



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01 липня 2022 року

Богодухів

№ 53В

**Про влаштування дітей, позбавлених
батьківського піклування, на виховання
та спільне проживання до прийомної сім'ї**

Відповідно до Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 (із змінами) «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву прийомної матері , року народження, щодо поповнення прийомної сім'ї та влаштування дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, та року народження, на виховання та спільне проживання до прийомної сім'ї за адресою: вул. , смт. Коломак Богодухівського району Харківської області, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини № 11 від 19 травня 2022 року про доцільність поповнення прийомної сім'ї , витяг з протоколу засідання комісії з питань захисту прав дитини від 01 липня 2022 року № 14, керуючись статтями 6, 22, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні дітей, позбавлених батьківського піклування:

1. Влаштувати з 01 липня 2022 року до прийомної сім'ї на виховання та спільне проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, та року народження.

2. Покласти на прийомну матір персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток неповнолітніх, року

народження, та
народження.

року

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Ольга МАЛЬОВАНА):

3.1. Підготувати проєкт договору про влаштування
року народження, та
року народження, на виховання та спільне
проживання до прийомної сім'ї

3.2. Передати прийомній матері дітей,
позбавлених батьківського піклування,
року народження, та
року народження.

3.3. Здійснювати контроль за виконанням вимог договору, умовами
проживання та виховання,
року народження, та
року народження, у прийомній сім'ї.

3.4. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської
обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дітей у
прийомній сім'ї.

4. Управлінню соціального захисту населення районної державної
адміністрації (Наталія ЖИЖИРІЙ) забезпечити:

4.1. Фінансування на утримання дітей, позбавлених батьківського
піклування,
року народження,
та
року народження.

4.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної
допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дітей, позбавлених
батьківського піклування, з часу їх влаштування у прийомну сім'ю.

4.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або
перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового
забезпечення прийомної сім'ї на підставі платіжних документів.

4.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму,
перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

5. Рекомендувати Коломацькому селищному голові Володимиру
ГУРТОВОМУ:

5.1. Забезпечити супровід дітей, позбавлених батьківського піклування,
року народження, та
року народження, який
передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-
педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних
послуг.

5.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

5.3. Закріпити медичного працівника за прийомною сім'єю та забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію року народження, та року народження.

5.4. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, та року народження, та дотримання рекомендацій лікарів.

5.5. Сприяти в отриманні року народження, та року народження, шкільної, позашкільної та професійної освіти.

5.6. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань року народження, та року народження, про наявність одягу, навчального приладдя, відвідування дітьми гуртків, секцій, участь прийомної матері у вихованні дітей.

6. Сектору культури, молоді та спорту районної державної адміністрації (Людмила КЛОЧКО) сприяти забезпеченню безкоштовного оздоровлення дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, та року народження.

7. Запропонувати Богодухівському районному відділу поліції ГУ НП в Харківській області (Юрій ЖУК) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, та року народження.

8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник районної
військової адміністрації

Анатолій РИСЦОВ