



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

31 жовтня 2012 року

Богодухів

№ 660

**Про підсумки соціально -
економічного розвитку
району за 9 місяців 2012 року
та завдання до кінця року**

Розглянувши підсумки соціально - економічного розвитку району за 9 місяців 2012 року необхідно відмітити, що робота районної державної адміністрації була спрямована на виконання завдань, визначених Програмою економічних реформ Президента України на 2010 – 2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава», реалізацію соціальних ініціатив Президента України, завдань Програми економічного і соціального розвитку Богодухівського району на 2012 рік, затвердженої рішенням районної ради від 06 березня 2012 року №234-VI (ХУ сесія УІ скликання), вирішення проблем в економіці, соціальній сфері, процесі формування місцевого бюджету та інше.

Промислові підприємства району збільшили обсяги реалізації продукції на 3%.

Зібрано 97,5 тис. тонн ранніх зернових культур при врожайності 30,6 центнерів з 1 гектара, що на 2,3 ц/га перевищує обласний показник.

За 9 місяців 2012 року виробництво молока зросло на 1%, м'яса (продукція вирощування) - на 45%.

За звітний період обсяги пасажироперевезень зросли на 28,6%, вантажоперевезень - на 24,7% до відповідного періоду 2011 року.

Рівень розрахунків за спожиту електроенергію за січень-вересень 2012 року по району склав 100%, за спожитий газ - 112%, що на 0,7% та 6% більше, ніж за відповідний період минулого року.

У повному обсязі виконані роботи по ремонту об'єктів соціальної інфраструктури, будівництву підвідного газопроводу до с.Першотравневе та с.Таверівка, на які виділені бюджетні та інші залучені кошти.

Виконані заходи щодо підготовки господарського комплексу району та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2012 - 2013 років.

Проводиться робота по відновленню вуличного освітлення у сільських населених пунктах.

Приріст обсягу обороту роздрібної торгівлі на 1 особу забезпечений на 38%.

Зведений бюджет району виконано на 100,9% до затвержених показників, план власних та закріплених доходів загального фонду - на 106,8%.

Рівень заробітної плати за I півріччя 2012 року по району склав 2050 грн., підвищився порівняно з відповідним періодом минулого року на 18,1 %.

Рівень безробіття у порівнянні з початком року зменшився на 0,96% і станом на 01 жовтня 2012 року склав 1,46%.

Відсутня прострочена заборгованість по виплаті соціальної допомоги різним категоріям громадян та пільг і субсидій на житлово-комунальні послуги.

Організовано безперебійне підвезення учнів та педагогічних працівників до 14 шкіл району з сільських населених пунктів.

Повністю забезпечено оздоровлення та відпочинок дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Встановлено тренажерний майданчик в центральному парку м. Богодухова.

Галузь охорони здоров'я залучила позабюджетних коштів на суму 1,2 млн. грн., що на 2% більше, ніж торік.

Разом з тим, в економіці району та соціальній сфері існує низка невирішених питань.

У сільгосппідприємствах продовжує скорочуватися поголів'я великої рогатої худоби.

Протягом звітного періоду збільшився податковий борг до місцевого бюджету, зросла заборгованість до Пенсійного фонду України.

Не вдалося ліквідувати борги з оплати праці.

Рівень укомплектованості медичних закладів району лікарями складає 76,9% від потреби.

З метою закріплення та розвитку позитивних тенденцій, вирішення проблемних питань в економіці, соціальній сфері, забезпечення фінансової стабілізації в усіх галузях господарства району, відповідно до рішення спільного засідання колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району від 24 жовтня 2012 року:

1. Заступникам голови районної державної адміністрації разом з керівниками управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1) взяти під особистий контроль стан виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку Богодухівського району на 2012 рік;

2) тримати на контролі стан розрахунків за спожиті енергоносії та отримані комунальні послуги, а також вжити вичерпних заходів щодо недопущення виникнення заборгованості.

2. Першому заступнику голови районної державної адміністрації Кириченку О.І. разом з:

2.1. Відділом економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації (Телешенко І.П.):

1) забезпечити аналіз обсягів виробництва та реалізації продукції на підприємствах харчової промисловості та переробки сільськогосподарської продукції;

2) продовжити моніторинг цін на споживчі товари, особливо продовольчої групи першої необхідності;

3) постійно проводити роботу щодо забезпечення стабільних цін на хліб масового вжитку на території району.

2.2. Фінансовим управлінням районної державної адміністрації (Ковальов О.Ф.) :

1) посилити контроль за цільовим і ефективним використанням бюджетних коштів, вжити заходи щодо покращення фінансово-бюджетної дисципліни, не допускати зростання дебіторської та кредиторської заборгованості в місцевих бюджетах району;

2) забезпечити виконання заходів щодо оптимізації, скорочення непершочергових і неперіоритетних видатків та спрямування їх, у першу чергу на заробітну плату працівників бюджетних установ.

3. Заступнику голови районної державної адміністрації Юрченку О.В. разом з управлінням агропромислового розвитку районної державної адміністрації (Адаменко М.Г.) здійснювати контроль за:

1) стабілізацією і нарощенням чисельності поголів'я худоби, підвищенням її продуктивності та збільшенням обсягів виробництва тваринницької продукції;

2) цільовим використанням коштів державного бюджету за програмами підтримки розвитку агропромислового комплексу;

3) повнотою розрахунків орендарів за оренду земельних паїв.

4. Заступнику голови районної державної адміністрації Гуріну П.М. разом з:

4.1. Відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації (Масалітіна Т.М.):

1) забезпечити виконання в повному обсязі робіт на дорогах комунальної власності, фінансування яких у 2012 році передбачено за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам;

2) здійснювати контроль за станом розрахунків житлово-комунальних підприємств за енергоносіями;

3) забезпечити контроль за використанням коштів НАК «Нафтогаз України» на газифікацію населених пунктів району.

4.2. Сектором інфраструктури районної державної адміністрації (Кириченко О.В.) сприяти удосконаленню транспортної мережі району відповідно до потреб населення.

5. Заступнику голови районної державної адміністрації Сизоненко О.В. разом з:

5.1. Управлінням соціального захисту населення районної державної адміністрації (Жижирій Н.В.):

1) забезпечити постійний контроль за своєчасною виплатою заробітної плати та виконанням графіків погашення заборгованості з оплати праці підприємствами - боржниками району;

2) активізувати роботу щодо подолання «тіньової» зайнятості населення шляхом збільшення кількості перевірок суб'єктів господарювання;

3) продовжити практику спільної з управлінням Пенсійного фонду України в Богодухівському районі (Заполочна І.О.) роботи з питань вивчення стану дотримання законодавства України про працю та умов колективних договорів, укладених на підприємствах, де виникла заборгованість з виплати заробітної плати та розмір заробітної плати нижчий за законодавчо встановлений розмір мінімальної заробітної плати або запроваджена скорочена тривалість робочого дня (тижня).

5.2. Відділом освіти районної державної адміністрації (Безмінова І.Г.) забезпечити:

1) контроль за виконанням рішення колегії обласної державної адміністрації від 26 червня 2012 року «Про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів на 2012/2013 навчальний рік» у районі;

2) цільове використання та належну експлуатацію наявного парку шкільних автобусів;

3) створення централізованої бухгалтерії для обслуговування загальноосвітніх закладів району.

5.3. КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.):

1) забезпечити реалізацію програмно-цільового механізму використання бюджетних коштів у галузі охорони здоров'я;

2) покращити рівень укомплектованості медичних закладів лікарями, в першу чергу сімейними.

5.4. Сектором у справах сім'ї, молоді та спорту районної державної адміністрації (Клочко Л.В.), службі у справах дітей районної державної адміністрації (Галілей З.М.), районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Прилуцька Н.Є.) забезпечити:

1) оздоровлення дітей району в дитячих центрах: МДЦ «Артек» та УДЦ «Молода гвардія»;

2) своєчасне внесення багатодітних сімей до Єдиного державного реєстру для отримання ними пільг згідно з чинним законодавством;

3) проведення на належному рівні спортивно-масових заходів для всіх верств населення району;

4) стовідсоткове охоплення сімей, що опинилися у складних життєвих обставинах і в яких виховуються діти, соціальним супроводом;

5) своєчасне виявлення сімей, в яких спостерігаються прояви недбалого ставлення батьків до утримання та/або виховання своїх дітей та обстеження умов проживання та виховання дітей у сім'ях, які перебувають у складних життєвих обставинах.

5.5. Сектором культури районної державної адміністрації (Волошко А.М.):

1) вжити заходів щодо покращення матеріально-технічної бази закладів культури району;

2) забезпечити контроль за споживанням паливно-енергетичних ресурсів у закладах культури.

6. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування при формуванні місцевих бюджетів на 2013 рік передбачити кошти на покращення матеріально-технічної бази закладів культури.

7. Рекомендувати управлінню Пенсійного фонду України в Богодухівському районі забезпечити виконання планових показників щодо наповнення бюджету Пенсійного фонду, в тому числі за рахунок погашення боржниками існуючої недоїмки.

8. Управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам районної державної адміністрації про виконання розпорядження інформувати районну державну адміністрацію через відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації до 25 січня 2013 року.

9. Відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації підсумкову інформацію подати голові районної державної адміністрації до 01 лютого 2013 року.

10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.М.БЄЛИЙ