



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 березня 2015 року

Богодухів

№ 87

**Про Групу радників на
громадських засадах**

Відповідно до статті 6, пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою сприяння здійсненню повноважень районної державної адміністрації:

1. Утворити Групу радників на громадських засадах як консультативно-дорадчий орган районної державної адміністрації та затвердити її персональний склад (додається).

2. Затвердити Положення про Групу радників на громадських засадах (додається).

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації:

від 06 грудня 2011 року №82-ос «Про Групу радників на громадських засадах»;

від 17 лютого 2014 року №10-к «Про призначення радником на громадських засадах В.П.ЛІТОШКА»;

від 30 квітня 2014 року №47-к «Про призначення радником на громадських засадах Р.І.ЯРОШЕНКА»;

від 30 квітня 2014 року №48-к «Про призначення радником на громадських засадах О.І.КОЛОСАРЬОВА»;

від 16 червня 2014 року №67-к «Про призначення радником на громадських засадах В.А.ПРИХОДЬКА»;

від 02 лютого 2015 року №6-к «Про призначення радником на громадських засадах І.С.ОМЕЛЯНЕНКА»;

від 03 лютого 2015 року №26 «Про Групу радників на громадських засадах».

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Іванову Л.М.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.А.ШАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації

Л.М.Іванова № 87

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
Групи радників на громадських засадах

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Напрямок діяльності радника на громадських засадах
Радники голови районної державної адміністрації на громадських засадах		
1.	БЕРЕСТОВ Олег Костянтинович	радник голови районної державної адміністрації з питань діяльності промислової галузі, агропромислового комплексу та взаємодії з правоохоронними органами
2.	ГЛУЩЕНКО Сергій Олександрович	радник голови районної державної адміністрації з питань взаємодії з органами місцевого самоврядування та громадськістю
3.	ЗИРЯНОВА Валентина Вікторівна	радник голови районної державної адміністрації з соціально-гуманітарних питань
4.	КОЛОСАРЬОВ Олександр Іванович	радник голови районної державної адміністрації з питань взаємодії з громадськістю
5.	ЛІТОШКО Віктор Петрович	радник голови районної державної адміністрації з питань взаємодії з ветеранами Афганської війни та інших локальних конфліктів
6.	ОМЕЛЯНЕНКО Іван Сергійович	радник голови районної державної адміністрації з питань взаємодії з районною організацією ветеранів України

Керівник апарату районної державної адміністрації

Л.М.Іванова

Л.М.Іванова

Субота 3 01 20

Л.М.Іванова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

17 *Бірюківська* 2015 року № 87

ПОЛОЖЕННЯ про Групу радників на громадських засадах

1. Група радників на громадських засадах (далі – Група радників) є консультативно-дорадчим органом районної державної адміністрації, утвореним відповідно до пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

До складу Групи радників входять радники голови районної державної адміністрації.

2. Група радників у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, розпорядженнями і дорученнями голови обласної та голови районної державних адміністрацій, цим Положенням.

3. Радники голови районної державної адміністрації здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

4. Основними завданнями радників на громадських засадах є розроблення та внесення в установленому порядку пропозицій голові районної державної адміністрації щодо здійснення повноважень районної державної адміністрації у відповідній сфері.

5. Функції та форми роботи радників на громадських засадах:

5.1. Відповідно до покладених завдань радник на громадських засадах: вносить у встановленому порядку пропозиції голові районної державної адміністрації щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку району у відповідній сфері та шляхів їх реалізації;

аналізує політичні, соціально-економічні, правові та інші суспільні процеси, що відбуваються в районі та за його межами, і за результатами такого аналізу готує та подає в установленому порядку пропозиції щодо можливих дій та позицій районної державної адміністрації;

здійснює аналіз нормативно-правових актів, у тому числі нормативно-правових актів районної державної адміністрації, подає в установленому порядку пропозиції щодо їх удосконалення;

співпрацює з відповідними консультативними, дорадчими органами, утвореними головою районної державної адміністрації;

отримує доручення голови районної державної адміністрації з відповідних напрямів діяльності;

готує аналітичні, інформаційні, довідкові матеріали голові районної державної адміністрації;

вносить пропозиції щодо вдосконалення, підвищення ефективності діяльності районної державної адміністрації.

5.2. Радник на громадських засадах може бути залучений до:

проведення експертиз пропозицій, надання консультацій з питань політичного, соціально-економічного, правового та іншого характеру, стратегічного розвитку району;

підготовки проектів актів районної державної адміністрації або проектів рішень районної ради, які вносяться на розгляд районної ради головою районної державної адміністрації;

опрацювання пропозицій щодо вдосконалення механізмів взаємодії районної державної адміністрації з органами виконавчої влади вищого рівня та територіальними органами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими організаціями;

підготовки матеріалів до прес-конференцій, виступів, зустрічей та поїздок голови районної державної адміністрації;

підготовки пропозицій щодо проведення заходів за участю голови районної державної адміністрації, а також до організації їх проведення (у разі необхідності);

організації та проведення семінарів, конференцій, круглих столів тощо.

5.3. Радник на громадських засадах може здійснювати інші функції.

6. Радники на громадських засадах для виконання завдань мають право:

отримувати в установленому порядку від посадових осіб та структурних підрозділів районної державної адміністрації, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, утворених головою районної державної адміністрації, державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, організацій, установ і громадських об'єднань необхідну інформацію, документи і матеріали;

взаємодіяти із структурними підрозділами районної державної адміністрації та їх посадовими особами з напряму (напрямів) діяльності радника;

ініціювати підготовку проектів актів районної державної адміністрації;

надавати голові районної державної адміністрації усні та письмові пропозиції за напрямами діяльності радника;

ініціювати створення у встановленому порядку робочих груп з метою підготовки заходів, спрямованих на розв'язання проблем розвитку району;

вносити в установленому порядку пропозиції щодо залучення відповідних фахівців до виконання окремих робіт і завдань, участі у вивченні окремих проблем, у тому числі на договірній основі;

входити до складу консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, утворених районною державною адміністрацією;

брати участь у засіданнях зборів активу району, конференціях, нарадах та інших заходах, які проводяться за участю голови районної державної адміністрації.

7. Радники на громадських засадах зобов'язані:

відповідально ставитися до виконання завдань та функцій, визначених цим Положенням;

дотримуватися високої культури спілкування, шанобливо ставитися до посадових та службових осіб районної державної адміністрації, інших органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадян;

не допускати дій і вчинків, які можуть негативно вплинути або нанести шкоду авторитету районної державної адміністрації як місцевого органу виконавчої влади;

не допускати розголошення інформації з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням ними завдань та функцій, визначених цим Положенням.

8. Голова районної державної адміністрації має право самостійно добирати кандидатів для включення до Групи радників.

До складу Групи радників можуть включатися керівники органів місцевого самоврядування, депутати місцевих рад, провідні фахівці в галузі економіки, бюджету та фінансів, соціальної та гуманітарної сфер, культури, права, представники громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та інші.

9. Персональний склад Групи радників визначається головою районної державної адміністрації та затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Включення особи до складу Групи радників та виключення її зі складу здійснюється на підставі заяви такої особи з відповідною резолюцією голови районної державної адміністрації.

До заяви про включення особи до складу Групи радників додаються:

копія паспорта;

автобіографія;

фотокартка розміром 3x4.

Включення особи до складу Групи радників та виключення її зі складу здійснюється шляхом видання головою районної державної адміністрації відповідного розпорядження.

У разі звільнення з посади голови районної державної адміністрації радники на громадських засадах виключаються зі складу Групи радників.

Розроблення проекту відповідного розпорядження голови районної державної адміністрації забезпечує апарат районної державної адміністрації.

Після включення до складу Групи радників член Групи радників повинен бути ознайомлений з цим Положенням.

10. У разі необхідності голова районної державної адміністрації шляхом видання окремого розпорядження може визначити з числа радників координатора Групи радників та коло його функцій.

11. Радникам на громадських засадах на період їх діяльності можуть видаватися службові посвідчення встановленого зразка.

Радники на громадських засадах зобов'язані суворо дотримуватися визначеного у Богодухівській районній державній адміністрації порядку використання та зберігання службових посвідчень.

У разі виключення особи зі складу Групи радників така особа протягом 7 днів з моменту її виключення зобов'язана повернути службове посвідчення до сектора кадрової роботи апарату районної державної адміністрації.

12. Організаційне, інформаційне забезпечення діяльності радників на громадських засадах здійснюється апаратом районної державної адміністрації та відповідними структурними підрозділами районної державної адміністрації за галузевою ознакою.

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**



Л.М. Іванова

Субота 3 01 20

