



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08 грудня 2014 року

Богодухів

№ *409*

**Про затвердження Порядку
проведення Богодухівською
районною державною адміністрацією
Харківської області перевірок стану
здійснення органами місцевого
самоврядування Богодухівського
району делегованих повноважень
органів виконавчої влади**

Зареєстровано в *Богодухівському районному*
управлінні юстиції Харківської області
«*24*» *грудня* 20 *14* р. за № *2/64*
Уповноваженою особою органу
державної реєстрації
(підпис)

Відповідно до частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 6, 28, 35, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 (зі змінами) та з метою належної організації та проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади:

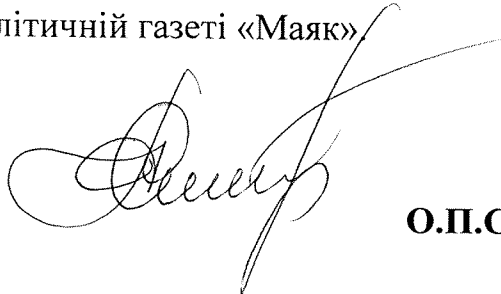
1. Затвердити Порядок проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення

органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади (додається).

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Іванову Л.М.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його опублікування в Богодухівській громадсько – політичній газеті «Маяк».

Голова районної державної
адміністрації

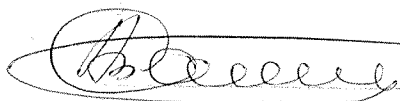


О.П.СЛАСТІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Богодухівської
районної державної адміністрації
Харківської області

08 грудня 2014 року №409

Богодухівському районному
управлінню юстиції Харківської області
24 грудня 2014 року 2/64


ПОРЯДОК

**проведення Богодухівською районною державною адміністрацією
Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого
самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень
органів виконавчої влади**

1. Порядок проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі - Порядок) розроблений з метою виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (із змінами).

2. Порядок визначає механізм, періодичність і строки проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області (далі – Богодухівською районною державною адміністрацією) перевірок здійснення виконавчими органами місцевого самоврядування Богодухівського району Харківської області (далі – органами місцевого самоврядування району) делегованих повноважень органів виконавчої влади.

3. Богодухівська районна державна адміністрація здійснює контроль за реалізацією органами місцевого самоврядування району вимог статей 27-36, 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у частині делегованих їм повноважень органів виконавчої влади.

4. Перевірки стану здійснення органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади проводяться згідно з Планом контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, який щороку затверджується розпорядженням голови Богодухівської районної державної адміністрації.

5. Перевірки стану здійснення органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади проводяться у виконавчих органах міської, сільських, селищних рад Богодухівського району Харківської області один раз у два роки.

Богодухівська районна державна адміністрація має право безпосередньо контролювати здійснення виконавчими органами міської, сільських і селищних рад, розташованих на території Богодухівського району Харківської області, делегованих повноважень органів виконавчої влади.

6. Для проведення перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади Богодухівською районною державною адміністрацією створюється Робоча група з проведення перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі – Робоча група).

Головою Робочої групи призначається керівник апарату районної державної адміністрації.

7. За пропозиціями голови Робочої групи формується її персональний склад. До складу Робочої групи залучаються представники структурних підрозділів Богодухівської районної державної адміністрації та її апарату.

Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням голови Богодухівської районної державної адміністрації.

Організаційне забезпечення проведення перевірок здійснюється організаційним відділом апарату районної державної адміністрації.

8. Голова Робочої групи затверджує план перевірки та перелік питань, які будуть розглянуті у ході перевірки.

9. Строки проведення перевірки стану здійснення органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади визначаються у відповідному Плані контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Строк проведення перевірки становить не більше 5 робочих днів.

Продовження цього строку здійснюється у разі потреби за поданням голови Робочої групи з дозволу голови Богодухівської районної державної адміністрації.

10. Органу місцевого самоврядування району не пізніше ніж за 7 днів надсилається письмове повідомлення про проведення перевірки.

11. Члени Робочої групи за галузевою належністю перевіряють здійснення органами місцевого самоврядування району вимог статей 27- 36, 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» в частині делегованих їм повноважень органів виконавчої влади.

12. Під час перевірки для Робочої групи створюються необхідні умови для її проведення та надається повна, всебічна та об'єктивна інформація з усіх питань, які містяться в плані перевірки, щодо здійснення органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади, в тому числі оригінали необхідних документів.

13. У разі потреби, при неналежному здійсненні органом місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади, за рішенням голови районної державної адміністрації можуть проводитися позапланові перевірки органів місцевого самоврядування району.

14. За результатами перевірки оформляється акт, який має містити аналіз, висновки та пропозиції з усіх питань, які перевіряються.

Акт оформляється організаційним відділом апарату районної державної адміністрації на підставі підсумкових матеріалів, наданих посадовими особами, які проводили перевірку.

Акт оформляється за підписом осіб, які проводили перевірку. Акт складається протягом 10 робочих днів.

Акт передається голові Богодухівської районної державної адміністрації, а його копія – органу місцевого самоврядування району, у якому проводилася перевірка.

Голова Робочої групи здійснює контроль за своєчасним наданням акта голові Богодухівської районної державної адміністрації.

Результати перевірки розглядаються виконавчим органом ради, а у разі потреби виносяться на розгляд сесії відповідної ради та доводяться до відома населення шляхом опублікування у районній громадсько – політичній газеті «Маяк», та на офіційному веб-сайті Богодухівської районної державної адміністрації.

15. Про прийняте рішення або вжиті заходи за результатами перевірки міський, сільський, селищний голова зобов'язаний у тижневий строк повідомити Богодухівську районну державну адміністрацію.

16. Голова Богодухівської районної державної адміністрації розглядає у тижневий строк результати перевірки та у разі виявлення фактів порушення органами місцевого самоврядування району вимог чинного законодавства України під час здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади приймає рішення про вжиття заходів для усунення порушень відповідно до чинного законодавства.

**Керівник апарату
районної державної адміністрації**



Л.М.Іванова

Лучко 3 20 18 