



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
VI ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від 20 травня 2021 року

№ 94 -VIII

Про утворення комісії з питань надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району, затвердження її персонального складу, Положення про комісію та Порядку надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району

За поданням Богодухівської районної державної адміністрації від 07.05.2021 року № 01-24/1313, з метою надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району та відповідно до комплексної Програми соціального захисту населення Богодухівського району на 2021-2025 роки, затвердженої рішенням V сесії VIII скликання від 18 лютого 2021 року № 68-VIII, керуючись ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити комісію з питань надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району та затвердити її персональний склад (додається).
2. Затвердити Положення про комісію з питань надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району (додається).
3. Затвердити Порядок надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району (додається).
4. Районній державній адміністрації передбачити кошти в районному бюджеті на здійснення повноважень Комісії, виходячи з реальних можливостей районного бюджету.
5. Визнати таким, що втратило чинність рішення районної ради від 14.09.2016 року № 244-VII «Про утворення комісії з питань надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району, затвердження її персонального складу, Положення про комісію та Порядку надання адресної матеріальної допомоги мешканцям Богодухівського району» (X позачергова сесія VII скликання)
6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань, охорони здоров'я та соціального захисту населення (Небоженко А.С.).

Голова районної ради

Ю.Д. Яцина

Затверджено
рішенням районної ради
від 20.05.2021 р. № 94 - VIII
(VI позачергова сесія VIII скликання)

СКЛАД
комісії з питань надання адресної матеріальної допомоги мешканцям
Богодухівського району

- | | | |
|-----|-----------------------------------|---|
| 1. | КУЗУБ
Юрій Григорович | заступник голови районної державної адміністрації, співголова комісії |
| 2. | СВІТЛИЧНИЙ
Руслан Сергійович | заступник голови Богодухівської районної ради, співголова комісії |
| 3. | ЖИЖИРІЙ
Наталія Володимирівна | начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, заступник голови комісії |
| 4. | ХАНДОГА
Олена Миколаївна | начальник відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування та правового забезпечення управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, секретар комісії |
| 5. | АКАТОВА
Світлана Миколаївна | головний спеціаліст відділу освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації |
| 6. | БАБЕНКО
Оксана Борисівна | головний спеціаліст виконавчого апарату Богодухівської районної ради |
| 7. | БЕЛАЯ
Тетяна Вікторівна | депутат районної ради VIII скликання |
| 8. | ГРИЩЕНКО
Микола Іванович | директор КНП Богодухівська центральна районна лікарня (за згодою) |
| 9. | ДЕРКАЧ
Валерій Петрович | голова Богодухівської районної організації «Союз Чорнобиль Богодухівщини», депутат районної ради VIII скликання |
| 10. | КОВТУН
Надія Леонідівна | депутат районної ради VIII скликання |
| 11. | КОРБА
Ірина Вікторівна | голова комісії з питань бюджету, депутат районної ради VIII скликання |
| 12. | КУЖЕЛЬ
Олександр Володимирович | депутат районної ради VIII скликання |

- | | | |
|-----|-----------------------------------|---|
| 13. | КУРИЛО
Тамара Миколаївна | депутат районної ради VIII скликання |
| 14. | ЛЕЩЕНКО
Надія Вікторівна | депутат районної ради VIII скликання |
| 15. | НЕБОЖЕНКО
Анастасія Сергіївна | голова постійної депутатської комісії з гуманітарних питань, охорони здоров'я та соціального захисту населення |
| 16. | ОРЛОВА
Марина Ігорівна | депутат районної ради VIII скликання |
| 17. | ПОЧИНОК
Надія Петрівна | голова Богодухівської районної організації ветеранів України |
| 18. | ПРОШУТЯ
Віталій Васильович | головний лікар КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» (за згодою) |
| 19. | СОРОКОЛАТ
Тетяна Олександрівна | начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації |
| 20. | ШИТОХА
Світлана Дмитрівна | Начальник відділу фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації |

Заступник голови районної ради

Р.С. Світличний

Затверджено
рішенням районної ради
від 20.05.2021 р. №94 - VIII
(VI позачергова сесія VIII скликання)

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Богодухівського району

I. Загальні положення

1. Комісія з питань надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Богодухівського району (далі - Комісія) є постійно діючим консультативно - дорадчим органом, метою якої є вироблення конкретних механізмів реалізації принципів соціальної політики, підвищення її ефективності на основі раціонального використання наявних фінансових і матеріальних ресурсів; відпрацювання конкретних пропозицій для виконання державних і регіональних соціальних програм, вирішення питань щодо надання одноразової адресної грошової допомоги.

2. Комісія працює у взаємодії з управлінням соціального захисту населення Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області, установами охорони здоров'я, районною радою

, органами місцевого самоврядування Богодухівського району, фондами, організаціями, установами, громадськими об'єднаннями та організаціями, які здійснюють соціальний захист та надають соціальну допомогу населенню.

3. Комісія розглядає питання щодо надання одноразової адресної грошової допомоги жителям, які мешкають на території Богодухівського району.

4. Підставою для розгляду питання щодо надання одноразової адресної грошової допомоги є заява громадянина про надання йому (його сім'ї) одноразової адресної грошової допомоги на ім'я голови Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області, голови Богодухівської районної ради або співголів Комісії:

у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем, спричиненим надзвичайними обставинами (дороговартісне оперативне лікування дітей віком до 18 років, онкологічні хвороби, пожежі, що сталися за місцем реєстрації заявника).

5. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями районної ради та цим Положенням.

II. Повноваження комісії

До повноважень Комісії належить:

1. Розгляд заяв мешканців району щодо надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Богодухівського району і прийняття рішення щодо надання або відмови в наданні одноразової адресної грошової допомоги мешканцям району.

2. Залучати спеціалістів структурних підрозділів Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області, районної ради, районних служб, підприємств, організацій та установ району (за погодженням з їх керівниками) для підготовки матеріалів на засідання Комісії.

3. Одержувати в установленому порядку від районної ради, органів місцевого самоврядування району, підприємств, установ, організацій інформацію, матеріали, необхідні для виконання її завдань.

4. Переглядати прийняте рішення щодо відмови в наданні одноразової адресної грошової допомоги.

5. Відповідно до своїх повноважень клопотати перед підприємствами різних форм власності, громадськими організаціями, благодійними фондами, волонтерами щодо надання різних видів одноразової адресної грошової допомоги.

6. Здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

III. Організація роботи комісії:

1. До складу Комісії входять керівники структурних підрозділів Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області, працівники районної ради, депутати районної ради, представники організацій, підприємств, установ, представники громадських організацій та об'єднань (за погодженням з їх керівниками).

2. Комісію очолюють співголови:

- заступник голови Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області;

- заступник голови Богодухівської районної ради.

3. Склад комісії затверджується рішенням сесії Богодухівської районної ради Харківської області.

4. У разі відсутності співголів Комісії їх функції виконує заступник .

5. Співголови Комісії:

здійснюють керівництво діяльністю Комісії;

визначають функціональні обов'язки членів Комісії;

організують і контролюють роботу Комісії.

6. Секретар Комісії:

здійснює перегляд заяв. У разі неповного пакету документів, сповіщає заявника про необхідність надання у місячний термін документів, яких не вистачає;

здійснює підготовку матеріалів для розгляду на черговому засіданні Комісії;

забезпечує присутність членів комісії;

оформляє протоколи засідань Комісії;

розробляє проекти письмових відповідей заявникам за результатами розгляду заяв на Комісії.

7. Організаційною формою діяльності Комісії є її засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на місяць.

8. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини загальної кількості її членів.

9. Одноразова адресна грошова допомога надається сім'ї не частіше одного разу на рік. Інший член сім'ї, набувача одноразової адресної грошової допомоги, протягом вказаного періоду може звернутись за допомогою, якщо за цей час останній захворів на тяжке захворювання, і за цією причиною допомога набувачеві не надавалась. До членів сім'ї відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (стаття 3 Сімейного кодексу України).

10. Рішення щодо надання або відмови в наданні одноразової адресної грошової допомоги приймається відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу.

11. Рішення Комісії оформляється протоколом. Протокол підписують співголови Комісії (а в разі їх відсутності - заступник голови) та секретар Комісії.

12. На підставі протоколу засідання Комісії управлінням соціального захисту населення Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області готується проект розпорядження голови Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області. Розпорядження голови Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області є підставою для виплати одноразової адресної грошової допомоги.

13. Рішення Комісії про відмову в наданні одноразової адресної грошової допомоги надається секретарем Комісії заявнику у письмовій формі із зазначенням підстав відмови та порядку оскарження рішення.

Заступник голови районної ради

Р.С. Світличний

Затверджено
рішенням районної ради
від 20.05.2021 р. № 94 - VIII
(VI позачергова сесія VIII скликання)

ПОРЯДОК
надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям
Богодухівського району

1. Цей порядок визначає підстави та умови надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Богодухівського району Харківської області у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем, спричиненим надзвичайними обставинами (дороговартісне оперативне лікування дітей віком до 18 років, онкологічні хвороби, пожежі, що сталися за місцем реєстрації заявника).

2. Одноразова адресна грошова допомога мешканцям району, які опинилися в скрутній життєвій ситуації, надається в межах асигнувань, передбачених в районному бюджеті на поточний рік на виконання комплексної Програми соціального захисту населення Богодухівського району на 2021 – 2025 роки.

3. Одноразова адресна грошова допомога надається сім'ї не частіше одного разу на рік. До членів сім'ї відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (стаття 3 Сімейного кодексу України).

4. Питання надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям району, які опинилися в скрутній життєвій ситуації, розглядається Комісією на підставі особистої заяви громадянина за наявності таких документів:

копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника (при наданні копії паспорта у формі пластикової картки типу ID-1 з безконтактним електронним носієм (далі – ID паспорт) (лицьового та зворотного боку) разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника);

копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі, якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

довідки про реєстрацію місця проживання заявника (оригінал). У випадку, якщо заявник звернувся з питання надання одноразової допомоги на лікування одного із членів своєї сім'ї, надається й довідка про реєстрацію місця проживання вказаної особи (оригінал);

довідки про дохід заявника за останні три місяці до місяця звернення (оригінал). У випадку якщо заявник звернувся з питання надання одноразової допомоги на лікування одного із членів своєї сім'ї, надається й довідка про дохід вказаної особи за останні три місяці до місяця звернення (оригінал); для відшкодування шкоди, що заподіяна пожежею, надається довідка про дохід усіх членів сім'ї, зареєстрованих за місцем пожежі (оригінал);

довідки про відкриття поточного рахунку в уповноваженому банку;

копії медичних довідок, медичних висновків, чеків;

на відшкодування шкоди, що заподіяна пожежею – акт про пожежу, яка сталася з фотознімками пошкоджень;

5. Максимальний розмір одноразової адресної грошової допомоги мешканцям району – 10 000 грн.

6. Якщо протягом місяця, з дня надходження заяви на розгляд комісії, заявник не надасть необхідних документів, зазначених у пункті 4 заява знімається з розгляду.

7. Одноразова адресна грошова допомога мешканцям Богодухівського району виплачується управлінням соціального захисту населення Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області відповідно до протоколу засідання Комісії з питань надання одноразової адресної грошової допомоги мешканцям Богодухівського району та згідно з розпорядженням голови Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області.

8. Одноразова адресна грошова допомога перераховується на відкритий особовий рахунок у відділенні банку на ім'я отримувача.

Заступник голови районної ради

Р.С. Світличний