



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10 лютого 2015 року

Богодухів

№

41

**Про затвердження плану заходів на 2015 рік
щодо наповнення місцевих бюджетів району,
економного і раціонального використання
бюджетних коштів у процесі виконання місцевих
бюджетів**

Керуючись статтею 78 Бюджетного кодексу України, статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 01 березня 2014 року №65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» (із змінами та доповненнями), від 14 січня 2015 року №6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» та від 23 січня 2015 року №11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам», з метою організації роботи із забезпечення виконання дохідної частини місцевих бюджетів району та збільшення надходжень до них, економного та раціонального використання бюджетних коштів у 2015 році:

1. Затвердити план заходів на 2015 рік щодо наповнення місцевих бюджетів району, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів (далі – план заходів), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації та установ, організацій, органів місцевого самоврядування, визначених у плані заходів, забезпечити в межах повноважень виконання плану заходів, про що інформувати районну державну адміністрацію через фінансове управління районної державної адміністрації щокварталу до 10 числа місяця наступного за звітним періодом для узагальнення.

3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Ковальов О.Ф.) інформувати Харківську обласну державну адміністрацію через Департамент фінансів обласної державної адміністрації про виконання заходів щокварталу до 15 місяця, наступного за звітним періодом протягом 2015 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.П.СЛАСТІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

10 жовтня 2015 року № 41

**ПЛАН ЗАХОДІВ на 2015 рік
щодо наповнення місцевих бюджетів району,
економного і раціонального використання бюджетних коштів
у процесі виконання місцевих бюджетів**

№№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	2	3	4
1	Доводити до Богодухівської об'єднаної міжрайонної державної податкової інспекції ГУ Міндоходів у Харківській області до виконання помісячні планові показники по доходах у розрізі платежів, затверджених місцевими радами, з урахуванням змін	Фінансове управління районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Щомісяця до 05 числа
2	Забезпечити виконання показників доходної частини місцевих бюджетів району на 2015 рік, затверджених органами місцевого самоврядування на відповідній території, а також залучати до сплати всі наявні резерви надходжень	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
3	Надавати до фінансового управління районної державної адміністрації інформацію про стан виконання затверджених місцевими радами планових показників за доходами, у розрізі платежів, які адмініструє Богодухівська об'єднана міжрайонна державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у	Богодухівська об'єднана міжрайонна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Щомісяця до 10 числа

	Харківській області, з обґрунтуванням причин незабезпечення виконання плану, а також пропозиції щодо залучення до місцевих бюджетів додаткових надходжень		
4	Інформувати районну державну адміністрацію про організацію роботи стосовно наповнення місцевих бюджетів району. Про проведену роботу звітувати на засіданнях колегії районної державної адміністрації	Богодухівська об'єднана міжрайонна державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом
5	Систематично проводити моніторинг надходжень податків і зборів у розрізі місцевих бюджетів та видів платежів, аналізувати випадки зниження надходжень у порівнянні з відповідним періодом минулого року та надавати пропозиції щодо виправлення ситуації	Фінансове управління районної державної адміністрації	Протягом року
6	- Рекомендувати в ході виконання місцевих бюджетів сіл, селищ та міста району здійснювати контроль за виконанням рішень по встановлених ставках акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів з урахуванням вимог Податкового кодексу України, ставках податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, для об'єктів житлової та нежитлової нерухомості та пільг з його сплати, прийнятих рішень щодо запровадження транспортного податку, переглянути ставки єдиного податку для 1 і 2 груп платників податку, подати до Богодухівської об'єднаної міжрайонної державної податкової інспекції ГУ Міндоходів у Харківській області	Органи місцевого самоврядування району	Протягом року

	інформацію про встановлені ставки та пільги з податків		
7	Рекомендувати прийняти рішення щодо встановлення податку на майно в частині плати за землю, пільг із сплати цього податку та копії прийнятих рішень надсилати у десятиденний строк із дня оприлюднення до Богодухівської об'єднаної міжрайонної державної податкової інспекції ГУ Міндоходів у Харківській області	Органи місцевого самоврядування району	До 01 серпня
8	Здійснювати моніторинг та контроль щодо прийнятих рішень із запровадження акцизного податку, транспортного податку, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Протягом року
9	Рекомендувати забезпечити отримання органами місцевого самоврядування (сіл, селищ, міста району) із Державного реєстру речових прав на нерухоме майно інформації по об'єктах житлової та/або нежитлової нерухомості необхідної для формування планових показників надходжень податку на майно відповідних місцевих бюджетів	Реєстраційна служба Богодухівського районного управління юстиції Харківської області	Протягом року
10	Проводити системну роз'яснювальну та організаційну роботу з місцевими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування з питань впровадження змін до податкового законодавства та його застосування. Забезпечити отримання місцевими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування інформації про об'єкти оподаткування, яка необхідна при формуванні відповідних місцевих бюджетів для визначення плану надходжень податку на майно, транспортного податку та акцизного податку з	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Протягом року

	реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів		
11	Проводити щоденний моніторинг виконання встановлених завдань щодо мобілізації доходів до місцевих бюджетів	Фінансове управління районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
12	Запровадити діяльність роботи комісій з питань наповнення місцевих бюджетів, забезпечивши проведення їх засідань не рідше одного разу на місяць. Надавати до Департаменту фінансів Харківської обласної державної адміністрації інформацію про результати системної роботи зазначених комісій	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Щомісячно до 05 числа
13	Забезпечити щоквартальне скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів до місцевих бюджетів не менше ніж на 10 % від обсягу боргу, який утворився станом на 01 січня 2015 року	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Протягом року
14	Забезпечити належну організацію та проведення кампанії із декларування доходів, отриманих у 2014 році, та виявлення осіб, які ухиляються від оподаткування	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	До 01 травня
15	Формувати та надавати до районної державної адміністрації перелік суб'єктів господарювання, які нараховують заробітну плату нижче встановленого законодавством мінімального рівня. Вживати заходів стосовно виплати заробітної плати працівникам вказаних суб'єктів господарської діяльності в частині дотриманням вимог чинного законодавства	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації	До 01 березня, 01 червня, 01 серпня, 01 листопада Протягом року

16	Провести роботу стосовно виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до місцевих бюджетів району (на доходи фізичних осіб, тощо), здійснюючи господарську діяльність на їх території. Вжити заходів щодо їх залучення до сплати податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів району	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, органи місцевого самоврядування району	До 01 травня Протягом року
17	Здійснювати моніторинг стану погашення підприємствами, установами та організаціями району податкового боргу до місцевих бюджетів, результати якого розглядати на засіданнях комісій, а також проводити заходи з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до бюджету	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
18	Активізувати претензійно-позовну роботу з ліквідації заборгованості зі сплати податків та зборів	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Протягом року
19	Провести роботу щодо недопущення фактів «тіньової зайнятості», забезпечити створення нових робочих місць та не допускати випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо в частині щодо забезпечення виплати заробітної плати на рівні не нижче ніж встановлений законодавством	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року

20	Забезпечити погашення заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, організаціях та установах району незалежно від їх форм власності із одночасним перерахуванням податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів, а також не допускати несвочасної виплати в подальшому	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, управління соціального захисту населення районної державної адміністрації, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
21	Вжити організаційних заходів з питань проведення інвентаризації землекористувачів на території району. Організувати проведення інвентаризації земель запасу, резерву та земель водного фонду. Завершити проведення грошової оцінки земель сільськогосподарського та несільськогосподарського призначення за межами населених пунктів	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
22	Посилити роботу щодо попередження та виявлення порушень земельного законодавства у сфері земельних відносин	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
23	Вживати заходів щодо дотримання норм законодавства суб'єктами господарювання стосовно повного та своєчасного проведення розрахунків з власниками земельних ділянок сільськогосподарського призначення, земельних часток (паїв), майна та майнових часток (паїв) і відповідного перерахування до місцевих бюджетів податку на доходи фізичних осіб	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
24	Провести інвентаризацію діючих договорів оренди земель стосовно відповідності розміру встановленої орендної плати до вимог Податкового кодексу України,	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі, органи місцевого самоврядування району	До 01 квітня

	визначитися з кількістю договорів оренди, що потребують внесення змін. Провести роботу з перегляду таких договорів оренди земельних ділянок у частині приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог Податкового кодексу України		
25	Переглянути ставки та строки сплати орендної плати за земельні ділянки у відповідності до вимог розділу XII Податкового кодексу України	Юридичний відділ апарату районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району, Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	До 01 липня
26	Розглядати питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, відділ Держземагентства у Богодухівському районі, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
27	Забезпечити контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходженням коштів до місцевих бюджетів. При укладенні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків з розстроченням платежу	Відділ Держземагентства у Богодухівському районі, органи місцевого самоврядування	Протягом року
28	Забезпечити укладання договорів оренди водних об'єктів (водного дзеркала), наданих у тимчасове користування	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
29	Переглянути прийняті рішення місцевих рад району щодо надання пільг зі сплати податків і зборів на відповідність норм чинного законодавства та доцільності їх надання	Юридичний відділ апарату районної державної адміністрації, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації органи місцевого	Протягом року

		самоврядування району	
30	Вжити дієвих заходів щодо зменшення заборгованості зі сплати податку на доходи фізичних осіб із заробітної плати та інших доходів, виплачених у натуральній формі. Забезпечити перерахування податку одночасно з проведенням розрахунків у натуральній формі	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області, управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
31	Забезпечити погашення орендарями заборгованості по платі за оренду майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст району. Для збільшення надходжень ініціювати питання перегляду розміру орендної плати відповідно до ринкових умов та вживати заходи для своєчасного проведення розрахунків у поточному році	Відділ економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
32	Надавати голові районної державної адміністрації інформацію щодо зміни місцезнаходження найбільших платників податків	Богодухівська об'єднана державна податкова інспекція ГУ Міндоходів у Харківській області	Протягом року
33	Вжити заходів щодо безумовного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України у частині врахування в першочерговому порядку потреби в коштах: на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний	Відділ освіти районної державної адміністрації, КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня, КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району», Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, органи місцевого самоврядування	Протягом року

	газ, послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами		
34	<p>Не приймати рішення щодо збільшення штатної чисельності працівників бюджетних установ, закладів та комунальних підприємств, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростання кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб.</p> <p>Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.</p>	<p>Головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники установ та організацій, що отримують кошти із районного бюджету.</p> <p>Органи місцевого самоврядування району</p>	Протягом року
35	<p>Здійснювати фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види винагород, матеріальну допомогу лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах і планах використання бюджетних коштів.</p> <p>Тимчасово припинити встановлення доплат за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників за рахунок коштів районного бюджету (окрім випадків цілодобового чергування медичного персоналу і інших випадків, обумовлених виробничою необхідністю, яка пов'язана із задоволенням суспільних потреб у наданні соціальних послуг). За наявності простроченої</p>	<p>Головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники бюджетних установ та організацій, що отримують кошти з районного бюджету.</p> <p>Органи місцевого самоврядування району</p>	Протягом року

	кредиторської заборгованості із заробітної плати та виплати стипендій, а також за спожиті енергоносії розпорядникам коштів не брати бюджетні зобов'язання по загальному фонду та не здійснювати платежі за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім захищених видатків), до погашення такої заборгованості		
36	Установити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів бюджетних асигнувань на рік. Забезпечити укладання договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються у межах, встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання. Здійснювати заходи щодо жорсткої економії споживання енергоносіїв	Відділ освіти районної державної адміністрації, сектор культури районної державної адміністрації, управління соціального захисту районної державної адміністрації, сектор у справах молоді та спорту районної державної адміністрації, КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району», керівники бюджетних установ, що отримують кошти з районного бюджету. Органи місцевого самоврядування району	Протягом року
37	Забезпечити під час виконання бюджету проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розпорядників за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат. Учасникам бюджетного процесу та управлінню Державної казначейської служби у Богодухівському районі забезпечити виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року	Фінансове управління районної державної адміністрації, управління Державної казначейської служби України у Богодухівському районі, структурні підрозділи районної державної адміністрації – головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники установ та закладів, що отримують кошти з районного бюджету Органи місцевого самоврядування району	Протягом року

	№938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» щодо розрахунково-касового обслуговування		
38.	Забезпечити, у разі виникнення по районному та інших місцевих бюджетах заборгованості із заробітної плати, інших соціальних виплат і оплати енергоносіїв та комунальних послуг, комплекс конкретних заходів щодо її погашення, спрямовуючи насамперед не менш як 90 % наявних коштів загального фонду бюджету	Фінансове управління районної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
39.	Розробити та затвердити річні плани заходів з погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів бюджету, а також зменшення обсягів дебіторської заборгованості	Структурні підрозділи районної державної адміністрації – головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники установ та закладів, що отримують кошти з районного бюджету, органи місцевого самоврядування району	Протягом року
40.	Посилити роз'яснювальну роботу з розпорядниками (одержувати) бюджетних коштів і запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів. Забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів. Заслуховувати на засіданнях колегій районної	Головні розпорядники коштів районного бюджету	Протягом року

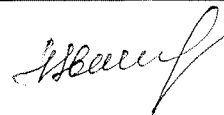
	державної адміністрації головних розпорядників коштів з питання щодо дотримання фінансово-бюджетної дисципліни		
41.	<p>Розробити та здійснювати у кожній бюджетній установі заходи щодо економного і раціонального використання коштів районного бюджету, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скорочення непершочергових видатків; - зменшення використання бюджетних коштів для проведення: святкових заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій; - припинення використання бюджетних коштів для проведення: виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів, які не пов'язані з виконанням заходів районних програм, затверджених рішеннями районної ради; - забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження (шляхом оптимізації їх кількості, складу та строку перебування у відрядженні, зменшення витрат на оплату проїзду та інших витрат, пов'язаних з відрядженням) 	<p>Структурні підрозділи районної державної адміністрації - головні розпорядники коштів районного бюджету, Богодухівська районна рада, керівники бюджетних установ, що отримують кошти з районного бюджету</p> <p>Органи місцевого самоврядування району</p>	Протягом року
42	<p>Визначити системні напрями удосконалення мережі бюджетних установ, які утримуються за рахунок місцевих бюджетів району. Провести заходи щодо оптимізації мережі бюджетних установ та приведення видатків на утримання мережі, штатів і контингентів у відповідність до наявних фінансових ресурсів відповідних місцевих бюджетів.</p>	<p>Відділ освіти районної державної адміністрації, сектор культури районної державної адміністрації, КУОЗ центральна районна лікарня, КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району»</p>	Протягом року

	Забезпечити розроблення та проведення заходів щодо оптимізації мережі бюджетних установ, видатки яких здійснюються за рахунок освітньої та медичної субвенцій		
43	Припинити утворення без дозволу Харківської обласної державної адміністрації нових бюджетних установ	Структурні підрозділи районної державної адміністрації	Протягом року
44	Припинити ініціювати пропозиції щодо вступу до громадських організацій і добровільних об'єднань та приєднання до договорів, умови членства в яких передбачають сплату внесків або здійснення будь-яких інших виплат за рахунок коштів місцевих бюджетів понад обсяг затверджених на цю мету бюджетних призначень.	Структурні підрозділи районної державної адміністрації – головні розпорядники коштів районного бюджету	Протягом року
45	Припинити придбання за рахунок коштів районного бюджету: <ul style="list-style-type: none"> - автотранспортних засобів (крім спеціалізованих автомобілів екстреної медичної допомоги, шкільних автобусів, автобусів, мікроавтобусів і вантажно-пасажирських автомобілів, що використовуються для обслуговування контингенту); - меблів (окрім закупівлі меблів, що використовуються під час надання соціальних послуг, а також у разі дотримання санітарно-гігієнічних норм); - мобільних телефонів, ноутбуків; - побутової техніки (окрім техніки, що використовуються під час надання соціальних послуг); - проведення ремонту (окрім ремонту спальних і 	Структурні підрозділи районної державної адміністрації – головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники бюджетних установ Органи місцевого самоврядування району	Протягом року

	навчальних приміщень, харчоблоків, будівель бюджетних установ, стан яких обумовлюється санітарно-гігієнічними вимогами та вимогами техніки безпеки, належного утримання водо,- тепло,- газо,- та електромережі установ, а також приміщень, що перебувають в аварійному стані)		
46	Припинити здійснення витрат на оплату послуг мобільного зв'язку	Головні розпорядники коштів районного бюджету	Протягом року
47	Забезпечити цільове використання коштів медичної і освітньої субвенції з державного бюджету відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23 січня 2015 року №11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» та від 14 січня 2015 року №6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам». Під час затвердження відповідного бюджету у першочерговому порядку враховувати потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, а також на проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами. Тимчасово припинити встановлення доплат за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників (крім лікарів, фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою і професіоналів з вищою немедичною освітою, що допущені до медичної	КУОЗ Центральна районна лікарня, КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району»	Протягом року

	діяльності, молодших медичних сестер, соціальних робітників, вихователів, помічників вихователів, учителів, майстрів виробничого навчання)		
48	Припинити підготовку проектів нових цільових програм, що потребують додаткового фінансування з районного бюджету. Підготувати в місячний термін проекти про внесення змін до існуючих цільових програм щодо уточнення строків, обсягів і джерел фінансування, інших показників виконання програм відповідно до реальних фінансових можливостей районного бюджету та з урахуванням результативності їх виконання у минулі роки	Структурні підрозділи районної державної адміністрації – головні розпорядники коштів районного бюджету, Богодухівська районна рада	Протягом року
49	Припинити заповнення вакантних посад по бюджетних установах та закладах, які фінансуються за рахунок коштів районного бюджету (окрім посад керівників установ (закладів) та їх заступників працевлаштування випускників вищих навчальних закладів відповідно до розкладу за державним замовленням, сезонних посад, посад працівників, що забезпечують надання соціальних послуг, а також випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб)	Структурні підрозділи районної державної адміністрації - головні розпорядники коштів районного бюджету, керівники бюджетних установ та закладів, що отримують кошти з районного бюджету. Органи місцевого самоврядування району	Протягом року
50	Забезпечити зменшення обсягу фінансової підтримки не бюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів	Структурні підрозділи районної державної адміністрації - головні розпорядники коштів районного бюджету	Протягом року

Керівник апарату районної
державної адміністрації



Л.М.Іванова

