

**Голові районної
державної адміністрації
Шарову В.А.**

**ІНФОРМАЦІЯ
про виконання структурними підрозділами районної державної
адміністрації основних заходів у жовтні 2017 року**

Відповідно до плану основних заходів у жовтні 2017 року було заплановано до виконання 158 основних заходів районної державної адміністрації.

У жовтні 2017 року під головуванням голови районної державної адміністрації Шарова В.А. проведено:

02 жовтня - нараду з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації за підсумками роботи у вересні 2017 року;

11 жовтня – тематичну нараду з начальниками структурних підрозділів районної державної адміністрації, керівниками територіальних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

12 жовтня – засідання постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян;

13 жовтня – нарада з автоперевізниками;

19 жовтня – нарада щодо перебудови будинку по вул. Космічній, буд. 1/1 та нарада з питання проведення КВК серед молодів та учнів району

25 жовтня – засідання колегії районної державної адміністрації;

30 жовтня – семінар-тренінг щодо застосування основних норм антикорупційного законодавства у діяльності державних службовців які сприяють запобіганню проявам корупції.

Голова районної державної адміністрації Шаров В.А. протягом вересня 2017 року взяв участь у селекторних нарадах обласної державної адміністрації (05 та 20 жовтня), у «кущовому» засіданні обласного штабу з організації підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери районів та міст Харківської області до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2017/2018 років з виконання доручень за підсумками проведених виїзних засідань обласного штабу під головуванням заступника голови Харківської обласної державної адміністрації Шахненка Є.Д. (03 жовтня), у ХХІІІ позачерговій сесії VII скликання Богодухівської районної ради (05 жовтня), у нараді з питання стану надання медичної допомоги демобілізованим учасникам АТО, організованої Управлінням охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації та у Міжнародному форумі з розвитку фермерства «AGROPORT-2017» (06 жовтня), в урочистих заходах до Дня захисника України та Дня українського козацтва в м. Краснограді (12 жовтня), у покладанні квітів до Меморіалу Слави в рамках заходів до Дня

захисника України, у святковому концерті до Дня захисника України та в урочистих заходах з нагоди 150-річчя з дня заснування ліцею №3 (13 жовтня), у засіданні Ради регіонального розвитку під головуванням Президента України П.О. Порошенка в м. Києві (24 жовтня), в ювілейному вечорі присвяченому 100-річчю від Дня народження видатного художника Петра Шигимаги (25 жовтня), у заходах до 73-ї річниці визволення України від фашистських загарбників (27 жовтня), в урочистій церемонії вручення шкільного автобусу гімназії №1.

Голова районної державної адміністрації Шарова В.А. провів:

04 жовтня – робочу зустріч з головою районної ради Пановим С.Ф. щодо розгляду питань, які можуть бути внесені керівництвом районної державної адміністрації до порядку денного чергового засідання сесії районної ради 05 жовтня 2017 року та робочу нараду щодо внесення пропозицій до проекту Програми економічного і соціального розвитку Харківської області на 2018 рік;

18. 26 та 31 жовтня – робочі наради щодо організаційної діяльності Комплексу по управлінню комунальними відходами м. Богодухів;

27 жовтня – урочистий прийом з нагоди Дня автомобіліста та дорожника.

12-18 жовтня 2017 року робочою групою для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади здійснено комплексну перевірку діяльності виконавчого комітету Сазоно-Баланівської сільської ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади. За результатами видано акт від 18 жовтня 2017 року.

Також 12 жовтня 2017 року апаратом районної державної адміністрації виконавчому комітету Сазоно-Баланівської сільської ради надано методичну та практичну допомогу з питань організації роботи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади, про що складена доповідна записка від 17 жовтня 2017 року №01-03-06/3523.

20 жовтня 2016 року відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 20 грудня 2016 року №423 «Про організацію роботи з вивчення стилю, форм і методів роботи структурних підрозділів районної державної адміністрації та надання методичної допомоги» (із змінами) надано практичну та методичну допомогу відділу освіти районної державної адміністрації, про що складена доповідна записка від 23 жовтня 2017 року №01-02-07/3591.

Перевірено діяльність тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, про що складена доповідна записка від 30 жовтня 2017 року №01-02-08/3653.

Керівництвом районної державної адміністрації здійснювалися особисті та виїзні прийоми громадян. За жовтень поточного року головою районної державної адміністрації Шаровим В.А. та першим заступником голови

районної державної адміністрації Зиряною В.В. проведено 6 особистих прийомів, з них 3 - виїзних.

Підготовлено інформацію про виконання районною державною адміністрацією основних заходів у вересні 2017 року, яку розміщено на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

Щоденно узагальнювалися матеріали про перебування голови районної державної адміністрації.

Щоп'ятниці готувалась інформація про стан виконання прогнозного плану-графіку утворення об'єднаної територіальної громади.

Щотижня забезпечено збір пропозицій структурних підрозділів районної державної адміністрації до тижневих планів основних заходів районної державної адміністрації. Щочетверга узагальнювались плани основних заходів, які будуть проводитися структурними підрозділами районної державної адміністрації. Здійснювався упереджувальний контроль за підготовкою до їх проведення, щоп'ятниці готувалися звіти про їх виконання.

Опрацьовано пропозиції структурних підрозділів районної державної адміністрації до календарного плану основних заходів районної державної адміністрації на листопад 2017 року, який у встановлені строки сформовано та розміщено на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

На виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 19 червня 2017 року №267 «Про затвердження плану роботи Богодухівської районної державної адміністрації на III квартал 2017 року» відділом організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації в термін до 25 жовтня 2017 року подано голові районної державної адміністрації узагальнений звіт про виконання плану роботи Богодухівської районної державної адміністрації на III квартал 2017 року.

Відповідно до плану-графіка у жовтні проведено 17 засідань консультативно-дорадчих органів районної державної адміністрації.

У жовтні було проведено 2 «прямі лінії»: з директором Богодухівського районного центру зайнятості Н.В.Лещенко на тему «Проблемні питання стану ринку праці та залучення безробітних до активних форм зайнятості» та з начальником відділу агропромислового розвитку районної державної адміністрації С.М.Лобунським на тему «Закінчення кампанії збору урожаю 2017».

13 жовтня в районній газеті «Маяк» опубліковано виступ начальника відділу з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації О.В.Кириченко на тему «Надання адміністративних послуг населенню» та 27 жовтня у газеті «Вісник Богодухівщини» опубліковано виступ начальника відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації І.П.Телешенко на тему «Соціально-економічний розвиток району».

Згідно з графіком виступів у районній газеті «Маяк» висвітлено 3 виступів керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та територіальних органів виконавчої влади.

Також на сторінках районної газети «Маяк» висвітлені привітання голови районної державної адміністрації Шарова В.А. з Днем юриста, Всесвітнім днем пошти, Днем працівників санітарно-епідеміологічної служби, Днем захисника України, Днем працівників харчової промисловості, Днем Українського козацтва, Днем захисника України, Днем працівників харчової промисловості, Днем автомобіліста і дорожника та звернення з нагоди 73-ої річниці визволення України.

Забезпечено висвітлення в районній газеті «Маяк» діяльності районної державної адміністрації в рубриці «Прес-центр інформує». Щодня оновлюється інформація на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації та здійснюється опрацювання і надання відповідей на запити в порядку та в строки, визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації».

Проводиться аналітична робота щодо вивчення стану справ у відповідних галузях, підготовка проблемних питань їх розвитку та формування інформацій для облдержадміністрації, її галузевих структурних підрозділів. Також проводиться робота щодо аналізу виконання прийнятих дорадчими органами рішень.

Забезпечено планування роботи з урахуванням відповідних планів та доручень обласної державної адміністрації, структурних підрозділів райдержадміністрації.

На виконання листа від 22 листопада 2011 року №2433/4 та листа від 21 листопада 2012 року №01-86/9319 до управління забезпечення доступу до публічної інформації облдержадміністрації надіслано щомісячні звіти про роботу щодо виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації».

На виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 листопада 2016 року №387 «Про Систему обліку публічної інформації, розпорядником якої є Богодухівська районна державна адміністрація Харківської області» внесено 34 документа, розпорядниками яких є районна державна адміністрація.

Протягом жовтня 2017 року до районної державної адміністрації надійшло 10 запитів на інформацію від фізичних та юридичних осіб. У відведені законодавством строки запитувачам надіслані відповіді, у одному запиті відмовлено.

Здійснювалась робота щодо наповнення та технічного супроводження офіційного веб-сайту районної державної адміністрації. Всього було опубліковано 197 матеріалів.

Проводиться аналітична робота щодо вивчення стану справ у відповідних галузях, підготовка проблемних питань їх розвитку та формування інформацій для обласної державної адміністрації, її галузевих структурних підрозділів. Також проводиться робота щодо аналізу виконання прийнятих дорадчими органами рішень.

Заплановані заходи на жовтень 2017 року, виконані.

**Начальник відділу організаційної
роботи та документального забезпечення
апарату районної державної адміністрації**

Н.О. Явтушенко

Кусайло 3 20 18