



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28 березня 2014 року

Богодухів

№ 81

**Про роботу Вінницько-Іванівської
сільської ради щодо здійснення
делегованих повноважень органів виконавчої
влади відповідно до Закону України
«Про місцеве самоврядування в Україні»**

Проаналізувавши діяльність Вінницько-Іванівської сільської ради щодо реалізації делегованих повноважень органів виконавчої влади, відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 грудня 2012 року №790 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади» (зі змінами) та на виконання рішення колегії районної державної адміністрації від 26 березня 2014 року:

1. Визнати роботу Вінницько-Іванівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» такою, що відповідає вимогам актів законодавства.

2. Рекомендувати Вінницько-Іванівському сільському голові Соловей О.М. забезпечити у повному обсязі реалізацію на підвідомчій території делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». З цією метою:

2.1. Щоквартально розглядати на засіданнях сесій сільської ради питання стану виконання Програми соціально-економічного розвитку населених пунктів сільської ради.

2.2. Здійснювати постійний контроль за дотриманням зобов'язань щодо платежів до сільського бюджету підприємствами незалежно від форм власності.

2.3. Передбачити кошти в сільському бюджеті на:
- розроблення генерального плану або схеми населених пунктів сільської ради відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

- придбання путівок для дітей пільгових категорій.

2.4. Забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації копій розпоряджень сільського голови, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, інформацій з цих питань.

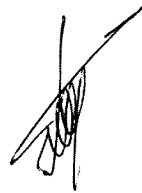
2.5. Інформувати районну державну адміністрацію через організаційний відділ апарату районної державної адміністрації до 05 січня 2015 року.

3. Першому заступнику голови районної державної адміністрації Сизоненко О.В. вжити усіх необхідних заходів щодо оперативного вирішення на місці питань економічного і соціального розвитку сільської ради. З цією метою брати участь у засіданнях сесій сільської ради, зустрічах з депутатами, трудовими колективами підприємств та населенням, зборах активу територіальної громади.

4. Організаційному відділу апарату районної державної (Явтушенко Н.О.) узагальнену інформацію подати голові районної державної адміністрації до 10 січня 2015 року.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації та керівника апарату районної державної адміністрації (відповідно до розподілу обов'язків).

**Голова районної
державної адміністрації**



В.М.БЄЛИЙ