



УКРАЇНА

**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ № 8
засідання колегії районної державної адміністрації
від 26 червня 2013 року**

1. У порядку контролю: «Про хід виконання рішення спільного засідання колегії районної державної адміністрації та районної комісії з організації підготовки господарства району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період від 05 червня 2013 року «Про підсумки роботи підприємств району в осінньо-зимовий період 2012-2013 років і завдання щодо підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до опалювального періоду 2013-2014 років».

Розглянувши хід виконання рішення спільного засідання колегії районної державної адміністрації та районної комісії з організації підготовки господарства району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період від 05 червня 2013 року «Про підсумки роботи підприємств району в осінньо-зимовий період 2012-2013 років і завдання щодо підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до опалювального періоду 2013-2014 років», колегія районної державної адміністрації відмічає, що на даний час в районі розпочата робота з підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до осінньо-зимового періоду 2013-2014 років.

Керівниками підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності видані накази щодо організації та проведення ремонтних робіт для сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2013-2014 років.

На даний час виконуються роботи з підготовки до осінньо-зимового періоду 2013-2014 років житлового фонду району, водопровідно-каналізаційного, теплового та дорожнього господарства.

Вживаються заходи щодо невідкладного погашення заборгованості за спожиті енергоносії, своєчасного проведення поточних платежів.

З метою забезпечення ефективної роботи з організації виконання основних заходів щодо підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до опалювального періоду 2013-2014 років з урахуванням недоліків минулого осінньо-зимового періоду, колегія районної державної адміністрації вважає за необхідне:

1. Рекомендувати керівникам підприємств і організацій району до 01 жовтня 2013 року вжити необхідних заходів щодо забезпечення в повному обсязі виконання завдань, визначених на поточний рік.

2. Заступнику голови районної державної адміністрації Гуріну П.М. взяти під особистий контроль переведення на автономне теплозабезпечення споживачів, які користувались теплом від центральної котельні по пров. Лікарняному, 2 в м. Богодухові та переведення на

альтернативний вид палива котельні по вул. Комарова, 21 (стаціонар центральної районної лікарні).

3. Першому заступнику голови районної державної адміністрації Сизоненко О.В., відділу освіти районної державної адміністрації (Безмінова І.Г.) взяти під особистий контроль підготовку загальноосвітніх навчальних закладів до 25 серпня 2013 року.

4. Першому заступнику голови районної державної адміністрації Сизоненко О.В., сектору культури районної державної адміністрації (Волошко А.М.) та головному лікарю КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.) взяти під особистий контроль підготовку закладів культури, охорони здоров'я до 01 вересня 2013 року.

5. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування району:

5.1. Укласти договори з Дергачівською філією ПАТ «Харківгаз» для забезпечення належного технічного обслуговування газопроводів до 01 серпня 2013 року.

5.2. Організувати роботу щодо створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків в населених пунктах.

5.3. Вжити заходів щодо розроблення проектно-кошторисної документації на будівництво газопроводів, завершення робіт з будівництва і введення їх в експлуатацію.

6. Запропонувати відділу статистики у Богодухівському районі (Світлична Г.Ф.), управлінню Пенсійного фонду України в Богодухівському районі (Започна І.О.), Богодухівській міжрайонній державній фінансовій інспекції (Грачова А.С.), ВРЕР ГУМВС України в Харківській області по обслуговуванню Богодухівського та Краснокутського районів (Довгий В.І.), Краснокутському міжрайонному управлінню державної санітарної епідеміологічної служби у Харківській області (Павлиха І.В.), цеху телекомунікаційних послуг № 1 Харківської філії ПАТ «Укртелеком» (Шкарлат С.Б.), цеху обслуговування споживачів № 20 державного підприємства поштового зв'язку «Укрпошта» (Кравченко А.В.) організувати своєчасне переведення адміністративних будівель на індивідуальне опалення.

7. Сектору інфраструктури районної державної адміністрації (Кириченко О.В.), відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, керівникам підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності разом з виконкомом місцевих рад району:

7.1. Забезпечити впровадження енергозберігаючих технологій, скорочення втрат і питомих витрат енергоресурсів.

7.2. Активізувати роботу щодо розрахунків за житлово-комунальні послуги та поточне споживання енергоносіїв у повному обсязі та погашення заборгованості минулих періодів.

7.3. Активізувати роботу щодо підвищення рівня претензійно-позовної роботи зі злісними неплатниками за спожиті житлово-комунальні послуги та енергоресурси.

8. Заступнику голови районної державної адміністрації Гуріну П.М., сектору цивільного захисту районної державної адміністрації (Церковний С.М.), відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації спільно з виконавчими комітетами місцевих рад району:

8.1. Здійснювати контроль за створенням запасу матеріальних ресурсів для забезпечення оперативної ліквідації наслідків можливих аварій у житловому фонді і на об'єктах життєзабезпечення населення.

8.2. Посилити контроль за використанням коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності.

9. Запропонувати філії "Богодухівський райавтодор" ДП "Харківський облавтодор" ВАТ ДАК "Автомобільні дороги України" (Корзаченко В.Г.) разом з ДРП-2 філії «Пісочинське ДЕП» (Михасюк Є.М.) активізувати підготовку наявної спеціалізованої техніки, придбання протиожезедних та паливно-мастильних матеріалів для безперебійного та безпечного руху транспорту в осінньо-зимовий період 2013-2014 років.

10. Запропонувати ТОВ «Богодухівсількомсервіс» (Роговий В.Г.) здійснити заходи щодо погашення заборгованості з виплати заробітної плати.

11. Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації здійснювати контроль за виконанням заходів щодо підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період.

12. Відділам районної державної адміністрації: містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства, освіти, сектору культури районної державної адміністрації, КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня:

12.1. Посилити роботу щодо залучення позабюджетних коштів на утримання підвідомчих закладів.

12.2. Забезпечити контроль за своєчасним укладанням договорів із відповідними організаціями на закупівлю природного газу, електроенергії, послуг з теплопостачання.

13. Рекомендувати начальнику Богодухівської ділянки Дергачівської філії ПАТ "Харківгаз" Фіньку П.І., начальнику Богодухівського району електричних мереж Говорусі С.М. забезпечити надійність роботи обладнання, інженерних мереж і споруд.

Голова Богодухівської районної державної адміністрації, голова колегії Богодухівської районної державної адміністрації

В.М.БЄЛИЙ

Явтушенко Н.О.

Бугайова Ю.О.