



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 травня 2017 року

Богодухів

№ 174

**Про влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на виховання
та спільне проживання до прийомної сім'ї**

Відповідно до Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №565 (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 (із змінами), розглянувши заяву подружжя Комарова Ігоря Вікторовича та Комарової Оксани Олексіївни, які проживають за адресою:

, про влаштування до їх прийомної сім'ї, утвореної розпорядженням голови районної державної адміністрації від 27 липня 2016 року №233 «Про утворення прийомної сім'ї та влаштування до неї дитини, позбавленої батьківського піклування», дитини, позбавленої батьківського піклування, року народження, відповідно до ухвали Комінтернівського районного суду м. Харкова (справа №610/297/15-к) про тримання під вартою батьків дитини, яка у даний час перебуває у КЗ «Харківський обласний центр соціально-психологічної реабілітації за адресою: м. Харків, вул. Краснодарська, буд.102А, враховуючи рекомендації Богодухівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 16 травня 2017 року №01-49/99 та висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 16 травня 2017 року №01-30/377, керуючись статтями 6, 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні малолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати з 23 травня 2017 року до прийомної сім'ї подружжя Комарова Ігоря Вікторовича, року народження, та Комарової Оксани Олексіївни, року народження, які проживають за адресою: , на спільне проживання та виховання дитину, позбавлену батьківського піклування, року народження, уродженця , який перебуває на первинному обліку служби у справах дітей Зміївської районної державної адміністрації Харківської області, та потребує постановки на квартирний облік по досягненню 16-річного віку.

2. Покласти на прийомних батьків Комарова Ігоря Вікторовича та Комарову Оксану Олексіївну персональну відповідальність за життя, здоров'я, психічний та фізичний розвиток прийомної дитини

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Галілей З.М.):

3.1. Підготувати проект договору про влаштування на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї Комарова Ігоря Вікторовича та Комарової Оксани Олексіївни.

3.2. Передати прийомним батькам Комарову Ігорю Вікторовичу та Комаровій Оксані Олексіївні відповідні документи на

3.3. Здійснювати контроль за умовами проживання, виховання та навчання малолітнього

3.4. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан виховання, утримання і розвитку дитини в прийомній сім'ї.

4. Богодухівському районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Чуйко Н.Є.):

4.1. Забезпечити індивідуальний супровід малолітнього , який передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

4.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Жижирій Н.В.) забезпечити:

5.1. Фінансування на утримання за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання прийомної сім'ї.

5.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання малолітньої дитини з часу її влаштування у прийомну сім'ю.

5.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення прийомної сім'ї на підставі платіжних документів.

5.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.), КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» (Прошутя В.В.):

6.1. Закріпити медичного працівника за прийомною сім'єю, забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію

6.2. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я малолітнього та дотримання прийомною сім'єю рекомендацій лікарів.

7. Відділу освіти районної державної адміністрації (Повойко І.О.):

7.1. Сприяти в отриманні шкільної, позашкільної та професійної освіти.

7.2. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань малолітнього , наявність одягу, навчального приладдя, відвідування дитиною гуртків, секцій, участь прийомних батьків у вихованні дитини.

7.3. Надавати методичну допомогу прийомним батькам Комарову Ігорю Вікторовичу та Комаровій Оксані Олексіївні.

8. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації (Ключко Л.В.) щороку забезпечити безкоштовне оздоровлення

9. Запропонувати Богодухівському відділу поліції ГУ НП в Харківській області (Шириня В.П.) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до малолітнього

10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зирянову В.В.

Голова районної
державної адміністрації



В.А. ШАРОВ