



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07 серпня 2013 року

Богодухів

№ 243

Про внесення змін до Переліку питань для перевірки знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень райдержадміністрації та її структурних підрозділів при проведенні письмового іспиту на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 25 серпня 2010 року №354 (зі змінами)

Керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців» (зі змінами), розпорядженнями голови районної державної адміністрації від 31 серпня 2010 року №367 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців районної державної адміністрації» (зі змінами) та від 05 вересня 2011 року №402 «Про затвердження Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців Богодухівської районної державної адміністрації» (зі змінами):

Внести до Переліку питань для перевірки знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень районної державної адміністрації та її структурних підрозділів при проведенні письмового іспиту на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 25 серпня 2010 року №354 (зі змінами) (далі – Перелік), такі зміни:

доповнити Перелік розділом наступного змісту:

«Адміністратор

1. Дати визначення термінів «адміністративна послуга», «суб'єкт звернення», «суб'єкт надання адміністративної послуги» (ст.1 Закону України «Про адміністративні послуги»).

2. Сфера дії Закону України «Про адміністративні послуги» (ст.2 Закону України «Про адміністративні послуги»).

3. Законодавство у сфері надання адміністративних послуг (ст.3 Закону України «Про адміністративні послуги»).

4. Назвати принципи, на яких базується державна політика у сфері надання адміністративних послуг (ст.4 Закону України «Про адміністративні послуги»).

5. Основні вимоги до регулювання надання адміністративних послуг (ст.5 Закону України «Про адміністративні послуги»).
6. Зобов'язання суб'єктів надання адміністративних послуг (п.2 ст.6 Закону України «Про адміністративні послуги»).
7. Вимоги щодо якості надання адміністративних послуг (ст.7 Закону України «Про адміністративні послуги»).
8. Інформаційна картка адміністративної послуги (п.2 ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги»).
9. Технологічна картка адміністративної послуги (п.3 ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги»).
10. Порядок надання адміністративних послуг (ст.9 Закону України «Про адміністративні послуги»).
11. Назвати перелік документів, які подає суб'єкт звернення для отримання адміністративної послуги (п.7 ст.9 Закону України «Про адміністративні послуги»).
12. Строки надання адміністративних послуг (ст.10 Закону України «Про адміністративні послуги»).
13. Адміністративний збір (ст.11 Закону України «Про адміністративні послуги»).
14. Центр надання адміністративних послуг (ст.12 Закону України «Про адміністративні послуги»).
15. Час прийому суб'єктів звернень у центрі надання адміністративних послуг (п.11 ст. 12 Закону України «Про адміністративні послуги»).
16. Організація забезпечення надання адміністративних послуг (ст.14 Закону України «Про адміністративні послуги»).
17. Надання супутніх послуг (ст.15 Закону України «Про адміністративні послуги»).
18. Реєстр адміністративних послуг (ст.16 Закону України «Про адміністративні послуги»).
19. Єдиний державний портал адміністративних послуг (ст.17 Закону України «Про адміністративні послуги»).
20. Відповідальність за порушення законодавства у сфері надання адміністративних послуг (ст.19 Закону України «Про адміністративні послуги»).
21. Основні завдання центру надання адміністративних послуг (п.4 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року №118).
22. Основні завдання адміністратора (п.12 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року №118).
23. Права адміністратора (п.13 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року №118).

24. Розпорядок роботи центру надання адміністративних послуг (п.19 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року №118).

25. Які відомості вносяться до Реєстру адміністративних послуг? (п.5 Порядку ведення Реєстру адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року №57).

26. Мета ведення Єдиного державного порталу адміністративних послуг (п.п.1,3 Порядку ведення Єдиного державного порталу адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 січня 2013 року №13).

27. Які відомості розміщуються на Єдиному державному порталі адміністративних послуг? (п.4 Порядку ведення Єдиного державного порталу адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 січня 2013 року №13).

28. Критерії підготовки технологічної картки адміністративної послуги. (пункт 3 Вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року №44).

29. Яка інформація повинна міститися в технологічній картці адміністративної послуги? (пункт 5 Вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року №44).

30. Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги (пункт 6 Вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року №44).»

**Голова районної
державної адміністрації**



В.М. БЄЛИЙ