



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

*В. Звизин*

Богодухів

№ 418

**Про проведення щорічної оцінки  
виконання державними службовцями  
покладених на них обов'язків і завдань  
у районній державній адміністрації**

Керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Положення про проведення атестації державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року №1922 (із змінами), Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року №122, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 року за №1063/8384 (із змінами), розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №895-к «Про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань в обласній державній адміністрації та районних державних адміністраціях», Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями Богодухівської районної державної адміністрації покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 17 січня 2004 року №31 (із змінами):

1. Провести щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у районній державній адміністрації у січні-лютому 2015 року відповідно до списку, що додається.

2. Начальникам управлінь районної державної адміністрації: фінансового Ковальову О.Ф., соціального захисту населення Жижирій Н.В., агропромислового розвитку Адаменку М.Г., начальнику відділу освіти районної державної адміністрації Безміновій І.Г.:

2.1. Підготувати накази про проведення у підпорядкованих підрозділах щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань.

2.2. Забезпечити якісну підготовку та проведення щорічної оцінки, із неухильним дотриманням вимог Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року №122, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 року за №1063/8384 (із змінами).

2.3. Інформацію про підсумки проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань надати до сектора кадрової роботи апарату районної державної адміністрації до 25 лютого 2015 року.

3. Сектору кадрової роботи апарату районної державної адміністрації (Субота О.І.):

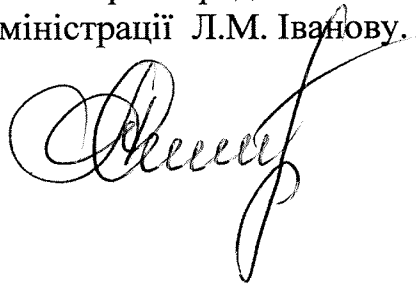
3.1. Узагальнити інформацію про результати щорічної оцінки та підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації про підсумки проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у районній державній адміністрації.

3.2. Про підсумки проведеної роботи інформувати відділ кадрової роботи апарату Харківської обласної державної адміністрації до 05 березня 2015 року.

3.3. Розглянути зазначене питання на засіданні ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації у II кварталі 2015 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Л.М. Іванову.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**О.П.СЛАСТІН**

Додаток  
до розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

*В. В. Шумко* № 418

### СПИСОК

працівників районної державної адміністрації, які підлягають  
щорічній оцінці виконання державними службовцями покладених  
на них обов'язків і завдань у 2014 році

Апарат районної державної адміністрації			
Організаційний відділ			
1	ЯВТУШЕНКО Наталія Олександрівна	-	заступник керівника апарату районної державної адміністрації, начальник відділу
Відділ фінансово-господарського забезпечення			
2	ТКАЧЕНКО Інна Антонівна	-	начальник відділу, головний бухгалтер
Відділ ведення Державного реєстру виборців			
3	КОСТЕНКО Антоніна Михайлівна	-	начальник відділу
4	ГОРБЕНКО Оксана Миколаївна	-	головний спеціаліст відділу
Сектор масових комунікацій			
5	САХНО Лариса Болиславівна	-	завідувач сектора
6	ПШЕНИЧНА Леся Борисівна	-	головний спеціаліст сектора
Сектор контролю			
7	ЧАБАНЬ Оксана Леонідівна	-	завідувач сектора

<b>Сектор оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи</b>			
8	ШЕПЕЛЬ Микола Миколайович	-	завідувач сектора
<b>Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення</b>			
9	КОВАЛЕНКО Андрій Михайлович	-	завідувач сектора
10	СКИРДА Олександр Олександрович	-	головний спеціаліст сектора
<b>Сектор кадрової роботи</b>			
11	СУБОТА Олена Іванівна	-	завідувач сектора
<b>Структурні підрозділи районної державної адміністрації</b>			
<b>Управління агропромислового розвитку</b>			
12	АДАМЕНКО Михайло Григорович	-	начальник управління
13	ЛОБУНСЬКИЙ Сергій Миколайович	-	заступник начальника управління, начальник відділу інженерно-технічного забезпечення
<b>Управління соціального захисту населення</b>			
14	ЖИЖИРІЙ Наталія Володимирівна	-	начальник управління
15	НАЗАРЕНКО Інна Миколаївна	-	заступник начальника управління
16	ГРИГОРОВИЧ Людмила Миколаївна	-	заступник начальника управління, начальник відділу адресної соціальної допомоги
<b>Фінансове управління</b>			
17	КОВАЛЬОВ Олександр Федорович	-	начальник управління

18	НЕЖИД Олена Олексіївна	-	заступник начальника управління, начальник бюджетного відділу
<b>Відділ економічного розвитку і торгівлі</b>			
19	ТЕЛЕШЕНКО Ірина Петрівна	-	начальник відділу
20	НІКУЛЬЩИНА Тетяна Миколаївна	-	головний спеціаліст відділу
21	ФІЛІППОВ Андрій Миколайович	-	головний спеціаліст відділу
<b>Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства</b>			
22	МАСАЛІТІНА Тетяна Михайлівна	-	начальник відділу
23	ВІРИЧ Ольга Вікторівна	-	головний спеціаліст відділу
<b>Відділ освіти</b>			
24	БЕЗМІНОВА Інна Георгіївна	-	начальник відділу
<b>Архівний відділ</b>			
25	ДРУЧИНСЬКА Ірина Володимирівна	-	начальник відділу
<b>Служба у справах дітей</b>			
26	ГАЛІЛЕЙ Зоя Михайлівна	-	начальник служби
27	ШЕВЧЕНКО Ольга Павлівна	-	завідувач сектора з питань опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування служби
28	МІРОШНИК Вікторія Павлівна	-	головний спеціаліст сектора з питань опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування служби
29	ПОЧИНОК Надія Петрівна	-	головний спеціаліст служби

<b>Сектор культури</b>			
30	ВОЛОШКО Алла Миколаївна	-	завідувач сектора
<b>Сектор інфраструктури та цивільного захисту</b>			
31	КИРИЧЕНКО Ольга Вікторівна	-	завідувач сектора
<b>Сектор у справах молоді та спорту</b>			
32	КЛЮЧКО Людмила Володимирівна	-	завідувач сектора
<b>Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді</b>			
33	ПРИЛУЦЬКА Наталія Євгеніївна	-	директор центру

Субота 3 01 20

