



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації

В.А.Шаров

„19” _____ 2017 року

А К Т

**про перевірку здійснення Куп'єваською сільською радою
делегованих повноважень органів виконавчої влади**

с. Куп'єваха

13-19 липня 2017 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 «Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади», зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64 та розпорядження голови районної державної адміністрації від 20 грудня 2016 року №425 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади» (зі змінами).

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ЗИРЯНОВОЇ В.В., ЯВТУШЕНКО Н.О., БЛАЖКО Н.В., ВОЛОШКО А.М., ГАЛІЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., КЛОЧКО Л.В., КОЖУШКО Т.О., ЛОБОЙКО Д.В., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., МАСЮКА В.О., ПРОШУТІ В.В., ПОВОЙКО І.О., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., РУДИЧЕВОЇ К.В., ТЕЛЕШЕНКО І.П.

перевірили роботу Куп'єваської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 ст. ст. 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 7 регуляторних актів.

План регуляторних актів сільської ради на 2016 рік затверджений на засіданні III сесії VII скликання рішенням від 24 грудня 2015 року №20-VII.

План підготовки регуляторних актів сільської ради на 2017 рік затверджений на засіданні IX сесії VII скликання рішенням від 20 грудня 2016 року №60-VII.

Плани регуляторних актів оприлюднені на інформаційному стенді, який знаходиться в приміщенні сільської ради.

Рекомендовано:

Забезпечити відстеження регуляторних актів згідно із Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було.

На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

Рекомендовано:

Забезпечити розгляд та узгодження планів підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

Встановлено:

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації, включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Однак контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб здійснюється органами місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Сільською радою виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Так, сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади села. В 2016 році з ЦХТП №1 ПАТ «Укртелеком» укладений договір (№63 G340-569/16) оренди об'єкту комунального майна терміном на один рік, та який на теперішній час пролонговано. Згідно з наданою звітністю нарахування орендної плати за 2016 рік складає 5981,88 грн., фактично надійшло 6476,90 грн., переплата складає 498,49 грн. Станом на 01 липня 2017 року нарахування складає 3050,49 грн., що відповідає фактичним надходженням, заборгованість відсутня.

Також сільською радою укладено договір з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району», де згідно Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебувають у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1 грн. Так, в 2016 році нараховано та сплачено до сільського бюджету в сумі 1 грн. Станом на 01 липня 2017 року надходження відсутні.

п.б) 2) На території сільської ради водопостачання централізоване.

Протягом 2016 року та на момент перевірки у 2017 році тарифи не змінювалися.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету (голова комісії Бондаренко В.Л.)

Встановлено:

п.б) 3) Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності відбулося за рахунок:

- залучення коштів суб'єктів підприємницької діяльності на : проведення свят, матеріальній допомозі учасникам антитерористичної операції, ветеранам війни та праці.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі не змінилася. Станом на 01 липня 2017 року на території ради функціонує 2 магазини . Суб'єкти господарювання, які надають ритуальні послуги відсутні.

Перевезення жителів села Куп'єваха здійснюється на міжміських автобусних маршрутах щоденно.

Доставка пенсій, пошти, періодичних друкованих видань здійснюється пересувним поштовим відділенням.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Встановлено:

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування у 2016 року та у січні-липні 2017 року не затверджувався через відсутність потреби.

п.б) 5) Житловий фонд комунальної власності на території сільської ради відсутній.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату. .

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державної та комунальної форм власності на території сільської ради відсутні.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель – 2 (сільська рада, Куп'єваський ФП);
- об'єктів закладів освіти та культури - 2 (Куп'єваський сільський будинок культури, дитячий садок (не використовуються).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

До сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов.

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» сільські ради не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року

№559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні.

п.б) 5) На території сільської ради є 2 пам'ятки історії «Братська могила радянських воїнів» та пам'ятний знак воїнам-односельцям, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) На території сільської ради відсутні заклади освіти. Діти, які проживають на території сільської ради відвідують Полковомикиївську ЗОШ І-ІІІ ступенів та Полково-Микитівський дошкільний навчальний заклад. Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів, які відвідують діти, шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Сільською радою проводиться недостатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання. На території села є приміщення сільського клубу, який не функціонує, як і бібліотека-філія. Діти, які проживають на території сільської ради не мають змоги відвідувати гуртки та секції.

На території сільської ради знаходиться фельдшерський пункт (ФП). Населення, яке обслуговує ФП складає 341 чоловік, з них 26 дітей.

Медичну допомогу надають 1 середній та 1 молодший медичний працівники. Графіки роботи ФП складений та узгоджений з сільською радою таким чином, щоб мешканці села мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення дітей, які проживають на території сільської ради до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової, патріотичної роботи.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Розпорядженням голови сільської ради від 08 липня 2016 року №19 проведено закріплення території обслуговування за Полковомикиківською загальноосвітньою школою I-III ступенів.

В наявності є списки дітей на 2016/2017 навчальний рік, які затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми шкільного віку на період до 2021 року.

Рекомендовано:

Продовжити роботу щодо обліку дітей дошкільного та шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 5) У 2016/2017 навчальному році постійно ведеться відповідна інформаційна робота з учнями 9-11 класів сільської ради, які навчаються у Полковомикиківській загальноосвітній школі I-III ступенів.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників навчального закладу, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць на території сільської ради.

Встановлено:

п.б) 6) Забезпечення учнівської молоді загальноосвітнього навчального закладу безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду закладу освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду навчального закладу шляхом здійснення передплати на журнали та газети для дітей молодшого та середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей,

які бродяжать та жебракують. Унаслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває, дітей які опинилися у складних життєвих обставинах не виявлено.

При сільській раді працює громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з планами, що періодично затверджується у встановленому порядку.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах.

Сільською радою була виділена цільова субвенція для організації харчування учнів у розмірі 6107,0 тис. грн.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо подальшого надання цільових субвенцій для забезпечення харчуванням дітей 1-4 -х класів та дітей пільгових категорій сільської ради, що навчаються у Полковомикиївській загальноосвітній школі I-III ступенів.

2. У разі виявлення дитини з набуттям статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування її до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради знаходиться Куп'єваський сільський клуб (на даний час його роботу тимчасово призупинено за рішенням сесії сільської ради).

На території сільської ради є дитячий ігровий майданчик, пристосований для відпочинку.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Продовжити роботу щодо винайдення можливості для встановлення нових дитячих ігрових та спортивних майданчиків на території сільської ради.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходяться 2 пам'ятки історії «Братська могила радянських воїнів» та пам'ятний знак воїнам-односельцям. Проведено поточні ремонти пам'яток, упорядковано прилеглу територію.

Рекомендовано:

Надати допомогу в укладенні охоронних договорів із власниками земель, на яких знаходяться пам'ятки археології.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 6) На території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

Сільською радою не укладений договір з відповідним підприємством на захоронення твердих побутових відходів.

п.б) 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 11) В сільській раді інформаційно-аналітична система забезпечення доступу до екологічної інформації, не створена у зв'язку з відсутністю необхідного фінансування на придбання відповідної техніки та програмного забезпечення.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян як жертв політичних репресій, військовослужбовців, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів громадян, які мають потребу в цьому.

У 2016-2017 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 2 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримує 21 сім'я.

п.б) 4) На території сільської ради немає дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомогу на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2016-2017 роках не було.

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2016-2017 роках не проводилось.

п.б) 6) У 2016-2017 роках на території сільської ради налічувалось 4 дорослих та 3 дитини, які користувалися пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не отримувалися.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2016-2017 років такими видами робіт охоплено 6 осіб та використано коштів на суму 7,1 тис. грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом – 3,5 тис. грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 3,6 тис. грн.

п.б) 8) У 2016-2017 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі «Охорона праці» комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не отримували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 3 юридичні особи, з яких 1 має колективний договір, який відповідає вимогам чинного законодавства і зареєстрований в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2016-2017 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують

постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалася.

Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги, отримували 2 особи. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або пристарілим, який досяг 80-річного віку, також не призначалася.

п.б) 11) Відповідно до пункту 3 статті 50 Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії). Контроль за наданням звітності не проводиться. Інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках здійснюється шляхом подання служби зайнятості з використанням “мобільного центру зайнятості” (палатки), “мобільного центру профорієнтації” (причепів). У районному центрі зайнятості розміщені стенди з картками вакансій, в яких вказуються вільні робочі місця.

Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2016-2017 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) У 2016-2017 роках на території сільської ради не надавалися соціальні послуги бездомним особам, так як таких не було виявлено.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудовій сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2017 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Надавати субвенцію з місцевого бюджету на відшкодування перевізникам втрат від перевезення пільгового контингенту села.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДП ГУ ДФС України в Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється по дворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, у сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 03 липня 2017 року №22 призначено секретаря сільської ради Ємельяненко О.В.

На день перевірки відповідні облікові форми ведуться. Планування військово-облікової роботи на рік здійснене, проте несвоєчасно уточнюються терміни проведення заходів.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної ділянки Богодухівського району у 2017 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2016 року, звірка списку призовників проведена у лютому 2017 року.

У 2017 році до призовної ділянки Богодухівського району не приписано юнаків сільської ради, 2000 року народження.

Протягом 2017 року на строкову військову службу до Збройних Сил України призовники не призивались.

В сільській раді проводиться робота з потенційними кандидатами на військову службу за контрактом.

У приміщенні сільської ради розміщена інформація – «Правила військового обліку», «Обов'язки військовозобов'язаних і призовників», витяг із Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

Повторно провести вивчення постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» та продовжити роз'яснювальну роботу з потенційними кандидатами на військову службу за контрактом.

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проведено в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті у липні 2016 року та у березні 2017 року.

Рекомендовано:

Уточнити склад адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться своєчасно, але потребують вдосконалення.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення Дня Перемоги у Другій світовій війні; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами антитерористичної операції, ветеранами Збройних Сил України.

У травні 2016-2017 роках проведені урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення, Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками антитерористичної операції.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція з діловодства за зверненнями громадян) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Відповідальною за порядок ведення діловодства за зверненнями громадян у сільській раді призначена Ємельяненко О.В. (розпорядження сільського голови від 03 липня 2017 року №23).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян. Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2016 році зареєстровано 6 звернень, протягом 2017 року надійшло 8 звернень. Найбільше у своїх зверненнях громадяни порушують питання аграрної політики і земельних відносин та соціального захисту.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян на 2017 рік (розпорядження сільського голови від 02 грудня 2011 року №37), яким визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян у сільській раді не передбачено. Графік прийому громадян розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Сільським головою на особистому прийомі протягом 2016 року прийнято 114 громадян, у 2017 році - 43 громадянина. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають вимогам Інструкції.

Ведеться індексація звернень відповідно до Інструкції. Після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне.

Проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Питання про роботу із зверненнями громадян на засіданнях сесії сільської ради не розглядаються.

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У сільській раді на всіх зверненнях є відповідна резолюція про продовження чи закінчення контролю.

Сільською радою забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Потрібно зауважити, що у сільській раді не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Рекомендовано:

1. У графіку особистого прийому громадян передбачити проведення виїзних прийомів громадян на території сільської ради, підприємствах, в організаціях та установах.

2. Розглядати питання роботи із зверненнями громадян на засіданнях сесії сільської ради двічі на рік.

3. Здійснювати відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності, які знаходяться на території сільської ради, та за результатами даної роботи видавати відповідні довідки.

Встановлено:

п.б) 2) Упродовж 2016 року надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Сільською радою проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2016 році сільською радою організовано та проведено 20 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради в 2016 році проведено 12 сходок громадян, за звітний період 2017 року – 6, в яких взяло участь 757 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено їх організоване проведення. Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною громадською організацією ветеранів України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території сільської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до відділу організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

п.б) 4) Рішенням сільської ради від 24 грудня 2015 року №19-VII створена адміністративна комісія, визначений склад та затверджено Положення. За звітний період відбулося одне засідання адміністративної комісії, де розглянуто питання про дійсність паспорта громадянина України.

Створена комісія з питань боротьби зі злочинністю та затверджений її персональний склад.

Рекомендовано:

1. Розробити та затвердити План роботи та Положення комісії з питань боротьби зі злочинністю, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень на території сільської ради.

2. Розробити та затвердити План роботи адміністративної комісії на 2017 рік.

п.б) 3-1) Упродовж 2016 року необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

Рекомендовано:

1. Укласти договір з відповідним підприємством на вивезення та захоронення твердих побутових відходів.

2. Розробити та затвердити План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3. З метою попередження або, у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

4. Продовжити роботу консультаційного пункту з навчанням населення діям у надзвичайних ситуаціях.

5. Продовжити роботу щодо внесення змін у договори оренди земельних ділянок водного фонду з питання підвищення персональної відповідальності орендарів за створення умов безпечного перебування громадян на орендованих водоймах та безпечної експлуатації гідротехнічних споруд.

Встановлено:

п.б) 5) Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані. Про загальну кількість аркушів у книзі на внутрішньому боці обкладенки зроблений засвідчувальний напис.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отримані бланки свідоцтв з Богодухівського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Харківській області оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження – не має, про смерть – 2 шт. (серія І-ВЛ №600311- 600312), про шлюб - не має.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» від 01 липня 2010 року №2398-VI. У сільській раді програма Державного реєстру актів цивільного стану громадян встановлена, актові записи не складаються у програмі ДРАЦС у зв'язку з відсутністю доступу до мережі інтернет.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

У своїй роботі секретар сільської ради керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; Інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції, які знаходяться в контрольному стані.

Рекомендовано:

Дотримуватися в роботі Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання. Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.

Голова робочої групи

В.В.Зирянова

Заступник голови
робочої групи

Н.О.Явтушенко

Секретар робочої групи
Члени робочої групи

Н.В.Блажко

А.М.Волошко

З.М.Галілей

Н.В.Жижирий

О.Ф.Ковальов

Т.О.Кожушко

Л.В.Клочко

Д.В.Лобойко

Т.М.Масалітіна

В.О.Масюк

І.О.Повойко

В.В.Прошутя

Л.Б.Пшенична

К.В.Рудичева

О.В.Кириченко

І.П.Телешенко