



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02 червня 2014 року

Богодухів

№ 17 /

Про хід упорядкування архівних документів на підприємствах, в установах та організаціях району

З метою підвищення рівня стану впорядкування архівних документів в районі та враховуючи рішення колегії районної державної адміністрації від 29 травня 2014 року :

1. Рекомендувати начальнику Відділу Держземагентства у Богодухівському районі Торяник Н.В. та начальнику Управління Пенсійного фонду у Богодухівському районі Заполочній І.О.:

1.1. Вжити заходів щодо дотримання чинного законодавства з питань діловодства та архівної справи, а саме провести експертизу цінності документів, з наступним впорядкуванням та передачею їх на державне зберігання.

2. Начальнику архівного відділу районної державної адміністрації Дручинській І.В.:

2.1. Посилити контроль за виконанням Регіонального плану-графіка на 2012-2016 роки першочергового прийняття на постійне зберігання документів, що зберігаються в установах-джерелах комплектування архівного відділу понад встановлені строки.

2.2. Забезпечити виконання Регіонального плану - графіка на 2012-2016 роки у 2014 році в повному обсязі.

3. Узагальнену інформацію про виконання розпорядження подати голові районної державної адміністрації до 20 січня 2015 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Іванову Л.М.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.П.СЛАСТІН