



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

*10 серпня 2014 року*

Богодухів

№ 243

**Про запровадження надання  
адміністративних та інших публічних  
послуг (крім пріоритетних послуг)  
в електронній формі та інтеграції  
їх до Єдиного державного порталу  
адміністративних послуг**

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 4 розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 червня 2017 № 394-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні на 2017-2018 роки» та з метою запровадження надання адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі в районній державній адміністрації та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг:

1. Затвердити персональний склад робочої групи із забезпечення запровадження надання адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі в районній державній адміністрації та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг, що додається.

2. Затвердити план заходів щодо запровадження надання адміністративних послуг та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі в районній державній адміністрації та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг (додається).

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, що надають адміністративні та інші публічні послуги, вжити заходів щодо виконання плану заходів.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зирянову В.В.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**В.А. ШАРОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної адміністрації

*10 серпня 2019 року № 243*

**СКЛАД**

**робочої групи про запровадження надання адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг**

1. **ЗИРЯНОВА**  
Валентина Вікторівна перший заступник голови районної державної адміністрації, голова робочої групи
2. **КИРИЧЕНКО**  
Ольга Вікторівна начальник відділу з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації, секретар робочої групи
3. **ГАЛЛЛЕЙ**  
Зоя Михайлівна начальник служби у справах дітей районної державної адміністрації
4. **ЖИЖИРІЙ**  
Наталія Володимирівна начальник управління соціального захисту районної державної адміністрації
5. **МАСАЛТІНА**  
Тетяна Михайлівна начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації
6. **ПОВОЙКО**  
Ірина Олександрівна начальник відділу освіти районної державної адміністрації

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

Кириченко 3 05 16



**В.В. Зирянова**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
*Осермань Сергій* № 243

### План заходів про запровадження надання адміністративних послуг та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Проведення інвентаризації адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг), що надаються районною державною адміністрацією та затвердження переліку	III квартал 2017 року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації
2.	Перегляд поточного порядку надання адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг), визначення послуг, надання яких можливо запровадити в електронному вигляді на підставі чинного законодавства	IV квартал 2017 року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Розроблення та затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг)	IV квартал 2017 року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації
4.	Забезпечення можливості доступу суб'єкта звернення до повної та актуальної інформації про послуги шляхом розміщення інформації на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації	II квартал 2018 року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації, відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації
5.	Визначення способів розроблення сервісів з переведення визначених послуг в електронний вигляд	II квартал 2018 року	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
6.	<p>Запровадження електронних сервісів взаємодії суб'єктів звернення та суб'єктів надання адміністративних послуг (завантаження форм та документів, заповнення електронних заявок, попередній розгляд документів та інше)</p>	<p>III квартал 2018 року</p>	<p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації, відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації</p>
7.	<p>Визначення способу та схем інформаційної (електронної) взаємодії районної державної адміністрації з Єдиним державним порталом адміністративних послуг, за допомогою яких буде здійснюватися інтеграція сервісів та обмін даними</p>	<p>IV квартал 2018 року</p>	<p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації, відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації</p>

1	2	3	4
8.	Доопрацювання сервісів інтегрованих до Єдиного порталу за результатами тестування (за потреби) та визначення систем захисту інформації, що передається між інформаційними системами	IV квартал 2018 року	Відділ організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації
9.	Сприяти популяризації електронних послуг шляхом залучення засобів масової інформації	протягом 2017-2018 року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту районної державної адміністрації, відділ освіти районної державної адміністрації

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

Кириченко 3 05 16

**В.В. Зирнова**