



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 грудня 2022 року

Богодухів

№ 12019

**Про затвердження перспективного
плану (основних напрямів) діяльності
роботи Богодухівської районної державної
(військової) адміністрації на 2023 рік**

Відповідно до пункту Регламенту Богодухівської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 02 жовтня 2018 року № 485 (із змінами), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити перспективний план (основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної (військової) адміністрації на 2023 рік (далі – перспективний план), що додається.
2. Керівнику апарату районної державної адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації та її апарату:
 - 2.1. Забезпечити виконання завдань перспективного плану.
 - 2.2. Інформувати про виконання перспективного плану через відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації до 10 січня 2024 року.
3. Відділу документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації (Аліна МАЛЕЦЬКА):
 - 3.1. Подати голові районної державної адміністрації узагальнений звіт про виконання перспективного плану до 25 січня 2024 року.
 - 3.2. Забезпечити висвітлення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації звіту про результати діяльності районної державної адміністрації у 2023 році.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Ірину РОЗТЯГАЙ.

**Начальник районної
військової адміністрації**

Анатолій РИСЦОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації

від 14 грудня 2022 року № 1208

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
(основні напрями) діяльності Богодухівської районної державної (військової) адміністрації
на 2023 рік

№ пп	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1. Засідання колегії районної державної (військової) адміністрації			
1.	Відповідно до плану засідань колегії Богодухівської районної державної адміністрації на 2023 рік (після скасування воєнного стану)	Протягом року	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації
2. Структурна перебудова економіки, створення умов для розвитку її галузей, відродження вітчизняного товаровиробника			
1.	Аналіз виконання: - Пріоритетних напрямів роботи районної державної адміністрації та діяльності органів місцевого самоврядування району на 2022 рік	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації
2.	Аналіз стану проведення закупівель головними розпорядниками бюджетних коштів	Щоквартально	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Оновлення даних паспорту району	Щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації
3. Розвиток промислового комплексу			
1.	Оновлення даних щодо промислових підприємств району	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
4. Забезпечення функціонування паливно-енергетичного комплексу			
1.	Аналіз стану впровадження заходів щодо енергозбереження на підприємствах, в організаціях та установах району	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
2.	Завпровадження заходів з підготовки та реалізації планів ощадного споживання енергоносіїв установами та організаціями, що фінансуються з державного та/або місцевого бюджетів	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
5. Реформування аграрного сектору економіки та земельних відносин			
1.	Прийняття від сільгосппідприємств району звітності про підсумки роботи у тваринництві (ф-24 сг)	Щомісяця	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
2.	Аналіз роботи сільськогосподарських підприємств району в галузі рослинництва та тваринництва	Щомісяця	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

	2	3	4
1		Щомісяця до 04 числа	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
3.	Моніторинг залишків зернових та олійних культур на хлібоприймальних підприємствах, та елеваторів району	Щоквартально	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
4.	Прийняття від сільгоспідприємств району та узагальнення інформації щодо об'єктів для утримання сільгосптехніки, залів для переробки сільгосппродукції будівництво або реконструкція яких розпочата та буде завершена у 2020-2022 роках, а також фактично введених в дію об'єктів у поточному році	Щоквартально	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
5.	Аналіз щодо фактичного здійснення за звітний період діяльності СОК у сферах агропромислового розвитку	Щоквартально	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
6.	Моніторинг стану розрахунків сільськогосподарських підприємств району із виплати заробітної плати	Щомісяця	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
7.	Надання проектних пропозицій відносно відновлення об'єктів житлового та громадського призначення, критичної інфраструктури, енергетики, водопостачання, водовідведення, транспортних та комунікаційних систем що пошкоджені внаслідок збройної агресії російської федерації	Щоквартально до 01 числа	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
8.	Проведення моніторингу щодо пошкодження нерухомого та рухомого майна підприємств харчової та переробної промисловості, хлібоприймальних підприємств та елеваторів через військову агресію російської федерації	Щотижнево	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
9.	Узагальнення та проведення моніторингу щодо сільськогосподарських територій, які потребують обстеження та наявність ділянок, забруднених мінами чи вибухонебезпечними предметами	Щомісяця до 15 числа	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, територіальні органи ДСНС та органи місцевого самоврядування

1	2	3	4
10.	Здійснення контролю щодо відновлення роботи сфери обслуговування на деокупованих територіях району	Щотижнево	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
11.	Моніторинг цін на основні продовольчі товари	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
12.	Здійснення контролю за станом закупівлі товарів, робіт та послуг за державні кошти	Щоквартально до 01 числа	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
5.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення засідань надзвичайної протиепізоотичної комісії	Протягом року	Богодухівське районне управління Держпродспоживслужби в Харківській області
6. Фінансова, інвестиційна та зовнішньоекономічна діяльність			
1.	Аналіз виконання бюджету району	Щомісяця	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації
2.	Контроль за відповідністю бюджетного законодавства та аналіз правильності формування районного бюджету на 2023 рік	I квартал	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації
3.	Аналіз фінансування заробітної плати та соціальних виплат із районного бюджету	Протягом року	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації
4.	Подання на розгляд сесії районної ради пропозицій щодо внесення змін до районного бюджету, починаючи з 01 березня 2023 року	У разі потреби	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації
5.	Організація роботи щодо формування проекту бюджету району на 2024 рік	II півріччя	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації
6.	Здійснення постійного контролю за ефективним та цільовим використанням бюджетних коштів головними розпорядниками коштів	Протягом року	Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації

1	2	3	4
6.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	<p>Наради з головними розпорядниками коштів за підсумками виконання районного бюджету:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за 2022 рік; - за I квартал 2023 року; - за I півріччя 2023 року; - за 9 місяців 2023 року 	<p>Лютий Квітень Липень Жовтень</p>	<p>Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації</p>
2.	<p>Семінари з головними розпорядниками коштів з питань методики та підходів щодо формування проектів місцевих бюджетів на 2024 рік</p>	<p>Листопад</p>	<p>Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації</p>
3.	<p>Семінари з працівниками планово-економічних служб, головними бухгалтерами районної державної адміністрації та районної ради щодо вивчення нормативних документів з питань складання та використання кошторисів видатків, здійснення контролю за плануванням та ефективним використанням бюджетних коштів</p>	<p>Лютий Квітень Липень Жовтень</p>	<p>Відділ фінансів та внутрішнього аудиту районної державної адміністрації</p>
7. Забезпечення функціонування житлово-комунального господарства, розвитку будівельного комплексу, транспорту, зв'язку, побутового, торговельного обслуговування населення			
1.	<p>Здійснення контролю за станом проходження осінньо-зимового періоду 2022/2023 років у районі</p>	<p>Січень- Квітень</p>	<p>Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації</p>

1	2	3	4
2.	Здійснення контролю за організацією роботи територіальних громад району щодо вивезення та захоронення твердих побутових відходів	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
3.	Здійснення контролю за організацією роботи з підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовому періоді 2023/2024 років	Травень-Вересень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
4.	Моніторинг стану розроблення, оновлення та внесення змін до містобудівної документації на місцевому рівні (комплексні плани просторового розвитку території територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій)	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
5.	Забезпечення дотримання законодавства у галузі будівництва	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
6.	Аналіз стану роботи щодо облаштування будівель засобами безперешкодного доступу інвалідів та інших маломобільних груп населення	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	<p>Надання адміністративних послуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки; - надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва; - витяг з містобудівної документації; - видача паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності. 	У розі потреби	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
7.1. Наради, семінари, засідання комісії			
1.	Засідання районного штабу з організації підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2023/2024 років	Травень - вересень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
8. Розвиток та підтримка підприємництва			
1.	Аналіз стану виконання вимог Закону України від 11 вересня 2003 року № 1160 «Про запровадження державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (зі змінами)	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
2.	Підготовка:		
	- плану підготовки проектів регуляторних актів районної державної адміністрації;	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
	- проектів регуляторних актів районної державної адміністрації;	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
	- звітів про відстеження результативності регуляторних актів районної державної адміністрації	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

1	2	3	4
9. Соціальний захист населення			
1.	Проведення роботи з надання населенню адресної соціальної допомоги, аналіз стану своєчасного фінансування в повному обсязі передбачених видатків	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
2.	Проведення верифікації та моніторингу державних виплат	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
3.	Підтримка централізованого банку даних з проблем інвалідності в актуальному стані	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
4.	Організація виконання заходів щодо посилення соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
5.	Внесення змін до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
6.	Заповнення та внесення змін до Єдиної інформаційної бази даних про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
7.	Проведення реєстрації внутрішньо переміщених осіб	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
8.	Проведення виплати матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з військової строкової служби	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
9.	Здійснення нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій Богодухівським об'єднаним управлінням Пенсійного фонду України	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
10.	Забезпечення деяких категорій громадян санаторно-курортними путівками для оздоровлення	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

1	2	3	4
11.	Подання клопотань щодо присвоєння Почесного звання України «Мати-героїня» та заявок на виплату одноразової винагороди жінкам, яким було присвоєно Почесне звання України «Мати-героїня»	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
12.	Організація роботи щодо обліку багатодітних сімей	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
13.	Здійснення контролю за станом призначення та виплатою коштів державної цільової субвенції на утримання у сімейних формах виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
14.	Здійснення контролю за своєчасним обстеженням умов проживання та виховання дітей у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
15.	Здійснення контролю щодо створення та поповнення прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу	Протягом року	Служба у справах дітей районної державної адміністрації
9.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення засідань:		
	- районного координаційного комітету сприяння зайнятості населення;	Щоквартально	Районна філія Харківського обласного центру зайнятості
	- спостережної комісії	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	- районної комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим та внутрішньо переміщеним особам;	В разі необхідності	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих військовослужбовців та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації; - районної комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни; - координаційної ради з питань запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі; - комісії з питань захисту прав дитини; 	<p>По мірі надходження заяв</p> <p>В разі необхідності</p> <p>Щоквартально</p> <p>Щомісяця</p>	<p>Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації</p>
10. Охорона здоров'я			
1.	Виконання заходів Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 2020 року (зі змінами)	Протягом року	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
2.	Моніторинг заходів щодо проведення масової імунізації населення від COVID-19	Протягом року	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
3.	Здійснення моніторингу за діяльністю органів управління у сфері охорони здоров'я територіальних громад району	Протягом року	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
10.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Участь у методичних семінарах, засіданнях «Круглого столу», конференціях з питань охорони здоров'я	Протягом року	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації

1	2	3	4
2.	Участь в нарадах Харківської обласної державної (військової) адміністрації з питань охорони здоров'я	щомісяця	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
3.	Участь у нарадах щодо результатів діяльності закладів охорони здоров'я Богодухівського району по забезпеченню населення лікувально-профілактичною допомогою та ефективності використання ресурсів.	За необхідності	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
11. Забезпечення діяльності гуманітарної сфери			
1.	Участь в обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурс-захист екологічних проєктів	Січень - лютий	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
2.	Вечір-пам'ять «Афганська свічка»	Лютий	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
3.	Вшанування Героїв Небесної Сотні	Лютий	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
4.	Заходи щодо святкування Міжнародного жіночого Дня 8-Березня	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
5.	День народження Тараса Григоровича ШЕВЧЕНКА	Березень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації, сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
6.	Зустріч молоді району з учасниками бойових дій	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
7.	Вітання з Днем прикордонника	Квітень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
8.	Всеукраїнський Еко-тиждень «День довкілля»	Квітень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації

1	2	3	4
9.	Вшанування пам'яті до 78-ої річниці Дня Перемоги, участь молоді у заходах, присвячених Дню Перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні	Травень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
10.	Заходи, присвячені закінченню навчального року та випуску учнів закладів загальної середньої освіти	Травень - червень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
11.	Міжнародний День сім'ї	Травень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
12.	Міжнародний День захисту дітей	Червень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
13.	День пам'яті та примирення	Травень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
14.	Свято Останнього дзвоника	Травень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
15.	Заходи до Міжнародного Дня захисту дітей	Червень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
16.	Участь молоді у заходах, присвячених Дню Конституції України	Червень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
17.	День медичного працівника	Червень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
18.	Вшанування пам'яті до Дня визволення міста від фашистських загарбників	Серпень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
19.	День Державного Прапора України	Серпень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
20.	Заходи до 32-ї річниці Незалежності України	Серпень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
21.	Серпневий педагогічний форум	Серпень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
22.	Моніторинг заходів з підготовки закладів освіти територіальних громад району до нового 2023/2024 навчального року	Серпень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
23.	Заходи до Дня будівельника	Серпень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
24.	Заходи до Дня молоді	Серпень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
25.	Заходи до свята День знань у закладах загальної середньої освіти територіальних громад району	Вересень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
26.	Заходи до Дня працівників освіти	Жовтень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації, сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
27.	Заходи до Дня українського козацтва	Жовтень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
28.	Заходи до Дня Гідності і Свободи	Жовтень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
29.	Заходи до Дня захисника України	Жовтень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
30.	Заходи до Дня автомобіліста та дорожника	Жовтень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
31.	Заходи до Дня працівників соціальної сфери	Листопад	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
32.	Заходи до Дня працівників сільського господарства	Листопад	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
33.	Заходи до Дня Гідності та Свободи	Листопад	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
34.	Заходи до Дня пам'яті жертв голодомору	Листопад	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
35.	Районні предметні олімпіади з базових навчальних предметів	Листопад - грудень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
36.	Заходи до Міжнародного дня волонтера	Грудень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
37.	Заходи з нагоди Дня Святого Миколая для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Грудень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
38.	Новорічні свята (за окремим планом)	Грудень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
39.	Заходи до Дня енергетика	Грудень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
11.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Наради керівників органів управління у сфері освіти територіальних громад району	За необхідності	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
2.	Участь у методичних семінарах, засіданнях «Круглого столу», конференціях з питань освіти	Протягом року	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
3.	Участь в нарадах Харківської обласної державної (військової) адміністрації з питань охорони здоров'я	За необхідності	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
4.	Участь у нарадах щодо результатів діяльності закладів охорони здоров'я Богодухівського району по забезпеченню населення лікувально-профілактичною допомогою та ефективності використання ресурсів.	За необхідності	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
5.	Засідання координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при Богодухівській районній державній адміністрації	Щомісяця	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
12. Формування суспільних відносин та інформаційного простору в районі			
	Інформування населення через офіційний вебсайт районної державної адміністрації про соціально-економічний стан району	Протягом року	Структурні підрозділи районної державної адміністрації
	Висвітлення діяльності районної державної адміністрації в засобах масової інформації	Протягом року	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації, структурні підрозділи районної державної адміністрації

1	2	3	4
	Аналіз інформації про роботу районної державної адміністрації з питання забезпечення доступу до публічної інформації та наповнення офіційного вебсайту районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації
	Організація своєчасного опрацювання та надання відповідей на прийняті запити в порядку та в строки, визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації
	Інформування населення через офіційний вебсайт районної державної адміністрації про можливість користуватися сервісом Державного реєстру виборців за посиланням https://www.drv.gov.ua/orlds/portal/	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
	Забезпечення систематичного оперативного розміщення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації відкритої статистичної інформації про події в економічній, соціальній, культурній та інших сферах району	Щомісяця	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації
	Забезпечення своєчасного оприлюднення проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, що підлягають обговоренню, а також систематичне і оперативне оприлюднення та оновлення інформації про діяльність районної державної адміністрації її структурних підрозділів	Протягом року	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
	Організація та взаємодія зі структурними підрозділами районної державної адміністрації щодо своєчасного подання інформації відповідно до порядку інформаційного наповнення та переліку показників офіційного вебсайту районної державної адміністрації	Постійно	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації

1	2	3	4
	Проведення «прямої лінії» «Суспільство проти корупції»	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
	Проведення виїзних прийомів громадян з питань роз'яснення порядку надання усіх видів адресної соціальної допомоги, пільг та компенсацій	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
	Забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства України та встановлення зворотного зв'язку з громадянською на «гарячій лінії» для повідомлень про про можливі протиправні дії, прояви корупції, хабарництва з боку працівників Богодухівської районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
	Забезпечення систематичного оперативного розміщення на офіційному вебсайті районної державної адміністрації в рубриці «Протидія корупції» звітів про виконання заходів направлених на запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
12.1. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1.	Організація та проведення засідання Громадської ради при районній державній адміністрації (після скасування воєнного стану)	Щоквартально	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації

1	2	3	4
13. Забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян			
1.	Розроблення та участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції районної державної адміністрації, а також проєктів нормативно-правових актів районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації, з питань забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації, сектор оборонної роботи
2.	Проведення співбесід з питань виконання антикорупційного законодавства з державними службовцями структурних підрозділів районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
3.	Надання методичної допомоги у здійсненні правової роботи в структурних підрозділах районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
4.	Перевірка відповідності законодавству України проєктів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проєктів рішень районної ради, які вносяться на її розгляд головою районної державної адміністрації з питань забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, розробниками яких є структурні підрозділи районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
5.	Організація та участь у реалізації державної правової політики щодо забезпечення законності та правопорядку, додержання прав і свобод громадян, правильного застосування законодавства в районній державній адміністрації, її структурних підрозділах, представленні інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів та їх посадових осіб у судах	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
6.	Участь у роботі, пов'язаній з укладенням договорів (контрактів) у відповідній сфері: погодження (візування) проектів договорів, участь у їх підготовленні та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договорних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів районної державної адміністрації, її структурних підрозділів, організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
7.	Узагальнення результатів перевірок рішень виконавчих комітетів місцевих рад району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади на відповідність чинному законодавству	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
8.	Здійснення перевірки наказів керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації на їх відповідність чинному законодавству	Щомісяця	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
9.	Організація проведення заходів щодо правової освіти населення на території району	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
10.	Надання безоплатної первинної правової допомоги населенню	За окремим графіком	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
11.	Аналіз стану проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації	Щомісяця	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
12.	Аналіз стану надходження звернень громадян	Щомісяця	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
13.	Здійснення контролю за додержанням вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Постійно	Відділ документообігу, контролю, та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
14.	Організація функціонування «телефону довіри»	Постійно	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
15.	Розгляд запитів та звернень виборців, політичних партій у порядку встановленому Законом України «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
16.	Розгляд запитів Державної міграційної служби до відділу ведення Державного реєстру виборців щодо виконання Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян на правовий режим на тимчасово окупованій території України»	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
17.	Ведення обліку усіх операцій, пов'язаних із змінами бази даних Реєстру, у порядку та за формою, що встановлені Розпорядником Реєстру	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
18.	Удосконалення взаємодії відділу ведення Державного реєстру виборців з працівниками органів реєстрації щодо приведення записів про реєстрацію у паспортних громадян до офіційних назв вулиць, провулків, в'їздів, проїздів, тощо.	Протягом року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації
19.	Підготовка інформації про стан виконання соціально-правових запитів	Щоквартал	Архівне управління районної державної адміністрації
20.	Організація користування архівними документами та надання довідок, копій, витягів соціально-правового характеру на запити громадян	Протягом року	Архівне управління районної державної адміністрації
13.1. Народи, семінари, засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів			
1.	Засідання ради протидії злочинності і корупції при районній державній адміністрації	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
2.	Засідання комісії з оцінки вартості, можливості використання, місця та строку зберігання дарунка, одержаного уповноваженою особою як подарунка районної державної адміністрації	У разі необхідності	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
3.	Засідання районної координаційно-методичної ради з правової освіти населення	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
4.	Засідання комісії по перегляду нормативно-правових актів районної державної адміністрації	Щоквартально	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
5.	Засідання постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
6.	Засідання спостережної комісії	Щомісяця	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
7.	Організація та проведення засідань постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
14. Оборонна робота, вирішення питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення			
1.	Організація роботи районної комісії з приписки юнаків 2006 року народження до призовної дільниці об'єднаного міського військового комісаріату	Січень-березень	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
2.	Аналіз стану допризовної підготовки в районі (спільно з відділом освіти районної державної адміністрації та Богодухівським об'єднаним міським військовим комісаріатом) відповідно до Указу Президента України від 25 жовтня 2002 року №948/2002	Травень - листопад	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
3.	Організація роботи районної призовної комісії під час весняної та осінньої призовних кампаній 2023 року	I квартал, III квартал	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
4.	Забезпечення інформування населення через засоби масової інформації з питань оборонної роботи	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
5.	Аналіз стану виконання заходів з мобілізаційної підготовки району в 2023 році	Грудень	Головний спеціаліст з мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
6.	Організація роботи районної комісії з питань військового обліку спільно з Богодухівським районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки	Протягом року	Головний спеціаліст з мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
7.	Здійснення контролю за виконанням плану організаційних та практичних заходів районної державної адміністрації, місцевих рад району, підприємств, установ і організацій щодо дій під час пропуску весняної повені, льодоходу та осінньо-зимових дощових паводків	Січень - квітень, вересень- грудень	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
8.	Аналіз виконання плану запобігання загибелі людей на водних об'єктах, забезпечення вимог безпеки, профілактики травматизму та охорони життя людей на водних об'єктах району у 2023 році	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
9.	Аналіз виконання організаційних та практичних заходів щодо протипожежного захисту лісів у весняно-літній період 2023 року	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
10.	Здійснення заходів щодо підтримання готовності органів управління та сил районної ланки Богодухівського району територіальної підсистеми єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру Харківської області до дій за призначенням у мирний час та в особливий період	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
11.	Здійснення контролю за організацією роботи консульських пунктів цивільного захисту	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
12.	Здійснення контролю за технічним станом захисних споруд	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
13.	Здійснення контролю за технічним станом інвентаризації захисних споруд району	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
14.	Здійснення контролю за проведенням технічної інвентаризації захисних споруд району	Протягом року	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації

1	2	3	4
14.1.1. Народи, семінари, засідання комісії			
1.	Засідання районної призовної комісії з питання організації і проведення призову громадян України на строкову військову службу у 2023 році	За окремим планом	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
2.	Організація та проведення засідань Громадської ради з питань оборони та військово-патріотичної роботи при Богодухівській районній державній адміністрації	За окремим планом	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
3.	Засідання Оперативного штабу Богодухівського району	У разі необхідності	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації, головний спеціаліст з мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації
4.	Засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Богодухівського району Харківської області	При потребі	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
5.	Засідання районної комісії з питань евакуації	При потребі	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
6.	Засідання районної комісії з питань забезпечення безперервного руху транспорту під час снігопадів, снігових заметів і ожеледі	При потребі	Сектор оборонної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації
15. Охорона довкілля			
2.	Здійснення організаційних заходів щодо проведення щорічної безстрокової Всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

1	2	3	4
3.	Здійснення контролю за станом отриманням дозвільної документації у сфері охорони навколишнього природного середовища підприємствами району, суб'єктами господарювання	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
4.	Моніторинг роботи органів місцевого самоврядування щодо підтримання належного санітарного стану та благоустрою у населених пунктах районів	Протягом року	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
16. Взаємодія з органами місцевого самоврядування			
1.	Організація проведення комплексних перевірок виконавчих комітетів місцевих рад району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремим графіком) після припинення воєнного стану	Протягом року	Сектор взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної адміністрації
2.	Організація надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади	Протягом року	Сектор взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної адміністрації
3.	Забезпечення участі керівництва районної державної адміністрації у роботі сесій місцевих рад району (за окремим планом)	Протягом року	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
4.	Координація діяльності структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо підготовки та внесення пропозицій на розгляд сесії районної ради	Протягом року	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
5.	Підготовка аналітичної довідки щодо дотримання чинного законодавства при прийнятті рішень виконавчими комітетами місцевих рад району	Щокварт	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
6.	Здійснення перевірок актів органів місцевого самоврядування, виданих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, на відповідність чинному законодавству України	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
7.	Забезпечення здійснення районною державною адміністрацією повноважень, делегованих районною радою	Протягом року	Сектор взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації
8.	Проведення тематичних і контрольних перевірок додержання вимог Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій	Протягом року	Архівне управління районної державної адміністрації
9.	Надання методичної та практичної допомоги територіальним громадам району в організації та проведенні культурно-мистецьких заходів	Постійно	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
10.	Надання методичної допомоги територіальним громадам району в організації роботи сільських клубних закладів відповідно до чинного законодавства	Постійно	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
11.	Надання практичної та методичної допомоги з питань архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля	При потребі	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
12.	Проведення роз'яснювальної роботи з представниками місцевих рад щодо нововведення у соціальному захисті	Протягом року	Управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
16.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Організація участі керівників органів місцевого самоврядування району у нарадах голови районної державної (військової) адміністрації	За окремим планом	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
2.	Організація та проведення засідань робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади	За окремим планом	Сектор взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної адміністрації
3.	Організація участі керівників органів місцевого самоврядування району в засіданнях колегії районної державної (військової) адміністрації після припинення воєнного стану	За окремим планом	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
4.	Підготовка питань на семінари-наради з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо необхідності дотримання антикорупційного законодавства	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
5.	Організація та проведення засідань конкурсної комісії апарату районної державної адміністрації з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В»	Протягом року	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
6.	Організація та проведення засідань конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорій «Б» в Богодухівській районній державній адміністрації, призначення на які здійснюється головою районної державної адміністрації	Протягом року	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
7.	Підготовка питань на семінари-наради з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо необхідності дотримання антикорупційного законодавства	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
17. Міжнародні зв'язки			
1.	Інформування Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації щодо здійснення зовнішніх відносин у Богодухівському районі	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації
17.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Організація та проведення робочих нарад з керівниками підприємств району, які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність	Січень	Сектор економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації

1	2	3	4
<p>18. Організація контролю за виконанням законів України, актів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень та доручень голови обласної та голови районної державних адміністрацій</p>			
1.	<p>Забезпечення оперативного контролю за виконанням законів України, актів Президента України, рішень Уряду, розпоряджень і доручень голови обласної та голови районної державних адміністрацій, цільових комплексних програм районної державної (військової) адміністрації, простої кореспонденції (здійснюватиметься за кварталними планами роботи районної державної (військової) адміністрації)</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації</p>
<p>19. Інформаційно-комп'ютерне забезпечення роботи районної державної адміністрації</p>			
1.	<p>Надання методичної допомоги з питань інформатизації структурним підрозділам районної державної адміністрації</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації</p>
2.	<p>Підтримання в належному стані захисту інформації в комп'ютерній мережі апарату районної державної адміністрації</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації</p>
3.	<p>Забезпечення функціонування локальної комп'ютерної мережі районної державної адміністрації</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації</p>
4.	<p>Забезпечення функціонування офіційного вебсайту Богородухівської районної державної адміністрації</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації</p>
5.	<p>Здійснення організаційних заходів щодо реалізації в районі державної політики в сфері інформатизації та розвитку інформаційно-комп'ютерних технологій</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації</p>

1	2	3	4
6.	Технічний супровід селекторних нарад Харківської обласної державної (військової) адміністрації, а також інших заходів, що проводяться в режимі on line	Протягом року	Сектор цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації
19.1. Народи, семінари, засідання комісій			
1.	Організація проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату та керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації	Жовтень-грудень	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
2.	Здійснення моніторингу виконання завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця	Щоквартально протягом січня-жовтня	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
3.	Проведення інформаційної роботи серед державних службовців щодо направлення на навчання до Навчально-наукового інституту «Інститут державного управління» імені Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, надання допомоги в заповненні документів	Квітень - липень, за потребою	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
4.	Забезпечення підвищення кваліфікації державних службовців районної державної адміністрації у Навчально-науковому інституті «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	Вересень -Грудень, за потребою	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
20. Комплексні перевірки, надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації			
1.	Надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації з питань управління персоналом та державної служби	Протягом року	Сектор управління персоналом апарату районної державної адміністрації
2.	Надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації щодо роботи з документами, у тому числі контрольними	Протягом року	Відділ документообігу, контролю та організаційної діяльності апарату районної державної адміністрації
3.	Надання методичної та консультативної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
4.	Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом року	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації
21. Перевірка діяльності органів місцевого самоврядування району з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади			
1.	Проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремим планом) після скасування воєнного стану	Протягом року	Сектор забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації

1	2	3	4
22. Участь у підготовці та проведенні масових заходів, урочистостей			
1.	Святкові заходи до новорічних та різдвяних свят	Січень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
2.	Зимова Першість з футболу 2023 року	Січень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
3.	Районні змагання з шахів(командна першість)	Лютий	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
4.	Першість району з шашок (особиста першість)	Лютий	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
5.	Районні змагання з міні-футболу	Лютий	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
6.	Заходи до Дня народження Т.Г. Шевченка	Березень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
7.	Заходи до Дня працівників житлово-комунального господарства та побутового обслуговування населення	Березень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
8.	Районні змагання з настільного тенісу	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
9.	Районні змагання з волейболу (чоловіки)	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
10.	Всеукраїнські змагання зі стрибків у висоту на приз «Богодухівський стрибунець»	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
11.	Районний місячник «Спорт для всіх – спільна турбота»	Березень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
12.	Зональні етапи «Кубка відкриття футбольного сезону - 2022року»	Квітень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації

1	2	3	4
13.	Заходи до Дня пам'яті та примирення	Травень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
14.	Заходи до Міжнародного Дня захисту дітей	Червень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
15.	Заходи до Дня Незалежності України	Серпень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
16.	Заходи до Дня будівельника	Серпень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
17.	Розіграш Кубка ветеранів з футболу	Серпень-листопад	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
18.	Уроchисті заходи, присвячені початку нового навчального року	Вересень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
19.	Уроchисті заходи, присвячені Всеукраїнському Дню дошкільця	Вересень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
20.	Першість району з легкоатлетичного кросу	Вересень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
21.	Спортивне свято до Дня фізичної культури та спорту	Вересень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
22.	Змагання "Тато, мама, я – спортивна сім'я"	Вересень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
23.	День працівників освіти	Жовтень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
24.	День українського козацтва	Жовтень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
25.	Вітання з Днем юриста	Жовтень	Сектор з питань правової роботи апарату районної державної адміністрації

1	2	3	4
26.	День Гідності та Свободи	Листопад	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
27.	День української писемності та мови	Листопад	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
28.	День пам'яті жертв голодомору	Листопад	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації
29.	Акція «Молодь за здоровий спосіб життя» (велопробіг)	Вересень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
30.	День енергетика	Грудень	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
31.	Заходи до Дня місцевого самоврядування	Грудень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
32.	Заходи до Дня Збройних сил України	Грудень	Сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації
33.	Заходи до новорічних та різдвяних свят	Грудень	Відділ освіти та охорони здоров'я районної державної адміністрації, сектор культури, молоді та спорту районної державної адміністрації

Керівник апарату
районної державної адміністрації



Ірина РОЗТЯГАЙ