



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 лютого 2014 року

Богодухів

№ 49

**Про затвердження Плану заходів з
проведення у 2014 році I туру щорічного
Всеукраїнського конкурсу «Кращий
державний службовець» в районній
державній адміністрації**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (зі змінами), наказом Національного агентства України з питань державної служби від 15 лютого 2012 року №29 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець», розпорядженням голови районної державної адміністрації від 22 лютого 2013 року №41 «Про проведення в районній державній адміністрації I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (зі змінами), з метою виявлення і заохочення найбільш професійно підготовлених державних службовців та підвищення їх кваліфікації:

1. Затвердити План заходів з проведення у 2014 році I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в районній державній адміністрації (далі – Конкурс), що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Іванову Л.М.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.М. БЕЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації
25 лютого 2014 року № 49

ПЛАН

**заходів з проведення у 2014 році I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»
в районній державній адміністрації**

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1	Проведення інструктивної наради з питань підготовки та проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» за участю керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та спеціалістів, які відповідають за кадрові питання	перша декада березня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
2	Проведення інформаційно-рекламної кампанії Конкурсу за через засоби масової інформації з метою забезпечення об'єктивного, відкритого доступу громадськості до інформації про Конкурс та безпосереднього відстеження його проходження	березень-квітень 2014 року	Відділ масових комунікацій районної державної адміністрації, редакція районної газети «Маяк»	
3	Розроблення та затвердження порядку проведення Конкурсу на поточний рік	перша декада березня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	

1	2	3	4	5
4	Відбір державних службовців для участі у I турі Конкурсу з урахуванням встановлених критеріїв відбору	до 20 березня 2014 року	Керівники відділів, секторів апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації	
5	Подання до Організаційного комітету з проведення I туру Конкурсу необхідних документів, в тому числі подань, погоджених з головою профспілкового комітету	до 20 березня 2014 року	Керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації	
6	Прийом документів від державних службовців, які виявили бажання взяти участь у I турі Конкурсу	до 20 березня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
7	Проведення засідання Організаційного комітету для розгляду наданих претендентами документів. Прийняття рішення щодо участі державних службовців у Конкурсі	24 березня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
8	Інформування державних службовців про прийняття рішення щодо їх участі у I турі Конкурсу	до 25 березня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
9	Інформування Управління державної служби Головного управління державної служби України в Харківській області про кількість учасників I туру Конкурсу	до 25 березня 2014 року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	
10	Проведення засідання Організаційного комітету для затвердження завдань, що стосуються функціональних повноважень державного органу, посадових обов'язків державного службовця з урахуванням кваліфікаційних характеристик посад, які займають учасники Конкурсу	до 30 березня 2014 року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	

1	2	3	4	5
11	Проведення Конкурсу щодо визначення переможців за умовами I туру в номінаціях «Кращий керівник», «Кращий спеціаліст»	01-20 квітня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
12	Оформлення протоколу підсумкових результатів проведення I туру Конкурсу	до 25 квітня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
13	Надання до Управління державної служби Головного управління державної служби України в Харківській області матеріалів про висвітлення у засобах масової інформації проведення I туру Конкурсу	до 25 квітня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
14	Надання до Організаційного комітету з проведення II туру Конкурсу матеріалів за підсумками проведення I туру Конкурсу (з копіями усіх документів переможців)	до 30 квітня 2014 року	Організаційний комітет з проведення I туру Конкурсу	
15	Зарахування участі державних службовців районної державної адміністрації у I турі Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» як підвищення кваліфікації шляхом самоосвіти та занесення відповідних відомостей до особових справ працівників	Травень 2014 року	Сектор кадрової роботи апарату районної державної адміністрації, кадрові підрозділи структурних підрозділів районної державної адміністрації	

Керівник апарату районної
державної адміністрації



Л.М. Іванова

Субота 3 22 12

