

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної державної
адміністрації


В.А.Шаров

“01” грудня 2016 року

ПЛАН
засідань колегії Богодухівської районної державної адміністрації
на 2017 рік

№№ п/п	Назва питання	Форма розгляду питання	Дата проведення засідання	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку питання
1	2	3	4	5	6
Засідання колегії районної державної адміністрації					
1.	Про підсумки виконання Пріоритетних напрямів роботи Богодухівської районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування району за 2016 рік, визначення і затвердження їх на 2017 рік	в порядку контролю	22 лютого	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
2.	Про підсумки виконання бюджету району за 2016 рік та завдання на 2017 рік	плановий розгляд	22 лютого	Фінансове управління районної державної адміністрації	Ковальов О.Ф. - начальник фінансового управління районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
3.	Про стан зайнятості та соціальний захист населення району	плановий розгляд	22 лютого	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації	Зирянова В.В. - перший заступник голови районної державної адміністрації
4.	Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації та виконкомів місцевих рад району у 2016 році	протокольний розгляд	22 лютого	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови – керівник апарату районної державної адміністрації
5.	Про стан роботи з контрольними документами в районній державній адміністрації у 2016 році	протокольний розгляд	22 лютого	Чабань О.Л. - головний спеціаліст з контролю апарату районної державної адміністрації	Чабань О.Л. - головний спеціаліст з контролю апарату районної державної адміністрації
Засідання колегії районної державної адміністрації					
6.	Про стан виконання у районі основних положень Закону України «Про відходи»	в порядку контролю	22 березня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
7.	Про підготовку сільськогосподарських підприємств району до проведення комплексу весняних польових робіт у 2017 році	плановий розгляд	22 березня	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
8.	Про стан взаємодії районної державної адміністрації та Богодухівського відділу ГУ НП України в Харківській області у сфері забезпечення дотримання норм Конституції і законів України, забезпечення правопорядку, захисту прав і свобод громадян	плановий розгляд	22 березня	Юридичний сектор апарату районної державної адміністрації	Матвеева Ю.М. - завідувач юридичного сектора апарату районної державної адміністрації
9.	Про роботу відділу освіти районної державної адміністрації щодо проведення перевірок здійснення виконавчими комітетами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	плановий розгляд	22 березня	Відділ освіти районної державної адміністрації	Зирянова В.В. – перший заступник голови районної державної адміністрації
10.	Про хід упорядкування архівних документів в установах та організаціях району	прото- кольний розгляд	22 березня	Архівний відділ районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
Засідання колегії районної державної адміністрації					
11.	Звіт Богодухівського міського голови Голуба М.В. щодо здійснення виконавчим комітетом міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	в порядку контролю	26 квітня	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
12.	Про підсумки роботи господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району в зимових умовах 2016-2017 років та про організаційну роботу з їх підготовки до сталого функціонування в осінньо-зимовому періоді 2017-2018 років	плановий розгляд	26 квітня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації	Заступник голови — керівник апарату районної державної адміністрації
13.	Про хід підготовки до оздоровчої кампанії влітку 2017 року	плановий розгляд	26 квітня	Сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації	Зирянова В.В. — перший заступник голови районної державної адміністрації
14.	Про стан реалізації на території району Закону України “Про охорону культурної спадщини”	плановий розгляд	26 квітня	Сектор культури районної державної адміністрації	Зирянова В.В. — перший заступник голови районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	б.
15.	Про стан виконання на території району Закону України 'Про доступ до публічної інформації'	прото- кольний 'розгляд	26 квітня	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату райоиної державної адміністрації
Засідання колегії районної державної адміністрації					
16.	Про стан призову громадян на строкову військову службу та військову службу за контрактом	у порядку контролю	24 травня	Сектор оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації	Івфасюк В.О. - завідувач сектора обороношюї, мобілізаційної та режим но-секретно' роботи апарату районної державної' адміністрації
17.	Про запобігання нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах району	плановий розгляд	24 травня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державно! адміністрації
18.	Про основні соціальні гарантії учасникам АТО	плановий розгляд	24травня	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації	Зирянова В.В. - перший заступник голови районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
19.	Про стан роботи щодо соціально-правового захисту дітей в районі	плановий розгляд	24 травня	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Зирянова В.В. – перший заступник голови районної державної адміністрації
20.	Про стан роботи з персоналом в апараті та структурних підрозділах районної державної адміністрації	протокольний розгляд	24 травня	Субота О.І. - головний спеціаліст з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації	Субота О.І. - головний спеціаліст з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації
Засідання колегії районної державної адміністрації					
21.	Про стан виконання закону України «Про засади державної анти-корупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки»	в порядку контролю	26 липня	Юридичний сектор апарату районної державної адміністрації	Матвеева Ю.М. - завідувач юридичного сектора апарату районної державної адміністрації
22.	Про підсумки соціально-економічного розвитку району за I півріччя 2017 року та завдання до кінця року	плановий розгляд	26 липня	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
23.	Про хід збирання ранніх зернових і зернобобових культур в господарствах району та стан формування регіонального запасу продовольчого зерна на 2017-2018 маркетинговий рік відповідно до Закону України «Про зерно та ринок зерна в Україні» (із змінами)	плановий розгляд	26 липня	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації	Заступник голови — керівник апарату районної державної адміністрації
24.	Про стан розроблення (оновлення) містобудівної документації в районі	плановий розгляд	26 липня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
25.	Про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільного навчальних закладів району на 2017/2018 навчальний рік	плановий розгляд	26 липня	Відділ освіти районної державної адміністрації	Зирянова В.В. – перший заступник голови районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
26.	Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації та виконкомів місцевих рад району у I півріччі 2017 року	прото- кольний розгляд	26 липня	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови – керівник апарату районної державної адміністрації
27.	Про реалізацію на території району Закону України “Про Державний реєстр виборців”	прото- кольний розгляд	26 липня	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
Спільне засідання колегії районної державної адміністрації та колегії відділу освіти районної державної адміністрації					
28.	Про стан підготовки закладів освіти району до 2017/2018 навчального року	плановий розгляд	23 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	Зирянова В.В. – перший заступник голови районної державної адміністрації
Засідання колегії районної державної адміністрації					
29.	Звіт Сіннянського сільського голови Ольховського А.В. щодо здійснення виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»	в порядку контролю	27 вересня	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
30.	Про стан готовності господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району до сталого функціонування в осінньо-зимовому періоді 2017-2018 років	плановий розгляд	27 вересня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації	Заступник голови — керівник апарату районної державної адміністрації
31.	Про стан призначення жителям району житлових субсидій	плановий розгляд	27 вересня	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації	Зирянова В.В. — перший заступник голови районної державної адміністрації
32.	Про діяльність виконавчих комітетів Забродівської та Павлівської сільських рад щодо вирішення соціально-економічних проблем своїх територій	плановий розгляд	27 вересня	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
33.	Про хід виконання Цільової соціальної програми «Молодь України» у Богодухівському районі Харківської області на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 24 червня 2016 року №181-VII (VIII позачергова сесія VII скликання)	протокольний розгляд	27 вересня	Сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації	Зирянова В.В. — перший заступник голови районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
Засідання колегії районної державної адміністрації					
34.	Про підсумки роботи щодо попередження корупції серед державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у 2017 році	в порядку контролю	25 жовтня	Юридичний сектор апарату районної державної адміністрації	Матвеева Ю.М. - завідувач юридичного сектора апарату районної державної адміністрації
35.	Про виконання районного бюджету за 9 місяців 2017 року	плановий розгляд	25 жовтня	Фінансове управління районної державної адміністрації	Ковальов О.Ф. - начальник фінансового управління районної державної адміністрації
36.	Про стан та перспективи надання адміністративних послуг населенню	плановий розгляд	25 жовтня	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації	Заступник голови — керівник апарату районної державної адміністрації
37.	Про стан мобілізаційної підготовки району і завдання структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо її поліпшення	плановий розгляд	25 жовтня	Сектор оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації	Масюк В.О. - завідувач сектора оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
38.	Проблеми та перспективи діяльності клубних закладів району з питань розвитку аматорського мистецтва та організації дозвілля населення	плановий розгляд	25 жовтня	Сектор культури районної державної адміністрації	Зирянова В.В. – перший заступник голови районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
Засідання колегії районної державної адміністрації					
39.	Про стан реалізації на території району Закону України "Про добровільне об'єднання територіальних громад"	в порядку контролю	22 листопада	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації	Заступник голови - керівник апарату районної державної адміністрації
40.	Про хід виконання районної програми військово-патріотичного виховання молоді та участі населення у заходах оборонної роботи на 2016-2018 роки, затвердженої рішенням районної ради від 03 березня 2016 року №70-УІІ (У сесія УІІ скликання)	плановий розгляд	22 листопада	Сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації	Зирянова В.В. - перший заступник голови районної державної адміністрації
41.	Про стан виховання, утримання і розвитку дітей у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях	плановий розгляд	22 листопада	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Зирянова В.В. - перший заступник голови районної державної адміністрації
42.	Про стан організації роботи з контрольними документами у виконавчих комітетах місцевих рад району	плановий розгляд	22 листопада	Чабань О.Л. - головний спеціаліст з контролю апарату районної державної адміністрації	Чабань О.Л. - головний спеціаліст з контролю апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5	6
43.	Про затвердження кандидатур осіб, рекомендованих для участі в конкурсному відборі на навчання в Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України	прото- кольний розгляд	22 листопада	Субота О.І. - головний спеціаліст з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації	Субота О.І. - головний спеціаліст з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації

Перший заступник голови
районної державної адміністрації

Явтушенко 3 20 18

В.В.Зирнова