

До сироти.
23.04.2020



Голові районної
державної адміністрації
Анатолію РИСЦОВУ

З В І Т
про виконання плану роботи
Богодухівської районної державної адміністрації
на II квартал 2020 року, затвердженого розпорядженням
голови районної державної адміністрації від 23 березня 2020 року № 69

Планом роботи районної державної адміністрації на II квартал 2020 року, затвердженим розпорядженням голови районної державної адміністрації від 23 березня 2020 року № 69, було заплановано до виконання 1616 завдань.

Значна увага районної державної адміністрації при його виконанні була зосереджена на виконанні завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голів обласної та районної державних адміністрацій, а також програмами, прийнятими районною радою, та заходами і цільовими комплексними програмами, затвердженими розпорядженнями голови районної державної адміністрації.

Виконання також було спрямоване на реалізацію Програми економічного і соціального розвитку району на 2020 рік, Перспективного плану основних напрямів діяльності Богодухівської районної державної адміністрації на 2020 рік, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 18 грудня 2019 року № 306.

Протягом звітнього періоду заплановані засідання колегії районної державної адміністрації не проведено через запровадження на державному рівні надзвичайної ситуації у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Водночас, розроблено та видано головою районної державної адміністрації розпорядження від 03 червня 2020 року № 130 «Про розподіл обов'язків», від 04 червня 2020 року № 136 «Про затвердження Положення про колегію районної державної адміністрації» та від 04 червня 2020 року № 137 «Про затвердження персонального складу колегії районної державної адміністрації». У даний час кількісний склад колегії районної державної адміністрації становить 17 осіб.

Головою районної державної адміністрації у II кварталі 2020 року видано 86 розпоряджень з основної діяльності, 6 доручень.

Організаційно забезпечено проведення щопонеділка у голови районної державної адміністрації за участю керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації оперативних нарад.

Організовано проведення наради у керівника апарату районної державної адміністрації за підсумками роботи апарату районної державної адміністрації у I кварталі 2020 року (протокол № 2 від 14 квітня 2020 року).

Щоденно узагальнювалися матеріали про перебування керівництва районної державної адміністрації.

Забезпечено підготовку матеріалів голові районної державної адміністрації для участі у селекторних нарадах.

Забезпечено опрацювання звітів про виконання структурними підрозділами районної державної адміністрації плану роботи районної державної адміністрації за підсумками I кварталу 2020 року, про що підготовлено відповідну інформацію та розміщено на офіційному вебсайті районної державної адміністрації.

Протягом кварталу у встановлені строки забезпечено підготовку: звіту про виконання плану роботи районної державної адміністрації на I квартал 2020 року, звіту про виконання плану роботи апарату районної державної адміністрації на I квартал 2020 року, плану роботи районної державної адміністрації на III квартал 2020 року, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 23 червня 2020 року № 167, планів основних заходів, що проводитимуться структурними підрозділами районної державної адміністрації у відповідному місяці.

На підставі останніх забезпечено формування планів роботи керівництва районної державної адміністрації.

Протягом II кварталу 2020 року до районної державної адміністрації надійшло та зареєстровано 770 документів, відправлено 1056 документів.

Електронною поштою до районної державної адміністрації надійшло 1332 вхідних документа, відправлено – 1750. Реєстрація електронної пошти ведеться в електронному вигляді.

Систематично проводився облік контрольованих завдань, вживалися заходи щодо недопущення порушень термінів їх реалізації. Керівництву районної державної адміністрації надавалися довідки про стан виконавської дисципліни.

Протягом II кварталу 2020 року здійснювався контроль за виконанням 292 документів. В тому числі контролювались: 34 розпорядження та 35 доручень голови обласної державної адміністрації, 50 розпоряджень та 24 доручення голови районної державної адміністрації, 78 листів простої кореспонденції органів влади вищого рівня, 2 депутатських звернення.

Із 292 документів, за якими здійснювався контроль, станом на 01 липня 2020 року знято з контролю як виконані 42 документи: 4 розпорядження та 8 доручень голови обласної державної адміністрації, 11 розпоряджень та 3 доручення голови районної державної адміністрації, 14 листів простої кореспонденції органів влади вищого рівня, 2 депутатських звернення.

Документи, що контролювалися у звітному періоді, виконані без порушення контрольних термінів.

Протягом II кварталу 2020 року районною державною адміністрацією проводилась робота, спрямована на забезпечення виконання Закону України «Про звернення громадян» (із змінами), Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідних розпоряджень голови обласної та голови районної державних адміністрацій щодо удосконалення роботи із зверненнями громадян.

Діловодство за зверненнями громадян у районній державній адміністрації ведеться відповідно до вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 (із змінами).

До районної державної адміністрації протягом II кварталу 2020 року надійшло 24 звернення. Значний спад звернень громадян зумовлений запровадженням карантину у державі. Всі звернення надійшли поштою, що становить 100% від їх загальної кількості.

Особлива увага приділялася вирішенню питань, з якими зверталися інваліди, ветерани війни та праці, діти війни, учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, учасники АТО, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки. Так, цього року найбільше допомоги потребували громадяни категорій особи з інвалідністю, що становить 8,3% від загальної кількості звернень, і ветерани праці – 12,5%. Богодухівською районною державною адміністрацією було знайдено можливості для надання різних видів допомоги зазначеним категоріям населення.

Згідно з пунктом 6 Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» особисті прийоми громадян, у тому числі виїзні, у II кварталі 2020 року особисті та виїзні прийоми не проводилися, в зв'язку з запровадженням карантину на всій території України, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

Від органів влади вищого рівня (Адміністрація Президента України, Урядова гаряча лінія, Кабінет Міністрів України, Адміністрація Верховної Ради України, Харківська обласна державна адміністрація) до районної державної адміністрації надійшло 11 звернень (45,8% від їх загальної кількості).

Значна частина звернень надходить до районної державної адміністрації від жителів Богодухівської міської (7 звернень, або 29,2% від загальної кількості).

У зверненнях протягом першого півріччя 2020 року порушено 24 різноманітних питання.

До найчисленніших питань, з якими зверталися громадяни до районної державної адміністрації протягом II кварталу, можна віднести питання діяльності органів місцевого самоврядування (26%); питання комунального господарства (20,8%).

До всіх порушених питань, що надійшли в листах до районної державної адміністрації, вжито заходів, визначених чинним законодавством. З окремих питань заявникам надані роз'яснення щодо їх вирішення. Після розгляду порушених у зверненнях та на особистих прийомах питань заявникам були направлені відповіді у письмовій формі за підписом керівництва районної державної адміністрації.

Відповіді заявникам направляються вчасно, протягом 15 днів, як це і передбачено статтею 20 Законом України «Про звернення громадян» (із змінами). На звернення, що надійшли від органів влади вищого рівня, відповіді, відповідно до резолюції керівництва, направляються в установлений термін. Порушень термінів розгляду звернень громадян немає.

Із загальної кількості звернень громадян (24), що надійшли до районної державної адміністрації протягом II кварталу 2020 року, 7 (29,2%) звернень вирішено позитивно, по 15 (62,5%) - надані відповідні роз'яснення, 2 звернення (8,3%) – знаходилися у стадії виконання.

Звернення, які надійшли від громадян протягом II кварталу 2020 року, розглянуті і проаналізовані. Аналіз і узагальнення питань, що порушувалися у зверненнях громадян, здійснювались щомісяця. При проведенні аналізу роботи із зверненнями громадян застосовується Класифікатор звернень громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 (із змінами).

З метою інформування населення в приміщенні районної державної адміністрації розміщений стенд, на якому є необхідна для ознайомлення інформація.

Відповідно до Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» організовано проведення «прямих» та «гарячих» телефонних ліній з представниками влади. Кожного дня із 13.00 до 15.00 години працює «телефон довіри» (розпорядження голови районної державної адміністрації від 28 грудня 2017 року № 529 (із змінами)). Всі дзвінки громадян фіксуються у відповідному журналі обліку, після чого він подається голові районної державної адміністрації для ознайомлення та прийняття рішення. Протягом II кварталу 2020 року по телефону довіри надійшло звернень не надходило.

З метою удосконалення роботи із зверненнями громадян, поширення зворотнього зв'язку з населенням з різних питань, оперативного реагування на гострі проблеми членів територіальних громад району, вдосконалення роботи із повідомленнями, що надходять до районної державної адміністрації, головою районної державної адміністрації видано доручення від 29 грудня 2017 року № 01-01-03/4510 «Про організацію функціонування в районній державній адміністрації телефонних «гарячих ліній», яким затверджено графік їх роботи в структурних підрозділах районної державної адміністрації. В II кварталі 2020 року на «гарячу лінію» не надійшло жодного звернення.

Протягом II кварталу 2020 року здійснювала свою роботу постійно діюча комісія з питань розгляду звернень громадян, яку очолює голова районної державної адміністрації. За звітний період проведено 3 засідання на яких розглядалися актуальні питання.

Всі звернення, що надходять до районної державної адміністрації, уважно розглядаються, викладені в них факти ретельно перевіряються.

Спільно з районною радою проведено роботу щодо підготовки низки питань до розгляду на засіданнях сесій районної ради VII скликання.

Продовжувалась робота щодо перегляду персональних складів діючих консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів районної державної адміністрації. Так, протягом квітня-червня 2020 року внесено зміни до персональних складів 26 консультативно-дорадчих органів, припинено діяльність 4 та утворено 9 нових. Таким чином, в районній державній адміністрації станом на 01 липня 2020 року діє 69 комісій, рад, робочих груп, штабів тощо.

У II кварталі 2020 року проведено 4 «прямих ліній» телефонного зв'язку, на офіційному вебсайті районної державної адміністрації опубліковано 5 виступів керівників органів виконавчої влади району.

До Реєстру публічної інформації внесено 174 документа, які підлягають оприлюдненню.

Здійснювалась робота щодо наповнення та технічного супроводження офіційного вебсайту районної державної адміністрації, на якому у квітні-червні 2020 року опубліковано 510 матеріалів.

Надано практичну допомогу структурним підрозділам районної державної адміністрації з питань боротьби з комп'ютерними вірусами, налаштування програмного забезпечення.

Протягом II кварталу 2020 року до районної державної адміністрації надійшло 25 запитів на інформацію від фізичних та юридичних осіб. У відведені законодавством строки на 18 запитів запитувачам надіслано відповіді, 5 запитів перенаправлено за належністю та на 2 запити надано відмову.

Здійснювався постійний контроль за виконанням комплексного плану роботи з кадрами на 2020 рік, затвердженого наказом керівника апарату районної державної адміністрації від 03 січня 2020 року № 1-о.

Підготовлені розпорядження голови районної державної адміністрації: від 06 травня 2020 року № 108 «Про внесення зміни до розпорядження голови

районної державної адміністрації від 25 листопада 2019 року № 275», від 29 травня 2020 року № 128 «Про внесення змін до структури та чисельності працівників структурних підрозділів Богодухівської районної державної адміністрації», від 25 червня 2020 року № 170 «Про затвердження в новій редакції персонального складу ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації», від 25 червня 2020 року № 171 «Про затвердження в новій редакції персонального складу Ради протидії злочинності і корупції при районній державній адміністрації».

Забезпечено підготовку 6 розпоряджень голови районної державної адміністрації, 16 наказів керівника апарату районної державної адміністрації з питань управління персоналом стосовно призначення, переведення, звільнення працівників, добору для призначення на посаду державної служби а умовах контракту, встановлення надбавки, покладання виконання обов'язків, введення в дію штатного розпису, надання відпусток тощо.

Засідання конкурсної комісії апарату Богодухівської районної державної адміністрації з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» та конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорії «Б» в Богодухівській районній державній адміністрації, призначення на які здійснюється головою районної державної адміністрації, не проводилися у зв'язку з оголошенням карантину. Засідання ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації 25 червня 2020 року.

Керівники підрозділів апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації, сектор управління персоналом працювали над поліпшенням кількісного та якісного складу державних службовців.

У II кварталі 2020 року призначено, переведено на посади 1 керівника і 4 державних службовців районної державної адміністрації, звільнено 1 працівника.

Призначено на умовах контракту на період дії карантину Валентину ЗИРЯНОВУ – головного спеціаліста – уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції сектору з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації. Затверджено її завдання і ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності на місяць з 16 червня по 15 липня 2020 року.

Підготовлено і надіслано до відділу управління персоналом апарату обласної державної адміністрації: інформації про призначення і звільнення керівників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, про наявність вакантних посад державних службовців, про якісний склад державних службовців районної державної адміністрації, про кількісний склад державних службовців районної державної адміністрації, про кількісний і якісний керівний склад, про закордонні відрядження: до Міжрегіонального Управління Національного агентства з питань державної служби України у Харківській та Сумській областях – про наявність вакантних посад державних службовців.

До Богодухівської районної філії Харківського обласного центру зайнятості надавалися інформації формою 3-ПН, форми 4-ПН про заплановане масове вивільнення працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці (перейменування відділу культури, у справах молоді та спорту у сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації).

Сформовані особові справи державних службовців на новопризначених працівників, внесені необхідні зміни до особових карток працюючих державних службовців.

Внесені відповідні записи до трудових книжок працівників.

Продовжувалася робота щодо забезпечення дотримання державними службовцями обмежень, передбачених Законом України «Про запобігання корупції». Здійснювався контроль за термінами встановлення надбавок за вислугу років. Проведено роботу із керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо підготовки наказів з питань управління персоналом.

Підготовлені і надіслані до відповідних інстанцій документ для проведення спецперевірки і перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» заступника голови районної державної адміністрації Рамаза ГАМБАРАШВІЛІ.

У II кварталі 2020 року надавалася практична і методична допомога з питань здійснення кадрового діловодства структурним підрозділам районної державної адміністрації та місцевим радам району.

Проводилася робота щодо підвищення рівня професійної компетентності державних службовців районної державної адміністрації.

Продовжують навчання за магістерською підготовкою в Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України Зоя ГАЛІЛЕЙ, Микола ШЕПЕЛЬ і Наталія КОВАЛЕВСЬКА.

Відповідно до Указу Президента України від 16 квітня 2010 року № 542 «Про деякі питання забезпечення здійснення повноважень місцевими державними адміністраціями» в районній державній адміністрації забезпечено контроль за призначенням і звільненням з посад керівників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, керівників державних підприємств. У II кварталі 2020 року погоджень, призначень, звільнень керівників державних підприємств і територіальних органів ЦОВВ не було.

Проводилася відповідна робота з ведення військового обліку в районній державній адміністрації. Здійснено постановку на спеціальний військовий облік (бронювання) новопризначеного заступника голови районної державної адміністрації.

Спільно з Богодухівським ОМВК організована та проведена перевірка посадових осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку і бронювання військовозобов'язаних і призовників у органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях району (всього 20 – 31% від плану), у відповідності до вимог розпорядження голови районної

державної адміністрації від 11 січня 2020 року № 8 (із змінами внесеними розпорядженням голови районної державної адміністрації від 08 квітня 2020 року № 95).

Підготовлена інформація про підсумки перевірки стану військового обліку і бронювання військовозобов'язаних і призовників на підприємствах, в установах та організаціях району та пропозиції щодо поліпшення стану військового обліку відпрацьовуються військовим комісаріатом після закінчення звірок та перевірок.

Проведено уточнення показників забезпечення Збройних Сил України, інших військових формувань мобілізаційними ресурсами в особливий період.

Підготовлена та направлена до Управління Служби безпеки України в Харківській області заявка на продовження Спеціального дозволу на провадження діяльності пов'язаної з державною таємницею.

Проведена квартальна перевірка наявності виготовлених та вхідних таємних документів. Управлінням служби безпеки України в Харківській області здійснена експертиза, щодо наявності умов для провадження діяльності по-в'язаної з державною таємницею.

У II кварталі 2020 року робота відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації була спрямована на виконання Законів України «Про вибори Президента України», «Про місцеві вибори» та «Про Державний реєстр виборців», постанов Центральної виборчої комісії, розпоряджень голови обласної і голови районної державної адміністрації, наказів керівника апарату районної державної адміністрації, простої кореспонденції.

На виконання Закону України «Про Державний реєстр виборців» опрацювання відомостей періодичного поновлення персональних даних Державного реєстру виборців виконано в повному обсязі.

Отримано та опрацьовано в повному обсязі відомості періодичного поновлення персональних даних Державного реєстру виборців за квітень, травень, червень 2020 року. Фактична кількість опрацьованих записів у зазначеному періоді - 852 зміни.

Проводилася робота щодо виявлення та вилучення кратних включень виборців, перевірки та виправлення некоректних записів Реєстру. Протягом II кварталу 2020 року знищено 168 записів.

Проводились заходи щодо перевірки та уточнення персональних даних виборців шляхом направлення запитів до суб'єктів подання відомостей про виборців та розгляду звернень громадян. Протягом звітнього періоду направлено 31 запит щодо 527 виборців.

Відповідно до поданих відомостей про найменування нових та перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів, кутків тощо), присвоєння номерів новим будинкам і зміну нумерації існуючих будинків, які надійшли від місцевих рад району за II квартал 2020 року, до Реєстру внесено 9 змін в нумерації будинків.

За звітний період підготовлено та висвітлено на офіційному вебсайті районної державної адміністрації 1 інформаційний та 3 статистичних

повідомлення щодо діяльності відділу.

Протягом звітнього періоду до відділу ведення Державного реєстру виборців звернулося 11 виборців. За результатами звернень до бази даних Реєстру внесено та опрацьовано 2 заяви (щодо зміни персональних даних – 2 шт.) та надано відповіді на 5 особистих звернень.

Протягом II кварталу 2020 року працівники відділу щотижнево проходили тестування з метою підвищення рівня професійної підготовки, набуття навичок, необхідних для кваліфікованого ведення Реєстру.

Сектором фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації зв II квартал 2020 року проводилась робота спрямована на організацію завдань, що покладені на відділ відповідно до плану роботи, а саме: забезпечено складання та здачу до фінансових органів та фондів фінансових звітів районної державної адміністрації за кодами програмної класифікації, розроблялись та затверджені розшифровки до штатних розписів по апарату та підзвітним структурним підрозділам районної державної адміністрації в зв'язку зі змінами, що відбулися протягом II кварталу 2020 року.

Укладалися договори та додаткові угоди з установами та організаціями, які надають послуги районній державній адміністрації у 2020 році. Проведені звіряння взаєморозрахунків з установами та організаціями, які надавали послуги районній державній адміністрації. Проводилося ознайомлення з новими законодавчими актами і нормативними документами, опублікованими в періодичних виданнях «Урядовий кур'єр», «Праця і зарплата», «Баланс-бюджет».

Готувалися документи до меморіальних журналів-ордерів.

Згідно з розпорядженнями голови районної державної адміністрації проведено розрахунки відпускних, заробітної плати, лікарняних працівникам районної державної адміністрації за першу та другу половини місяця. Складено звіти по оплаті праці, розрахунках за спожиті енергоносії, водопостачання та водовідведення, надходженнях і використанні бюджетних коштів.

Проводилась робота по розробці кошторисних призначень по державним бюджетним програмам соціально-економічного розвитку району.

Своєчасно складені та направлені звіти до управління Державної казначейської служби України в Богодухівському районі, а також звіти про нарахування збору на обов'язкове державне пенсійне страхування, нараховані внески та витрати, пов'язані з тимчасовою втратою працездатності. Своєчасно проводились розрахунки з державними службовцями та обслуговуючим персоналом районної державної адміністрації та відділів районної державної адміністрації по заробітній платі.

Своєчасно подавалися оперативні дані для фінансового управління, казначейської служби, проводилися аналізи фінансово-господарської діяльності.

У районі забезпечено проведення роботи з мобілізації надходжень, спрямованої на безумовне виконання річних показників доходної частини бюджетів, затверджених органами місцевого самоврядування. З метою

збільшення надходжень до місцевих бюджетів району постійно проводиться аналіз тенденцій щодо наповнення доходної частини місцевих бюджетів у розрізі платежів, вишукування додаткових джерел та резервів збільшення доходів місцевих бюджетів у 2020 році.

В результаті доходна частина бюджету за I півріччя 2020 року без врахування міжбюджетних трансфертів виконана на 101,9%, або понад план надійшло 1574,9 тис. грн. Із 24 місцевих бюджетів виконані 17, по 7 спостерігається невиконання: Гутянський – 60,1%, Шарівський – 80,4% селищні бюджети, Вікторівський – 76,2%, Зарябинський – 98,2%, Кленівський – 88,9%, Петропавлівський – 83,4%, Полково-Микитівський – 70,8%, сільські бюджети.

Видатки протягом II кварталу 2020 року проводились в межах бюджетних призначень і в першочерговому порядку спрямовувалися на виплату заробітної плати з нарахуваннями, проплату за енергоносії, медикаменти, харчування та інші витрати. Станом на 01 липня 2020 року відсутня заборгованість по заробітній платі працівникам бюджетних установ, проплаті за спожиті енергоносії та інші соціальні виплати.

Щомісячно проводився аналіз розрахунків за спожиті бюджетної сферою енергоносії та соціальні виплати, про що інформувалися Департамент фінансів обласної державної адміністрації.

Протягом кварталу здійснювався контроль за виконанням Закону України «Про державний бюджет України на 2020 рік», а саме координувався процес планування, затвердження і здійснювався аналіз виконання бюджету району і міжбюджетних відносин, про що надавалася інформація до Департаменту фінансів обласної державної адміністрації і районної державної адміністрації. На виконання розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації та голови районної державної адміністрації забезпечувався щоденний моніторинг із виконання доходної частини бюджету, проводився аналіз видатків по розпорядниках коштів районного бюджету. Фінансові ресурси спрямовувалися, у першу чергу, на виплату заробітної плати та оплату за спожиті бюджетними установами енергоносії. Простроченої заборгованості із даних виплат не допускалося. Інформація про стан виконання бюджету щомісячно розмішалася на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

Надано методичну і практичну допомогу працівникам бухгалтерського обліку місцевих рад і розпорядників коштів районного бюджету з питань бухгалтерського обліку та бюджетного законодавства.

Проводилася щоденна поточна робота в програмі «ІАС Місцеві бюджети» (вносились зміни до планових показників, проводилось фінансування розпорядників коштів районного бюджету), облік коштів районного бюджету, між бюджетних трансфертів тощо.

Щотижня проводились виробничі наради з керівниками відділів управління. Відповідно до окремого плану проводились заняття у відділах управління по вивченню законодавчих та нормативних актів.

Протягом II кварталу 2020 року фінансовим управлінням районної державної адміністрації надано 7 офіційних висновків про наявність вільного залишку коштів місцевого бюджету станом на 01 січня 2020 року та 5 офіційних висновків про факт перевиконання доходної частини бюджету.

Основними питаннями поточного періоду було забезпечення надходжень до бюджету, проведення соціальних виплат та першочергових видатків, внесення змін до бюджету.

У II кварталі 2020 року відділом містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації підготовлено матеріали на колегію районної державної адміністрації з питання: «Про підсумки роботи господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району в зимових умовах 2019-2020 років та організаційну роботу з їх підготовки до сталого функціонування в осінньо-зимовому періоді 2020-2021 років», за результатами якої підготовлено розпорядження голови районної державної адміністрації.

Підготовлено матеріали на нараду голови районної державної адміністрації з питань: «Про стан дотримання підприємствами району норм екологічної безпеки та охорони навколишнього природного середовища»; «Про стан розрахунків споживачів за надані житлово-комунальні послуги»; «Про стан транспортного обслуговування населення району», за результатами яких підготовлені доручення голови районної державної адміністрації.

Підготовлено матеріали на громадську раду при районній державній адміністрації з питання: «Контроль якості питної води з різних джерел водопостачання (централізованих та нецентралізованих).

У II кварталі проведено 1 засідання районного штабу з організації підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2020/2021 років.

Підготовлено матеріали на виїзне засідання обласного штабу з організації підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2020/2021 років, яке відбулося 18 червня 2020 року в Харківській обласній державній адміністрації.

До відділу надійшло 9 звернень громадян, які розглянуті.

Надавалася методична допомога виконавчим комітетам місцевих рад району з питань забудови земельних ділянок, з організації роботи щодо санітарної очистки населених пунктів.

Проводився аналіз стану роботи щодо створення безпечного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації у II кварталі 2020 року працював згідно з планом роботи сектору на квартал.

Заходи плану в цілому виконані.

Підготовлено доповідь голові районної державної адміністрації: про організацію весняно-літньої призывної кампанії 2020 року «Про військовий обов'язок і військову службу» та звіт щодо діяльності формувань з охорони

громадського порядку «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

До Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами обласної державної адміністрації щомісяця готувалися та направлялися для інформування про хід виконання наступних документів: листів Харківської обласної державної адміністрації від 21 листопада 2020 року № 01-53/1407 «Про виконання заходів із залучення громадян на військову службу за контрактом»; від 20 вересня 2019 року № 01-53/7329 «Про загиблих осіб в зоні проведення АТО, ООС»; від 30 жовтня 2014 року № 01-53/7504 «Про героїзацію осіб які віддали життя за незалежність України».

Розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 11 травня 2018 року №327 «Про здійснення шефства над військовими частинами Збройних Сил України та Національної гвардії України» надана інформація до Харківської ОДА про результати шефської роботи протягом кварталу.

Надана інформація до Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами обласної державної адміністрації про виконання розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 10 травня 2017 року №191 «Про створення координаційної робочої групи для вирішення питань, пов'язаних з державною реєстрацією земельних ділянок, що належать до земель оборони».

Надана інформація до Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами обласної державної адміністрації щодо виконання Програми територіальної оборони Харківської області.

Здійснювалось інформування Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами обласної державної адміністрації про виконання Плану основних заходів з підготовки та проведення призову на строкову військову службу у квітні-липні 2020 року;

Підготовлені матеріали для проведення 12 чергових та позачергових засідань місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Богодухівського району;

Підготовлено 9 проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації з питань віднесених до повноважень сектора;

Спільно з військовим комісаріатом проведені агітаційні заходи, спрямовані на популяризацію контрактної служби в Збройних Силах України.

Спільно з військовим комісаріатом проведені агітаційні заходи, спрямовані на популяризацію контрактної служби в Збройних Силах України.

Також велась оперативна службова переписка з питань, що входять до повноважень сектора та виконувалися окремі доручення голови районної державної адміністрації та його першого заступника.

У II кварталі 2020 року сектор державної реєстрації районної державної адміністрації, здійснював прийом, консультивання, інформування та обслуговування суб'єктів звернення; проведення державної реєстрації речових

прав на нерухоме майно та їх обтяжень; встановлення відповідності заявлених прав і поданих документів вимогам законодавства, а також відсутності суперечностей між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями; проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (у тому числі з урахуванням принципу мовчазної згоди) за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації шляхом внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; забезпечення ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, оформлення і видача виписок, витягів, інформаційних довідок; формування та ведення реєстраційних справ.

Упродовж квітня-червня 2020 року надано 424 послуги з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень та 53 послуги з державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

Прийнято на зберігання 106 реєстраційних справи та документи для долучення до реєстраційних справ. Виконувався правовий супровід 5 судових справ, у яких сектор державної реєстрації районної державної адміністрації був учасником процесу.

Протягом II кварталу 2020 року діяльність Центру надання адміністративних послуг районної державної адміністрації була спрямована на створення зручних і сприятливих умов для отримання послуг громадянами та суб'єктами господарювання, забезпечення відкритості, достовірності та повноти інформації щодо надання адміністративних послуг.

За II квартал 2020 року надано 2079 послуги, а саме: 33 послуги міграційної служби; 1839 послуги Держгеокадастру; 144 послуг органів місцевого самоврядування; 56 послуг соціального характеру; 7 послуг з видачі документів дозвільного характеру.

З 1 березня 2020 року розпочато надання 11 адміністративних послуг соціального характеру.

Суб'єктам звернень надавалася вичерпна інформація і консультації щодо вимог та порядку надання адміністративних послуг, приймання від суб'єктів звернень документів, необхідних для надання адміністративних послуг, здійснення їх реєстрації та подання документи відповідним суб'єктам надання адміністративних послуг не пізніше наступного робочого дня після їх отримання з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Консультації надаються не лише при особистому зверненні громадян, а й за допомогою засобів електронного зв'язку із зверненням на електронну пошту Центру надання адміністративних послуг. Такою можливістю скористались 4 особи.

Адміністраторами відділу під час прийому заяв встановлено 16 порушень статті 6 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця

проживання в Україні», а саме адміністративні правопорушення за проживання без реєстрації та статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення за невчасне вклеювання фотокартки по досягненню 25 та 45 річного віку, в результаті чого суб'єкти звернення направлялися до органів місцевого самоврядування для складання адміністративного протоколу.

Разом із спеціалістами Богодухівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги щосереді проводились прийоми громадян у приміщенні Центру надання адміністративних послуг згідно із затвердженим графіком.

На офіційному вебсайті районної державної адміністрації постійно оновлювалася сторінка «Центр надання адміністративних послуг», на якій можна ознайомитися з інформацією щодо функціонування Центру та з питаннями щодо оформлення відповідних документів.

За звітний період роботи скарг та зауважень від громадян не надходило.

Робота соціальної сфери району направлена на здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права кожного громадянина на достатній життєвий рівень, надання адресної підтримки незахищеним верствам населення, забезпечення підтримки сімей з дітьми, дотримання трудового законодавства. Постійно вживаються заходи щодо забезпечення реалізації конституційних прав працівників на заробітну плату, не нижчу від визначеної законом, своєчасне одержання винагороди за працю, а також поліпшення їх матеріального і соціального становища.

Рівень заробітної плати у I кварталі 2020 року в районі склав 6599 грн., підвищився порівняно з відповідним періодом минулого року на 9,1% та у 3,1 рази перевищив розмір встановленого прожиткового мінімуму для працездатної особи.

Проведено моніторинг рівня заробітної плати на 247 підприємствах, в організаціях та установах району та у 755 суб'єктах підприємницької діяльності.

Проведено моніторинг 75 суб'єктів підприємницької діяльності з питань легалізації робочих місць.

Охоплено моніторингом з питань заборгованості із виплати заробітної плати 72 госпрозрахункових підприємств району.

Проведена інформаційно-роз'яснювальна робота щодо скорочення частки працівників, що відпрацювали місячну норму часу та оплата праці яких здійснюється в межах мінімальної заробітної плати, з 11 керівниками та бухгалтерами суб'єктів господарювання.

З початку 2020 року в рамках проведення колдоговірної кампанії переукладено 6 нових колективних договорів та до 25 колективних договорів внесені зміни та доповнення, до змісту 2 колективних договорів внесено 7 рекомендацій.

Проаналізовано стан облаштування приміщень, що надаються дільничними виборчим комісіям для забезпечення їх роботи, та приміщень, що використовуються для голосування, з урахуванням можливості

безперешкодного доступу до них осіб з інвалідністю.

Станом на 01 квітня 2020 року виникла заборгованість із виплати заробітної плати ДП «Гутянське лісове господарство» в сумі 2260,0 тис. грн.

Керівником підприємства боржника надане пояснення, згідно з якими борг виник у зв'язку із зменшенням попиту на лісопродукцію через запровадження карантину в державі та закриттям кордонів. У I кварталі 2020 року ДП «Гутянське лісове господарство» не отримало дозвіл на всі види вирубок заготовлі деревини, а з 01 квітня по 15 червня діяла заборона на вирубку (сезон «Тиші»). Почалися сезонні роботи з посадки лісокультур та захисту лісів від пожеж, які не дають прибутку.

На підприємстві розроблений графік погашення заборгованості із виплати заробітної плати до 01 жовтня 2020 року.

За результатами засідання було прийнято рішення про попередження керівника про кримінальну відповідальність за невиплату заробітної плати, а також про необхідність терміново вжити заходи щодо виконання графіку погашення заборгованості із виплати заробітної плати до кінця серпня поточного року та в подальшому не допускати виникнення заборгованості із виплати заробітної плати.

Одним із шляхів забезпечення адресної соціальної підтримки найменш захищених сімей є реалізація Програми житлових субсидій.

У II кварталі 2020 року субсидії на житлово-комунальні послуги призначено 3586 домогосподарствам (з них на житлово-комунальні послуги, тверде паливо та скраплений газ – 265 домогосподарствам).

Житловою субсидією станом на 01 липня 2020 року (у тому числі призначеною у розмірі 0,00 грн.) користувалися 3483 домогосподарства. Призначена сума субсидії на житлово-комунальні послуги у II кварталі 2020 року складає 3214,5 тис. грн.

Субсидією на житлово-комунальні послуги, тверде паливо та скраплений газ у II кварталі 2020 року призначено в сумі 827,3 тис. грн.

Найбільш незахищеним сім'ям адресні соціальні допомоги призначаються як виняток з урахуванням конкретних обставин, які склалися в сім'ї, за рішенням комісії з питань соціальної політики районної державної адміністрації. У II кварталі 2020 року рішенням комісії житлові субсидії призначено 27 домогосподарствам, державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям - 15 сім'ям.

Згідно з чинним законодавством, станом на 01 липня 2020 року користувалися різними видами державної соціальної допомоги 2670 сімей, яким було призначено допомогу на суму 15045,5 тис. грн.

Станом на 01 липня 2020 року 76 сімей отримує щомісячну адресну допомогу особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг. Сума призначеної допомоги у II кварталі склала 371,7 тис. грн.

У II кварталі 2020 року сектором державних соціальних інспекторів було

проведено 46 обстежень матеріально-побутових умов проживання сімей, а саме: 27 отримувачів житлових субсидій; 19 отримувачів ДСД.

Перевірено: 112 особових справ отримувачів житлових субсидій; 111 отримувачів ДСД; 63 особові справи ВПО.

В результаті перевірок в 6 випадках була виявлена неповна-невірна інформація про склад сім'ї, доходи та майновий стан заявників одержувачів житлової субсидії, ДСД, соцпослуги.

Протягом II кварталу 2020 року було повернуто до бюджету надміру нарахованих коштів у сумі 13,09 тис. грн.

Станом на 01 липня 2020 року в районі мешкає 8500 пільговиків, з них – 1080 ветеранів війни. Із загальної кількості ветеранів війни: 125 осіб з інвалідністю в наслідок війни; 499 – учасників бойових дій; 377 – учасники війни, а також 92 особи, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». Ветеранів праці – 1761 особа, дітей війни – 2664 особи, 1008 осіб з інвалідністю від загального захворювання та дітей з інвалідністю, багатодітних сімей – 291, дітей з багатодітних сімей – 917, пільговиків інших категорій – 776 осіб.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги (ЄДАРП)» управління соціального захисту населення районної державної адміністрації проводить роботу щодо підтримки в актуальному стані ЄДАРП та внесення нових категорій відповідно до чинного законодавства. Ведеться робота по створенню бази даних пільгового контингенту району. Станом на 01 липня 2020 року до реєстру включено 100% пільговиків від їх загальної кількості.

Важливою формою надання соціальної допомоги людям похилого віку і непрацездатним громадянам на умовах повного державного утримання є організація соціально-побутового та медичного обслуговування їх в будинках-інтернатах.

В районі функціонує 3 будинки-інтернати: КУ Богодухівський психоневрологічний будинок-інтернат, в якому проживає 76 підопічних; КУ Дитячий-будинок-інтернат для дітей з психічними вадами, в якому знаходиться на забезпеченні 128 дітей; Богодухівський геріатричний пансіонат, де проживає 30 осіб.

У територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) районної державної адміністрації обслуговано 1239 особи, а саме: відділенням соціальної допомоги вдома – 790 чол.; відділенням надання адресної натуральної допомоги – 236 чол.; відділенням денного перебування – 213 чол.

В державі здійснено низку заходів щодо посилення соціального захисту ветеранів війни та праці, передусім поліпшено рівень їх пенсійного забезпечення, медичного обслуговування.

Одним з основних напрямків соціальної підтримки ветеранів війни є робота по їх оздоровленню та лікуванню. Медичними закладами району

постійно проводиться медичне обстеження ветеранів війни та праці з метою виявлення захворювань та надання їм необхідної медичної допомоги.

До 5 травня 779 ветеранів війни отримали одноразову грошову допомогу на суму 1141,33 тис. грн.

Завдяки продукції, що випускається протезно-ортопедичним підприємством особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та інші окремі категорії населення мають змогу вільно пересуватись, вести нормальний спосіб життя. Протягом II кварталу 2020 року видано 31 направлення на протезно-ортопедичні вироби, та 1 на крісло-колісне.

Медичними закладами району постійно проводиться медичне обстеження ветеранів війни та праці, з метою виявлення захворювань та надання їм необхідної медичної допомоги.

Спільно з виконкомом сільських та селищних рад постійно проводиться обстеження матеріально-побутових умов проживання ветеранів війни та праці. Потребуючим ветеранам надається всебічна допомога.

Відповідно до Порядку використання коштів Державного бюджету України на виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, затвердженого Наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 02 липня 2004 року № 147 на обліку в управлінні соціального захисту населення станом на 01 квітня 2020 року знаходиться 382 особи, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС.

В районі проживає 48 дітей, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи та 6 дітей-напівсиріт.

На реалізацію програм, пов'язаних з соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи у II кварталі 2020 року використано 169,1 тис. грн.

Станом на 01 липня 2020 року поточна заборгованість складає 49,5 тис. грн. по компенсаційним виплатам на продукти харчування учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС - 49,5 тис. грн. (нарахування за червень 2020 року).

На 2020 рік з обласного бюджету на реалізацію програми «Пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» на забезпечення ліками за пільговими рецептами лікарів виділено 187,085 тис. грн. та на пільгове зубне протезування – 20,730 тис. грн. У II кварталі 2020 року надано 159 пільгових рецептів на суму 48,8450 тис. грн. та 3 учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС скористались пільгою по зубному протезуванню на суму 8,248 тис. грн.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 року № 854 «Деякі питання санаторно-курортного лікування та відпочинку громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» 29 учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС I категорії, взяті на облік для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги на 2020 рік з правом вільного вибору санаторно-курортного закладу та 10 учасників

ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС I категорії подали заяви на виплату грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки.

Комплексною Програмою соціального захисту населення Харківської області на 2016-2020 роки з обласного бюджету виділені кошти на санаторно-курортне лікування громадян, постраждалих внаслідок ЧАЕС, віднесених до категорії 1 в сумі 84,7 тис. грн., віднесених до категорії 2 та потерпілих дітей у супроводі одного з батьків на загальну суму 100,34 тис. грн. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 06 травня 2020 року № 339 «Про встановлення розміру грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам і закладам оздоровлення та відпочинку у 2020 році» з державного бюджету на 2020 рік виділено 117,0 тис. грн. для забезпечення путівками учасників ліквідації аварії на ЧАЕС I категорії та виділені кошти на виплату грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки в сумі 5,7 тис. грн.

У II кварталі 2020 року 10 учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС I категорії виплачена грошова компенсація замість санаторно-курортної путівки, укладено 13 договорів на оздоровлення ліквідаторів I категорії та 2 договори для дітей у супроводі одного з батьків або особи, яка їх замінює. Ведеться робота по укладанню угод для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС.

Постійно ведеться робота щодо удосконалення обласного та районного банків даних автоматизованого обліку постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи та вносяться відповідні зміни до карток обліку постраждалих осіб.

Спеціалістами відділу контролю за правильністю призначення і виплати пенсій та організації соціальних послуг була проведена перевірка правильності призначення, виплати і перерахунку пенсій в управлінні Пенсійного фонду України в Богодухівському районі.

Розглянуто 14 заяв, де було скоєно насильство психологічного характеру та вжито заходів щодо уникнення повторних випадків насильства в сім'ї, здійснено спільні виїзди з об'єктами взаємодії до сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Розглянуто 50 заяв громадян щодо обслуговування в територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) райдержадміністрації.

Підготовлено та направлено до Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації документи для оформлення до геріатричного пансіонату на 1 особу.

Відповідно до визначених пріоритетних напрямків роботи служби у справах дітей, провідною ідеологією поступово становиться та, що сприяє не захисту дітей взагалі, а вирішенню проблем і захисту кожної конкретної дитини.

Станом на 30 червня 2020 року знаходиться під особливим контролем 21 дитина, яка перебуває у складних життєвих обставинах, де не забезпечуються необхідні умови життя, навчання, виховання та розвитку дітей.

Діти з даних сімей стоять на обліку служби у справах дітей, на них заведені облікові картки.

Проводиться ціленаправлена робота служби, центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, дільничними інспекторами Богодухівського ВП ГУ національної поліції в Харківській області, постійно проводяться профілактичні рейди «Діти вулиці», «Вокзал», «Продаж неповнолітнім алкогольних напоїв та вживання ними алкоголю в громадських місцях», «Виявлення дітей, які прогулюють заняття в навчальних закладах».

За II квартал 2020 року проведено 18 рейдів, виявлено 1 дитину шкільного віку, яка прогулювала заняття в навчальних закладах району. В районі 20 дітей девіантної поведінки, 16 з них відвідують пришкольні гуртки та спортивні секції.

Станом на 30 червня 2020 року в місті створено та функціонує 2 дитячих будинка сімейного типу, в яких виховується 13 дітей-вихованців та 6 прийомних сімей, в яких виховується 15 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Служба забезпечує постійний контроль за умовами проживання вихованців у дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях, сім'ях опікунів (піклувальників).

Станом на 30 червня 2020 року у службі у справах дітей районної державної адміністрації на первинному обліку перебуває 62 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (20 дітей-сиріт та 43 дітей, позбавлених батьківського піклування). З 62 дітей - 60 влаштовані до сімейних форм виховання, 1 дитина знаходиться в КЗ Харківський центр соціально-психологічної реабілітації для дітей «Гармонія», 1 дитина перебуває в будинку дитини м. Харків за медичними показаннями.

Проводиться робота спільно з дільничними інспекцією Богодухівського району управління Державного Департаменту України з питань виконання покарання (є спільний план роботи та угода про співпрацю).

З питання захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в службі у справах дітей сформований реєстр житла.

Робота сектору освіти районної державної адміністрації (далі - сектор освіти) у II кварталі 2020 року була спрямована на виконання законодавчих актів, листів Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації щодо реалізації державної політики у галузі освіти, забезпечення прав громадян на повну загальну середню освіту, дотримання закладами освіти державних освітніх стандартів, удосконалення змісту роботи закладів загальної середньої освіти району.

У II кварталі поточного року сектором освіти опрацьовано 327 документів, з них 50 контрольних, які виконані без порушень вказаних термінів.

Згідно з планом сектору освіти Богодухівської районної державної адміністрації в. о. завідувача сектору освіти щопонеділка проводилася апаратна нарада працівників сектору освіти, про що складені відповідні протоколи.

Упродовж I кварталу в режимі онлайн відбулися наради з завідувачами закладів дошкільної освіти та керівниками закладів загальної середньої освіти району. За наслідками розгляду питань порядку денного таких нарад складено відповідні протоколи та надіслано листи-доручення.

Протягом звітного періоду у закладах освіти відбулися членджди присвячені Дню пам'яті та примирення, Дню вишиванки.

Підведено підсумки Обласного фестивалю «добрих практик» освітян Харківщини «Майстри педагогічної справи презентують». Від Богодухівського району опис власного досвіду застосування інноваційних технологій, методів, форм і моделей організації освітнього процесу представили 10 педагогів та отримали III місце в області за кількістю поданих робіт.

Відбулися онлайн-заходи з нагоди святкування Дня Європи.

У травні працівники сектору освіти взяли участь у міжнародному онлайн-вебінарі «Оцінювання діяльності шкіл, як засіб підвищення освіти».

КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ «БОГОДУХІВСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ» проведено фестиваль підводних зображень «Жива вода-Дельта», районну виставку-конкурс декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край» у дистанційній формі, організовано та проведено виставку малюнків «Мої права» до Міжнародного дня захисту дітей, яка проводилася в рамках XIV Всеукраїнського конкурсу шкільних малюнків «Мої права».

У червні відбувся велопробіг за маршрутом Богодухів – Павлівка – Богодухів, за участі керівництва району, учнів міських закладів загальної середньої освіти та спортивної громадськості міста.

Згідно з поетапним планом відновлення роботи закладів дошкільної освіти Богодухівського району, з метою визначення готовності закладів дошкільної освіти міста, Гутянського, Первухінського, Кручанського та Дмитрівського дошкільних навчальних закладів до прийому дітей і роботи їх на період адаптивного карантину, комісією здійснено їх огляд. З'ясовано, що заклади дошкільної освіти забезпечені необхідною кількістю засобів індивідуального захисту, дезінфікуючих та мийних засобів, готові до прийому дітей.

Спеціалісти сектору освіти районної державної адміністрації та працівники закладів загальної середньої освіти міста взяли участь у щорічній безстроковій всеукраїнській акції «За чисте довкілля» під час якої прибрали від сміття берег річки Мерла на території Богодухівської міської ради.

Разом з тим, протягом II кварталу виконано ряд господарських питань. Виготовлено ПКД по ремонту туалетів Комунального закладу «Богодухівський ліцей №2» (початкова ланка), капітальному ремонту підлоги.

Здійснено організаційні заходи по стану та підключенню до мережі Інтернет ПЕТРОПАВЛІВСЬКОГО НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО КОМПЛЕКСУ та ПАВЛІВСЬКОЇ ЗОШ I-II СТУПЕНІВ.

Розпочато ремонтні роботи з утеплення стіни майстерні ПАВЛІВСЬКОЇ ЗОШ I-II СТУПЕНІВ.

Тривають тендерні закупівлі по придбанню шпаклівки та кухонного обладнання для закладів загальної середньої освіти району.

Проведено ремонт даху Комунального закладу «Богодухівський ліцей №2».

Розпочато поточний ремонт харчоблоку в БОГОДУХІВСЬКІЙ ГІМНАЗІЇ № 1.

Підготовлено матеріали на придбання комп'ютерного обладнання, меблів та дидактики для Нової української школи. Проведено моніторинг по впровадженню системи НАССР у закладах загальної середньої освіти міста. Підготовлено інформацію про усунення недоліків у КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «БРАТЕНИЦЬКА ЗОШ І-ІІ СТУПЕНІВ» та КРУЧАНСЬКІЙ ЗОШ І-ІІ СТУПЕНІВ з протипожежного захисту.

Підготовлено лист на ВП ГУНП щодо можливості продовження відновлення ремонтних робіт на спортивному майданчику Комунального закладу «Богодухівський ліцей № 2». Підготовлено інформацію по тендерним закупівлям на запит Дергачівської місцевої прокуратури.

Укладені договори з АТ «Оператор газорозподільчої мережі «ХАРКІВГАЗ» на виготовлення проектно-кошторисної документації на облаштування засобами дистанційного обліку (коректорами) наступних об'єктів: БОГОДУХІВСЬКА ГІМНАЗІЯ №1 БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ; Комунальний заклад «Богодухівський ліцей № 2» Богодухівської районної ради Харківської області; Семеновська філія комунального закладу «Богодухівський ліцей № 2» Богодухівської районної ради Харківської області; КЛЕНІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД» БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Укладено договори на проведення повірки газових сигналізаторів і термоманометрів, демонтованих з котелень (топкових) закладів загальної середньої освіти району.

Проведено перевірку стану охорони праці та пожежної безпеки в КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «БОГОДУХІВСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ».

Проведено спеціальне навчання з відповідальними за справний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплових установок і мереж закладів освіти району.

Протягом червня на виконання вимог Кодексу цивільного захисту та Правил пожежної безпеки проведено щорічне технічне обслуговування вогнегасників закладів освіти району. Технічне обслуговування проводили спеціалісти пересувного пункту технічного обслуговування. 426 вогнегасники готові до використання за призначенням.

Організовано та проведено робочу поїздку до АТ «Харківгаз», в ході якої проведено спільну нараду з питань виготовлення проєктної документації на

обладнання комерційних вузлів обліку природного газу приладами з дистанційною передачею даних.

Разом з тим, організовано та проведено робочу поїздку до Дергачівської філії АТ «Харківгаз» з питань несвоєчасного виготовлення спеціалістами філії актів обстеження.

Проведено спільну нараду з представниками органів місцевого самоврядування (Забродівським, Павлівським сільськими та Шарівським селищним головами) з питання виготовлення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для обслуговування закладів загальної середньої освіти.

В Дергачівській філії АТ «Харківгаз» отримані акти обстеження у наступних закладах: УЛЬЯНІВСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТУПЕНІВ, ГУТЯНСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТУПЕНІВ, КРИСІНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС, КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БОГОДУХІВСЬКИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ», ШАРІВСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТУПЕНІВ, ЗАБРОДІВСЬКА ЗОШ І-ІІ СТУПЕНІВ, САЗОНО-БАЛАНІВСЬКА ЗОШ І-ІІ СТУПЕНІВ.

Здійснюється моніторинг проведення дезінфекційних заходів по закладам освіти району.

У зв'язку із запровадженням карантину на території України з 12 березня 2020 року всі заплановані заходи на квартал перенесені до нормалізації епідеміологічної ситуації.

Проте, заклади освіти працювали за технологіями дистанційного навчання.

Сектором культури, молоді та спорту районної державної адміністрації проведена відповідна робота щодо підготовки V регіонального фестивалю народного мистецтва «Шарівський дивокрай», присвяченого 350-річчю заснування селища Шарівка, а саме: розроблено план проведення, регламент фестивалю, макети буклету, банерів, сувенірів.

Працівники комунального закладу Богодухівської районної ради «Районний будинок культури» за II квартал 2020 року провели: заходи до Дня пам'яті та примирення; жалобне віче до Дня Скорботи і шанування пам'яті жертв війни в Україні «Згадаймо всіх поіменно...»; заходи до Дня вишиванки (мистецький трек проти неба, фотозона, виставка робіт зразкового аматорського гуртка декоративно-ужиткового мистецтва «Дивосвіт» (керівник Любов ПОДОЛІННА); радіоконцерти до Дня пам'яті та примирення, Дня матері, Міжнародного дня сім'ї; заходи до Дня молоді та Дня Конституції України; урочистості до Дня захисту дітей; нагородження учасників конкурсу «Таланти із пелюшок»; дистанційні майстер-класи від керівника зразкового аматорського гуртка декоративно-ужиткового мистецтва «Дивосвіт» Любові ПОДОЛІННОЇ; екскурсії містом та експозицією клубу національно-патріотичного виховання «Патріот».

Зразковий хореографічний ансамбль «Надія» (керівник Надія ПЕДАН) дистанційно брав участь у: Міжнародному конкурсі-фестивалі «Star Brith» (м. Київ), 6 група стала лауреатом I ступеню; Міжнародному фестивалі «Gold

Europe world stars 2020» (м. Прага, Чехія). 4 та 6 групи стали лауреатами II ступеню; Міжнародному дистанційному фестивалі-конкурсі дитячої, учнівської та студентської творчої молоді «Соняшник» (м. Київ). Марія ЛАПКО посіла I місце, 1, 3, 4, 5, 6 групи - I місце, тріо у складі Анастасії БЕРКІВЕЦЬ, Єлизавети РЕРИ, Олександри ГРИЩЕНКО - II місце; V фестивалі-конкурсі багатожанрового мистецтва «Квіти Зимцерли» (м. Харків). У номінації «Народна хореографія» 6 група стала лауреатом I ступеня, у номінації «Сучасна хореографія» - лауреатом II ступеню, 4 група - лауреатом III ступеню. Змішана вікова група за номер «Чорноморочка» отримала звання лауреата II ступеню.

Хореографічний колектив «Сюрприз» (кер. Тетяна САБАДАШ) дистанційно брав участь у Міжнародному фестивалі-конкурсі «Spring-star» (м. Київ), став лауреатом I ступеня.

У бібліотеках комунального закладу Богодухівської районної ради «Богодухівська централізована бібліотечна система» (далі бібліотеки КЗ «БЦБС») протягом II кварталу поточного року проведено: II дистанційний етап Всеукраїнського конкурсу дитячого читання «КНИГОМАНІЯ -2020»; фотоспомин до Дня фотографії; інформаційний бібліодайджест «Увага – коронавірус!»; акції «Подаруй бібліотеці книгу».

У бібліотеках КЗ «БЦБС» організовано тематичні книжкові виставки, полиці, перегляди літератури, проведено бесіди, бібліографічні огляди літератури, присвячені державним, професійним і народним святкам, життю та творчості видатних людей.

У читальній залі центральної бібліотеки КЗ «БЦБС» організовано виставку картин самодіяльного художника Георгія Іспірова.

Працівники КЗ «БЦБС» брали участь в онлайн конкурсах: міжбібліотечному конкурсі читовідеовідгук «Прочитана книга»; районному конкурсі «Депресії в домі не бути», та «Застукані за читанням»; соціологічному дослідженні Універсальної наукової бібліотки для дітей «Сучасна книга в читанні дітей»; проведено спортивні змагання: з волейболу, міні-футболу, стрітболу, настільного тенісу, Першість Богодухівського району з футболу, участь районної команди ФК «Богодухів» у Чемпіонаті Харківської області з футболу 2020 року.

Повністю виконаний капітальний ремонт футбольного поля з поливною системою, зроблений дах на адміністративній будівлі, встановленні пластикові сидіння з основою, повністю замінена огорожа стадіону, ремонт підірних стінок, закінчений «Капітальний ремонт адміністративної будівлі та спортивної споруди стадіону «Колос» в т. ч.: паркан, лави, рекламні щити (Коригування).

Протягом II кварталу 2020 року в архівосховищі районної державної адміністрації проводилась перевірка наявності справ у фондах архіву, видача користувачам справ для ознайомлення з ними, картонування архівних справ, експертиза цінності документів у фондах архівного відділу та здійснювалось удосконалення описів справ.

Громадянам надавались архівні довідки, витяги та копії документів, які знаходяться на зберіганні в архіві.

Районною державною адміністрацією вживаються необхідні заходи щодо покращення контролю за реалізацією затверджених планів.

**Керівник апарату
районної державної адміністрації**

В.В.Шимчук Ірина РОЗТЯГАЙ

Наталія Явтушенко *Н.Явтушенко*

Аліна Малецька 3 22 45 *А.Малецька*