



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

*01 серпня 2018 року*

Богодухів

№ 389

**Про внесення змін до Положення  
про порядок оформлення, обліку,  
використання та зберігання службових  
посвідчень в Богодухівській районній  
державній адміністрації**

Керуючись статтями 6, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», у зв'язку із змінами в структурі апарату Богодухівської районної державної адміністрації:

1. Внести до Положення про порядок оформлення, обліку, використання та зберігання службових посвідчень в Богодухівській районній державній адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 23 березня 2017 року № 109 (далі – Положення), такі зміни:

абзац другий пункту 1.3 та абзац третій пункту 2.2 викласти в наступній редакції «першому заступнику, заступникам голови, керівнику апарату районної державної адміністрації;»;

абзац третій пункту 2.1, пункт 3.5 після слова «керівника» доповнити словом «апарату,»;

в абзаці шостому пункту 2.2 слова «заступника голови - керівника апарату районної державної адміністрації (у разі його відсутності – за підписом першого заступника голови районної державної адміністрації)» замінити словами «керівника апарату районної державної адміністрації»;

«слова «заступник голови – керівник апарату районної державної адміністрації (перший заступник голови районної державної адміністрації)» та «головний спеціаліст з питань управління персоналом» замінити по всьому тексту Положення словами «керівник апарату районної державної адміністрації», «сектор управління персоналом» у відповідних відмінках;

у розділі 2 додатку 2 до Положення у правій внутрішній вклейці службового посвідчення слова «ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ – КЕРІВНИК АПАРАТУ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ» замінити словами «КЕРІВНИК АПАРАТУ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ»;

у розділі 3 додатку 2 до Положення:

у заголовку слова «заступника голови – » виключити;

в абзаці дев'ятому слова «ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ - КЕРІВНИК АПАРАТУ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ» (у разі відсутності заступника голови - керівника апарату районної державної адміністрації - «ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ»)» замінити словами «КЕРІВНИК АПАРАТУ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ»;

в абзаці одинадцятому слова «заступника голови - керівника апарату районної державної адміністрації (першого заступника голови районної державної адміністрації)» замінити словами «керівника апарату районної державної адміністрації».

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації І. РОЗТЯГАЙ.

Голова районної  
державної адміністрації



В. ШАРОВ