



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

22 березня 2013 року

Богодухів

№72

Про районну Дошку пошани

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою відзначення кращих працівників Богодухівського району за особисті заслуги в соціально-економічному розвитку району, значний внесок у суспільно-корисну діяльність:

1. Утворити комісію зі створення і ведення районної Дошки пошани та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про районну Дошку пошани (додається).

3. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити подання до 05 квітня 2013 року до сектора кадрової роботи апарату районної державної адміністрації від трудових колективів відомостей на кандидатів зі стислими характеристиками та показниками роботи для занесення на районну Дошку пошани.

4. Заступникам голови районної державної адміністрації Юрченку О.В. та Гуріну П.М., відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації (Масалітіна Т.М.), сектору інфраструктури районної державної адміністрації (Кириченко О.В.) вирішити питання визначення місця встановлення районної Дошки пошани, її виготовлення та монтажу до 20 квітня 2013 року.

5. Заступнику голови районної державної адміністрації Сизоненко О.В., сектору культури районної державної адміністрації (Волошко А.М.), відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації (Сахно Л.Б.) організувати виготовлення портретів кращих представників трудових колективів та належне оформлення районної Дошки пошани до 25 квітня 2013 року.

6. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації інформувати про виконання розпорядження до 29 квітня 2013 року.

7. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної
адміністрації**

В.М.БЄЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації
22 березня 2013 року № 72

С К Л А Д
комісії зі створення і ведення районної Дошки пошани

СИЗОНЕНКО Оксана Володимирівна	- заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії
ГУРІН Петро Михайлович	- заступник голови районної державної адміністрації, заступник голови комісії
САХНО Лариса Болиславівна	- начальник відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю, у справах преси та інформації апарату районної державної адміністрації, секретар комісії
АДАМЕНКО Михайло Григорович	- начальник управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації
БЕЗМІНОВА Інна Георгіївна	- начальник відділу освіти районної державної адміністрації
ВОЛОШКО Алла Миколаївна	- завідувач сектора культури районної державної адміністрації
ГРИЩЕНКО Микола Іванович	- головний лікар КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (за згодою)
ЖИЖИРІЙ Наталія Володимирівна	- начальник управління соціального захисту районної державної адміністрації
ІВАНОВА Лілія Миколаївна	- керівник апарату районної державної адміністрації
КИРИЧЕНКО Ольга Вікторівна	- завідувач сектора інфраструктури районної державної адміністрації

- КЛОЧКО
Людмила Володимирівна - завідувач сектора у справах сім'ї, молоді та спорту районної державної адміністрації
- КОВАЛЬОВ
Олександр Федорович - начальник фінансового управління районної державної адміністрації
- ЛІТОШКО
Віктор Петрович - голова Богодухівської районної громадської організації ветеранів локальних війн «Єдність» (за згодою)
- МАСАЛІТІНА
Тетяна Михайлівна - начальник відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації
- ОЛЕКСЕНКО
Наталія Іванівна - Богодухівський міський голова (за згодою)
- ОМЕЛЯНЕНКО
Іван Сергійович - заступник голови районної ради організації ветеранів України (за згодою)
- САМУТІН
Іван Петрович - заступник голови районної ради (за згодою)
- СУБОТА
Олена Іванівна - завідувач сектора кадрової роботи апарату районної державної адміністрації
- ТЕЛЕШЕНКО
Ірина Петрівна - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації
- ЧЕРНИШОВА
Тетяна Вікторівна - редактор районної газети «Маяк» (за згодою)
- ШИТОХА
Наталія Михайлівна - головний спеціаліст, юрисконсульт районної ради (за згодою)
- ЮРЧЕНКО
Олексій Вікторович - заступник голови районної державної адміністрації
- Керівник апарату районної державної адміністрації

Л.М.Іванова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації
22 березня 2013 року №72

ПОЛОЖЕННЯ про районну Дошку пошани

1. Занесення на районну Дошку пошани є формою морального заохочення мешканців Богодухівського району за заслуги в соціально-економічному розвитку району, значний внесок у суспільно-корисну діяльність, високу професійну майстерність, працелюбність, самовіддане ставлення до трудових і службових обов'язків.

2. На районну Дошку пошани можуть бути занесені трудові колективи, окремі працівники підприємств, організацій та установ, які діють на території району, незалежно від форми власності та підпорядкованості, а також приватні підприємці, які:

- досягли високої професійної майстерності і найвищих трудових показників;
- зробили істотний особистий внесок у вирішення соціально-економічного та культурного розвитку району;
- стали переможцями конкурсів професійної майстерності на територіальному, галузевих та інших рівнях;
- нагороджені державними нагородами, відзнаками обласної та районної державних адміністрацій за досягнення в праці та творчості.

3. Право на висунення кандидатів для занесення на районну Дошку пошани мають:

- управління, відділи та інші структурні підрозділи районної державної адміністрації, які здійснюють функції координації та управління у відповідних галузях економіки та соціальної сфери району;
- органи місцевого самоврядування району;
- громадські об'єднання;
- підприємства, установи та організації.

4. Ініціатор, який висуває кандидата, подає до комісії зі створення і ведення районної Дошки пошани наступні документи:

- рішення про висунення кандидатури, погоджене з зацікавленими сторонами (за наявності розбіжностей сторона, яка не погоджує кандидатуру надає аргументовану інформацію);
- характеристику кандидата, в якій вказано основні біографічні дані, конкретні заслуги і трудові досягнення.

5. Висунення кандидатур і подання відповідних матеріалів до комісії зі створення і ведення районної Дошки пошани проводиться щороку до 05 квітня.

6. Комісія зі створення і ведення районної Дошки пошани розглядає, затверджує та подає на розгляд голові районної державної адміністрації матеріали до 10 квітня.

7. Занесення на районну Дошку пошани здійснюється до 25 квітня щороку на підставі розпорядження голови районної державної адміністрації

8. Фотокартки осіб, занесених на районну Дошку пошани, експонуються на ній протягом року.

9. На районній Дошці пошани розміщується 24 фотокартки.

10. Список занесених на районну Дошку пошани публікується в районній газеті «Маяк» та опубліковується на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

Л.М.Іванова

Явтушенко Н.О.