



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

12 грудня 2012 року

Богодухів

№ 778

**Про затвердження плану заходів
щодо запобігання та протидії корупції
в Богодухівській районній державній
адміністрації на 2013 рік**

Відповідно до законів України „Про засади запобігання і протидії корупції”, „Про місцеві державні адміністрації”, „Про службу в органах місцевого самоврядування”, постанови Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 «Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки» та з метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання і протидії проявам корупції:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання та протидії корупції в Богодухівській районній державній адміністрації на 2013 рік (далі – план заходів), що додається.

2. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації:

- 1) забезпечити безумовне виконання плану заходів;
- 2) розробити та затвердити плани заходів щодо попередження корупції на 2013 рік;
- 3) інформувати про виконання плану заходів голову районної державної адміністрації через сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації щомісяця до 25 числа.

3. Сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації (Шепель М.М.) узагальнювати отриману інформацію та

щомісяця до п'ятого числа наступного місяця подавати до відділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату Харківської обласної державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.М.БЄЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації
12 грудня 2012 року № 778

ПЛАН

заходів щодо запобігання та протидії корупції в Богодухівській

районній державній адміністрації на 2013 рік

№ п/п	Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
I. Організаційні заходи				
1.1.	Розробити та затвердити плани заходів щодо попередження корупції на 2013 рік	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції", постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	До 20.12.2012	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконкоми сільських, селищних, міської рад
1.2.	Планувати обов'язковий періодичний розгляд на засіданнях колегій, службових нарадах, виконкомів місцевих рад питань щодо виконання вимог організації та проведення роботи з профілактики та протидії корупційним проявам з конкретним визначенням завдань і доручень відповідним посадовим особам з усунення виявлених недоліків та покращання стану справ	Закони України "Про засади запобігання і протидії корупції", „Про державну службу" та „Про службу в органах місцевого самоврядування”, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	Щоквартально	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконкоми сільських, селищних, міської рад

1	2	3	4	5
1.3.	Здійснювати цільові перевірки виконкомів місцевих рад в межах делегованих повноважень з питань попередження корупції, за результатами яких відпрацьовувати узагальнюючі довідки та контролювати процес усунення виявлених недоліків. Надавати методичну допомогу органам місцевого самоврядування із здійснення заходів профілактики корупції	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції“, „Про державну службу“, „Про місцеве самоврядування в Україні“, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	За окремим графіком	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.4.	Здійснювати перевірки управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації з питань попередження корупції, за результатами яких відпрацьовувати узагальнюючі довідки та контролювати процес усунення виявлених недоліків. Надавати методичну допомогу із здійснення заходів профілактики корупції	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції“, „Про державну службу“, „Про місцеві державні адміністрації“, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	За окремим графіком	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.5.	Надавати районній державній адміністрації оперативну інформацію щодо осіб, притягнутих судами до адміністративної відповідальності за корупційні діяння. Результати аналізу використовувати з профілактичною метою та для вжиття необхідних заходів на засіданнях колегій, виробничих нарадах, зборах трудових колективів	Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”	Протягом року	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконкоми сільських, селищних, міської рад
1.6.	Постійно поповнювати банк даних стосовно державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, притягнутих до відповідальності за корупційні діяння та інші правопорушення, пов’язані з корупцією	Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”	Протягом року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
1.7.	Аналізувати скарги та звернення громадян до районної державної адміністрації, в яких вбачається порушення державними службовцями існуючого антикорупційного законодавства.	Закон України "Про звернення громадян"	Протягом року	Загальний відділ та сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної,

1	2	3	4	5
	Отримані результати розглядати на нарадах з відповідними висновками та рекомендаціями			мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.8.	Провести нараду з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації та відповідальними за організацію ведення профілактичної роботи про дотримання основних положень Закону України “Про засади запобігання і протидії корупції” за підсумками I півріччя 2013 року	Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”	Липень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.9.	Організувати збір, узагальнення та надавати обласній державній адміністрації інформацію про результати проведення заходів щодо запобігання та протидії корупції	Постанова Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2009 року №1422 “Питання запобігання та протидії корупції в органах виконавчої влади”, лист Харківської обласної державної адміністрації від 26.07.2010 №01-44/4900 “Щодо створення відділу з питань запобігання та протидії корупції апарату обласної державної адміністрації”	Щомісяця, за півріччя – до 05 липня, за рік – до 15 січня	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.10.	Забезпечити надання до відділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації інформації: - про результати виконання заходів по реалізації Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки; - про результати проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад,	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки", постанова Кабінету Міністрів України від 20 жовтня	до 01 лютого 2013 року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи та сектор кадрової роботи апарату районної

1	2	3	4	5
	пов'язаних з виконанням функції держави	2011 року № 1094 “Про затвердження Порядку підготовки та оприлюднення звіту про результати проведення заходів щодо запобігання і протидії корупції”		державної адміністрації
1.11.	Організувати спільну антикорупційну роботу з органами місцевого самоврядування з питань попередження корупції, надавати методичну допомогу та контролювати процес усунення виявлених недоліків	Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”	Протягом року	Юридичний відділ та сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.12.	Забезпечити своєчасне подання державними службовцями декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік. Забезпечити узагальнення даних про результати декларування доходів державними службовцями за минулий рік. Забезпечити оприлюднення відомостей, зазначених у деклараціях	Закони України “Про державну службу”, “Про засади запобігання і протидії корупції”	До 01 квітня 2013 року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
1.13.	Сприяти висвітленню у районній газеті “Маяк” заходів щодо запобігання і протидії корупції, що вживаються районною державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування району, започаткувати відповідні спеціальні рубрики з метою формування негативного ставлення громадян до проявів корупції	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5
1.14.	Продовжити практику інформаційного зв'язку з громадянами у питаннях діяльності органів влади щодо боротьби з корупцією ("телефон довіри", "гаряча лінія", тощо)	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Протягом року	Загальний відділ та сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.15.	З метою посилення відомчого контролю за додержанням принципів прозорості та відкритості діяльності органів виконавчої влади продовжити висвітлення у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації рубрики "Запобігання проявам корупції" антикорупційної діяльності районної державної адміністрації та проведених заходів з цих питань	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції", постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації
1.16.	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення до проектів нормативно-правових актів шляхом розміщення їх на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5
1.17.	Сприяти відновленню престижності статусу державного службовця, приймаючи на службу та просуваючи по службі працівників винятково за критеріями професіоналізму, компетентності, наявності управлінського досвіду, удосконалюючи механізм відбору і призначення службовців. Забезпечити проведення процедури конкурсного відбору кандидатів на зайняття посади та спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави	Закони України "Про засади запобігання і протидії корупції", "Про державну службу"	Протягом року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
1.18.	Проводити семінари-навчання з посадовими особами органів місцевого самоврядування по виконанню вимог антикорупційного законодавства за окремим планом	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції“, „Про державну службу" та „Про службу в органах місцевого самоврядування“, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.19.	Проводити семінари-навчання з працівниками районної державної адміністрації по виконанню антикорупційного законодавства за окремим планом	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції“, „Про державну службу", акти Президента України і Кабінету Міністрів України	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4	5
1.20.	Рекомендувати районній, сільським, селищним та міській радам розглянути на сесіях питання про виконання посадовими особами органів місцевого самоврядування вимог Закону України „Про засади запобігання і протидії корупції”	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції”, „Про державну службу” та „Про службу в органах місцевого самоврядування”, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.21.	З метою налагодження дієвого контролю за фактами скоєння державними службовцями органів виконавчої влади порушень антикорупційного законодавства продовжити практику відпрацювання в апараті районної державної адміністрації централізованого банку даних щодо осіб, які були притягнуті судами до адміністративної відповідальності	Закони України „Про засади запобігання і протидії корупції”, „Про державну службу”, акти Президента України і Кабінету Міністрів України	Щоквартально	Сектор кадрової роботи та сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
1.22.	Запровадити дієвий механізм зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень в районі	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації
II. Здійснення контролю за цільовим використанням державного майна та бюджетних коштів				
2.1	Розглядати на засіданнях колегії районної державної адміністрації, службових нарадах питання щодо попередження правопорушень і зловживань у бюджетній сфері. За результатами	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної	Протягом року	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної

1	2	3	4	5
	розгляду визначити конкретні заходи і доручення посадовим особам, спрямовані на усунення недоліків	програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"		адміністрації
2.2.	Посилити контроль за цільовим, ефективним використанням бюджетних коштів, створенням дієвого механізму протидії правопорушенням і зловживанням у бюджетній сфері	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, Богодухівська міжрайонна державна фінансова інспекція
2.3.	Здійснювати контроль за цільовим, ефективним використанням бюджетних коштів, виділених на реалізацію соціально-економічних програм державного, обласного та районного рівнів в галузі розвитку окремих секторів економіки, а також попередження та припинення дій корупційного характеру при використанні (розподілі) таких коштів	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Управління, відділи, інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, Богодухівська міжрайонна державна фінансова інспекція
III. Підвищення рівня правової освіти з питань попередження та профілактики корупційних проявів				
3.1.	Організувати та провести комплекс інформаційно-пропагандистських заходів, спрямованих на підвищення рівня знань різних верств населення щодо розвитку інститутів громадянського суспільства та їх роль у формуванні негативного ставлення до корупції, протидії чиновникам, що її зумовлюють	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації
3.2.	Забезпечити підвищення кваліфікації державних службовців відповідальних за запобігання корупційним проявам у Харківському	Щорічний план-графік обласної державної адміністрації	Протягом року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної

1	2	3	4	5
	регіональному інституті Національної академії державного управління			адміністрації
3.3.	Регулярно проводити навчання, а також спеціальні семінари і тренінги з питань запобігання корупції, поглиблення антикорупційних знань та підвищення правової культури і свідомості державних службовців	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Управління, відділи та інші структурні підрозділи районної державної адміністрації
3.4.	Організовувати в загальноосвітніх, професійно - технічних навчальних закладах освітні заходи з метою негативного ставлення молоді до проявів корупції	Закон України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Протягом року	Відділ освіти районної державної адміністрації
3.5.	При проведенні єдиних днів інформування висвітлювати правові аспекти найбільш актуальних проблем боротьби з корупцією.	Постанова Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року №1240 "Про затвердження Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки"	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації

Керівник апарату районної державної адміністрації

Л.М.Іванова

Шепель М.М.