



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15 січня 2020 року

Богодухів

№ 13

Про підготовку матеріалів до звіту голови районної державної адміністрації за 2019 рік з питань виконання бюджету, програм соціально-економічного та культурного розвитку Богодухівського району й делегованих районною радою повноважень

Відповідно до статей 6, 34, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання плану роботи Богодухівської районної ради на 2020 рік, затвердженого рішенням районної ради від 11 грудня 2019 року № 948-УІІ (ХЛУІІІ сесія УІІ скликання), з метою підготовки щорічного звіту голови районної державної адміністрації за 2019 рік з питань виконання бюджету, програм соціально-економічного та культурного розвитку Богодухівського району й делегованих районною радою повноважень:

1. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Олександр КОВАЛЬОВ) підготувати інформацію про виконання бюджету Богодухівського району за 2019 рік та надати її до відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації до 20 січня 2020 року.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

2.1. Підготувати стислі аналітичні матеріали щодо стану справ в Богодухівському районі з визначенням конкретних досягнутих результатів та отриманого соціального і економічного ефекту від виконання програм у відповідних галузях, обсягів капітальних видатків за рахунок усіх джерел фінансування, виконання делегованих районною радою повноважень.

2.2. Надати аналітичні звіти до відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації до 20 січня 2020 року.

3. Відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації (Ірина ТЕЛІШЕНКО):

3.1. Узагальнити отриману інформацію, підготувати проект рішення Богодухівської районної ради «Про звіт голови районної державної

адміністрації за 2019 рік з питань виконання бюджету, програм соціально-економічного та культурного розвитку Богодухівського району й делегованих районною радою повноважень» до 24 січня 2020 року та подати його на затвердження в установленому порядку.

3.2. Про виконання розпорядження інформувати голову районної державної адміністрації до 27 січня 2020 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**



Валентина ЗИРЯНОВА