



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01 березня 2018 року

Богодухів

№ *116*

**Про стан зайнятості та
соціальний захист населення
району**

Керуючись статтями 6, 24 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Закону України «Про зайнятість населення», з метою здійснення заходів, спрямованих на забезпечення права кожного громадянина на достатній життєвий рівень, надання адресної підтримки незахищеним верствам населення, забезпечення підтримки сімей з дітьми, дотримання трудового законодавства, враховуючи рішення колегії районної державної адміністрації від 28 лютого 2018 року:

1. Першому заступнику голови районної державної адміністрації Зиряновій В.В., управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Жижирій Н.В.):

1.1. Здійснювати контроль за своєчасною виплатою заробітної плати.

1.2. Спрямувати роботу тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат на недопущення виникнення боргів із заробітної плати.

1.3. Взяти під особистий контроль питання забезпечення підвищення мінімальної заробітної плати, звернувши особливу увагу на недопущення вирівнювання зарплат некваліфікованих та високопрофесійних працівників, скорочення працівників та переведення їх на неповний робочий час.

1.4. Продовжити роботу з відвідування сімей демобілізованих військовослужбовців, які брали участь в антитерористичній операції, членів сімей загиблих військовослужбовців та інших осіб, учасників АТО, з метою вивчення їх потреб у вирішенні соціально-побутових проблем та надання медично-психологічної допомоги.

2. Головному лікарю КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня Грищенку М.І., головному лікарю КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» Прошуті В.В.:

2.1. Враховуючи отримані від Богодухівського об'єднаного міського військового комісаріату дані щодо військовослужбовців, які демобілізовані із районів проведення антитерористичної операції, щомісяця складати реєстри вказаних осіб із дотриманням вимог нормативних актів щодо захисту конфіденційної інформації та персональних даних.

2.2. Згідно зі складеними реєстрами проводити медичні огляди військовослужбовців, які демобілізовані із районів проведення антитерористичної операції, за результатами яких (у разі необхідності):

- забезпечувати демобілізованих військовослужбовців диспансерним оглядом, проходженням реабілітації, розробивши у разі необхідності індивідуальну програму реабілітації;

- направляти демобілізованих військовослужбовців, у випадку наявності клінічних ознак обмеження працездатності та життєдіяльності, до медико-соціальних експертних комісій (МСЕК) на огляд, організувавши підготовку усіх необхідних документів.

2.3. Надавати в установленому порядку до управління соціального захисту населення районної державної адміністрації дані, отримані закладами охорони здоров'я різних видів медичної допомоги щодо стану здоров'я військовослужбовців, які демобілізовані із районів проведення антитерористичної операції, в ході проведення медичних оглядів, диспансеризації, лікування, реабілітації та експертних дій, для внесення їх до відповідних розділів соціального паспорта демобілізованих учасників антитерористичної операції.

3. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Чуйко Н.Є.):

3.1. Проводити інформування про діяльність інформаційно-консультаційного центру для сімей/осіб з числа демобілізованих військовослужбовців.

3.2. Забезпечити розповсюдження інформаційних буклетів, листівок з контактами організацій, що надають та можуть надавати допомогу та підтримку демобілізованим військовослужбовцям.

3.3. Забезпечити надання соціальних послуг та соціальний супровід сім'ям з дітьми демобілізованих військовослужбовців, особам з числа демобілізованих військовослужбовців, сім'ям військовослужбовців, які загинули в зоні АТО.

4. Рекомендувати Богодухівському районному центру зайнятості (Лещенко Н.В.) постійно надавати всебічну допомогу демобілізованим військовослужбовцям у їх працевлаштуванні.

5. Рекомендувати Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату (Завада А.О.) забезпечити інформування управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня та КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» про осіб, яким надано статус учасника бойових дій.

6. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації:

6.1. Забезпечити проведення протягом I кварталу 2018 року моніторингу щодо підвищення мінімальної заробітної плати, в тому числі працівникам бюджетної сфери.

6.2. Забезпечити регулярне оновлення та підтримання в актуальному стані Реєстру підприємств зі шкідливими умовами праці району.

6.3. Забезпечити проведення серед роботодавців роз'яснювальної роботи з реалізації законодавства про зайнятість та працю.

6.4. Забезпечити своєчасне призначення та виплату усіх видів державної соціальної допомоги та житлових субсидій.

6.5. Забезпечити постійну роботу телефонної «гарячої лінії».

6.6. Проводити широку роз'яснювальну роботу щодо надання населенню району житлових субсидій.

6.7. Продовжити складання соціальних паспортів сімей демобілізованих військовослужбовців, які брали участь в антитерористичній операції, сімей загиблих військовослужбовців та інших осіб, учасників АТО.

6.8. Спільно із районним центром зайнятості постійно проводити співбесіди з учасниками АТО з метою їх профорієнтації та сприяння працевлаштування.

6.9. Про виконання розпорядження інформувати районну державну адміністрацію до 20 січня 2019 року.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зирянову В.В.

Голова районної
державної адміністрації



В.А.ШАРОВ