шашок. В с. Івано-Шийчине функціонує аматорська футбольна команда, яка проводить ігри під час свят, що проходять на території сільської ради.

Для проведення оздоровчої кампанії 2018 року, а саме на придбання путівок для дітей пільгових категорій сільською радою виділені кошти в сумі 42,0 тис.грн.

На території сільської ради знаходяться амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Івано-Шийчине та фельдшерський пункт с. Братениця. Населення, яке обслуговує амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Івано-Шийчине складає 673 осіб, з них дітей -101. Населення, яке обслуговує ФП с. Братениця становить 496 чоловік, з них дітей - 42.

Медичну допомогу в амбулаторії загальної практики сімейної медицини с. Івано-Шийчине надає лікар загальної практики сімейної медицини (працює на 0,5 ставки), 2 сімейні медичні сестри та молодша медична сестра (0,5 ставки). Медичну допомогу в фельдшерському пункті с. Братениця надає 1 середній медичний працівник та молодша медична сестра (0,5 ставки).

Графіки роботи медичних закладів складені та узгоджені з сільською радою таким чином, щоб мешканці мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Хворі на цукровий діабет, гіпертонічну хворобу, астму, учасники аварії на Чорнобильській АЕС та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової, патріотичної роботи.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. В медичних закладах сільської ради перебуває під наглядом сімейного лікаря 21 хворий на цукровий діабет, 16 хворих на онкопатологію, 475 хворих на гіпертонічну хворобу, 6 хворих на астму та 8 учасниікв ліквідації аварії на ЧАЕС.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 травня 2017 року №25 проведено закріплення мікрорайону обслуговування за Івано-Шийчинським навчально-виховним комплексом «Загальноосвітнім навчальним закладом І-ІІ ступенів – дошкільним навчальним закладом» мікрорайону обслуговування (с. Івано-Шийчине) та КЗ «Братеницька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів» (с. Братениця).

Всього на території сільської ради проживає 67 дітей дошкільного та 112 дітей шкільного віку.

Не призначено особу, відповідальну за створення та постійне оновлення реєстру дітей шкільного віку та учнів в межах закріпленої території.

В наявності є списки дітей на 2017/2018 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного т шкільного віку на період до 2021 року.

Рекомендовано:

Продовжити роботу щодо обліку дітей дошкільного та шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 5) Протягом 2017/2018 навчального року велася спільна профорієнтаційна робота з Богодухівським районним центром зайнятості з учнями 9-х класів, які навчаються у закладах загальної середньої освіти, розташованих на території сільської ради.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) На території сільської ради діють Івано-Шийчинська та Братеницька сільські бібліотеки-філії. Для дітей молодшого та середнього шкільного віку здійснено передплату на журнал "Абетка". Проводяться тематичні виставки літератури, тематичні заходи із залученням школярів.

Забезпечення учнівської молоді загальноосвітніх навчальних закладів безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду закладів загальної середньої освіти шляхом здійснення передплати на газети та журнали для дітей молодшого та середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

Встановлено:

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. Унаслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває.

При виконавчому комітеті сільської ради створена громадська комісія у справах дітей. План роботи на 2018 рік затверджено, але проаналізувати діяльність громадської комісії у справах дітей неможливо через відсутність матеріалів (протоколів та звітів).

Рекомендовано:

1. Організувати роботу громадської комісії у справах дітей на належному рівні.

2. Виявляти неповнолітніх правопорушників, батьків, які негативно впливають на поведінку дітей.

3. Систематично аналізувати стан правопорядку у молодіжному середовищі з метою своєчасного реагування не вчинені неповнолітніми особами.

4. Проводити профілактично-попереджувальну роботу серед них.

5. У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

6. Щоквартально надавати звіти, протоколи та плани громадської комісії у справах дітей до служби у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) У 2017 році виділена цільова субвенція для організації харчування учнів закладів загальної середньої освіти, які знаходяться на території сільської ради (для учнів 1-4 класів – 77,520 тис.грн., 5-9 класів – 77,844 тис.грн.).

З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах, всі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування влаштовані до сімейних форм виховання.

Рекомендовано:

1. У разі виявлення дитини та набуттям нею статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування, вжити заходів щодо влаштування її до сімейних форм виховання.

2. Вжити заходів щодо подальшого надання цільових субвенцій для забезпечення харчуванням дітей, що проживають на території сільської ради відповідно до чинного законодавства.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради знаходяться Івано-Шийчинський сільський будинок культури, Івано-Шийчинська та Братеницька сільські бібліотеки-філії.

В межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

На території сільської ради у 2017 році придбано та встановлено 5 ігрових майданчиків.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Продовжити роботу щодо винайдення можливості для встановлення нових дитячих ігрових та спортивних майданчиків на території громади.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходяться пам'ятки історії - братські могили (с. Івано-Шийчине та с. Братениця). Проведено поточний ремонт пам'яток, упорядковано прилеглі території.

Також на території сільської ради знаходиться 14 пам'яток археології, що пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Підтримувати в належному стані пам'ятки історії.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 6) У 2017 році на території сільської ради надзвичайних ситуацій не зафіксовано.

Рекомендовано:

1. Продовжити роботу консультаційного пункту з навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

2. Продовжити роботу щодо внесення змін до договорів оренди земельних ділянок водного фонду з питання підвищення персональної відповідальності орендарів за створення умов безпечного перебування громадян на орендованих водоймах та безпечної експлуатації гідротехнічних споруд.

3. Забезпечити виконання статті 19 п. 2, п.3 Кодексу цивільного захисту України.

4. Згідно з розпорядженням голови районної державної адміністрації від 10 жовтня 2017 року №355 «Про заходи щодо безаварійного пропуску осінньо-зимових дощових паводків, льодоходу і весняної повені в районі у 2017-2018 роках», розробити та затвердити в установленому порядку відповідний План. Інформацію про виконання Плану надавати до відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

На території району діє Комплекс по управлінню комунальними відходами м. Богодухів (І черга), балансоутримувачем якого є КП «Господар» Богодухівської районної ради.

Сільською радою у 2017 році укладено договір з КП «Господар» на захоронення твердих побутових відходів в контейнери та мішки. На даний час на території сільської ради встановлено 2 контейнери.

Сільською радою придбано та встановлено 2 контейнери для збору твердих побутових відходів.

Рекомендовано:

1. Здійснити організаційні заходи із збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів, в тому числі роздільне збирання твердих побутових відходів, в населених пунктах відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Здійснювати контроль за суб'єктами господарювання щодо додержання вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища.

п.б 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 11) В сільській раді інформаційно-аналітична система забезпечення доступу до екологічної інформації не створена у зв'язку з відсутністю необхідного фінансування на придбання відповідної техніки та програмного забезпечення.

п.б) 12) Відсутні справи про адміністративні правопорушення, не передавались матеріали на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи.

Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 28 березня 2017 року №15 затверджений План щодо організації та проведення в населених пунктах сільської ради санітарно-екологічного впорядкування та благоустрою території населених пунктів сільської ради.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян як жертв політичних репресій,

військовослужбовців, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів громадян, які мають потребу в цьому.

Належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків. На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою. Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених.

За 3 дітьми, позбавленими батьківського піклування, які походять з території сільської ради не закріплена житлова площа.

Рекомендовано:

У разі оформлення відповідних документів на житловий будинок, прийняти рішення виконавчого комітету сільської ради, щодо закріплення житла за дитиною.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 8 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 52 сім'ї.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2016-2017 роках призначалася 3 громадянам.

У наявності є списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають на території сільської ради та виховуються у сім'ях громадян, а саме: 2 дитини-сироти виховуються під опікою, та 3 дитини, позбавлена батьківського піклування, що виховуються за межами сільської ради.

Рекомендовано:

1. У разі призначення розпорядженням голови районної державної адміністрації опіки над дитиною вирішувати питання закріплення житла.

2. Надавати довідки про склад сім'ї особам, які готують документи щодо взяття їх на облік як опікуна (піклувальника).

п.б) 5) Подання відповідно до законодавства на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2016-2017 роках не проводилось.

п.б) 6) У 2016-2017 роках на території сільської ради налічувалось 6 дорослих, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

Відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», пільгами користувалися 2 громадян.

Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортну путівку отримала 1 особа.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2016-2017 років такими видами робіт охоплено 5 осіб та використано коштів на суму 17,0 тис.грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 11,4 тис. грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 5,6 тис. грн.

п.б) 8) У 2016-2017 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі "Охорона праці" комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог (100% до потрібного).

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не одержували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 6 юридичних осіб, з яких 6 мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації.

Протягом 2016-2017 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалася.

Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги, отримували 6 осіб. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, призначалася 1 особі.

п.б) 11) Відповідно до пункту 3 статті 50 Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії). Контроль за наданням звітності не проводиться. Інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках здійснюється шляхом подання служби зайнятості з

використанням "мобільного центру зайнятості" (палатки), "мобільного центру профорієнтації" (причепів). У районному центрі зайнятості розміщені стенди з картками вакансій, в яких вказуються вільні робочі місця.

Проводиться здійснення контролю за поданням у встановленому порядку підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2016-2017 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Пункт 3 статті 14 Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) У 2016-2017 роках на території сільської ради не надавалися соціальні послуги бездомним особам, так як таких не було виявлено.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудовій сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2018 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Надавати субвенцію з місцевого бюджету на відшкодування перевізникам втрат від перевезення пасажирів пільгового контингенту.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДПІ ГУ ДФС України в Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних" та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовій облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 22 січня 2018 року №01-ОД призначено спеціаліста-землевпорядника сільської ради Снімщикову Т.В.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2018 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у грудні 2017 року, звірка списку призовників проведена у лютому 2018 року.

Станом на 12 березня 2018 року до призовної дільниці Богодухівського району не приписано жодного юнака сільської ради 2001 року народження, призвано до лав Збройних Сил України осінню 2017 року 2 призовника.

У приміщенні сільської ради обладнано куточок військовозобов'язаного, де розміщено витяг із Закону України "Про військовий обов'язок і військову

службу", інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

1. Провести планування військовообліковоі роботи на 2018 рік.

2. Повторно вивчити постанову Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних" та Інструкцію з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затверджену наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660.

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті щомісяця.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі змін в складі сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У бібліотеках щороку проводяться книжкові виставки, присвячені, зокрема, річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан та книжкові виставки з нагоди дня народження Т.Г.Шевченка.

У травні 2017 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 72-ої річниці Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Стаття 37і. Повноваження у сфері реєстрації місця проживання фізичних осі

Встановлено:

п.1.)ч.1) Відповідно до статті 10 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», п.33 постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» здійснена перевірка роботи виконавчого комітету сільської ради в частині делегованих повноважень органів виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

Розпорядженням в.о. сільського голови від 22 січня 2018 року № 02-ОД визначено відповідальну особу спеціаліста - землевпорядника Снімщикову Т.В. з надання адміністративних послуг щодо реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб та внесення у встановленому законодавством порядку відомостей про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб до Єдиного державного демографічного реєстру.

Папка-накопичувач з нормативними документами діючого законодавства в наявності.

Є графік прийому громадян, в якому зазначені, дні та часи прийому громадян для здійснення адміністративних послуг.

В сільській раді є інформаційні стенди.

Не була надана посадова інструкція на працівника, який здійснює реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

Відповідно до Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів (далі Порядку) затвердженого наказом МВС України від 22 листопада 2012 року № 1077 у сільській раді ведеться журнал обліку заяв про реєстрацію місця проживання/перебування особи, журнал зняття з реєстрації місця проживання, журнал видачі довідок про реєстрацію місця проживання/перебування та зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб.

Заяви про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування приймаються від громадян у сільській раді. За 2017 рік зареєстрували місце проживання 153 громадянина, 24 громадянина знято з реєстрації місця проживання.

Фактів порушення строків та підстав реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб не виявлено.

За кожну адміністративну послугу сплачено адміністративний збір.

Вибірковою перевіркою заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування було виявлено деякі порушення вимог чинного законодавства України.

Ведеться журнал реєстрації матеріалів про адміністративні правопорушення.

Робота з обліковими документами карток реєстрації особи та адресної картки у сільській раді потребує покращення, своєчасного поповнення та проставлення відміток.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» до підключення відомчої інформаційної системи реєстру територіальної громади до Реєстру інформація про реєстрацію передається протягом семи календарних днів до територіального підрозділу ДМС, а саме до Богодухівського РС ГУ ДМС України в Харківській області, відповідно до території обслуговування органу реєстрації в паперовому та електронному вигляді за встановленими формами.

Відомості про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування подаються вчасно з не значними орфографічними помилками.

Рекомендовано:

1. Забезпечити розгляд довідки про перевірку.
2. Здійснити аналіз результатів перевірки з метою виявлення причин та умов, що спричинили допущення порушень.
3. Вжити заходів щодо їх усунення та недопущення в подальшій роботі.
4. Забезпечити додаткове вивчення спеціалістом-землевпорядником сільської ради Богодухівського району Снімщиковою Т.В., що відповідає за надання адміністративної послуги реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання/перебування громадянам в системі службової підготовки та контролю за належним виконанням постанови Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1 пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Обов'язки по веденню діловодства за зверненнями громадян покладені на в.о. сільського голови Івано-Шийчинської сільської ради, секретаря сільської ради Хуповець Л.М. (розпорядження від 22 січня 2018 року №02/1-ОД).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян.

Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2017 році зареєстровано 232 звернення, протягом 2018 року на день перевірки надійшло 22 звернення. Найбільше у своїх зверненнях громадяни порушують питання аграрної політики і земельних відносин та соціального захисту.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян на 2018 рік (рішення від 18 січня 2018 року №04), яким визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян передбачений за окремим графіком. Графік прийому розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. На особистому прийомі протягом 2017 року прийнято 37 громадян, з початку 2018 року – 4. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають вимогам Інструкції.

Ведеться індексація звернень. Після виконання всі звернення із матеріалами розгляду не вміщуються в м'яку обкладинку кожне, як це передбачено Інструкцією.

Не проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

На засіданні виконавчого комітету сільської ради розглядалося питання про роботу із зверненнями громадян «Про підсумки роботу із зверненнями громадян, що надійшли виконавчого комітету до Івано-Шийчинської сільської ради за І півріччя 2017 року» (рішення від 17 липня 2017 року № 42).

Відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті сільської ради на зверненнях відсутня резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Виконавчим комітетом сільської ради не забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Рекомендовано:

1. Неухильно дотримуватись вимог Закону України «Про звернення громадян» (зі змінами), Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «По першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації.

2. Проводити аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858 два рази на рік (за рік, за І півріччя).

3. Розмістити на видному місці для ознайомлення населення графіки прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації.

4. Проводити щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

5. Здійснювати контроль (у межах своєї компетенції) за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності, які знаходяться на території сільської ради, та за результатами даної роботи видавати відповідні довідки.

Встановлено:

п.б) 3) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2016-2017 роках було організовано та проведено 23 урочистих заходи з нагоди державних свят.

На території сільської ради в 2017 році проведено 12 сходок громадян, в яких взяло участь 276 чоловік.

При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було. Сільською радою було забезпечене їх організоване проведення.

Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною організацією ветеранів України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо

проведення на території міської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Необхідність у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України відсутня.

п.б) 4) Рішенням I сесії VII скликання сільської ради від 18 листопада 2015 року №06-VII була створена адміністративна комісія та визначений її склад у кількості 5 чоловік. Положення про комісію затверджене рішенням сільської ради від 25 грудня 2015 року №23-VII (III сесія VII скликання). Проведено одне засідання адміністративної комісії, на якій розглянуто протокол щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

Не створена комісія з питань боротьби зі злочинністю.

Рекомендовано:

1. Утворити комісію з питань боротьби зі злочинністю, затвердити її склад та Положення.

2. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю на 2018 рік, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень та громадського порядку на території сільської ради.

3. Справи про адміністративні правопорушення розглядати виключно на засіданнях адміністративних комісій, при вирішенні питання про накладення адміністративного стягнення адміністративна комісія накладає його в межах, установлених відповідною статтею Кодексу України про адміністративні правопорушення та іншими актами, які передбачають відповідальність за адміністративні правопорушення.

Встановлено:

п.б) 5) Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими гратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отримані бланки свідоцтв з Богодухівського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління

юстиції у Харківській області оприбутковані в день їх отримання, але книги ведуться з 2017 року. У 2018 році книги обліку бланків свідоцтв по видам не заводилися взагалі, що порушує вимоги Порядку ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання. Виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв в поодиноких випадках належним чином не засвідчені. Не роблять щоквартальні відмітки про використані свідоцтва у книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб. Також книга обліку бланків свідоцтв про шлюб не прошита, не пронумерована. Журнал обліку заяв про державну реєстрацію шлюбу ведеться з 2014 року, що порушує вимоги Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції. Папки для зберігання заяв про державну реєстрацію народження відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України, медичних свідоцтв про народження, актових записів про смерть, народження, шлюб ведуться з 2017 року, що недопустимо. Папки для зберігання заяв про державну реєстрацію шлюбу взагалі відсутня. Номенклатура справ відсутня.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження – І-ВЛ №500933 (одна штука), про смерть – І-ВЛ №622648-622653 (шість штук), про шлюб - не має.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» від 01 липня 2010 року №2398-УІ. У сільській раді програма Державного реєстру актів цивільного стану громадян встановлена, актові записи не складаються у програмі ДРАЦС у зв'язку з відсутністю ключів доступу до програми ДРАЦС.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

У своїй роботі секретар сільської ради керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; Інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Рекомендовано:

1. Усунути всі виявлені недоліки та проінформувати Богодухівський районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Харківській області до 18 квітня 2018 року.

2. Дотримуватися в роботі Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання. Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.

Голова робочої групи В.В.Зирянова

Заступник голови робочої групи Н.О.Явтушенко

Секретар робочої групи Н.В.Блажко

Члени робочої групи А.М.Волошко

З.М.Галілей

Н.В.Жижирій

Т.Д.Жученко

О.В.Кириченко

О.Ф.Ковальов

Т.О.Кожушко

Л.В.Клочко

Д.В.Лобойко

Н.М.Макаренко

Т.М.Масалітіна

І.О.Повойко

В.В.Прошутя

Л.Б.Пшенична

К.В.Рудичева

І.П.Телешенко

М.М.Шепель