



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26 листопада 2014 року

Богодухів

№ 386

**Про роботу виконавчого комітету
Степнянської сільської ради
щодо здійснення делегованих
повноважень органів виконавчої
влади відповідно до Закону України
«Про місцеве самоврядування в Україні»**

На виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 грудня 2012 року №790 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади» (зі змінами) з метою реалізації делегованих повноважень органів виконавчої влади та на виконання рішення колегії районної державної адміністрації від 26 листопада 2014 року:

1. Визнати роботу виконавчого комітету Степнянської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» недостатньо ефективною.

2. Рекомендувати Степнянському сільському голові Огер В.Д. забезпечити у повному обсязі реалізацію на відповідній території делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», зокрема:

2.1. Щоквартально розглядати на засіданнях сесій сільської ради питання стану виконання Програми соціально-економічного розвитку сільської ради.

2.2. Здійснювати постійний контроль за дотриманням зобов'язань щодо платежів до сільського бюджету підприємствами незалежно від форм власності.

2.3. Передбачити кошти у бюджеті сільської ради на 2015 рік для розробки документації на земельні ділянки під об'єкти комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

2.4. Брати участь у різних проектах та конкурсах усіх рівнів щодо залучення інвестиційних коштів.

2.5. Здійснювати контроль за дотриманням законодавства про звернення громадян на підприємствах, установах та організаціях.

2.6. Забезпечити позитивне вирішення звернень громадян сільської ради з питань якісного та безперебійного водопостачання, ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ, освітлення тощо.

2.7. Вжити заходів щодо придбання у 2015 році контейнерів для збору твердих побутових відходів.

2.8. Забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації копій рішень виконавчого комітету, розпоряджень сільського голови, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, інформацій з цих питань, розгляд актуальних питань життєдіяльності громади.

2.9. Забезпечити заміщення вакантної посади завідувача Степнянського сільського клубу з метою проведення культурно-масових заходів та розвитку творчих здібностей молоді на території сільської ради.

2.10. Вжити заходів щодо забезпечення Степнянського ФАПу твердим паливом (дровами) для опалення приміщення в осінньо-зимовий період 2014-2015 років.

2.11. Інформувати районну державну адміністрацію про виконання розпорядження до 25 січня 2015 року.

3. Заступнику голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків вжити усіх необхідних заходів щодо оперативного вирішення на місці питань економічного і соціального розвитку сільської ради. З цією метою брати участь у засіданнях сесій, виконавчого комітету сільської ради, зустрічах з депутатами, трудовими колективами підприємств та населенням, зборах активу територіальної громади.

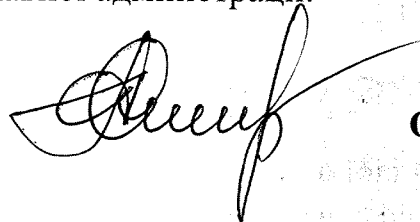
4. Сектору масових комунікацій апарату районної державної адміністрації (Сахно Л.Б.) сприяти висвітленню діяльності виконавчого комітету Степнянської сільської ради на сторінках районної газети «Маяк» та офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

5. Рекомендувати Степнянському сільському голові Огер В.Д. проводити більш широку інформаційну роботу серед населення про діяльність виконавчого комітету сільської ради шляхом проведення сходів громадян за місцем проживання, інших масових заходів.

6. Організаційному відділу апарату районної державної (Явтушенко Н.О.) узагальнену інформацію про виконання розпорядження подати голові районної державної адміністрації до 10 березня 2015 року.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків та керівника апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної
державної адміністрації**



О.П. СЛАТІН