



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18 грудня 2012 року

Богодухів

№ 795

**Про затвердження перспективного
плану (основних напрямів)
діяльності Богодухівської
районної державної адміністрації
на 2013 рік**

Відповідно до Регламенту Богодухівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 27 січня 2012 року № 21 (зі змінами):

1. Затвердити перспективний план (основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної адміністрації на 2013 рік (далі – перспективний план), що додається.

2. Заступникам голови районної державної адміністрації, керівникам апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1) забезпечити безумовне виконання завдань перспективного плану;

2) інформувати про виконання перспективного плану голову районної державної адміністрації через організаційний відділ апарату районної державної адміністрації до 10 січня 2014 року.

3. Організаційному відділу апарату районної державної адміністрації (Явтушенко Н.О.) подати голові районної державної адміністрації узагальнений звіт про виконання перспективного плану до 25 січня 2014 року.

4. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації (Сахно Л.Б.) забезпечити висвітлення у засобах масової інформації звіту про результати діяльності районної державної адміністрації у 2013 році.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.М.БЄЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації
18.12.2012 № 795

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
(основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної адміністрації
на 2013 рік

№ пп	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1. Засідання колегії районної державної адміністрації та збори адміністративно-господарського активу району			
1	Відповідно до плану засідань колегії Богодухівської районної державної адміністрації на 2013 рік	Згідно з планом роботи	Заступники голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації
2. Структурна перебудова економіки, створення умов для розвитку її галузей, відродження вітчизняного товаровиробника			
1	Аналіз виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку району за 2012 рік	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
2	Аналіз виконання Пріоритетних напрямів діяльності районної державної адміністрації у 2012 році	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації

1	2	3	4
3	Аналіз виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку району на 2013 рік	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
4	Розробка Пріоритетних напрямів діяльності районної державної адміністрації та діяльності місцевих рад району на 2013 рік	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
5	Розробка проекту Програми економічного і соціального розвитку району на 2014 рік	Грудень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
6	Аналіз ходу реалізації в районі заходів і програм, у яких беруть участь підприємства і організації району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
7	Підготовка аналітичних матеріалів щодо підсумків роботи підприємств промисловості	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
8	Аналіз показників рейтингового становища району серед інших районів області	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
9	Аналіз використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Богодухова	Щопівріччя	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
10	Підготовка інформації щодо результатів моніторингу умов інвестиційної діяльності у районі	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
11	Оновлення даних паспорту району	Щоквартально до 5 числа першого місяця	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
2.1. Народи			
1	Народи з питань забезпечення участі промислових, торговельних підприємств району у проведенні святкових ярмарок у м. Богодухові та Великому Слобожанському ярмарку	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Звітування на засіданнях постійних комісій районної ради за напрямками діяльності	Протягом року	Управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації
3	Організація та проведення засідання комітету з конкурсних торгів районної державної адміністрації	У разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Організація та проведення засідання робочої групи щодо координації заходів з удосконалення порядку надання адміністративних послуг у районі	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3. Розвиток промислового комплексу			
1	Аналіз фінансово-економічного стану підприємств промисловості	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Аналіз фактичних показників промислових підприємств району, прогнозування подальшої їх роботи	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
3	Проведення аналізу та вивчення стану справ щодо функціонування промислових підприємств в осінньо-зимовий період	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Аналіз стану насичення ринку продовольчими товарами підприємств харчової та переробної промисловості району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
5	Аналіз забезпечення підприємств харчової і переробної промисловості сировиною для їх стабільної роботи, розвитку та створення умов для модернізації існуючих підприємств	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6	Контроль за якістю хлібобулочної продукції	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
7	Здійснення контролю за своєчасними розрахунками промислових підприємств за спожиті енергоносії	Постійно	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, сектор інфраструктури райдержадміністрації
3.1. Народи, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів райдержадміністрації			
1	Підготовка та проведення нарад з керівниками промислових підприємств району	Щомісяця	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4. Забезпечення функціонування паливно-енергетичного комплексу			
1	Аналіз виконання Програми підвищення енергоефективності та зменшення енергоспоживання енергоресурсів по Богодухівському району на 2010-2014 роки	Один раз на півріччя	Сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Аналіз стану розрахунків за спожиті енергоносії в районі в розрізі категорій споживачів	Щомісяця	Сектор інфраструктури райдержадміністрації, фінансове управління райдержадміністрації
3	Аналіз роботи районного відділення енергозбуту АК “Харківобленерго” та Богодухівського управління газового господарства ВАТ “Харківгаз” щодо удосконалення системи обліку спожитих енергоресурсів	Щоквартально	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
4	Аналіз стану впровадження заходів щодо енергозбереження на підприємствах, в організаціях та установах району	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
5	Забезпечення населення району балонним газом	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
6	Контроль за ходом виконання робіт з газифікації об’єктів району у 2013 році	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
7	Проведення комплексу робіт щодо складання та затвердження переліку об’єктів газифікації району на 2014 рік	ІУ квартал	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
8	Надання методичної та практичної допомоги виконкомам сільських, селищних, міської рад щодо виконання робіт з вуличного освітлення населених пунктів району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
4.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Підготовка та проведення засідань районної комісії з контролю за розрахунками за спожиті енергоносії	Щомісяця	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
2	Підготовка та проведення засідань робочої групи з питань забезпечення безпечної експлуатації безхазяйних енергетичних об'єктів та тих, що належать абонентам, які їх не використовують та не обслуговують належним чином	Щоквартально	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
3	Підготовка та проведення робочих нарад з питань газифікації об'єктів району в 2013 році	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
4	Підготовка та проведення засідань районної робочої групи для вирішення питання усунення порушень охоронних зон електричних мереж та газопроводів	У разі необхідності	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
5. Реформування аграрного сектора економіки та земельних відносин			
1	Аналіз роботи сільськогосподарських підприємств району в галузі рослинництва та тваринництва, фінансового стану господарств за 2012 рік	Січень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
2	Аналіз підготовки сільгосппідприємств району до проведення весняно-польових робіт, надання практичної та методичної допомоги щодо матеріально-технічного та фінансового забезпечення посіву сільськогосподарських культур	Січень – березень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
3	Проведення розрахунків забезпеченості господарств району сільськогосподарською технікою з метою її додаткового залучення для проведення сільськогосподарських робіт в оптимально визначені строки	Січень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
4	Проведення розрахунків паливно-мастильних матеріалів перед весняно-польовими роботами та інформування господарств щодо моніторингу цін на нафтопродукти	Січень-лютий	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
5	Уточнення плану розвитку агропромислового комплексу району по галузях на 2013 рік	Лютий-березень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
6	Аналіз ходу зимівлі в галузі тваринництва, використання кормів та заходи щодо успішного завершення утримання худоби в зимовий період	Січень – квітень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
7	Організація робіт щодо здійснення фінансової підтримки сільськогосподарських підприємств району за бюджетними програмами	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
8	Аналіз ходу весняно-польових робіт, виконання заходів щодо їх проведення	Березень-травень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
9	Моніторинг стану розрахунків сільськогосподарських підприємств з виплати заробітної плати	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
10	Аналіз утримання худоби в літній період та заходи щодо нарощування виробництва молока та м'яса в агропромисловому комплексі району	Травень-вересень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
11	Робота по залученню інвестицій і кредитних ресурсів в аграрний сектор економіки	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
12	Проведення роботи з удосконалення структури посівних площ, впровадження новітніх технологій вирощування сільськогосподарських культур та засобів виробництва	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
13	Сприяння розвитку молочного скотарства із здійсненням необхідного організаційного, фінансового і правового забезпечення	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
14	Участь у проведенні перевірок хлібозаготівельних підприємств району з питань додержання нормативних актів при прийманні та зберіганні зерна	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
15	Сприяння забезпеченню ефективного використання сільськогосподарської техніки при виконанні польових робіт	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
16	Надання практичної допомоги сільськогосподарським підприємствам району з питань організації виконання Закону України «Про зерно та ринок зерна в Україні» для забезпечення продовольчої безпеки держави шляхом формування ринку зерна для забезпечення внутрішніх потреб держави та здійснення роботи по декларуванню зерна, що знаходиться у суб'єктів зберігання зерна	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
17	Аналіз готовності господарств району до збирання зернових культур: наявності та технічного стану сільськогосподарських машин, комбайнів, токового господарства, забезпеченості механізаторськими кадрами	Червень – липень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
18	Здійснення постійного контролю за ходом ремонту кормозбиральних та зернозбиральних комбайнів та проведення технічного огляду	Червень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
19	Аналіз ходу збирання врожаю ранніх зернових культур, заходи щодо його завершення та посіву озимих культур під урожай 2014 року	Липень-вересень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
20	Участь у проведенні перевірки бурякоприймального пункту ВАТ „Первухінський цукрозавод” з питань дотримання нормативних актів при прийманні та визначенні кількісних і якісних показників цукрових буряків для промислової переробки	ІІІ квартал	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
21	Моніторинг розрахунків сільськогосподарських підприємств району за оренду майнових та земельних паїв за 2013 рік	Жовтень-листопад	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
22	Заходи щодо завершення збирання врожаю соняшника, цукрових буряків, кукурудзи та підготовки ґрунту під урожай 2014 року	Жовтень-листопад	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
23	Підведення підсумків роботи агропромислового комплексу району за 2013 рік	Грудень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
24	Організація роботи щодо безпечного зберігання та застосування агрохімікатів	Постійно	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
25	Реалізація заходів щодо підвищення рівня доходів сільського населення	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
26	Відбір і направлення перспективної молоді на денну та заочну форми навчання у вищі навчальні заклади І-ІУ рівнів акредитації сільськогосподарського профілю за рахунок бюджетних асигнувань	Червень-липень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
27	Надання методичної допомоги господарствам району з виконання вимог Закону України «Про охорону праці»	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
28	Проведення перевірок стану організації роботи з охорони праці в сільськогосподарських підприємствах району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
29	Моніторинг стану розрахунків сільськогосподарських підприємств із виплати заробітної плати	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
30	Організація роботи щодо підвищення ефективності державної політики у сфері регулювання земельних відносин, використання і охорони земель на території району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації, відділ Держземагентства у Богодухівському районі
31	Організація та контроль за дотриманням вимог Земельного кодексу України, Закону України «Про оренду землі»	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації, відділ Держземагентства у Богодухівському районі
32	Складання переліку орендарів земельних та майнових паїв, змін укладених договорів та їх розірвання	Щомісяця	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації, відділ Держземагентства у Богодухівському районі
33	Організація виконання:		
	- програми стабілізації та розвитку тваринництва в господарствах Богодухівського району на період 2010-2015 роки;	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
	- програми охорони та раціонального використання земель Богодухівського району Харківської області на 2011-2016 роки;	Протягом року	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі

1	2	3	4
	- програми розвитку овочівництва та картоплярства у Богодухівському районі на період до 2020 року;	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
	- програми по ліквідації вогнищ карантинних організмів по 2015 рік	Протягом року	Провідний спеціаліст державної інспекції з карантину рослин по Харківській області - інспектор з карантину рослин
5.1. Наради, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Підготовка та проведення нарад з : - керівниками сільгосп підприємств; - головними агрономами; - головними зоотехніками; - головними інженерами; - головними бухгалтерами; - головними економістами	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
2	Нарада з питань збирання зернових у 2013 році	Червень	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
3	Організація та проведення засідань надзвичайної протиепізоотичної комісії	Протягом року	Управління ветеринарної медицини в Богодухівському районі
4	Організація та проведення засідань районної міжвідомчої робочої групи з питань раціонального та ефективного використання земель та запобігання порушенням земельного законодавства	Протягом року	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі

1	2	3	4
5	Організація та проведення засідань комісії для координації робіт з питань передачі недержавними сільгосп підприємствами об'єктів соціальної інфраструктури у комунальну власність	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
6	Організація та проведення засідань комісії з визначення збитків власникам землі та землекористувачам	Протягом року	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі
7	Організація та проведення засідань районної комісії з врегулювання майнових питань реформованих сільгосп підприємств	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
8	Організація та проведення засідань земельної комісії райдержадміністрації	Протягом року	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі
9	Організація та проведення засідань районної комісії з розгляду заяв та документів одержувачів коштів державного бюджету для фінансової підтримки на розвиток виноградарства і садівництва	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
10	Організація та проведення засідань робочої групи з питань надання консультативно-методичної допомоги в оформленні прав на земельні ділянки працівникам соціальної сфери села	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
11	Організація та проведення засідання робочої групи з питань проведення роз'яснювальної роботи із громадськістю щодо реалізації земельної реформи в Україні	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
12	Організація та проведення засідання комісії з обстеження земельних ділянок лісгосподарського призначення аграрного сектору району	Протягом року	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації

1	2	3	4
6. Фінансова, інвестиційна та зовнішньоекономічна діяльність			
1	Розгляд виконання бюджету району за 2012 рік	Січень	Фінансове управління райдержадміністрації
2	Аналіз виконання бюджету району, в т. ч. районного	Щомісяця	Фінансове управління райдержадміністрації
3	Контроль за відповідністю бюджетного законодавства та аналіз правильності формування місцевих бюджетів на 2013 рік	I квартал	Фінансове управління райдержадміністрації
4	Аналіз фінансування заробітної плати та соціальних виплат із місцевих бюджетів району	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
5	Подати на розгляд до районної ради пропозиції щодо внесення змін до районного бюджету за 6 та 9 місяців 2013 року (в разі потреби)	Липень, жовтень	Фінансове управління райдержадміністрації
6	Організація роботи щодо формування проекту бюджету району на 2014 рік	II півріччя	Фінансове управління райдержадміністрації
7	Здійснення постійного контролю за ефективним та цільовим використанням бюджетних коштів на освіту, охорону здоров'я, фізичну культуру та спорт, молодь, соціальний захист населення	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
8	Робота по залученню кредитних ресурсів банків у розвиток реального сектору економіки (сільське господарство, промисловість, транспорт тощо)	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, управління агропромислового розвитку райдержадміністрації, сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
9	Проведення спільних комплексних ревізій місцевих рад району з питань стану дотримання фінансово-бюджетної дисципліни при формуванні, складанні та затвердженні місцевих бюджетів	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації, міжрайонна державна фінансова інспекція
10	Аналіз надходжень податку з доходів фізичних осіб до бюджету і відпрацювання питання щодо резервів збільшення його доходної частини	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
11	Збільшення обсягу експортних операцій промислових підприємств та забезпечення позитивного експортно-імпортного сальдо району	Щоквартально до 15 числа	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
12	Моніторинг обсягу іноземних інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності підприємств району	Щоквартально до 15 числа	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
13	Організація участі підприємств району в Міжнародному оптово-роздрібному ярмарку «Курський Коренський ярмарок 2013», Російська Федерація	Червень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
14	Надання інвестиційних пропозицій району до облдержадміністрації	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6.1. Нарadi, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Проведення наради з керівниками виконавчих органів місцевих рад, головними розпорядниками коштів, головними бухгалтерами за підсумками виконання місцевих бюджетів району : - за I квартал 2013 року ; - за I півріччя 2013 року ; - за 9 місяців 2013 року	Квітень Липень Жовтень	Фінансове управління райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Проведення семінару з керівниками виконавчих органів місцевих рад, головними розпорядниками коштів, з питань методики та підходів щодо формування проектів місцевих бюджетів на 2014 рік	Листопад	Фінансове управління райдержадміністрації
3	Проведення семінарів з головними бухгалтерами бюджетних установ з питань вдосконалення бухгалтерського обліку та звітності у бюджетних установах та організаціях району	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
4	Проведення семінарів з працівниками районних планово-економічних служб соціально-культурної сфери, соціального захисту, головними бухгалтерами міської, селищних, сільських рад щодо вивчення нормативних документів з питань складання та використання кошторисів видатків, здійснення контролю за плануванням та ефективним використанням бюджетних коштів	Протягом року	Фінансове управління райдержадміністрації
5	Організація та проведення засідань робочої групи з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до Державного бюджету України	Щомісяця	Фінансове управління райдержадміністрації
7. Забезпечення функціонування житлово-комунального господарства, розвитку будівельного комплексу, транспорту, зв'язку, побутового, торговельного обслуговування населення			
1	Організація і проведення санітарно-екологічного двомісячника з благоустрою територій.	Квітень-травень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Проведення щорічного конкурсу «Найкращий населений пункт і підтримки громадського порядку»	Квітень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
3	Контроль за станом проходження опалювального сезону 2012-2013 років, організація і контроль за підготовкою житлово-комунального господарства району до роботи в осінньо-зимовий період 2013-2014 років, забезпечення своєчасного початку опалювального сезону і його проходження	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
4	Контроль за впровадженням енергозберігаючих технологій та устаткування на підприємствах, в установах і організаціях району відповідно до Програми підвищення енергоефективності та зменшення споживання енерго-ресурсів по Богодухівському району на 2010-2014 роки	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, сектор інфраструктури райдержадміністрації
5	Організація контролю за виконанням річного плану будівництва та реконструкції об'єктів житлово-комунального господарства за рахунок усіх джерел фінансування	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
6	Забезпечення виконання:		
	- програми розвитку і реформування житлово-комунального господарства Богодухівського району на 2010-2014 роки;	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
	- програми «Поводження з твердими побутовими відходами на 2011-2015 роки»;	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

1	2	3	4
	- програми «Питна вода Богодухівського району на 2011-2020 роки»;	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
	- програми розроблення (оновлення) містобудівної документації у Богодухівському районі на 2012-2015 роки;	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
	- програми підвищення безпеки дорожнього руху у Богодухівському районі на 2008-2012 роки	Протягом року	Сектори райдержадміністрації: інфраструктури, цивільного захисту
7	Здійснення моніторингу тарифів на житлово-комунальні послуги	Щоквартально	Відділи райдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства
8	Забезпечення дотримання законодавства у галузі будівництва	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
9	Виконання завдань з будівництва об'єктів у районі та ефективного використання вкладень, що спрямовуються на цю мету	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
10	Сприяння органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку території	Протягом року	Відділи райдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства
11	Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств житлово-комунального господарства району	Щоквартально	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

1	2	3	4
12	Аналіз транспортного обслуговування населення району	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
13	Разом з відділенням ДАІ РВ ГУМВС України в Харківській області проводити обстеження стану автомобільних доріг загального користування	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
14	Організувати перевірки автотранспортних підприємств усіх форм власності та підприємців, які здійснюють пасажирські перевезення, на відповідність вимогам санітарного та технічного стану	2 рази на квартал	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
15	Організація перевезення пільгового контингенту пасажирів згідно з чинним законодавством усіма перевізниками незалежно від форм власності	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
16	Контроль за впровадженням енергозберігаючих технологій та устаткування в організаціях, установах та підприємствах району відповідно до заходів Програми підвищення енергоефективності та зменшення споживання енергоресурсів по Богодухівському району у 2010-2014 роках	Щоквартально	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
17	Сприяння відкриттю нових підприємств торгівлі та громадського харчування сучасного рівня	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
18	Розробка графіка виїзної торгівлі у віддалені села району, де відсутня стаціонарна торговельна мережа	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
19	Розробка дислокації підприємств торгівлі та громадського харчування району	Січень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
20	Моніторинг цін на основні продовольчі товари на споживчому ринку району	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
21	Організація участі промислових, торговельних підприємств району у проведенні ярмарок у м. Богодухові та Великого Слобожанського ярмарку	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
22	Сприяння відкриттю підприємств побутового обслуговування населення	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
23	Обстеження залізниці, станцій щодо підготовки їх до обслуговування у весняно-літній період 2013 року	II півріччя	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
24	Перевірка ходу підготовки підприємств транспорту, зв'язку та дорожнього господарства до роботи в зимових умовах 2013-2014 років	II півріччя	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, сектор інфраструктури райдержадміністрації
25	Контроль за дотриманням перевізниками всіх форм власності Указу Президента України від 01 червня 2005 року №900/2005 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями»	Постійно	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
26	Збір та узагальнення інформації щодо розроблення, оновлення, коригування, експертизи та моніторингу містобудівної документації	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
27	Аналіз роботи виконавчих комітетів місцевих рад району з питання організації кредитування забудовників	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
28	Надання допомоги місцевим радам району в підготовці пропозицій щодо містобудівних умов і обмежень забудови територій	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації

1	2	3	4
29	Впровадження в дію серед молоді програми «Власний дім»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
7.1. Народи, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Підготовка та проведення засідань робочої групи з активізації роботи по введенню в експлуатацію житла	Щомісяця	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
2	Організація та проведення засідань районної комісії з вибору земельних ділянок під будівництво і реконструкцію об'єктів на території району	У разі необхідності	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
3	Організація та проведення засідань районної робочої групи з питань реформування житлово-комунального господарства	Щоквартально	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
4	Підготовка та проведення нарад щодо будівництва об'єктів у районі	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
5	Організація та проведення засідань робочої групи з перевірки діяльності перевізників усіх форм власності щодо законності перевезення пасажирів на території району	Щомісяця	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
6	Організація та проведення засідань координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху при районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Організація та проведення засідань районної комісії з організації підготовки господарства району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2013-2014 років	Червень-вересень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
8	Організація та проведення засідання комісії з питань забезпечення житлом військовослужбовців, звільнених у запас або відставку	У разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
8. Розвиток та підтримка підприємництва			
1	Аналіз діяльності в районі суб'єктів малого бізнесу за 2012 рік	Березень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Аналіз стану виконання вимог Закону України від 11 вересня 2003 року № 1160 „Про запровадження державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”	В разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3	Аналіз ефективності роботи дозвільного центру райдержадміністрації для суб'єктів господарювання	Щоквартально	Державний адміністратор відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Організація роботи щодо державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	Протягом року	Державний реєстратор
5	Розроблення Програми підтримки розвитку малого підприємництва в районі на 2013-2014 роки	Січень-лютий	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
6	Виконання заходів Програми підтримки розвитку малого підприємництва в районі на 2013-2014 роки	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації

1	2	3	4
8.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів райдержадміністрації			
1	Організація та проведення засідань координаційної комісії з питань розвитку підприємництва при райдержадміністрації	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
2	Організація та проведення засідань районної комісії з питань контролю заготівлі суб'єктами підприємницької діяльності брухту та відходів кольорових металів	В разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
3	Організація та проведення засідань робочої групи по проведенню обстежень приймальних пунктів, філій із заготівлі та переробки металобрухту кольорових та чорних металів на їх відповідність категорії спеціалізованих	В разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
4	Організація та проведення засідань комітету з конкурсних торгів Богодухівської районної державної адміністрації	В разі необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
9. Соціальний захист населення			
1	Забезпечити виконання:		
	- Комплексної програми соціального захисту населення Богодухівського району на 2011-2015 роки;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- заходів щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати та подальшого підвищення рівня оплати праці працівників району;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- програми зайнятості населення Богодухівського району на 2012-2013 роки;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
	- районної програми підтримки діяльності Богодухівської районної організації ветеранів України;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- програми поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища в Богодухівському районі на 2011-2015 роки;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- районної програми підтримки діяльності Богодухівської районної організації ветеранів України	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
2	Аналіз рівня заробітної плати працівників району в розрізі видів економічної діяльності та районів області	Щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
3	Моніторинг стану впровадження підприємствами, установами та організаціями району нових розмірів мінімальної заробітної плати	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
4	Проведення двомісячника з укладання колективних договорів підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності	Лютий-березень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
5	Проведення роботи з надання населенню субсидій на житлово-комунальні послуги, придбання скрапленого газу та твердого палива, аналізувати стан своєчасного фінансування в повному обсязі передбачених видатків за призначеними субсидіями за рахунок субвенцій держави	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
6	Проведення обстеження умов проживання заявників з метою визначення ступеню нужденності та можливостей знаходження додаткових джерел фінансування	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Здійснення контролю за цільовим використанням бюджетних асигнувань, передбачених для надання населенню адресної соціальної допомоги, перевірки наданої громадянами інформації	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
8	Продовжити проведення перерахунків призначених субсидій сім'ям, які мають засоби обліку згідно з фактично використаними житлово-комунальними послугами	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
9	Постійно здійснювати контроль за цільовим використанням бюджетних асигнувань, передбачених для надання населенню адресної соціальної допомоги, перевірки наданої громадянами інформації	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
10	Проводити перевірку цільового використання одноразової допомоги при народженні дитини	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
11	Проводити роз'яснювальну роботу з представниками сільських рад щодо нововведення у соціальному захисті	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
12	Організація виконання заходів щодо посилення соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
13	Провести аналіз стану демографічної ситуації та використання трудових ресурсів району	Вересень-жовтень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
14	Внесення змін до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
15	Здійснення нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій управлінням Пенсійного фонду України в Богодухівському районі	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
16	Забезпечення деяких категорій громадян санаторно-курортними путівками для оздоровлення	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
17	Вивчення проблемних питань, пов'язаних із наданням всебічної допомоги бездомним громадянам та особам, звільненим із місць позбавлення волі	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
18	Аналіз стану створення необхідних умов для вільного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до будинків і приміщень місцевих органів виконавчої влади, закладів соціального захисту населення	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
19	Аналіз стану травматизму невиробничого характеру	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
20	Моніторинг стану створення робочих місць за видами економічної діяльності	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
21	Організація і проведення заходів щодо підвищення рівня привабливості для населення оплачуваних громадських робіт	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
22	Організація та проведення заходів в межах Всеукраїнського рейду «Урок»	ІІІ квартал	Служба у справах дітей райдержадміністрації
23	Організація та здійснення контролю законодавства про працю на підприємствах усіх форм власності, де працюють діти	Щоквартально	Служба у справах дітей райдержадміністрації

1	2	3	4
24	Здійснення контролю за станом профілактичної роботи з питань подолання дитячої бездоглядності та безпритульності, правопорушень та злочинності	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації, відділ освіти райдержадміністрації
25	Здійснення контролю за станом призначення та виплатою коштів державної цільової субвенції на утримання у сімейних формах виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
26	Здійснення контролю за: - своєчасним обстеженням умов проживання та виховання дітей у прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, сім'ях опікунів та піклувальників; - своєчасним обстеженням умов проживання та виховання дітей у сім'ях, які опинилися в складних життєвих обставинах; - закріпленням за дітьми житла та майна	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
27	Забезпечення виконання у районі заходів з виконання Загальнодержавної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2016 року	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
28	Організація та проведення профілактичних заходів з подолання дитячої бездоглядності та безпритульності «Діти вулиці»	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
29	Здійснення контролю за своєчасним визначенням правового статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації

1	2	3	4
30	Організація та проведення у навчальних закладах району лекцій на правову тематику, днів та тижнів правових знань	Протягом року	Служба у справах дітей райдержадміністрації
9.1. Народи, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Підготовка і проведення засідань:		
	- координаційної ради з питань соціальної політики при райдержадміністрації ;	Щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- районного координаційного комітету сприяння зайнятості населення ;	Щоквартально	Районний центр зайнятості
	- районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення ;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- районної тресторонньої соціально-економічної ради;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- комісії у справах альтернативної (невійськової) служби;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- районної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи ;	В міру необхідності	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- комісії для розгляду стану справ щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати та підвищення рівня оплати праці ;	Щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- робочої комісії з подолання тіньової зайнятості та легалізації робочих місць ;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
	- комісії з визначення видів і обсягів робіт з проведення капітального ремонту жилих будинків (квартир), інвалідів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, члени сімей загиблих військовослужбовців та прирівняних до них осіб;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- районного інформаційно-консультативного центру з питань пенсійного реформування в Україні ;	Щомісяця	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат ;	Щоквартально	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- комісії з питань забезпечення житлом військовослужбовців, звільнених у запас або відставку ;	В разі необхідності	Управління економіки райдержадміністрації
	- районної комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни ;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- оперативної робочої групи по забезпеченню призначення субсидій за спрощеним порядком ;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- робочої комісії з питань координації діяльності з надання населенню житлових субсидій за спрощеним порядком;	Протягом року	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
	- комісії з питань захисту прав дитини;	Щомісяця	Служба у справах дітей райдержадміністрації
	- координаційної ради служби у справах дітей райдержадміністрації	Щоквартально	Служба у справах дітей райдержадміністрації
2	Організація та проведення семінару-наради з керівниками підприємств та організацій району з питання укладання колективних договорів на 2013 рік	Лютий	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
10. Охорона здоров'я			
1	Організація та проведення профілактичних оглядів жителів району	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
2	Забезпечення пільгових категорій населення лікарськими засобами, зубопротезуванням	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
3	Організація виконання в районі:		
	- заходів щодо виконання в районі Концепції розвитку охорони здоров'я населення України;	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
	- програми «Цукровий діабет» у Богодухівському районі на 2010-2013 роки;	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
	- заходів щодо виконання в районі програми профілактики і лікування гіпертензії в Україні;	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
	- програми «Репродуктивне здоров'я нації» на 2008-2015 роки	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
4	Проведення ремонтів приміщень закладів охорони здоров'я	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня, виконкоми місцевих рад району
5	Медикаментозне обслуговування сільських мешканців через мережу комунальних підприємств-аптек	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
6	Аналіз використання бюджетних коштів закладами охорони здоров'я, забезпечення фінансування захищених статей видатків	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
7	Моніторинг заходів, спрямованих на поліпшення стану здоров'я дітей та жінок	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня

1	2	3	4
8	Аналіз надання амбулаторно-поліклінічної допомоги мешканцям району	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
9	Проведення роботи з аналізу та підготовки інформаційної довідки щодо кількості пролікованих іногородніх хворих після ДТП в центральній районній лікарні	Січень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
10	Організація проведення поглиблених медичних оглядів школярів	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
11	Організація здійснення контролю медичними працівниками за якістю харчування дітей в період літньої оздоровчої кампанії 2013 року в пришкільних таборах	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
12	Внесення змін до електронного реєстру з метою забезпечення інсуліном в повному обсязі всіх інсулінозалежних хворих на цукровий діабет	Щомісяця до 10 числа	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
13	Організація обстеження та транспортування пацієнтів зі складу пільгового контингенту до обласного госпіталю для інвалідів війни	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
14	Організація проведення медичного огляду державних службовців	Червень-липень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
15	Продовження роботи щодо оптимізації мережі закладів охорони здоров'я з метою ефективного використання наявних фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
16	Проведення аналізу своєчасного введення в експлуатацію, ефективного використання обладнання та ліків в медичних установах району	Щоквартально	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня

1	2	3	4
17	Забезпечення вдосконалення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я	Протягом року	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
18	Аналіз виконання програми удосконалення матеріально-технічної бази медичних закладів первинної ланки 2008-2012 років	Січень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
10.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів райдержадміністрації			
1	Підготовка та проведення засідання районної ради протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу	Щоквартально	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
2	Проведення медичної наради із завідуючими фельдшерсько-акушерськими пунктами та завідуючими відділеннями центральної районної лікарні	Щомісяця	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
3	Проведення клінічних конференцій для лікарів центральної районної лікарні	Щомісяця	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
11. Забезпечення діяльності гуманітарної сфери			
1	Аналіз виконання:		
	- комплексної програми розвитку фізичної культури і спорту в Богодухівському районі на 2007-2011 роки (зі змінами);	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
	- районної програми «Вчитель» на 2003-2012 роки (зі змінами);	Лютий	Відділ освіти райдержадміністрації
	- районної програми модернізації матеріально-технічної бази закладів освіти на 2008-2012 роки (зі змінами);	Лютий	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Забезпечення виконання:		
	- районної програми «Шкільний автобус» на 2011-2015 роки;	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
	- програми забезпечення пожежної безпеки в навчальних закладах відділу освіти Богодухівської райдержадміністрації на період 2010-2014 років;	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
	- районної програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2011-2015 роки;	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
	- районної програми «Молодь Богодухівщини» на 2011-2015 роки;	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
	- районної цільової соціальної програми розвитку позашкільної освіти на період до 2014 року	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
3	Забезпечити виконання планів-графіків засідань районних методичних об'єднань, курсової підготовки педагогічних кадрів	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
4	Новорічна розважальна програма для старшокласників – фестиваль „Зимовий сонцеворот”	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
5	Новорічна програма для молоді «З Новим роком!»	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
6	Розважальна програма «Тетянин день» - конкурс творів на гендерну тематику «Дівочий світ»	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
7	Організація та проведення районних конкурсів учнівських науково-дослідницьких робіт членів Малої академії наук	Січень, лютий, квітень	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
8	Участь в обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурс-захист екологічних проєктів	Січень-лютий	Відділ освіти райдержадміністрації
9	Участь у обласних тематичних відкритих виставках ефективного педагогічного досвіду «Освіта Харківщини XXI століття»	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
10	Районні зональні змагання «Малі олімпійські ігри»	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
11	Єдиний урок у загальноосвітніх навчальних закладах району на тему «Спорт і фізичне виховання – утвердження здорового способу життя»	Січень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації, відділ освіти райдержадміністрації
12	Участь у фестивалі-конкурсі дитячої творчості «Музи і діти» (м. Дергачі)	Січень-лютий	Сектор культури райдержадміністрації
13	Молодіжна розважальна програма до дня Святого Валентина	Лютий	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту
14	Конкурс для дітей середнього шкільного віку „Юні зірки”	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
15	Вечір-пам'ять „Афганська свічка”	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
16	Першість району з шашок	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
17	Змагання з шахів серед загальноосвітніх навчальних закладів району	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
18	Районні змагання з міні-футболу	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
19	Районні змагання з баскетболу	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
20	Районні змагання з волейболу	Лютий	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
21	Участь в обласному культурно-мистецькому святі «Масляна на Коропових хуторах»	Лютий	Сектор культури райдержадміністрації
22	Свято вшанування матерів-героїнь, прийомних матерів, матерів-вихователів дитячих будинків сімейного типу	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
23	Свято для жінок „Майстрині Богодухівщини”	Березень	Сектор у справах сім'ї та молоді райдержадміністрації
24	Проведення в навчальних закладах району заходів з нагоди Національного Шевченківського дня	Березень	Відділ освіти райдержадміністрації
25	Круглий стіл «Гендер і сім'я»	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
26	Фестиваль декоративно-прикладного мистецтва „Барви Слобожанщини”	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
27	Круглий стіл «Наше право – бути захищеним від насильства»	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
28	Районні змагання з настільного тенісу	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
29	Всеукраїнські змагання зі стрибків у висоту на приз «Богодухівський стрибунець»	Березень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
30	Участь у відкритому фестивалі традиційної культури «Крокове коло»	Березень	Сектор культури райдержадміністрації
31	Конкурс “Весняні дзвіночки”	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
32	Акція «Ми – разом»	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
33	Всеукраїнський Еко-тиждень «День довкілля»	Квітень	Відділ освіти райдержадміністрації
34	Районний конкурс виконавців гумористичних творів «Смійтеся на здоров'я»	Квітень	Сектор культури райдержадміністрації
35	Фінал «Кубок відкриття футбольного сезону-2013»	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
36	«Старти надій» серед загальноосвітніх шкіл району I-II ступенів	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
37	Районний конкурс-фестиваль виконавців естрадної пісні «Весняна рапсодія»	Квітень	Сектор культури райдержадміністрації
38	Науково-практична конференція „Людина, її права та свободи в контексті євроінтеграції”	Квітень-травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
39	Районний місячник «Спорт для всіх – спільна турбота»	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
40	Першість району по футболу (перше коло)	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
41	Спартакіада серед державних службовців	Квітень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
42	Відеолекторій «Торгівля людьми. Як не стати жертвою?»	Квітень-травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
43	Дитячо-юнацький футбольний турнір «Шкіряний м'яч»	Квітень-травень, вересень-листопад	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
44	Фестиваль військово-патріотичної пісні до Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років	Травень	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту, відділ освіти райдержадміністрації
45	Вахта пам'яті до Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
46	Спортивно-розважальна програма до Дня Перемоги	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
47	Заходи, присвячені закінченню навчального року та випуску учнів загальноосвітніх навчальних закладів	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації
48	Участь у обласному фестивалі «Жива вода»	Травень	Сектор культури райдержадміністрації
49	Участь в обласному етапі конкурсу «Навчальний заклад року»	Травень-вересень	Відділ освіти райдержадміністрації
50	Дитячо-юнацький футбольний турнір, присвячений Святу Весни і Праці	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
51	«Нащадки козацької слави» серед загальноосвітніх шкіл району I-II ступенів	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
52	Футбольний та волейбольний турніри на «Кубок героя Терезова»	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
53	Зустріч голови районної державної адміністрації з випускниками загальноосвітніх навчальних закладів, нагородженими медалями	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації
54	Участь у Дельфійських іграх Слобожанщини	Травень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
55	Підготовка та проведення святкових заходів з нагоди:		
	- Міжнародного дня захисту дітей;	Червень	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту, відділ освіти райдержадміністрації
	- Дня молоді;	Червень	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту, відділ освіти райдержадміністрації
	- Дня родини	Липень	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту, відділ освіти райдержадміністрації
56	Участь в обласному фестивалі дитячої творчості для дітей з вадами здоров'я „Повір у себе”	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
57	Акція «Молодь проти наркотиків»	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
58	Футбольний турнір «кубок Дем'яненка»	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
59	Першість району зі спортивної рибалки та пляжного волейболу	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
60	Організація літнього відпочинку та оздоровлення дітей	Червень – серпень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
61	Організація літнього відпочинку та оздоровлення дітей в пришкільних оздоровчих таборах з денним перебуванням	Червень-серпень	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
62	Всеукраїнський олімпійський день бігу	23 червня	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
63	Спортивно-розважальна програма до Дня Конституції	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
64	Проведення роз'яснювальної роботи серед випускників шкіл щодо зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників шкіл району	Червень	Відділ освіти райдержадміністрації
65	Народне гуляння на міському водоймищі до свята Івана Купала	Липень	Сектори райдержадміністрації: культури, у справах сім'ї, молоді та спорту
66	Спортивно-розважальна програма до свята Івана Купала	Липень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
67	Регіональний фестиваль «Сьогодні Івана, а завтра Купала»	Липень	Сектор культури райдержадміністрації
68	Районна конференція педагогічних працівників	Серпень	Відділ освіти райдержадміністрації
69	Вахта пам'яті до Дня визволення міста Богодухова від фашистських загарбників	Серпень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
70	Футбольні та волейбольні турніри, легкоатлетичні змагання, присвячені Дню визволення міста від фашистських загарбників	Серпень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
71	Огляд-конкурс на кращу підготовку закладів освіти до нового 2013-2014 навчального року	Серпень	Відділ освіти райдержадміністрації
72	Фізкультурно-оздоровче багатоборство	Серпень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
73	Спортивно-розважальна програма до Дня Незалежності України	Серпень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
74	Районний огляд-конкурс експозицій місцевих рад району «Барви Богодухівщини»	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації
75	Участь у відкритому фестивалі обрядового та сучасного весільного дійства «Весілля в Малинівці-плю»	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації
76	Участь у етнічно-мистецькому фестивалі „Печенізьке поле”	Вересень	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
77	Диспут «Вплив гендерних стереотипів на формування шкідливих звичок у молоді»	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
78	Організація та проведення Дня знань у загальноосвітніх навчальних закладах району	Вересень	Відділ освіти райдержадміністрації
79	Розважальна програма «З новим навчальним роком, друзі!»	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
80	Змагання «Тато, мама, я – спортивна сім'я»	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
81	Районний конкурс аматорських театральних колективів «Театральний калейдоскоп»	Вересень	Сектор культури райдержадміністрації
82	Участь у регіональному конкурсі аматорських колективів «На крилах Мельпомени»	Вересень	Сектор культури і райдержадміністрації
83	Першість району з легкоатлетичного кросу	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
84	Спортивне свято до Дня фізичної культури та спорту	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
85	Районний конкурс-фестиваль фольклорного мистецтва «Золоті ключі Покрови»	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації
86	Участь у міжнародному фестивалі традиційної народної культури «Покуть»	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
87	Першість району по футболу серед загальноосвітніх шкіл району I-III ступенів	Жовтень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
88	Розіграш Кубку ветеранів по футболу	Жовтень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
89	Районний фестиваль «Нашадки козацької слави»	Жовтень-листопад	Відділ освіти райдержадміністрації
90	Конкурс «Козацькі забави»	Жовтень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
91	Фестиваль «Ділова жінка – 2013»	Жовтень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
92	Першість району по футболу серед загальноосвітніх навчальних закладів I-III ступенів	Жовтень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
93	Першість району по футболу (друге коло)	Листопад	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
94	Проведення районних предметних олімпіад з базових навчальних предметів	Листопад-грудень	Відділ освіти райдержадміністрації
95	Акція «Стоп насильству!»	Листопад	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
96	Акція «16 днів проти гендерного насильства»	Листопад – грудень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
97	Акція „Молодь за здоровий спосіб життя”	Листопад	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
98	Заходи до Міжнародного дня волонтера „Волонтерство – це поклик душі, приєднатись до нас поспіши!”	Грудень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

1	2	3	4
99	Акція «XXI століття без наркотиків та СНІДу» до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом та наркоманією. Конкурс плакатів та малюнків «Спасибі – ні!»	Грудень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
100	Свято Миколая для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Грудень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
101	Поповнення фондів бібліотек району періодичними виданнями, вітчизняною та зарубіжною книжковою продукцією	Протягом року	Сектор культури райдержадміністрації
102	Організація роботи з подання клопотань щодо присвоєння Почесного звання України «Мати-героїня» та подання заявок на виплату одноразової винагороди жінкам, яким було присвоєно Почесне звання України «Мати-героїня»	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
103	Організація відвідування та поздоровлення керівництвом районної державної адміністрації духовенства та віруючих релігійних громад зі святами Різдва Христового, Пасхи, Святої Трійці, Покрови	За окремим планом	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськими організаціями, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
104	Організація обліку багатодітних сімей	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
105	Організація відпочинку та оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги, в дитячих оздоровчих таборах Харківської області та України	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
106	Забезпечення соціального супроводу сімей, які опинилися в складних сімейних обставинах	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

1	2	3	4
107	Здійснення профілактичних заходів (рейдів) щодо виявлення та вилучення з громадських місць та об'єктів транспорту дітей з неблагополучних сімей, які зазнали фізичного та іншого насильства з боку дорослих, жебракують	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
108	Розробка та розповсюдження серед дітей та різних категорій сімей соціально-рекламних матеріалів (буклетів, інформаційних листівок, плакатів, пам'яток тощо) щодо прав та обов'язків неповнолітніх	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
109	Забезпечення роботи мобільних пунктів для надання консультативних послуг бездоглядним, безпритульним дітям, дітям з девіантною поведінкою	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
110	Здійснення соціального супроводу дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей та впровадження заходів щодо соціальної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
111	Здійснення заходів щодо підготовки до самостійного життя випускників інтернатних установ з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
112	Забезпечення надання консультативних послуг з питань профілактики та запобігання ранньому соціальному сирітству.	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
113	Здійснення заходів щодо профілактики та запобігання негативних явищ у дитячому середовищі.	Протягом року	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

1	2	3	4
114	Надання методичної і практичної допомоги клубним працівникам у доборі репертуару, запису фонограм, розробці сценаріїв, планів роботи	Протягом року	Сектор культури райдержадміністрації
115	Розробка інструктивно-методичних листів за жанрами	Протягом року	Сектор культури райдержадміністрації
11.1. Наради, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Семінари з клубними працівниками району	Щоквартально	Сектор культури райдержадміністрації
2	Наради керівників закладів освіти району	Щомісяця	Відділ освіти райдержадміністрації
3	Методичні семінари з вчителями-предметниками району	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
4	Семінари з бібліотечними працівниками району	Щоквартально	Сектор культури райдержадміністрації
5	Організація та проведення засідань координаційної ради у справах сім'ї, жінок та дітей при відділі у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації	Протягом року	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
6	Організація та проведення засідань районної координаційної ради з питань всебічного розвитку і функціонування української мови	Протягом року	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
12. Формування суспільних відносин та інформаційного простору в районі			
1	Інформування населення через засоби масової інформації про соціально-економічний стан району, заходи, що вживаються органами влади для його поліпшення	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
2	Організація проведення оперативних інтерв'ю, виступів керівництва району, начальників управлінь, відділів, інших структурних підрозділів райдержадміністрації в засобах масової інформації	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
3	Систематизація та аналіз інформації за основними напрямками, які характеризують суспільно-політичну ситуацію в районі	Щотижня	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
4	Аналіз актуальних проблем життєдіяльності району, забезпечення проведення «прямих» телефонних ліній з керівниками органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
5	Організація систематичного оперативного розміщення на офіційному веб-сайті райдержадміністрації відкритої статистичної інформації про події в економічній, соціальній, культурній та іншій сферах життя району	Щомісяця	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
6	Організація оперативного висвітлення роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації на офіційному веб-сайті райдержадміністрації	Щоп'ятниці протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Висвітлення роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації в рубриці «Прес-центр райдержадміністрації інформує» в районній газеті «Маяк»	Щовівторка протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
8	Організація та взаємодія з управліннями, відділами та іншими структурними підрозділами райдержадміністрації щодо своєчасного подання інформації відповідно до порядку інформаційного наповнення та переліку показників офіційного веб-сайту районної державної адміністрації	Постійно	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
9	Оперативне висвітлення проблемних питань в районній газеті „Маяк” під рубрикою „гаряча лінія”	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
10	Аналіз та систематизація публікацій в районній газеті „Маяк” та обласних засобах масової інформації щодо суспільно-політичної ситуації в районі	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
11	Консультації з лідерами районних осередків політичних партій та громадських організацій щодо конструктивної взаємодії між органами виконавчої влади і об'єднаннями громадян для забезпечення стабільності в районі	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
12	Залучення до підготовки та проведення суспільно-політичних заходів представників політичних партій та громадських організацій	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
13	Участь у масових заходах, які організовані за ініціативи політичних партій та громадських організацій району	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
14	Аналіз релігійної ситуації в районі. Консультації в межах компетенції з релігійними організаціями, які діють в районі	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
15	Організація та проведення Днів інформування населення	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
16	Організація з метою взаємодії між органами виконавчої влади і об'єднаннями громадян, проведення «круглих столів» з керівниками районних осередків політичних партій та громадських організацій	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
17	Збір інформації про діяльність депутатів місцевих рад на території району	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
18	Підготовка історичних довідок до державних свят та знаменних подій, ювілеїв громадських діячів	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
19	Підготовка та опрацювання громадсько-політичного паспорта району	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
20	Аналіз роботи районної державної адміністрації з питання забезпечення доступу до публічної інформації та наповнення офіційного веб-сайту райдержадміністрації	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
21	Забезпечення своєчасного оприлюднення проєктів розпоряджень голови райдержадміністрації, що підлягають обговоренню, а також систематичне і оперативне оприлюднення та оновлення інформації про діяльність районної державної адміністрації та її структурних підрозділів	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
22	Інформування населення району щодо порядку уточнення персональних даних виборця	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
23	Інформування населення району про діяльність відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
12.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Організація та проведення засідання Громадської ради при районній державній адміністрації	Щоквартально	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
13. Забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян			
1	Організація виконання Комплексної програми профілактики правопорушень у Богодухівському районі у 2011-2015 роках	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
2	Аналіз стану правопорядку в районі, дотримання громадського порядку і криміногенної обстановки	Щомісяця	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
3	Провести аналіз умов діяльності відділення дільничних інспекторів міліції РВ ГУМВС України в Харківській області та заходів щодо поліпшення роботи дільничних інспекторів міліції	Вересень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
4	Забезпечення заходів з охорони громадського порядку та громадської безпеки при проведенні в районі масових заходів та свят	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
5	Забезпечення інформування населення через районну газету „Маяк” про стан правопорядку в районі	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
6	Вивчення роботи РВ ГУМВС України в Харківській області щодо забезпечення заходів з охорони громадської безпеки, громадського порядку, боротьби зі злочинністю	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
7	Аналіз виконання вимог Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону»	Щоквартально	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
8	Проведення співбесід з питань виконання антикорупційного законодавства з державними службовцями управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
9	Організація своєчасного опрацювання та надання відповідей на прийняті запити в порядку та в строки, визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
10	Надання методичної допомоги у здійсненні правової роботи в управліннях, відділах та інших структурних підрозділах райдержадміністрації	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
11	Узагальнювати результати перевірок рішень виконавчих комітетів місцевих рад району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади на відповідність чинному законодавству	Щоквартально	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
12	Здійснювати перевірки:		
	- щодо правильності застосування трудового законодавства в управліннях, відділах райдержадміністрації;	Щоквартально	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
	- наказів керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації на їх відповідність чинному законодавству, надавати практичну та методичну допомогу	Щомісяця	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
13	Представляти інтереси районної державної адміністрації в судах різних інстанцій та юрисдикцій та на стадії виконання рішень судів	Постійно	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
14	Організація проведення заходів щодо правової освіти населення на території району	Протягом року	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
15	Надання безоплатної первинної правової допомоги населенню	За окремим графіком	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
16	Аналіз стану проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
17	Аналіз стану надходження звернень громадян	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
18	Здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про звернення громадян», указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Постійно	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
19	Організація роботи щодо запобігання правопорушень та злочинності серед неповнолітніх	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
20	Організація функціонування у приймальні громадян районної державної адміністрації «телефону довіри»	Щопонеділка з 15-00 до 17-00	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
21	Забезпечення конституційного права голосу громадян	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
22	Підготовка інформації про стан виконання соціально-правових запитів	Щоквартально	Архівний відділ райдержадміністрації
23	Організація користування архівними документами та надання довідок, копій, витягів соціально-правового характеру на запити громадян	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
24	Організація виконання районної програми підтримки розвитку архівної справи на 2011-2015 роки	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
13.1. Наради, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Організація та проведення засідань ради протидії злочинності і корупції при районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
2	Організація та проведення засідань районної координаційно-методичної ради з правової освіти населення	Щоквартально	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
3	Організація та проведення засідань постійно діючої комісії райдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Загальний відділ апарату райдержадміністрації
4	Організація та проведення засідань комісії по перегляду нормативно-правових актів райдержадміністрації	Щоквартально	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
5	Організація та проведення засідань спостережної комісії	Щомісяця	Районний центр зайнятості
14. Оборонна робота, вирішення питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення			
1	Організація роботи районної комісії з приписки юнаків 1996 року народження до призовної дільниці об'єднаного міського військового комісаріату	Січень-березень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
2	Організація виконання у районі програми «Допризовна підготовка, військово-патріотичне виховання молоді та підготовка громадян Богодухівського району до призову на строкову військову службу, організація та проведення приписки, призову громадян до лав Збройних Сил України»	Протягом року	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
3	Аналіз стану допризовної підготовки в районі (спільно з відділом освіти райдержадміністрації та ОМВК) відповідно до Указу Президента України від 25 жовтня 2003 року № 948	Квітень-травень, жовтень – листопад	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
4	Організація роботи районної призовної комісії під час весняної та осінньої призовних кампаній 2013 року	I квартал, III квартал	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
5	Аналіз стану виконання заходів з мобілізаційної підготовки району в 2013 році	Грудень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
6	Моніторинг виконання плану організаційних та практичних заходів райдержадміністрації, місцевих рад району, підприємств, установ і організацій щодо дій під час пропуску весняної повені, льодоходу та осінньо-зимових дощових паводків	Лютий-квітень, вересень-листопад	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
7	Моніторинг виконання плану запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на воді	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
8	Підготовка до пожежонебезпечного періоду в лісах району. Перевірка виконання протипожежних заходів у ДП „Гутянське лісове господарство”	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
9	Проведення заходів щодо підтримки міського пункту управління у стані готовності до використання за призначенням	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
10	Підготовка до пропуску весняного паводка та організація виконання протипаводкових заходів	Лютий-березень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
11	Аналіз виконання програми підвищення безпеки дорожнього руху в Богодухівському районі на 2008-2012 роки	Січень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
12	Організація виконання:		
	- програми забезпечення пожежної безпеки в навчальних закладах відділу освіти Богодухівської райдержадміністрації на період 2010-2013 роки;	Протягом року	Відділ освіти райдержадміністрації
	- цільової програми розвитку цивільного захисту (цивільної оборони) Богодухівського району на 2011-2013 роки	Протягом кварталу	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
13	Проведення командно-штабних навчань, тренувань, планових перевірок, навчально-методичних зборів із керівним складом районної евакуаційної комісії	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
14	Проведення командно-штабних навчань, тренувань з органами управління та силами оперативного реагування Богодухівської районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
15	Перевірка потенційно небезпечних об'єктів району	Щоквартально	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
14.1. Наради, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Нарада керівного складу Цивільної оборони району за підсумками виконання наказу начальника Цивільної оборони району "Про підготовку та основні завдання Цивільної оборони Богодухівського району у 2012 році й визначення завдань на 2013 рік"	Січень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Підготовка та проведення засідань районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Третій четвер першого місяця кварталу	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
3	Підготовка та проведення засідання районної комісії з координації та забезпечення безперервного і безпечного руху транспорту під час снігопадів, снігових заметів і ожеледиці	Листопад-грудень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
4	Засідання районної призовної комісії з питання організації і проведення призову громадян України на строкову військову службу в 2013 році	За окремим планом	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
5	Підготовка та проведення засідань районної евакуаційної комісії	Третій четвер грудня	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
6	Підготовка та проведення засідань районної комісії з питань визначення переліку об'єктів і споруд життєзабезпечення в умовах надзвичайних ситуацій мирного часу та забезпечення передумов створення на них страхового фонду документації	Протягом року	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
15. Охорона довкілля			
1	Аналіз стану дотримання природоохоронного законодавства в ході проведення операцій: <ul style="list-style-type: none"> - „Нерест”; - „Чисте повітря”; - „Новорічна ялинка” 	II квартал III квартал IV квартал	Сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Слідкувати за якістю поверхневих вод в м. Богодухові та районі	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
3	Аналіз додержання норм, правил і стандартів, виконання вимог висновків державної екологічної експертизи, додержанням затверджених або погоджених держуправлінням у встановленому порядку лімітів та квот на використання чи добування природних ресурсів загальнодержавного значення, викидів і скидів забруднюючих речовин у навколишнє природне середовище, утворення та розміщення відходів	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
4	Вивчати ситуацію на об'єктах району по дотриманню вимог чинного природоохоронного законодавства (за окремим планом)	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
5	Здійснення моніторингу стану навколишнього природного середовища району та відповідне інформування населення через газету «Маяк» та зацікавлені організації з метою вирішення екологічних проблем	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
6	Організація виконання рішення районної ради від 12 травня 2001 року (XXXIX сесія У скликання) «Про затвердження перспективної місцевої схеми екологічної мережі Богодухівського району»	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
7	Організація виконання районної програми «Ліси Богодухівщини» на 2007-2015 роки	Протягом року	Сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
8	Моніторинг роботи виконкомів місцевих рад щодо підтримання належного санітарного стану та благоустрою у населених пунктах району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
15.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1	Організація і проведення засідань районної координаційної ради з екологічних проблем	Щоквартально	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
16. Взаємодія з органами місцевого самоврядування			
1	Забезпечити участь керівництва райдержадміністрації, начальників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації у роботі сесій сільських, селищних, міської та районної рад	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
2	Продовжити практику комплексних виїздів голови районної державної адміністрації до населених пунктів району, зборів активу територіальних громад за його участю та днів влади у громаді	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
3	Організація проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремим графіком)	Протягом року	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади
4	Організація висвітлення в районній газеті „Маяк” діяльності виконавчих комітетів місцевих рад району (за окремим планом)	Протягом року	Відділи апарату райдержадміністрації організаційний, з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації

1	2	3	4
5	Проведення консультацій з керівниками органів місцевого самоврядування з питань взаємодії з політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
6	Надання методичної допомоги в організації та проведенні загальнодержавних свят	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
7	Продовжити практику періодичного проведення зустрічей керівництва райдержадміністрації з трудовими колективами підприємств, установ та організацій району	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
8	Координація діяльності управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації щодо підготовки та внесення пропозицій на розгляд сесії районної ради	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
9	Підбиття підсумків роботи виконкомів місцевих рад за 2012 рік, визначення їх рейтингу	Січень	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
10	Підготовка аналітичної довідки щодо дотримання чинного законодавства при прийнятті рішень виконкомів	Щоквартально	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
11	Організація зустрічей голови райдержадміністрації з депутатами всіх рівнів	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
12	Вивчення, узагальнення та поширення нових форм і методів діяльності виконкомів місцевих рад	Протягом року	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
13	Сприяння виборчим комісіям щодо організації проведення виборів депутатів місцевих рад, сільського, селищного, міського голів у частині матеріально-технічного забезпечення	У разі необхідності	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
14	Забезпечення здійснення райдержадміністрацією повноважень, делегованих районною радою	Протягом року	Заступники голови райдержадміністрації, начальники управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації
15	Надання консультативної та практичної допомоги виконкомам місцевих рад щодо розробки регуляторних актів	У міру необхідності	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
16	Узагальнення звітів щодо проведення у місцевих радах закупівель за державні кошти	Щоквартально	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
17	Надання консультативної та практичної допомоги виконкомам місцевих рад щодо розробки програм економічного і соціального розвитку територіальних громад району на 2014 рік	Грудень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
18	Проведення тематичних і контрольних перевірок додержання вимог Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій	Протягом року	Архівний відділ райдержадміністрації
19	Аналіз стану виконання програми розвитку місцевого самоврядування в Богодухівському районі на 2011-2015 роки	Січень	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
20	Організація та проведення у населених пунктах району Днів села	Протягом року	Заступники голови райдержадміністрації
21	Надання методичної допомоги виконавчим комітетам місцевих рад району щодо виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
22	Підготовка та проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями районної державної адміністрації покладених на них обов'язків і завдань у 2012 році	Січень-лютий	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
23	Підготовка та проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»	Березень-квітень	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
24	Забезпечення формування і роботи з кадровим резервом на посади керівників та спеціалістів районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
25	Здійснення добору кандидатур для навчання у Харківському регіональному інституті Національної академії державного управління при Президентові України і в магістратурі Харківського національного економічного університету	I півріччя	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
26	Забезпечення підвищення кваліфікації державних службовців районної державної адміністрації та посадових осіб місцевого самоврядування району у Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України	Протягом року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
16.1. Семінари, наради			
1	Організація та проведення семінарів-нарад з сільськими, селищними, міським головами	Щоквартально	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
2	Організація участі керівників органів місцевого самоврядування району в апаратних нарадах у голови райдержадміністрації	1,2,3 середа щомісяця	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
3	Організація участі керівників органів місцевого самоврядування в спільних засіданнях колегії райдержадміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району	4 середа щомісяця	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
4	Забезпечення проведення засідань ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
5	Забезпечення проведення семінарів-нарад з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації	Щоквартально	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
6	Забезпечення проведення навчання з працівниками апарату районної державної адміністрації	Щоквартально	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
7	Забезпечення проведення навчання з особами, зарахованими до кадрового резерву на посади керівників і спеціалістів районної державної адміністрації	Двічі на рік	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
8	Забезпечення проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»	Січень-лютий	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
17. Міжнародні зв'язки			
1	Реалізація спільних заходів відповідно до протоколу про співробітництво в соціально-економічній, науково-технічній та гуманітарно-культурній сферах між Мантуровським районом Курської області (Російська Федерація) та Богодухівським районом Харківської області (Україна)	Протягом року	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
17.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1	Організація та проведення наради з питань підготовки підприємств району до участі у Курському Коренському ярмарку	Червень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
18. Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень, доручень голови обласної та голови районної державних адміністрацій, інших документів			
1	Забезпечення оперативного контролю за виконанням законів України, актів Президента України, рішень Уряду, розпоряджень та доручень голови обласної і голови районної державних адміністрацій, цільових комплексних програм райдержадміністрації, простої кореспонденції (здійснюватиметься за кварталними планами роботи райдержадміністрації)	Протягом року	Заступники голови райдержадміністрації, управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації, сектор контролю апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
2	Вивчення роботи структурних підрозділів райдержадміністрації, виконкомів місцевих рад району з питань організації контролю за виконанням документів	Щомісяця	Сектор контролю апарату райдержадміністрації
3	Проведення перевірки виконання цільових комплексних програм, що діють у районі, та розпоряджень голови райдержадміністрації, які мають тривалий термін виконання	Відповідно до контрольних термінів	Сектор контролю апарату райдержадміністрації
4	Підготовка інформації про порушення термінів виконання документів, що надійшли до райдержадміністрації	Щоп'ятниці	Сектор контролю апарату райдержадміністрації
5	Підготовка та проведення «Днів контролю» (перевірка реального стану виконання поставлених завдань у розпорядчих документах обласної та районної державних адміністрацій з виїздом на місця)	За окремим графіком	Сектор контролю апарату райдержадміністрації
19. Інформаційно-комп'ютерне забезпечення роботи районної державної адміністрації			
1	Інвентаризація програмно-технічних засобів. Створення реєстру програмно-технічних засобів. Поновлення комп'ютерного парку	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
2	Технічне супроводження комп'ютерної техніки апарату райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
3	Забезпечення належного функціонування бази даних ІПС «Законодавство» в апараті райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
4	Надання методичної допомоги з питань інформатизації управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
5	Підтримання в належному стані захисту інформації в комп'ютерній мережі апарату райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
6	Забезпечення виконання програми інформатизації Богодухівського району на 2011-2013 роки	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
7	Забезпечення функціонування локальної мережі райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
8	Забезпечення функціонування офіційного веб-сайту Богодухівської районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
9	Забезпечення функціонування системи зберігання та архівування електронних документів в апараті райдержадміністрації	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації
19.1. Наради, семінари, засідання комісій			
1	Проведення інструктажу працівників райдержадміністрації щодо необхідності дотримання законодавства у сфері авторського права при використанні комп'ютерних програм	Протягом року	Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
20. Комплексні перевірки, надання практичної та методичної допомоги управлінням, відділам та іншим структурним підрозділам райдержадміністрації			
1	Служба у справах дітей райдержадміністрації	Січень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
2	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації	Лютий	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
3	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації	Березень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
4	Сектор культури райдержадміністрації	Квітень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги

1	2	3	4
5	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	Травень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
6	Сектор інфраструктури райдержадміністрації	Червень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
7	Архівний відділ	Липень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
8	Фінансове управління райдержадміністрації	Серпень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
9	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації	Вересень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги

1	2	3	4
10	Відділ освіти райдержадміністрації	Жовтень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
11	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації	Листопад	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
12	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації	Грудень	Робоча група для вивчення стилю, форм і методів роботи управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації та надання методичної допомоги
21. Перевірки здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади			
1	Богодухівська міська рада	Січень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади

1	2	3	4
2	Гутянська селищна рада	Лютий	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
3	Шарівська селищна рада	Березень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
4	Губарівська сільська рада	Квітень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
5	Дмитрівська сільська рада	Травень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
6	Забродівська сільська рада	Червень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади

1	2	3	4
7	Куп'єваська сільська рада	Липень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
8	Павлівська сільська рада	Серпень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
9	Сіннянська сільська рада	Вересень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
10	Сазоно-Баланівська сільська рада	Жовтень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
11	Сухининська сільська рада	Листопад	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади

1	2	3	4
12	Улянівська сільська рада	Грудень	Робоча група для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади
22. Участь у підготовці та проведенні масових заходів з нагоди			
1	Новорічних та різдвяних свят	Січень	Сектори райдержадміністрації: у справах сім'ї, молоді та спорту, культури, відділ освіти райдержадміністрації, служба у справах дітей райдержадміністрації
2	Водохреща	Січень	Сектор культури райдержадміністрації
3	Дня Соборності та Свободи України	Січень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
4	Дня студентів (Тетяниного дня)	Січень	Сектори райдержадміністрації: у справах сім'ї, молоді та спорту, культури, відділ освіти райдержадміністрації
5	Міжнародного дня пам'яті жертв холокосту	Січень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
6	Дня Святого Валентина	Лютий	Сектори райдержадміністрації: у справах сім'ї, молоді та спорту, культури
7	24-ої річниці виводу обмеженого контингенту військ з Афганістану	Лютий	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
8	Міжнародного дня рідної мови	Лютий	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
9	Дня захисника Вітчизни	Лютий	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
10	90-річчя з дня заснування Богодухівського району	Лютий	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
11	Всесвітнього дня цивільної оборони	Березень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації

1	2	3	4
12	Міжнародного жіночого дня	Березень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
13	Національного Шевченківського дня	Березень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ освіти райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
14	Дня землевпорядника	Березень	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі
15	Дня споживача	Березень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, районна служба з питань захисту прав споживачів
16	Дня працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення	Березень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
17	Дня сміху	Квітень	Сектор культури райдержадміністрації
18	Всесвітнього Дня здоров'я	Квітень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня

1	2	3	4
19	Дня працівників військових комісаріатів	Квітень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
20	Дня авіації і космонавтики	Квітень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
21	Дня працівників ДАІ МВС України	Квітень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
22	27-ої річниці Чорнобильської катастрофи	Квітень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
23	Всесвітнього дня охорони праці	Квітень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
24	Міжнародного дня солідарності трудящих	Травень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
25	Великодня	Травень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
26	215-річчя з дня заснування с. Зарябинка	Травень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
27	Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років	Травень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
28	Всесвітнього дня медичних сестер	Травень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
29	Дня матері	Травень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
30	Дня музеїв	Травень	Сектор культури райдержадміністрації
31	Дня Європи в Україні	Травень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
32	Дня банківських працівників	Травень	Фінансове управління райдержадміністрації
33	Дня слов'янської писемності і культури	Травень	Сектор культури райдержадміністрації
34	Всеукраїнського дня працівників культури та аматорів народного мистецтва	Травень	Сектор культури райдержадміністрації
35	Свята Останнього дзвоника	Травень	Відділ освіти райдержадміністрації

1	2	3	4
36	Міжнародного дня захисту дітей	Червень	Сектори райдержадміністрації: у справах сім'ї, молоді та спорту, культури, відділ освіти райдержадміністрації, служба у справах дітей райдержадміністрації
37	Дня журналіста	Червень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
38	Дня працівників легкої промисловості	Червень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
39	Всесвітнього дня донора крові	Червень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
40	Дня медичного працівника	Червень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
41	Дня скорботи і пам'яті жертв Великої Вітчизняної війни	Червень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
42	Дня Святої Трійці	Червень	Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
43	Дня державної служби	Червень	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
44	Дня молоді	Червень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
45	Дня Конституції України	Червень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
46	Дня архітектора	Липень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
47	Дня працівників державної податкової служби України	Липень	Кириченко О.І. – перший заступник голови райдержадміністрації
48	Міжнародного дня кооперації	Липень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
49	Дня родини	Липень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
50	Дня бухгалтера	Липень	Фінансове управління райдержадміністрації
51	Дня працівників торгівлі	Липень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
52	75-річчя з дня заснування смт Гути	Липень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
53	70-ої річниці визволення міста Богодухова та району від фашистських загарбників	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації
54	Дня залізничника	Серпень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
55	240-річчя з дня заснування с. Сухини	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації
56	Дня будівельника	Серпень	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
57	Дня працівників ветеринарної медицини	Серпень	Управління ветеринарної медицини в Богодухівському районі
58	Дня Державного Прапора України	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
59	Дня Незалежності України	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
60	265-річчя з дня заснування сел. Максимівка	Серпень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
61	Дня знань	Вересень	Відділ освіти райдержадміністрації
62	Дня підприємця	Вересень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
63	Дня фізичної культури і спорту	Вересень	Сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
64	80-річчя з дня заснування сел. Улянівка	Вересень	Сектор культури райдержадміністрації
65	Дня працівників нафтової, газодобувної та нафтопереробної промисловості	Вересень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
66	Дня фармацевтичного працівника	Вересень	КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня
67	Дня рятувальника	Вересень	Сектор цивільного захисту райдержадміністрації
68	Дня працівників лісу	Вересень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
69	Дня партизанської Слави	Вересень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
70	Дня туризму	Вересень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
71	Всеукраїнського дня бібліотек	Вересень	Сектор культури райдержадміністрації
72	Міжнародного дня людей похилого віку	Жовтень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
73	Міжнародного дня музики	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації

1	2	3	4
74	Дня працівників освіти	Жовтень	Відділ освіти райдержадміністрації
75	85-річчя з дня заснування с. Степне	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації
76	Дня юриста	Жовтень	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
77	Всесвітнього дня пошти	Жовтень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
78	Дня українського козацтва	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації
79	Дня працівників санітарно-епідеміологічної служби	Жовтень	Сизоненко О.В. – заступник голови райдержадміністрації
80	Дня працівників харчової промисловості	Жовтень	Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації
81	Дня автомобіліста і дорожника	Жовтень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
82	Дня визволення України від фашистських загарбників	Жовтень	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
83	Дня працівників служби позавідомчої охорони МВС України	Жовтень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації

1	2	3	4
84	Дня працівників соціальної сфери	Листопад	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
85	Дня працівників радіо, телебачення і зв'язку	Листопад	Сектор інфраструктури райдержадміністрації
86	Дня працівників сільського господарства	Листопад	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
87	Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій	Листопад	Сектор культури райдержадміністрації, відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату райдержадміністрації
88	Всесвітнього дня захисту прав дітей	Листопад	Відділ освіти райдержадміністрації, сектор у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації, служба у справах дітей райдержадміністрації, районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
89	День спільних дій в інтересах дітей	Листопад	Служба у справах дітей райдержадміністрації
90	Дня прокуратури	Грудень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
91	Міжнародного дня інвалідів	Грудень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

1	2	3	4
92	Міжнародного дня волонтера	Грудень	Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
93	Дня працівників статистики	Грудень	Кириченко О.І. – перший заступник голови райдержадміністрації
94	Дня Збройних сил України	Грудень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
95	Дня місцевого самоврядування	Грудень	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації
96	Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	Грудень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
97	Дня благодійництва	Грудень	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації
98	Дня працівників суду	Грудень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
99	Дня адвокатури	Грудень	Юридичний відділ апарату райдержадміністрації
100	Дня працівників міліції	Грудень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації
101	Дня енергетики	Грудень	Сектор інфраструктури райдержадміністрації

1	2	3	4
102	Дня працівників архівних установ	Грудень	Архівний відділ райдержадміністрації
103	Ювілейних та пам'ятних дат (згідно з квартальними планами роботи райдержадміністрації)	Протягом року	Заступники голови райдержадміністрації (відповідно до розподілу обов'язків), начальники управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації

**Керівник апарату
районної державної адміністрації**

Л.М.Іванова

Явтушенко Н.О.