



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації

В.А. Шаров

„16” серпня 2017 року

А К Т

**про перевірку здійснення
виконавчим комітетом Павлівської сільської ради
делегованих повноважень органів виконавчої влади**

с. Павлівка

10-16 серпня 2017 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64 та розпорядження голови районної державної адміністрації від 20 грудня 2016 року №425 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади” (зі змінами).

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ЗИРЯНОВОЇ В.В., ЯВТУШЕНКО Н.О., ВОЛОШКО А.М., ГАЛІДЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., КЛЮЧКО Л.В., КОЖУШКО Т.О., ЛОБОЙКО Д.В., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., ІЩЕПЕЛЬ М.М., ПРОШУТІ В.В., ПОВОЙКО І.О., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., РУДІЧЕВОЇ К.В., ТЕЛЕШЕНКО І.П.

перевірили роботу виконавчого комітету Павлівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 7 чинних регуляторних актів.

План регуляторних актів сільської ради на 2016 рік затверджений на засіданні II сесії VII скликання рішенням від 18 грудня 2015 року №17-VII та на 2017 рік затверджений на засіданні позачергової XI сесії УІІ скликання рішенням від 23 грудня 2016 року №70-УІІ.

План регуляторних актів оприлюднено в районній газеті «Маяк» та на інформаційному стенді сільської ради.

Рекомендовано:

Забезпечити відстеження регуляторних актів згідно із Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було.

На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації, включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Однак контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб здійснюється органами місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Так, сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади. Так

сільською радою укладено договір з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» від 24 листопада 2016 року, де згідно Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебувають у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1.0 грн. В 2016 році нараховано та сплачено до сільського бюджету в сумі 2.0 грн. (за оренду двох приміщень в с. Павлівка та с. Кручик). Станом на 01 липня 2017 року надходження складають 2.0 грн., заборгованість до кінця року відсутня.

Також в 2016 році сільською радою було укладено договір від 07 грудня 2016 року з КЗ «Богодухівська централізована бібліотечна система», де згідно Методики (за два приміщення, які розташовані в с. Павлівка та с. Кручик), було нараховано та сплачено 2,0 грн. Станом на 01 серпня 2017 року надходження відсутні.

п.б) 2) На території сільської ради відсутнє централізоване водопостачання.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на секретаря сільської ради Рогову Н.П.

Встановлено:

п.б) 3) Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності на території сільської ради відбувалося за рахунок залучення коштів суб'єктів підприємницької діяльності на: проведення свят, матеріальній допомозі учасникам АТО, ветеранам війни та праці. СВК ім. В.Н.Каразіна та СФГ "Полісся" надають постійну допомогу на поліпшення матеріально-технічної бази закладів освіти Павлівській ЗОШ I-II ступенів, Кручанській ЗОШ I-III ступенів та Кручанському ДНЗ, медицини Кручанського ФАПу, Павлівської АЗПСМ. СВК ім. В.Н.Каразіна у поточному році виконав частковий ремонт автодороги Богодухів-Павлівка-Кручик (засипка щебнем).

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі не змінилась. Станом на 10 серпня 2017 року на території ради функціонують 4 магазини та 1 кафе-магазин. Суб'єкти господарювання, які надають ритуальні послуги відсутні.

Перевезення жителів здійснюється на приміському автобусному маршруті Богодухів (АС) - Кручик та міжміським автобусним маршрутом Харків - Шарівка через Гути.

Доставка пенсій, пошти, періодичних друкованих видань здійснюється пересувним поштовим відділенням.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування у 2016 році та у січні-липні 2017 року не затверджувався через відсутність потреби.

п.б) 5) Житловий фонд комунальної власності на території сільської ради відсутній.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державної та комунальної форм власності на території сільської ради відсутні.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 4 (сільська рада, комплексного приймального пункту (не використовується), Кручанський ФАП та Павлівська АЗПСМ);
- об'єктів закладів освіти та культури - 4 (Павлівська загальноосвітня школа I-II ступенів, Кручанська загальноосвітня школа I-III ступенів, Кручанський ДНЗ, Кручанський СБК).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) На даний час на квартирному обліку перебуває 2 людини, в тому числі одна з 2016 року. Ведення державного реєстру громадян призупинено на обласному рівні.

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні.

п.б) 5) На території сільської ради є 4 пам'ятника, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти шляхом функціонування Павлівської загальноосвітньої школи I-II ступенів, Кручанської загальноосвітньої школи I-III ступенів, Кручанського дошкільного навчального закладу. Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

На території сільської ради у приміщенні Кручанського сільського будинку культури, працюють гуртки художньої самодіяльності (два драматичних, фольклорний, танцювальний, художнього слова, 2 вокальних). Учні школи систематично залучаються до проведення свят, тематичних вечорів та зустрічей з цікавими людьми.

На території сільської ради знаходяться амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Павлівка та 1 ФАП у с. Кручик. Населення, яке обслуговує АЗПСМ с. Павліка складає 921 особа, з них дітей – 154 чоловіка у с. Кручик складає – 686 осіб, з них дітей - 86.

Медичну допомогу надають: у АСМ – 3 медичних працівника 2 середніх та 1 молодший медичні працівники; у ФАПі - 2 середніх та 1 молодший медичні працівники. Графіки роботи медичних закладів складені та узгоджені з сільською радою таким чином, щоб мешканці сіл мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходи щодо залучення дітей, які проживають на території сільської ради до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової, патріотичної роботи.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 квітня 2017 року №27 проведено закріплення території обслуговування за Павлівською загальноосвітньою школою I-II ступенів. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 16 травня 2017 року №33 проведено закріплення території обслуговування за Кручанською загальноосвітньою школою I-III ступенів. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 16 травня 2017 року №32 проведено закріплення території обслуговування за Кручанським дошкільним навчальним закладом.

Всього на території сільської ради проживає 81 дитина дошкільного та 132 дитини шкільного віку.

В наявності є списки дітей на 2017/2018 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2021 року.

Рекомендовано:

Продовжити роботу щодо обліку дітей дошкільного та шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 5) У 2016/2017 навчальному році постійно ведеться відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в селі. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітніх навчальних закладах за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) Забезпечення учнівської молоді загальноосвітніх навчальних закладів безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави.

Поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду дитячої літератури шляхом здійснення передплати на періодичні видання для дітей дошкільного та шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. У наслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває.

При виконавчому комітеті сільської ради працює громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з планами, що періодично затверджується у встановленому порядку.

Свої засідання комісія проводить щоквартально. Були розглянуті питання про стан організації виховної роботи у Павлівській загальноосвітній школі I-II ступенів, охоплення всіх дітей шкільного віку оздоровленням чи відпочинком.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах, всі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування влаштовані до сімейних форм виховання.

Сільською радою була виділена цільова субвенція для організації харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів, які знаходяться на території сільської ради, у розмірі 50000 тис. грн., у 2016 році та 70000 тис. грн., у I півріччі 2017 року.

Рекомендовано:

1. Вжити заходи щодо подальшого надання цільових субвенцій для забезпечення харчуванням дітей 1-4-х класів та дітей пільгових категорій загальноосвітніх навчальних закладів, що знаходяться на території сільської ради.

2. У разі набуття дитиною статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування її до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради працює Кручанський сільський будинок культури, Павлівська та Кручанська сільські бібліотеки-філії Богодухівської централізованої бібліотечної системи. У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено

безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

Для потреб громади сільської ради у 2016 році придбано та встановлено 2 спортивні майданчики та елементи для функціонуючих ігрових майданчиків.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.
2. Продовжити роботу щодо винайдення можливості для встановлення нових дитячих ігрових та спортивних майданчиків на території сільської ради.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходяться 2 братські могили, пам'ятний знак та 3 пам'ятки археології, що пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Підтримувати в належному стані монументальні пам'ятки та пам'ятки археології протягом року.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

п.б) 6) На території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

Договір на вивезення та захоронення твердих побутових відходів з відповідним підприємством укладено.

п.б 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

Встановлено:

п.б) 11) В сільській раді інформаційно-аналітична система забезпечення доступу до екологічної інформації не створена у зв'язку з відсутністю необхідного фінансування на придбання відповідної техніки та програмного забезпечення.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища, Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні

програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян як жертв політичних репресій, військовослужбовців, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів громадян, які мають потребу в цьому.

У 2016-2017 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків. На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою. Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених.

За дитиною, яка походить з території сільської ради, закріплене житло у встановленому порядку.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 10 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 127 сімей.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомогу на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2016-2017 роках призначалася 3 сім'ям.

На території сільської ради функціонує 1 прийомна сім'я в якій виховується двоє дітей, позбавлених батьківського піклування. Є списки осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2016-2017 роках не розроблялось.

п.б) 6) У 2016-2017 роках на території сільської ради налічувалось 7 дорослих та 4 дітей, які користуються пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» 4 громадян. Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, отримано 1 санаторно-курортну путівку.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2016-2017 років такими видами робіт охоплено 12 осіб та

використано коштів на суму 6,4 тис. грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом – 7,9 тис. грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 8,2 тис. грн., кошти підприємств, установ та організацій - 0,3 тис. грн.

п.б) 8) У 2016-2017 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі “Охорона праці” комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не отримували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 13 юридичних осіб, які мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2016-2017 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, призначено 1 особі.

Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом І групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, призначено 1 особі.

п.б) 11) Відповідно до пункту 3 статті 50 Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії). Контроль за наданням звітності не проводиться. Інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках здійснюється шляхом подання служби зайнятості з використанням “мобільного центру зайнятості” (палатки), “мобільного центру профорієнтації” (причепів). У районному центрі зайнятості розміщені стенди з картками вакансій, в яких вказуються вільні робочі місця.

Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2016-2017 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про

зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) На території сільської ради бездомні особи відсутні.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудовій сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2017 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Надавати субвенцію з місцевого бюджету на відшкодування перевізникам втрат від перевезення пільгового контингенту села.

Встановлено:

ч.2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Слобожанської ОДП ГУ ДФС України Харківської області. З метою сприяння

її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізації міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 “Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних” та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 03 січня 2017 року №1 призначено спеціаліста сільської ради Кравченко О.М.

На день перевірки відповідні облікові форми ведуться. Планування військовооблікової роботи на рік здійснене, проте несвоєчасно уточнюються терміни проведення заходів.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної ділянки Богодухівського району у 2017 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2016 року, звірка списку призовників проведена у лютому 2017 року.

У 2017 році до призовної ділянки Богодухівського району приписано 4 юнака сільської ради 2000 року народження.

У 2017 році на строкову військову службу до Збройних Сил України призивано 3 призовника.

У сільській раді проводиться робота з потенційними кандидатами на військову службу за контрактом.

У приміщенні сільської ради обладнано куточок військовозобов'язаного, де розміщено витяг із Закону України “Про військовий обов'язок і військову службу”, інформацію з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

Провести повторне вивчення постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 та продовжити роз'яснювальну роботу з потенційними кандидатами на військову службу за контрактом.

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті у липні 2016 та березні 2017 року.

Рекомендовано:

Уточнити склад адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться своєчасно, але потребують вдосконалення.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У бібліотеці-філії щороку проводяться книжкові виставки, присвячені річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан та Дню Перемоги у Другій світовій війні.

У травні 2016-2017 роках проведено урочисті заходи з нагоди Дня Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

1) п.б) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто

звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Постановою Кабінету Міністрів від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Обов'язки по веденню діловодства за зверненнями громадян покладені на секретаря сільської ради Рогову Н.П. (розпорядження від 03 січня 2013 року №13-од).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян.

Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2016 році зареєстровано 77 звернень, протягом 2017 рік станом на день перевірки надійшло 14 звернень. Найбільше у своїх зверненнях громадяни порушують питання аграрної політики і земельних відносин та соціального захисту.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян на 2017 рік (протокол №14 від 15 грудня 2015 року), яким визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян передбачений за окремим графіком. Графік прийому розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Головою сільської ради на особистому прийомі протягом 2016 року прийнято 15 громадян, протягом 2017 рік станом на день перевірки – 27. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають вимогам Інструкції.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне, як це і передбачено Інструкцією.

Проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Двічі на рік проводиться аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Два рази на рік на засіданні виконавчого комітету сільської ради розглядаються питання про роботу із зверненнями громадян: «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Павлівської

сільської ради за 2015 рік» (протокол №1 від 19 січня 2016 року), «Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Павлівської сільської ради за I півріччя 2016 року» (протокол №7 від 19 липня 2016 року), «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Павлівської сільської ради за 2016 рік» (протокол №1 від 17 січня 2017 року) та «Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Павлівської сільської ради за I півріччя 2017 року» (протокол №7 від 18 липня 2017 року).

Відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які приймали рішення про взяття їх на контроль. У сільській раді на всіх зверненнях є відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Сільською радою забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян» відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті на всіх зверненнях є відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

п.б) 2) Протягом 2016 року надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2016-2017 роках виконавчим комітетом сільської ради організовано та проведено 20 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради в 2016-2017 роках проведено 19 сходок громадян, в яких взяло участь 276 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено їх організоване проведення. Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною громадською організацією ветеранів локальних війн «Єдність» та районною організацією ветеранів України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території міської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до відділу організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх

подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

Рекомендовано:

1. Організувати вивезення та захоронення твердих побутових відходів в тому числі роздільне збирання твердих побутових відходів в населених пунктах відповідно до чинного Законодавства.

2. Розробити та затвердити План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3. Створити необхідний матеріальний резерв відповідно до чинного законодавства.

4. Продовжити роботу щодо внесення змін у договори оренди земельних ділянок водного фонду з питання підвищення персональної відповідальності орендарів за створення умов безпечного перебування громадян на орендованих водоймах та безпечної експлуатації гідротехнічних споруд.

5. Здійснювати контроль за суб'єктами господарювання щодо додержання вимог Законодавства про охорону навколишнього природного середовища.

6. Продовжити роботу консультаційного пункту з навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

Встановлено:

п.б) 4) Рішенням II сесії VII скликання сільської ради від 15 грудня 2015 року №62-VII створена адміністративна комісія визначений склад та затверджено Положення адміністративної комісії. В склад комісії входить 7 чоловік. За звітний період засідання адміністративної комісії не проводилися.

З метою забезпечення громадського порядку і профілактики злочинності на території сільської ради затверджено склад, положення комісії по боротьбі зі злочинністю. Здійснюється щорічний аналіз стану виконання заходів передбачених вище зазначеною комісією.

Сільська рада постійно співпрацює з Богодухівським відділом поліції ГУ НП в Харківській області в напрямку забезпечення належного рівня правопорядку громадської безпеки.

На території сільської ради не зареєстровано жодних громадських формувань з охорони громадського порядку.

Рекомендовано:

1. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень на території сільської ради.

Розробити та затвердити План роботи адміністративної комісії на 2017 рік.

Встановлено:

п.6) 5) Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані. Про загальну кількість аркушів у книзі на внутрішньому боці обкладенки зроблений засвідчувальний напис.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отримані бланки свідоцтв з Богодухівського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Харківській області оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження – 1 шт. (серія І-ВЛ №490965), про смерть – 8 шт. (серія І-ВЛ №600396-600403), про шлюб - не має.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» від 01 липня 2010 року №2398-VI. У сільській раді програма Державного реєстру актів цивільного стану громадян встановлена, актові записи не складаються у програмі ДРАЦС у зв'язку з відсутністю з мережею інтернет.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

У своїй роботі секретар сільської ради керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; Інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції, які знаходяться в контрольному стані.

Рекомендовано:

Дотримуватися в роботі Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх

зберігання. Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.

Голова робочої групи

 В.В.Зирянова

Заступник голови
робочої групи

 Н.О.Явтушенко

Члени робочої групи

 А.М.Волошко

 З.М.Галілей

 Н.В.Жижирій

 О.Ф.Ковальов

 Т.О.Кожушко

 Л.В.Клочко

 Д.В.Лобойко

 Т.М.Масалітіна

 М.М.Шепель

 І.О.Повойко

 В.В.Прошута

 Л.Б.Пшенична

 К.В.Рудичева

 О.В.Кириченко

 І.П.Телешенко