



належних умов для зростання в сімейному оточенні дітей, позбавлених батьківського піклування:

1. Створити прийомну сім'ю \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ року народження, та \_\_\_\_\_ року народження, які проживають за адресою: вул. \_\_\_\_\_, с. Качалівка Богодухівського району Харківської області.

2. Влаштувати з 21 жовтня 2022 року до прийомної сім'ї \_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_ на виховання та спільне проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження.

3. Покласти на прийомних батьків \_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_ персональну відповідальність за життя, здоров'я, психічний та фізичний розвиток прийомних дітей: \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження.

4. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Ольга МАЛЬОВАНА):

4.1. Підготувати проект договору про влаштування \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї \_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_

4.2. Здійснювати контроль за виконанням умов договору, умовами проживання та виховання \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження,

4.3. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан виховання, утримання і розвитку дітей в прийомній сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Наталія ЖИЖИРІЙ) забезпечити:

5.1. Фінансування на утримання дітей, позбавлених батьківського піклування, \_\_\_\_\_ року народження, \_\_\_\_\_ року народження,

року народження, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання прийомної сім'ї.

5.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, з часу їх влаштування у прийомну сім'ю.

5.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення прийомної сім'ї на підставі платіжних документів.

5.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. Рекомендувати комунальному закладу «Краснокутський центр соціальної служби» Краснокутської селищної ради:

6.1. Забезпечити індивідуальний супровід дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, року народження, а, року народження, який передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

6.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

6.3. Закріпити медичного працівника за прийомною сім'єю, забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію

6.4. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, року народження, а, року народження, та дотримання прийомною сім'єю рекомендацій лікарів.

6.5. Сприяти в отриманні

шкільної, позашкільної та професійної освіти.

6.6. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань дітей, позбавлених батьківського піклування, року народження, року народження, року народження, про наявність одягу, навчального приладдя, відвідування дітьми гуртків, секцій, участь прийомних батьків у вихованні дітей.

6.7. Надавати методичну допомогу прийомним батькам

та

7. Сектору культури, молоді та спорту районної державної адміністрації (Людмила КЛЮЧКО) сприяти забезпеченню безкоштовного оздоровлення дітей, позбавлених батьківського піклування,

року народження,

року народження,

року народження.

8. Запропонувати Богодухівському районному відділу поліції ГУ НП в Харківській області (Юрій ЖУК) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до дітей, позбавлених батьківського піклування,

року народження,

року народження,

року народження.

9. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Начальник районної  
військової адміністрації**



**Анатолій РИСЦОВ**