



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

18 грудня 2019 року

Богодухів

№ 306

**Про затвердження перспективного
плану (основних напрямів)
діяльності Богодухівської
районної державної адміністрації
на 2020 рік**

Відповідно до Регламенту Богодухівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02 жовтня 2018 року № 485 (із змінами), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити перспективний план (основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної адміністрації на 2020 рік (далі – перспективний план), що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації та її апарату забезпечити виконання перспективного плану.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Ірину РОЗТЯГАЙ.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

Валентина ЗИРЯНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

від 18 грудня 2019 року № 306

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
(основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної адміністрації
на 2020 рік

№ пп	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1. Засідання колегії районної державної адміністрації			
1.	Відповідно до плану засідань колегії Богодухівської районної державної адміністрації на 2020 рік	Протягом року	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації
2. Структурна перебудова економіки, створення умов для розвитку її галузей, відродження вітчизняного товаровиробника			
1.	Аналіз виконання:		
	- завдань Програми економічного і соціального розвитку району на 2019 рік;	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації

1	2	3	4
	- Пріоритетних напрямів роботи районної державної адміністрації та діяльності органів місцевого самоврядування району на 2019 рік	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації
2.	Аналіз стану проведення закупівель головними розпорядниками бюджетних коштів	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
3.	Проведення аналізу стану здійснення закупівель за кошти місцевих бюджетів, надання практичної допомоги, консультацій	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
4.	Аналіз впорядкування обліку юридичних осіб, які не визнані органами управління	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
5.	Оновлення даних паспорту району	Щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним	Організаційний відділ апарату районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації
3. Розвиток промислового комплексу			
1.	Оновлення даних щодо промислових підприємств району	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
2.	Моніторинг обсягу реалізації продукції промисловими підприємствами району	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації

1	2	3	4
4. Забезпечення функціонування паливно-енергетичного комплексу			
1.	Аналіз стану розрахунків за спожиті енергоносії в районі в розрізі категорій споживачів	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації, фінансове управління районної державної адміністрації
2.	Аналіз стану впровадження заходів щодо енергозбереження на підприємствах, в організаціях та установах району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
3.	Запровадження заходів щодо скорочення та заміщення споживання природного газу	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
4.	Засідання районної комісії з контролю за розрахунками за спожиті енергоносії	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
5.	Засідання районного антикризового енергетичного штабу	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
6.	Складання та затвердження переліку об'єктів газифікації району на 2021 рік	IV квартал	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
5. Реформування аграрного сектору економіки та земельних відносин			
1.	Прийняття від сільгосп підприємств району звітності про підсумки роботи у тваринництві (ф-24 сг)	Січень	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації
2.	Моніторинг стану розрахунків сільськогосподарських підприємств району із виплати заробітної плати	Січень	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації
3.	Надання методичної допомоги господарствам району з виконання вимог Закону України «Про охорону праці»	Січень	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації
4.	Моніторинг залучення кредитних ресурсів в аграрний сектор економіки	Січень	Відділ агропромислового розвитку районної державної адміністрації
5.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення засідань надзвичайної протиепізоотичної комісії	Протягом року	Богодухівське районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області
6. Фінансова, інвестиційна та зовнішньоекономічна діяльність			

1	2	3	4
1.	Аналіз виконання бюджету району за 2019 рік	Січень	Фінансове управління районної державної адміністрації
2.	Аналіз виконання бюджету району, в т. ч. районного	Щомісяця	Фінансове управління районної державної адміністрації
3.	Контроль за відповідністю бюджетного законодавства та аналіз правильності формування місцевих бюджетів на 2020 рік	I квартал	Фінансове управління районної державної адміністрації
4.	Аналіз фінансування заробітної плати та соціальних виплат із місцевих бюджетів	Протягом року	Фінансове управління районної державної адміністрації
5.	Подання на розгляд сесії районної ради пропозицій щодо внесення змін до районного бюджету, починаючи з 01 квітня 2020 року	У разі потреби	Фінансове управління районної державної адміністрації
6.	Організація роботи щодо формування проекту бюджету району на 2021 рік	II півріччя	Фінансове управління районної державної адміністрації
7.	Здійснення постійного контролю за ефективним та цільовим використанням бюджетних коштів на освіту, охорону здоров'я, фізичну культуру та спорт, молодь, соціальний захист населення	Протягом року	Фінансове управління районної державної адміністрації
6.1. Наради, семінари, засідання комісій			

1	2	3	4
1.	Проведення наради з керівниками виконавчих органів місцевих рад, головними розпорядниками коштів, головними бухгалтерами за підсумками виконання місцевих бюджетів району: <ul style="list-style-type: none"> - за 2019 рік; - за I квартал 2020 року; - за I півріччя 2020 року; - за 9 місяців 2020 року 	Лютий Квітень Липень Жовтень	Фінансове управління районної державної адміністрації
2.	Семінари з керівниками органів місцевого самоврядування, головними розпорядниками коштів, головними бухгалтерами з питань методики та підходів щодо формування проектів місцевих бюджетів на 2021 рік	Листопад	Фінансове управління районної державної адміністрації
3.	Семінари з працівниками районних планово-економічних служб соціально-культурної сфери, соціального забезпечення, головними бухгалтерами місцевих рад щодо вивчення нормативних документів з питань складання та використання кошторисів видатків, здійснення контролю за плануванням та ефективним використанням бюджетних коштів	Протягом року	Фінансове управління районної державної адміністрації
7. Забезпечення функціонування житлово-комунального господарства, розвитку будівельного комплексу, транспорту, зв'язку, побутового, торговельного обслуговування населення			
1.	Здійснення аналізу щодо стану введення житлових будинків в експлуатацію	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
2.	Здійснення контролю за організацією проведення роботи зі створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) в населених пунктах району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
3.	Здійснення контролю за станом проходження осінньо-зимового періоду 2019-2020 років у районі	Січень-квітень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
4.	Здійснення контролю за організацією роботи в сільських населених пунктах щодо вивезення та захоронення твердих побутових відходів	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
5.	Здійснення контролю за організацією підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовому періоді 2020-2021 років	Травень-вересень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
6.	Моніторинг виконання Програми «Питна вода Богодухівського району на період до 2021 року»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Моніторинг виконання Програми «Розроблення (оновлення) містобудівної документації в Богодухівському районі на 2016-2020 роки»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
8.	Здійснення контролю щодо стану платежів споживачами за споживання житлово-комунальних послуг	Щодекадно	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
9.	Моніторинг стану розроблення, оновлення містобудівної документації на місцевому рівні (генеральні плани населених пунктів, плани зонування та детальні плани територій)	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
10.	Забезпечення дотримання законодавства у галузі будівництва	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
11.	Аналіз використання капітальних вкладень на ремонт та будівництво об'єктів у районі	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
12.	Аналіз стану роботи щодо облаштування будівель засобами безперешкодного доступу інвалідів та інших маломобільних груп населення	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
13.	Надання адміністративних послуг: - видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки; - надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва; - погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки; - видача паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	При потребі	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
14.	Аналіз транспортного обслуговування населення району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
15.	Аналіз роботи підприємств зв'язку щодо задоволення потреб жителів району	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
16.	Проведення обстеження стану автомобільних доріг загального користування та залізничних переїздів, через які проходять автобусні маршрути	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
17.	Аналіз підготовки підприємств та організацій транспорту і зв'язку до роботи в зимових умовах 2020-2021 років	II півріччя	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
7.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Засідання районного штабу з організації підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2020/2021 років	Травень - вересень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
2.	Засідання робочої групи з введення в експлуатацію житла	Щокварталу	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Засідання конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території району	У разі необхідності	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
4.	Засідання комітету з визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Богодухівського району	У разі необхідності	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
8. Розвиток та підтримка підприємництва			
1.	Аналіз діяльності в районі суб'єктів малого бізнесу за 2019 рік	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
2.	Аналіз стану виконання вимог Закону України від 11 вересня 2003 року № 1160 «Про запровадження державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (зі змінами)	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
3.	Підготовлення:		
	- плану підготовки проектів регуляторних актів районної державної адміністрації;	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
	- проектів регуляторних актів районної державної адміністрації;	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
	- звітів про відстеження результативності регуляторних актів районної державної адміністрації	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації

1	2	3	4
9. Соціальний захист населення			
1.	Забезпечення виконання програми зайнятості населення Богодухівського району	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
2.	Проведення моніторингу стану впровадження підприємствами, установами та організаціями району нових розмірів мінімальної заробітної плати	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
3.	Проведення двомісячника з укладання колективних договорів підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності	Лютий-березень	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
4.	Проведення роботи з надання населенню субсидій на житлово-комунальні послуги, придбання скрапленого газу та твердого палива, аналізувати стан своєчасного фінансування в повному обсязі передбачених видатків за призначеними субсидіями за рахунок субвенцій держави	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
5.	Обстеження умов проживання заявників з метою визначення ступеню нужденності та можливостей знаходження додаткових джерел фінансування	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
6.	Здійснення постійного контролю за цільовим використанням бюджетних асигнувань, передбачених для надання населенню адресної соціальної допомоги, перевірки наданої громадянами інформації	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
7.	Видача направлень для забезпечення інвалідів, дітей-інвалідів та інших осіб технічними засобами реабілітації	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
8.	Підтримка централізованого банку даних з проблем інвалідності в актуальному стані	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

1	2	3	4
9.	Організація виконання заходів щодо посилення соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
10.	Внесення змін до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
11.	Заповнення та внесення змін до Єдиної інформаційної бази даних про взяття на облік переміщених осіб	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
12.	Проведення реєстрації внутрішньо переміщених осіб з Донецької, Луганської областей та Автономної Республіки Крим	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
13.	Проведення виплати матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової строкової служби	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
14.	Здійснення нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій Богодухівським об'єднаним управлінням Пенсійного фонду України в Харківській області	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
15.	Забезпечення деяких категорій громадян санаторно-курортними путівками для оздоровлення	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
16.	Вивчення проблемних питань, пов'язаних із наданням всебічної допомоги бездомним громадянам та особам, звільненим із місць позбавлення волі	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

1	2	3	4
17.	Аналіз стану створення необхідних умов для вільного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до будинків і приміщень місцевих органів виконавчої влади, закладів соціального захисту населення	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
18.	Моніторинг стану створення робочих місць за видами економічної діяльності	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
19.	Проведення акції «16 днів проти насильства»	Листопад-грудень	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
20.	Подання клопотань щодо присвоєння Почесного звання України «Мати-героїня» та заявок на виплату одноразової винагороди жінкам, яким було присвоєно Почесне звання України «Мати-героїня»	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
21.	Організація роботи щодо обліку багатодітних сімей	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
22.	Організація та проведення заходів в межах Всеукраїнського рейду «Урок»	IV квартал	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
23.	Здійснення контролю за своєчасним визначенням статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
24.	Здійснення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі таких, що можуть загрожувати життю та здоров'ю	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації

1	2	3	4
25.	Здійснення контролю за станом призначення та виплатою коштів державної цільової субвенції на утримання у сімейних формах виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
26.	Організація та здійснення контролю законодавства про працю на підприємствах усіх форм власності, де працюють діти	Щоквартально	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
27.	Здійснення контролю за станом профілактичної роботи з питань подолання дитячої бездоглядності та безпритульності, правопорушень та злочинності	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
28.	Здійснення контролю за: - своєчасним обстеженням умов проживання та виховання дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах; - своєчасним обстеженням умов проживання та виховання дітей у прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, сім'ях опікунів, піклувальників, які опинилися в складних життєвих обставинах; - закріпленням за дітьми житла та майна	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
29.	Організація та проведення профілактичних заходів з подолання дитячої бездоглядності та безпритульності «Діти вулиці»	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
30.	Здійснення контролю за своєчасним визначенням правового статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
31.	Організація та проведення у навчальних закладах району лекцій на правову тематику, днів та тижнів правових знань	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
32.	Здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

1	2	3	4
9.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення засідань:		
	- районного координаційного комітету сприяння зайнятості населення;	Щоквартально	Районна філія Харківського обласного центру зайнятості
	- комісії з спірних питань, що виникають при призначенні населенню житлових субсидій, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям та піл'г;	Щомісяця	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- тристоронньої соціально-економічної ради;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- робочої комісії з питань подолання тіньової зайнятості та легалізації робочих місць;	Щомісяця	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- районної комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим та внутрішньо переміщеним особам;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- комісії для здійснення перевірки правомірності взяття на облік внутрішньо переміщених осіб та призначення їм відповідних соціальних виплат;	За рішенням голови комісії	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих військовослужбовців та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації;	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

1	2	3	4
	- робочої групи для визначення осіб, з числа звільнених у запас (демобілізованих) військовослужбовців, які брали участь в АТО і потребують відпочинку у санаторно-курортних закладах Харківської області;	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- комісії з визначення видів і обсягів робіт з проведення капітального ремонту жилих будинків (квартир), інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, члени сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- районної комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим та внутрішньо переміщеним особам;	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- районної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- районної комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- координаційної ради з питань запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- комісії з питань захисту прав дитини;	Щомісяця	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
	- координаційної ради служби у справах дітей районної державної адміністрації	Щоквартально	Служба у справах дітей районної державної адміністрації

1	2	3	4
10. Охорона здоров'я			
1.	Організація та проведення профілактичних оглядів жителів району	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
2.	Застосування механізмів управління та контролю якості медичної допомоги на всіх рівнях	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
3.	Проведення організаційних заходів щодо зміцнення матеріально-технічного стану закладів охорони здоров'я усіх рівнів	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
4.	Вирішення питання кадрових диспропорцій, особливо у закладах охорони здоров'я сільської місцевості	Протягом року	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
5.	Підвищення якості медичної допомоги дітям та матерям у контексті регіоналізації перенатальної служби району	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»

1	2	3	4
6.	Організація медичної допомоги соціально незахищеним верствам населення відповідно до реєстрів хворих пільгових категорій	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
7.	Продовження модернізації сфери охорони здоров'я відповідно до нормативно-законодавчих актів центральних та місцевих органів виконавчої влади	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
8.	Забезпечення пільгових категорій населення лікарськими засобами, зубопротезуванням	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
9.	Організація виконання в районі заходів щодо виконання в районі Концепції розвитку охорони здоров'я населення України	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
10.	Проведення ремонтів приміщень закладів охорони здоров'я	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»

1	2	3	4
11.	Аналіз використання бюджетних коштів закладами охорони здоров'я, забезпечення фінансування захищених статей видатків	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
12.	Моніторинг заходів, спрямованих на поліпшення стану здоров'я дітей та жінок	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
13.	Аналіз надання амбулаторно-поліклінічної допомоги мешканцям району	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
14.	Організація проведення поглиблених медичних оглядів школярів	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
15.	Організація здійснення контролю медичними працівниками за якістю харчування дітей в період літньої оздоровчої кампанії 2020 року в пришкільних таборах	Протягом року	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради», Богодухівське районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області

1	2	3	4
16.	Внесення змін до електронного реєстру з метою забезпечення інсуліном в повному обсязі всіх інсулінозалежних хворих на цукровий діабет	Щомісяця до 10 числа	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради
17.	Організація обстеження та транспортування пацієнтів зі складу пільгового контингенту до обласного госпіталю для інвалідів війни	Протягом року	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
18.	Продовження роботи щодо оптимізації мережі закладів охорони здоров'я з метою ефективного використання наявних фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
19.	Проведення аналізу своєчасного введення в експлуатацію, ефективного використання обладнання та ліків в медичних установах району	Щоквартально	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
20.	Забезпечення вдосконалення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я	Протягом року	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
10.1. Нарadi, семінари, засідання комісії			
1.	Організація та проведення засідання районної ради протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу	Щоквартально	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»

1	2	3	4
2.	Організація проведення медичної наради із завідуючими фельдшерсько-акушерськими пунктами та завідуючими відділеннями КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради	Щомісяця	КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
3.	Організація проведення клінічних конференцій	Щомісяця	КНП Богодухівська центральна районна лікарня Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»
11. Забезпечення діяльності гуманітарної сфери			
1.	Аналіз виконання районної Програми розвитку освіти «Новий освітній простір Богодухівщини на 2017-2020 роки»	I квартал	Сектор освіти районної державної адміністрації
2.	Організація виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2013 року № 686-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року»	Протягом року	Сектор освіти районної державної адміністрації
3.	Виконання планів-графіків засідань районних методичних об'єднань, курсової підготовки педагогічних кадрів	Протягом року	Сектор освіти районної державної адміністрації
4.	Організація навчально-методичної роботи з учителями, які викладають в 11 класах щодо підготовки випускників до ЗНО-2020	Протягом року	Сектор освіти районної державної адміністрації
5.	Участь у обласних тематичних відкритих виставках ефективного педагогічного досвіду «Освіта Харківщини XXI століття»	За окремим планом	Сектор освіти районної державної адміністрації
6.	Здійснення тематичного моніторингу за діяльністю закладів загальної середньої освіти району	Щоквартально	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Участь в обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурс-захист екологічних проєктів	Січень- лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації
8.	Районний етап Всеукраїнського конкурсу «Кращий вихователь Харківщини»	Січень-лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації
9.	Районний фестиваль огляд освітніх інтернет-ресурсів	Лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації
10.	Регіональні моніторингові дослідження якості загальної середньої освіти (участь у II етапі)	Лютий-березень	Сектор освіти районної державної адміністрації
11.	Участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі мистецтв «Зимове сяйво» (м. Харків)	Лютий	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
12.	Участь у волейбольному турнірі «Кубок Махі» (м.Охтирка)	Лютий	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
13.	Участь у Всеукраїнському конкурсі дитячого читання «Книгоманія-2020» («Найкращий читач України»)	Лютий - березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
14.	Участь у обласній олімпіаді із української та зарубіжної музичних літератур	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
15.	Участь у обласній олімпіаді з сольфеджіо (м. Харків)	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
16.	Участь у обласній олімпіаді з історії образотворчого мистецтва	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
17.	Участь у Відкритому фестивалі-конкурсі «Вінок Слобожанщини» (м. Харків)	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
18.	Участь у Міжнародному конкурсі вокального мистецтва «Джерело талантів» (м. Харків)	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
19.	Участь у обласній олімпіаді з історії хореографічного мистецтва	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
20.	Участь у фестивалі-конкурсі дитячої творчості «Харків - місто добрих надій» (м. Харків)	Березень-квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
21.	Участь в обласній спартакіаді з шашок	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
22.	Участь в обласній спартакіаді з волейболу серед жінок	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
23.	Участь в обласній спартакіаді з волейболу серед чоловіків	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
24.	Участь в обласній спартакіаді допризовної молоді	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
25.	Участь у Всеукраїнському різноплановому фестивалі-конкурсі «Квітуча Слобожанщина» (м. Харків)	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
26.	Участь у обласному конкурсі «Великодня писанка» (м. Харків)	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
27.	Участь у обласному фестивалі української культури «Харківський обласний творчий фестиваль» «Молоді таланти України»	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
28.	Всеукраїнський Еко-тиждень «День довкілля»	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
29.	Участь у обласному конкурсі «Малюємо музику» (м. Харків)	Травень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
30.	Фестиваль військово-патріотичної пісні до Дня примирення та надії у Другій світовій війні 1939 -1945 років	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
31.	Заходи, присвячені закінченню навчального року та випуску учнів закладів загальної середньої освіти	Травень - червень	Сектор освіти районної державної адміністрації
32.	Підготовка та проведення святкових заходів з нагоди Міжнародного дня сім'ї	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
33.	Організація та проведення V регіонального фестивалю народного мистецтва «Шарівський дивокрай»	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
34.	Участь в обласній спартакіаді «Козацькі розваги»	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
35.	Участь у чемпіонаті області з футболу	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
36.	Участь в обласній спартакіаді серед фізкультурних працівників	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
37.	Участь в обласній спартакіаді з пляжного волейболу серед чоловіків	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
38.	Участь в обласній спартакіаді з пляжного волейболу серед жінок	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
39.	Спортивно-розважальна програма до Дня молоді	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації, служба у справах дітей районної державної адміністрації
40.	Акція «Молодь проти наркотиків»	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
41.	Підготовка та проведення святкових заходів з нагоди Міжнародного дня захисту дітей	Червень	Сектор освіти районної державної адміністрації
42.	Організація літнього оздоровлення дітей в таборах відпочинку з денним перебуванням	Червень	Сектор освіти районної державної адміністрації
43.	Участь у культурно-мистецькому заході «Містерія Купала із Григорієм Варсавою» (с. Сквородинівка)	Липень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
44.	Участь у Національному Сорочинському ярмарку	Серпень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
45.	Серпневий педагогічний форум	Серпень	Сектор освіти районної державної адміністрації
46.	Огляд підготовки закладів освіти до нового 2020/2021 навчального року	Серпень	Сектор освіти районної державної адміністрації
47.	Організація та проведення Дня знань у закладах загальної середньої освіти району	Вересень	Сектор освіти районної державної адміністрації
48.	Участь у обласному фестивалі ветеранської пісні «Дзвони пам'яті» («Меморіальний комплекс «Висота маршала І. С. Конєва»)	Вересень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
49.	Участь у Міжнародному конкурсі мистецтв «Співограй» (м. Харків)	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
50.	Участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі «DANCE SONG FEST» (м. Харків)	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
51.	Участь у Міжнародному конкурсі-фестивалі «Осінні мелодії» (м. Харків)	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
52.	Участь у Всеукраїнському фестивалі-конкурсі дитячих та молодіжних театральних колективів ім. Марка Ентіна «Лимонад» (м. Харків)	Жовтень - листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
53.	Районний фестиваль ораторського мистецтва	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
54.	Регіональні моніторингові дослідження якості дошкільної освіти (участь у III етапі)	Жовтень-листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
55.	Вивчення профорієнтаційних нахилів учнів 11 класів з метою оптимального самовизначення відповідно до своїх пізнавальних можливостей	Жовтень-грудень	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
56.	Заходи до Дня української писемності та мови	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
57.	Організація та проведення районного конкурсу учнівських науково-дослідницьких робіт членів Малої академії наук	Листопад - грудень	Сектор освіти районної державної адміністрації
58.	Проведення районних предметних олімпіад з базових навчальних предметів	Листопад - грудень	Сектор освіти районної державної адміністрації
59.	Участь у обласному конкурсі з образотворчого мистецтва «Об'єднаймося ж, брати мої» (м. Харків)	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
60.	Участь у обласному конкурсі-фестивалі «Різдвяний подарунок Слобожанщини» (м. Харків)	Грудень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
61.	Участь у міжнародних, регіональних, обласних фестивалях і конкурсах	Протягом року	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
62.	Реалізація державної політики в галузі «Культура»	Протягом року	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
63.	Зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури району	Постійно	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
64.	Поповнення фондів бібліотек централізованої бібліотечної системи району періодичними виданнями, вітчизняною та зарубіжною книжковою продукцією	Протягом року	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
65.	Здійснення профілактичних заходів (рейдів) щодо виявлення та вилучення з громадських місць та об'єктів транспорту дітей, які жебракують чи зазнали фізичного та іншого насильства з боку дорослих	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації

1	2	3	4
66.	Здійснення соціального супроводу дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей та впровадження заходів щодо соціальної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
67.	Здійснення заходів щодо підготовки до самостійного життя випускників інтернатних установ з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
68.	Забезпечення надання консультативних послуг з питань профілактики та запобігання ранньому соціальному сирітству	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
69.	Здійснення заходів щодо профілактики та запобігання негативних явищ у дитячому середовищі	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
11.1. Нарadi, семінари, засідання комісії			
1.	Нарadi керівників закладів освіти району	Щомісяця	Сектор освіти районної державної адміністрації
2.	Методичні семінари з вчителями-предметниками району	Протягом року	Сектор освіти районної державної адміністрації
3.	Засідання координаційної ради з питань популяризації серед населення оздоровчої рухової активності	Щомісяця	Сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
4.	Засідання координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при Богодухівській районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
12. Формування суспільних відносин та інформаційного простору в районі			
	Інформування населення через засоби масової інформації та офіційний вебсайт районної державної адміністрації про соціально-економічний стан району	Протягом року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
	Висвітлення діяльності районної державної адміністрації в засобах масової інформації	Протягом року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
	Аналіз суспільно-політичних акцій, які проводяться у районі різними політичними силами	Січень	Організаційний відділ апарату районної державної адміністрації
	Систематизація та аналіз інформації за основними напрямками, які характеризують суспільно-політичну ситуацію в районі	Січень	Організаційний відділ апарату районної державної адміністрації
	Консультації з лідерами районних осередків політичних партій та громадських організацій щодо конструктивної взаємодії між органами виконавчої влади і об'єднаннями громадян для забезпечення стабільності в районі	Січень	Організаційний відділ апарату районної державної адміністрації
	Участь у масових заходах, які організовані за ініціативи політичних партій та громадських організацій району	Протягом року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
	Аналіз інформації про роботу районної державної адміністрації з питання забезпечення доступу до публічної інформації та наповнення офіційного вебсайту районної державної адміністрації	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
	Організація своєчасного опрацювання та надання відповідей на прийняті запити в порядку та в строки, визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
	Інформування населення району через засоби масової інформації про діяльність відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
	Організація діяльності відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації населення про порядок уточнення персональних даних виборця	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
	Забезпечення оперативного, якісного оприлюднення інформації на офіційному вебсайті районної державної адміністрації щодо роботи із зверненнями громадян	Щомісяця	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
	Забезпечення своєчасного оприлюднення проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, що підлягають обговоренню, а також систематичне і оперативне оприлюднення та оновлення інформації про діяльність районної державної адміністрації, її структурних підрозділів	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
	Забезпечення інформування населення через засоби масової інформації про стан правопорядку в районі	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
	Проведення «прямої лінії» «Суспільство проти корупції»	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
	Організація інформаційного забезпечення роботи Центру з питань надання адміністративних послуг, робота із засобами масової інформації, визначення змісту та часу проведення інформаційних заходів	Щомісяця	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
	Проведення виїзних прийомів громадян з питань роз'яснення порядку надання усіх видів адресної соціальної допомоги, пільг та компенсацій	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
12.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1.	Організація та проведення засідання Громадської ради при районній державній адміністрації	Щоквартально	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
13. Забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян			
1.	Аналіз стану правопорядку в районі, дотримання громадського порядку і криміногенної обстановки	Щомісяця	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
2.	Вивчення стану облаштування на територіях місцевих рад району кімнат, виділених для роботи працівників відділу превенції Богодухівського відділу ГУ НП в Харківській області	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
3.	Вивчення роботи Богодухівського відділу поліції ГУ НП в Харківській області щодо забезпечення виконання заходів з громадської безпеки, громадського порядку, боротьби зі злочинністю	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації

1	2	3	4
4.	Аналіз виконання вимог Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону»	Щоквартально	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
5.	Розроблення та участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції районної державної адміністрації, а також проектів нормативно-правових актів районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації, з питань забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації, сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
6.	Проведення співбесід з питань виконання антикорупційного законодавства з державними службовцями структурних підрозділів районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
7.	Надання методичної допомоги у здійсненні правової роботи в структурних підрозділах районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
8.	Перевірка відповідності законодавству України проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проектів рішень районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації з питань забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, розробниками яких є структурні підрозділи районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
9.	Організація та участь у реалізації державної правової політики щодо забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, правильного застосування законодавства в районній державній адміністрації, її структурних підрозділах, представленні інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів та їх посадових осіб у судах	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
10.	Участь у роботі, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів) у відповідній сфері: погодження (візування) проектів договорів, участь у їх підготовленні та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів, організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
11.	Узагальнення результатів перевірок рішень виконавчих комітетів місцевих рад району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади на відповідність чинному законодавству	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
12.	Здійснення перевірки наказів керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації на їх відповідність чинному законодавству	Щомісяця	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
13.	Організаційне забезпечення виконання Указу Президента України від 08 грудня 2008 року № 1149/2008 «Про Всеукраїнський тиждень права»	Грудень	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
14.	Організація проведення заходів щодо правової освіти населення на території району	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
15.	Надання безоплатної первинної правової допомоги населенню	За окремим графіком	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
16.	Аналіз виконання комплексної Програми профілактики правопорушень в Богодухівському районі на 2016-2020 роки	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації, сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
17.	Забезпечення заходів з охорони громадського порядку та громадської безпеки при проведенні в районі масових заходів та свят	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
18.	Організація та участь у забезпеченні реалізації на території району державної політики у сфері забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
19.	Аналіз стану проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації	Щотижня	Сектор документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
20.	Аналіз стану надходження звернень громадян	Щомісяця	Сектор документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
21.	Здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Постійно	Сектор документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
22.	Організація функціонування у приймальній громадян районної державної адміністрації «телефону довіри»	Щопонеділка, щовівторка та щоп'ятниці	Сектор документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
23.	Забезпечення конституційного права голосу громадян	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
24.	Підготовка інформації про стан виконання соціально-правових запитів	Щоквартально	Архівний відділ районної державної адміністрації
25.	Організація користування архівними документами та надання довідок, копій, витягів соціально-правового характеру на запити громадян	Протягом року	Архівний відділ районної державної адміністрації
26.	Організація роботи щодо запобігання правопорушень та злочинності серед неповнолітніх	Протягом року	Сектор освіти районної державної адміністрації
27.	Розгляд заяв у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	Протягом року	Сектор державної реєстрації районної державної адміністрації
28.	Розгляд заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців	Протягом року	Сектор державної реєстрації районної державної адміністрації
29.	Надання безоплатної первинної правової допомоги громадянам під час проведення особистого прийому	За окремим графіком	Сектор державної реєстрації районної державної адміністрації

1	2	3	4
30.	Координація роботи Центру з питань надання адміністративних послуг, надання пропозицій щодо більш якісного надання адміністративних послуг	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
31.	Надання суб'єктам звернень вичерпної інформації і консультацій щодо вимог та порядку надання адміністративних послуг	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
32.	Інформування всіх учасників Центру з питань надання адміністративних послуг про зміни, які відбулися в законодавчих та інших нормативно-правових актах щодо процедур надання адміністративних послуг	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
33.	Оперативне реагування та усунення виявлених недоліків, які можуть стати причиною порушення прав та законних інтересів суб'єктів звернень, термінів надання адміністративних послуг або погіршувати якість обслуговування відвідувачів	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
34.	Сприяння налагодженню прозорих і партнерських стосунків у співпраці учасників Центру з питань надання адміністративних послуг та суб'єктів звернень	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
35.	Сприяння формуванню позитивної думки суб'єктів господарської діяльності та громадськості щодо системи надання адміністративних послуг за принципом організаційної єдності	Протягом року	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації
13.1. Нарadi, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1.	Засідання ради протидії злочинності і корупції при районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
2.	Засідання комісії з оцінки вартості, можливості використання, місця та строку зберігання дарунка, одержаного уповноваженою особою як подарунка районної державної адміністрації	У разі необхідності	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
3.	Засідання районної координаційно-методичної ради з правової освіти населення	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
4.	Засідання комісії по перегляду нормативно-правових актів районної державної адміністрації	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
5.	Засідання постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Сектор документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації
6.	Участь у семінарах з підвищення кваліфікації державних реєстраторів, які проводяться Головним територіальним управлінням юстиції в Харківській області	Протягом року	Сектор державної адміністрації районної державної адміністрації
7.	Засідання спостережної комісії	Щомісяця	Районна філія Харківського обласного центру зайнятості
8.	Засідання робочої групи із забезпечення запровадження надання адміністративних та інших публічних послуг (крім пріоритетних послуг) в електронній формі в районній державній адміністрації та інтеграції їх до Єдиного державного порталу адміністративних послуг	У разі потреби	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації

1	2	3	4
14. Оборонна робота, вирішення питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення			
1.	Організація роботи районної комісії з приписки юнаків 2003 року народження до призовної дільниці об'єднаного міського військового комісаріату	Січень-березень	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
2.	Організація виконання у районі Програми територіальної оборони Богодухівського району на 2019-2020 роки	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
3.	Організація виконання у районі «Районної програми військово-патріотичного виховання молоді та участі населення у заходах оборонної роботи на 2019-2020 роки»	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
4.	Аналіз стану допризовної підготовки в районі (спільно з відділом освіти районної державної адміністрації та Богодухівським об'єднаним міським військовим комісаріатом) відповідно до Указу Президента України від 25 жовтня 2002 року №948/2002	Травень - листопад	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
5.	Організація роботи районної призовної комісії під час весняної та осінньої призовних кампаній 2020 року	I квартал, III квартал	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
6.	Забезпечення інформування населення через засоби масової інформації з питань оборонної роботи	Протягом року	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Аналіз стану виконання заходів з мобілізаційної підготовки району в 2020 році	Грудень	Головний спеціаліст з мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
8.	Здійснення контролю за виконанням плану організаційних та практичних заходів районної державної адміністрації, місцевих рад району, підприємств, установ і організацій щодо дій під час пропуску весняної повені, льодоходу та осінньо-зимових дощових паводків	Лютий-квітень, вересень-листопад	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
9.	Аналіз виконання плану запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на водних об'єктах району у 2020 році	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
10.	Аналіз виконання організаційних та практичних заходів щодо протипожежного захисту лісів у весняно-літній період 2020 року	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
11.	Здійснення заходів щодо підтримання готовності органів управління та сил районної ланки Богодухівського району територіальної підсистеми єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру Харківської області до дій за призначенням у мирний час та в особливий період	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
12.	Здійснення контролю за організацією роботи консультаційних пунктів цивільного захисту	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
13.	Здійснення контролю за технічним станом захисних споруд	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
14.	Здійснення контролю за проведенням технічної станом інвентаризації захисних споруд району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
15.	Моніторинг виконання Програми «Створення страхового фонду документації Богодухівського району Харківської області на 2016-2020 роки»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
16.	Моніторинг виконання Програми розвитку цивільного захисту Богодухівського району на 2017-2019 роки	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
14.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Засідання районної призовної комісії з питання організації і проведення призову громадян України на строкову військову службу у 2020 році	За окремим планом	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
2.	Організація та проведення засідань Громадської ради з питань оборони та військово-патріотичної роботи при Богодухівській районній державній адміністрації	За окремим планом	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
3.	Засідання Оперативного штабу Богодухівського району	У разі необхідності	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
4.	Засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Богодухівського району Харківської області	Щокварталу	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
5.	Засідання районної комісії з питань евакуації	При потребі	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації
6.	Засідання робочої групи з питань формування, ведення та використання районного страхового фонду документації	При потребі	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації

1	2	3	4
15. Охорона довкілля			
1.	Моніторинг роботи органів місцевого самоврядування щодо підтримання належного санітарного стану та благоустрою у населених пунктах району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
2.	Здійснення організаційних заходів щодо проведення щорічної безстрокової Всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
3.	Здійснення контролю за станом отриманням дозвільної документації у сфері охорони навколишнього природного середовища підприємствами району, суб'єктами господарювання	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
16. Взаємодія з органами місцевого самоврядування			
1.	Організація проведення комплексних перевірок виконавчих комітетів місцевих рад району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремим графіком)	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
2.	Організація надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Надання методичної допомоги в організації та проведенні загальнодержавних свят та виконанні вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
4.	Координація діяльності структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо підготовки та внесення пропозицій на розгляд сесії районної ради	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
5.	Здійснення організаційних заходів на виконання Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»	Протягом року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
6.	Підготовка аналітичної довідки щодо дотримання чинного законодавства при прийнятті рішень виконавчими комітетами місцевих рад району	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
7.	Сприяння виборчим комісіям щодо організації проведення виборів депутатів місцевих рад, сільського, селищного, міського голів у частині матеріально-технічного забезпечення	У разі необхідності	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
8.	Здійснення перевірок актів органів місцевого самоврядування, виданих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, на відповідність чинному законодавству України	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
9.	Забезпечення здійснення районною державною адміністрацією повноважень, делегованих районною радою	Протягом року	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації

1	2	3	4
10.	Проведення тематичних і контрольних перевірок додержання вимог Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій	Протягом року	Архівний відділ районної державної адміністрації
11.	Надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району в організації та проведенні культурно-мистецьких заходів	Постійно	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
12.	Надання методичної допомоги місцевим радам району в організації роботи сільських клубних закладів відповідно до чинного законодавства	Постійно	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
13.	Проведення інформаційної роботи щодо направлення на навчання до Харківського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України та магістратури Харківського національного економічного університету ім. С.Кузнеця	І півріччя	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
14.	Забезпечення підвищення кваліфікації державних службовців районної державної адміністрації та посадових осіб місцевого самоврядування району у Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України	Протягом року	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
16.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення семінарів-нарад з сільськими, селищними, міським головами	Щоквартально	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
2.	Організація та проведення засідань робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади	Щомісяця	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
3.	Організація та проведення засідань робочої групи для надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	Щомісяця	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
4.	Організація та проведення засідань районної робочої групи з підтримки та впровадження заходів з добровільного об'єднання територіальних громад	У разі необхідності	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
17. Міжнародні зв'язки			
1.	Інформування Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації щодо здійснення зовнішніх відносин у Богодухівському районі	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації

1	2	3	4
17.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення робочих нарад з керівниками підприємств району, які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
18. Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень та доручень голови обласної та голови районної державних адміністрацій			
1.	Забезпечення оперативного контролю за виконанням законів України, актів Президента України, рішень Уряду, розпоряджень і доручень голови обласної та голови районної державних адміністрацій, цільових комплексних програм районної державної адміністрації, простої кореспонденції (здійснюватиметься за кварталними планами роботи районної державної адміністрації)	Протягом року	Заступник голови районної державної адміністрації, керівник апарату районної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації
19. Інформаційно-комп'ютерне забезпечення роботи районної державної адміністрації			
1.	Надання методичної допомоги з питань інформатизації структурним підрозділам районної державної адміністрації	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
2.	Підтримання в належному стані захисту інформації в комп'ютерній мережі апарату районної державної адміністрації	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Забезпечення функціонування локальної комп'ютерної мережі районної державної адміністрації	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
4.	Забезпечення функціонування офіційного вебсайту Богодухівської районної державної адміністрації	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
5.	Здійснення організаційних заходів щодо реалізації в районі державної політики в сфері інформатизації та розвитку інформаційно-комп'ютерних технологій	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
6.	Технічний супровід селекторних нарад Харківської обласної державної адміністрації із використанням обласної системи відеоконференцзв'язку та IP-телефонії	Протягом року	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
20. Комплексні перевірки, надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації			
1.	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації	Лютий	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
2.	Фінансове управління районної державної адміністрації	Березень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
3.	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації	Квітень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
4.	Архівний відділ районної державної адміністрації	Травень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
5.	Відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації	Червень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
6.	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації	Липень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Сектор освіти районної державної адміністрації	Серпень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
8.	Сектор державної реєстрації районної державної адміністрації	Вересень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
9.	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації	Жовтень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
10.	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Листопад	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
21. Перевірка діяльності органів місцевого самоврядування району з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади			
1.	Вінницько-Іванівська сільська рада	Січень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
2.	Зарябинська сільська рада	Лютий	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
3.	Івано-Шийчинська сільська рада	Березень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
4.	Кленівська сільська рада	Квітень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
5.	Крисинська сільська рада	Травень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
6.	Олександрівська сільська рада	Червень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Полково-Микитівська сільська рада	Липень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
8.	Петропавлівська сільська рада	Серпень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
9.	Степнянська сільська рада	Вересень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
10.	Хрущово-Микитівська сільська рада	Жовтень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
11.	Вікторівська сільська рада	Листопад	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
22. Участь у підготовці та проведенні масових заходів, урочистостей			
1.	Святкові заходи до новорічних та різдвяних свят	Січень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, служба у справах дітей районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації
2.	День Соборності України	Січень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
3.	Проведення районної виставки юних природоохоронців «Зимовий вернісаж»	Січень	Сектор освіти районної державної адміністрації
4.	Проведення районної виставки писанкарства «Різдвяна писанка»	Січень	Сектор освіти районної державної адміністрації
5.	Проведення районного етапу Всеукраїнського юнацького фестивалю «В об'єктиві натураліста»	Січень	Сектор освіти районної державної адміністрації
6.	День пам'яті героїв Крут	Січень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
7.	Проведення районної виставки дитячого малюнку «Мій біль – Афганістан»	Лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації
8.	Проведення районної фотовиставки «Територія пригод - 2020»	Лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
9.	Участь у I відбірковому етапі обласного відкритого фестивалю дитячої художньої творчості «Таланти третього тисячоліття» (вокальне та хореографічне мистецтво)	Лютий	Сектор освіти районної державної адміністрації
10.	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав	Лютий	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
11.	День Героїв Небесної Сотні	Лютий	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації
12.	Міжнародний жіночий день	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
13.	Проведення святкового концерту «Матусю мила, найрідніша в світі»	Березень	Сектор освіти районної державної адміністрації
14.	Проведення районного етапу Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	Березень	Сектор освіти районної державної адміністрації
15.	Заходи з нагоди Дня народження Т. ШЕВЧЕНКА	Березень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
16.	Проведення районних змагань з баскетболу серед учнів закладів загальної середньої освіти I-III ступенів	Березень	Сектор освіти районної державної адміністрації
17.	Участь у обласних змаганнях з баскетболу 3x3 серед команд юнаків та дівчат (Шкільна Баскетбольна Ліга України)	Березень	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
18.	Участь у обласних щорічних спортивних змаганнях «Спорт протягом життя» з шахів «Біла тура»	Березень	Сектор освіти районної державної адміністрації
19.	Заходи до Дня працівників житлово-комунального господарства та побутового обслуговування	Березень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
20.	Проведення районних змагань зі стрільби з пневматичної гвинтівки	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
21.	Участь у обласних щорічних спортивних змаганнях «Спорт протягом життя» з легкої атлетики (з чотирьох видів)	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
22.	Проведення районної виставки-акції «SOS вернісаж» до Дня Землі	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
23.	Проведення районного відкритого дитячого фестивалю підводних зображень «Жива вода – Дельта»	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
24.	Проведення районної виставки-конкурсу «Українська Великодня писанка»	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
25.	Проведення районної виставки дитячих малюнків і плакатів «Чорнобиль – довгий слід трагедії»	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
26.	Участь у I відбірковому етапі обласного відкритого фестивалю дитячої художньої творчості «Таланти третього тисячоліття» (образотворче мистецтво)	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації
27.	Проведення районного етапу всеукраїнської виставки-конкурсу науково-технічної творчості учнівської молоді «Наш пошук і творчість – тобі, Україно!»	Квітень	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
28.	Участь у обласних щорічних спортивних змаганнях з футболу на призи клубу «Шкіряний м'яч» за програмою обласних щорічних спортивних змагань «Спорт протягом життя»	Квітень - травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
29.	Заходи до 34-ї річниці аварії на Чорнобильській АЕС	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
30.	Районні змагання з жиму штанги лежачі	Квітень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
31.	Заходи присвячені 75-й річниці Перемоги у Другій світовій війні	Травень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
32.	Дитячі спортивні ігри «Старти надій» за програмою обласних щорічних спортивних змагань «Спорт протягом життя»	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
33.	Фізкультурно-оздоровчий патріотичний фестиваль школярів «Козацький гарт» за програмою обласних щорічних спортивних змагань «Спорт протягом життя»	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
34.	День пам'яті та примирення	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
35.	Проведення I (районного) етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	Травень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації
36.	Проведення районної виставки дитячого малюнку «Ми пам'ятаємо!» до Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
37.	Проведення районного свята патріотичної пісні «Молодь України»	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
38.	День пам'яті та примирення	Травень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
39.	Заходи з нагоди 75-ої річниці Перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні (за окремим планом)	Травень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації
40.	Випускні вечори у закладах загальної середньої освіти району	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
41.	Свято Останнього дзвоника	Травень	Сектор освіти районної державної адміністрації
42.	Участь у II (обласному) етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	Червень	Сектор освіти районної державної адміністрації
43.	Випускні вечори у закладах загальної середньої освіти району	Червень	Сектор освіти районної державної адміністрації
44.	День журналіста	Червень	Головний спеціаліст з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних апарату районної державної адміністрації
45.	Міжнародний день захисту дітей	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
46.	День Молоді	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
47.	День Конституції України	Червень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
48.	День працівників Національної поліції України	Липень	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
49.	Хрещення Руси	Липень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації районної державної адміністрації
50.	Шаховий турнір з нагоди Міжнародного дня шахів	Липень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
51.	Заходи до Дня будівельника	Серпень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
52.	День Державного Прапора України	Серпень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
53.	Заходи з нагоди 29-ої річниці Незалежності України	Серпень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
54.	Заходи, присвячені 77-й річниці з Дня визволення Богодухова від німецької окупації	Серпень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
55.	Урочисті заходи, присвячені початку нового навчального року і Дню знань	Вересень	Сектор освіти районної державної адміністрації
56.	Урочисті заходи, присвячені Всеукраїнському Дню дошкілля	Вересень	Сектор освіти районної державної адміністрації
57.	Проведення в закладах загальної середньої освіти Олімпійського тижня та Олімпійського уроку	Вересень	Сектор освіти районної державної адміністрації
58.	Заходи до Всеукраїнського дня бібліотек	Вересень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
59.	Заходи до Дня рятівника	Вересень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
60.	Спортивне свято до Дня фізичної культури та спорту	Вересень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
61.	Заходи до Дня працівників освіти	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
62.	Заходи, присвячені 76-й річниці визволення України від нацистських загарбників	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
63.	Заходи до Дня захисника України	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
64.	Заходи до Дня українського козацтва	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
65.	Заходи до Дня автомобіліста та дорожника	Жовтень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
66.	Міжнародний день людей похилого віку	Жовтень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
67.	День ветерана	Жовтень	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації,
68.	II етап Всеукраїнських змагань з футболу «Шкіряний м'яч»	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
69.	Районні змагання з футболу серед учнів закладів загальної середньої освіти I-II ступенів	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
70.	Районні змагання з настільного тенісу	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
71.	Участь у обласних щорічних спортивних змаганнях «Спорт протягом життя» з настільного тенісу	Жовтень	Сектор освіти районної державної адміністрації
72.	Відкритий турнір з боксу	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
73.	Турнір з більярду	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,

1	2	3	4
74.	Участь у обласних щорічних спортивних змаганнях «Спорт протягом життя» з волейболу	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
75.	День української писемності та мови	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
76.	Проведення районного етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Тараса ШЕВЧЕНКА	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
77.	Проведення II етапу XIX Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра ЯЦИКА у 2020/2021 навчальному році	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
78.	Проведення районного етапу чемпіонату України з волейболу серед команд юнаків та дівчат закладів загальної середньої освіти (Шкільна волейбольна ліга України)	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
79.	Проведення районних змагань з баскетболу серед учнів закладів загальної середньої освіти I-II ступенів	Листопад	Сектор освіти районної державної адміністрації
80.	Заходи до Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
81.	День працівників соціальної сфери	Листопад	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
82.	Заходи до Дня Гідності та Свободи в Україні	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, організаційний відділ апарату районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації

1	2	3	4
83.	Заходи до Дня пам'яті жертв голодоморів	Листопад	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, організаційний відділ апарату районної державної адміністрації, сектор освіти районної державної адміністрації
84.	Проведення районного етапу змагань з баскетболу 3x3 серед команд юнаків та дівчат закладів загальної середньої освіти (Шкільна Баскетбольна Ліга України)	Грудень	Сектор освіти районної державної адміністрації
85.	День Святого Миколая	Грудень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації,
86.	Заходи до Дня енергетика	Грудень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
87.	День місцевого самоврядування	Грудень	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
88.	День працівників суду	Грудень	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
89.	День працівників виконавчої служби	Грудень	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
90.	Заходи до Дня вшанування учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС	Грудень	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
91.	Заходи до Міжнародного дня волонтера	Грудень	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
92.	Експерсії районним краєзнавчим музеєм та містом	Протягом року	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації
93.	Виставки робіт майстрів народного мистецтва Богодухівщини	Протягом року	Відділ культури, у справах молоді та спорту районної державної адміністрації

**Заступник керівника апарату
районної державної адміністрації,
начальник організаційного відділу**



Наталія ЯВТУШЕНКО

Олеся Кусайло 3 20 18

