




**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації

В.А.Шаров
„27” квітня 2015 року

А К Т
про перевірку здійснення
виконавчим комітетом Губарівської сільської ради
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с Губарівка

15-21 квітня 2015 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (зі змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64 та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”.

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ІВАНОВОЇ Л.М., ЯВТУШЕНКО Н.О., АКУЛЧ А.С., ВАРЧЕНКО Н.М., БІЛОЗОР А.В., БОРОДАВКИ А.І., БУГАЙОВОЇ Ю.О., ГАЛЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КЛОЧКО Л.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., ЛОБУНСЬКОГО С.М., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., ПОВОЙКО І.О., ПРОШУТІ В.В., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., СВІТЛИЧНОЇ Г.Ф., СУБОТИ О.І., ТЕЛІШЕНКО І.П., ТОРЯНИК Н.В., ФЕДАК Л.М.

перевірили роботу виконавчого комітету Губарівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 ст. ст. 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 4 регуляторних акти, в тому числі 1 прийнятий у 2015 році у відповідності з вимогами чинного законодавства.

План регуляторних актів сільської ради на 2014 рік був затверджений на засіданні XXVII сесії VI скликання рішенням від 16 грудня 2013 року №344-VI але не оприлюднений в засобах масової інформації та на офіційному стенді в сільській раді.

План підготовки регуляторних актів сільської ради на 2015 рік не затверджений.

Рекомендовано:

1. Затвердити план підготовки регуляторних актів на 2015 рік.
2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було. Про це свідчить відсутність рішень, розпоряджень тощо.

Рекомендовано:

Забезпечити розгляд та узгодження планів підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

Встановлено:

п.б) 3) Сільською радою проведено перезакладку книг погосподарського обліку станом на 01 січня 2011 року згідно Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491

У сільській раді є в наявності 11 погосподарських книг, в них відкрито 749 облікових карток об'єктів погосподарського обліку. Книги пронумеровані, прошнуровані, завірені підписом сільського голови.

У погосподарських книгах розділ 1 “Відомості про членів домогосподарства з реєстрацією місця проживання на території ради” заповнений згідно з Інструкцією з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491, але поряд з цим, мають місце поодинокі випадки несвоєчасного оновлення даних в облікових картках погосподарського обліку.

Рекомендовано:

Забезпечити у повному обсязі виконання вимог Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491 та своєчасно оновлювати дані в облікових картках погосподарського обліку.

Встановлено:

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації на даному етапі не включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цінВстановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Так, Губарівською сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади села. На протязі 2014 року по сільській раді діє договір по оренді майна (оренда водопровідної мережі с.Губарівка), який було укладено в попередніх роках та пролонгований на певний період з СФГ "Промінь". Сума нарахування за 2014 рік складає 486,37 грн., що відповідає фактичним надходженням.

В 2015 році договір також пролонгований на тих умовах, нарахування за I квартал складає 151,64 грн., фактичні надходження відсутні. Заборгованість станом на 01 квітня 2015 становить 151,64 грн.

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебувають у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1 грн. Так, в 2014 році укладено договір з КЗОЗ «ЦПМСД Богодухівського району» (№18 від 26 листопада 2014 року) та з Губарівською бібліотекою-філією БРЦБС (№18 від 18 червня 2014 року), де сума надходження до сільського бюджету склала 2,00 грн.

Встановлено:

п.б) 2) Відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» сільською радою затверджено тарифи на послуги з водопостачання (рішення XX сесії У скликання від 27 лютого 2013 року №192-VI).

Особу, на яку покладено контроль за дотриманням цін і тарифів, не визначено.

Рекомендовано:

1. У встановленому порядку визначити особу, відповідальну за здійснення контролю за дотриманням цін і тарифів.
2. Забезпечити контроль за дотриманням цін на основні продовольчі товари та соціально значимі сорти хліба.

Встановлено:

п.б) 3) Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності на території сільської ради відбувалося за рахунок залучення коштів СФГ “Промінь”:

- на придбання матеріалів для будівництва котельні в Губарівському НВК;
- ремонту доріг комунальної власності.

Рекомендовано:

Продовжити розроблення проектів для участі у конкурсах різних рівнів щодо залучення інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних вкладень.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністюВстановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язкуВстановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі змінилась. Не витримало конкуренції і припинило свою діяльність 1 торгове підприємство. Станом на 09 квітня 2015 року на території ради функціонують 3 магазини та 2 кафе-магазини. Суб'єкти які надають ритуальні послуги відсутні.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

Населення, що мешкає на території сільської ради, забезпечене регулярним транспортним сполученням як до районного, так і обласного центрів, а саме: міжміськими - Шарівка - Харків ч/з Гути - Богодухів, Гути-Харків ч/з Богодухів; приміським - Шарівка - Богодухів ч/з Гути.

Розклади руху автобусів на вищевказаних маршрутах затверджені управлінням транспортної інфраструктури Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації, погоджені Богодухівською районною державною адміністрацією, Гутянською та Шарівською селищними радами.

Перевезення пасажирів на даних маршрутах здійснюють перевізники ТОВ «Авто ОВІ» та ТОВ «Вікінг Авто».

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі їх керівники запрошувалися на 4 засідання виконавчого комітету сільської ради з питання утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Станом на 01 січня 2015 року сільською радою не укладена угода на вивезення твердих побутових відходів.

Рекомендовано:

Прискорити роботу щодо укладання угоди на вивіз твердих побутових відходів.

Встановлено:

п.б) 3) На території сільської ради працюють 7 зареєстрованих підприємств, що надають торговельні послуги. Протягом 2015 року одна торговельна точка кіоск ПП Булах Т.В. ліквідувалась. Режим роботи підприємств в зручний для населення час узгоджені та затверджені сільською радою, але не пролонговані на 2015 рік. На час проведення перевірки порушень режимів роботи відповідно до інформації, розміщеної на видному для споживачів місці, не встановлено.

Під час проведення контрольної-вибіркової перевірки додержання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, зокрема пунктів 10, 11, 17: відсутні інформація щодо найменування підприємств, їх належності та Книга відгуків та пропозицій на видних та доступних для споживачів місцях; засоби виміральної техніки використовуються без наявності діючого повірочного тавра; окремі продовольчі та непродовольчі товари реалізуються без документів, що засвідчують їх якість та безпеку, та без наявності належного маркування.

Рекомендовано:

1. Поновити узгодження режимів роботи торговельних точок в зручний для населення час на 2015 рік;

2. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, при виявленні порушень повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів та Державну інспекцію з питань захисту прав споживачів в Харківській області.

Встановлено:

п.б) 4) Режим роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування затверджені відповідним рішенням виконавчого комітету сільської ради на підставі заяв суб'єктів господарювання. Протягом 2014 року таких рішень прийнято не було.

п.б) 5) Ведеться облік житлового фонду, який знаходиться у комунальній власності територіальної громади сільської ради. Станом на 01 березня 2015 року знаходиться на обліку 46 житлових будинків.

п.б) 6) У 2014 році безоплатне житло або за доступну плату громадянам не надавалось.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) У сільській раді заведена книга реєстрації заяв громадян про взяття на квартирний облік. Книга пронумерована, прошнурована та скріплена печаткою сільської ради. На момент перевірки в книзі зареєстрована 1 людина щодо взяття її на квартирний облік.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 3 (сільська рада, Губарівський ФАП, будівля колишньої майстерні - не використовується);

- об'єктів закладів освіти та культури - 1 (Губарівський сільський клуб);

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Відповідно до Порядку ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 держателем Реєстру, який забезпечує його ведення, є Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (далі - Мінрегіон).

З метою формування і ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, наказом Мінрегіону від 23 березня 2011 року №22 визначено адміністратора Реєстру - Державну спеціалізовану фінансову установу "Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву" (далі - Фонд).

Щомісяця до 15 числа Харківському регіональному управлінню Фонду органи виконавчої влади, виконавчі органи рад, підприємства, установи та організації, що ведуть облік громадян, повинні подавати інформацію про таких громадян за встановленою формою.

Квартирний облік громадян в сільській раді ведеться (відповідно до книги реєстрації заяв громадян про взяття на квартирний облік, яка заведена в сільській раді, до сільської рада надійшли матеріали від служби у справах дітей районної державної адміністрації щодо взяття на квартирний облік та поліпшення житлових умов дитини, позбавленої батьківського піклування, місце народження якої є с. Губарівка).

Сільською радою не надана до Харківського регіонального управління Фонду інформація щодо перебування на квартирному обліку дитини.

Рекомендовано:

Надати інформацію до Харківського регіонального управління Фонду щодо перебування на квартирному обліку дитини.

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності” виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітного періоду звернень щодо пошкоджень об’єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради є 1 пам’ятник та 1 братська могила, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров’я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти шляхом функціонування Губарівського навчально-виховного комплексу “Загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад” (далі - Губарівський НВК). Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

Здійснюється відповідна робота щодо доступності соціальних гарантій, передбачених законодавством України. На території сільської ради діє сільський клуб, бібліотека. 52 дітей які проживають на території сільської ради відвідують вокально-хоровий, хореографічний та театральний гуртки при Губарівському сільському клубові, дитячу музичну школу ім. В.Т. Борисова, гурток “Юні друзі природи” про БЦДЮТ, фізкультурно-спортивний клуб “Колос” при Губарівській сільській раді. Учні школи систематично залучаються до проведення свят, тематичних вечорів та зустрічей з цікавими людьми.

Учні школи систематично залучаються до проведення свят, тематичних вечорів та зустрічей з цікавими людьми.

При сільській раді працює інструктор з фізичної культури і спорту на 0,5 ставки. Функціонує футбольна команда “Промінь”, яка утримується за рахунок спонсорських коштів СФГ “Промінь”. Команда брала участь у Першості району з футболу. На базі Губарівського НВК працюють спортивні гуртки з шахів, шашок, настільного тенісу, які проводить інструктор з фізичної культури і спорту.

Для проведення оздоровчої кампанії 2015 року, а саме для придбання путівок для дітей пільгових категорій виділені кошти в сумі 10,0 тис.грн та на функціонування пришкільного табору Губарівського НВК - 3,0 тис.грн.

На території сільської ради знаходиться амбулаторія сімейної медицини с. Губарівка (далі - АСМ). Населення, яке обслуговує АСМ складає 1322 особи, з них дітей -176.

Медичну допомогу у АСМ надає 4 медичних працівника: 1 лікар загальної практики сімейної медицини, 2 середніх та 1 молодший медичні працівники. Графіки роботи медичних закладів складені та узгоджені з сільською радою таким чином, щоб мешканці сіл мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо розширення матеріальної бази для занять фізичною культурою і спортом шляхом спорудження дитячих майданчиків та організації культурно-масових заходів за місцем проживання.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 20 травня 2014 року №28 проведено закріплення території обслуговування за Губарівського НВК (с. Губарівка).

Із 128 дітей шкільного віку, що проживають в мікрорайоні школи, охоплені загальною середньою освітою всі діти. Із 80 дітей дошкільного віку навчанням охоплено 48 дітей. Всі діти п'ятирічного віку охоплені всіма видами дошкільної освіти.

В наявності є списки дітей на 2014/2015 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2019 року.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу щодо охоплення дітей дошкільною освітою.

Встановлено:

п.б) 5) У 2014/2015 навчальному році постійно ведеться відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітньому навчальному закладі за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково. В закладах створено умови для підвищення самоосвіти учасників навчально-виховного процесу за рахунок коштів працівників навчальних закладів.

Рекомендовано:

Вжити додаткових заходів щодо забезпечення учасників навчально-виховного процесу науково-методичними посібниками, сприяти розширенню бібліотечного фонду дошкільного підрозділу навчального закладу.

Встановлено:

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. Унаслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває.

При виконавчому комітеті сільської ради працює громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з планами, що періодично затверджується у встановленому порядку.

У I кварталі 2015 року нею проведено 1 засідання, на якому були розглянуті питання про запобігання злочинності, бездоглядності, правопорушень та охоплення всіх дітей шкільного віку оздоровленням чи відпочинком.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах. Всі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування влаштовані до сімейних форм виховання.

Груп продовженого дня у Губарівському НВК немає.

Рекомендовано:

1. У разі виявлення дитини та набуття нею статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування до сімейних форм виховання.

2. Розглянути можливість надання фінансової допомоги для організації групи подовженого дня.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради діють сільський клуб, бібліотека-філія, фізкультурно-спортивний клуб "Колос", 2 спортивних майданчики та 1 стадіон, які задовольняють потреби населення за інтересами.

Заклади культури та спорту надають безкоштовні послуги: користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань, спортивних та соціокультурних заходах.

Рекомендовано:

1. Продовжити роботу щодо залучення до культурно-масової роботи більшої кількості дітей шкільного віку.

2. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради розміщені пам'ятки історії: "Пам'ятник воїну - визволителю", "Братська могила радянських воїнів" та пам'ятний знак жертвам голодомору.

Проведено поточні ремонти пам'яток, упорядковано прилеглу територію. "Пам'ятник воїну - визволителю" потребує заміни постаменту.

На території сільської ради знаходяться пам'ятки археології - поселення скіфського часу VI-IV століття до нашої ери, які взяті під охорону держави, на які складено технічну документацію спеціалістами Харківського обласного науково-методичного центру охорони культурної спадщини.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо заміни постаменту “Пам'ятник воїну - визволителю”.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використання і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства.

п.б) 2) Реєстрацію суб'єктів права власності на землю, реєстрацію права користування землею і договорів на оренду землі, видачу документів, що посвідчують право власності і право користування землею здійснює Державна реєстраційна служба.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська рада відсутні. В сільській раді відсутня посада землевпорядника.

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держземагентства у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних спорів при сільській раді рішенням I сесії VI скликання від 12 листопада 2010 року №4-VI створена відповідна комісія в кількості 3 чоловіка.

В 2014 році проведено чотири засідання цієї комісії, розглянуто 4 питання, які вирішено по суті. З початку 2015 року засідання комісії не проводилось у зв'язку з відсутністю актуальних питань.

п.б) 6) Протягом 2014 року на території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано. Однак, 24 травня 2014 року трапився нещасний випадок з малолітньою дитиною Щепоткіним Юрієм Віталійовичем 2012 року народження, який з власної необережності впав до каналізаційної ями, внаслідок чого загинув. З боку сільської ради було вжито необхідних заходів щодо підняття тіла. Проведена роз'яснювальна робота з батьками.

Встановлено:

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє паспортизоване сміттєзвалище для розміщення твердих побутових відходів.

Сільською радою не укладений договір з відповідним підприємством на захоронення твердих побутових відходів.

Рекомендовано:

Укласти договір з відповідним підприємством на захоронення твердих побутових відходів.

Встановлено:

п.б) 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, виготовлення відповідної документації із землеустрою існує ціла низка невирішених проблем щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновленню Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Протягом року проводиться робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. В разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

Рекомендовано:

Передбачити кошти на розробку документації на земельні ділянки під об'єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Встановлено:

п.б) 11) Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 березня 2015 року №11 затверджено заходи з проведення санітарно-гігієнічного впорядкування та благоустрою території населених пунктів сільської ради. Розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача матеріалів на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи не здійснювались.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

У 2013-2014 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

За двома дітьми, які походять з території сільської ради закріплене житло рішенням виконавчого комітету Губарівської сільської ради.

На одну дитину, позбавлену батьківського піклування, по досягненню 16-річного віку будуть подані документи для постановки дитини на квартирний облік.

Відповідно до рішення виконкому Губарівської сільської ради від 21 жовтня 2014 року №53 одна дитина, позбавлена батьківського піклування поставлена на квартирний облік.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 16 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 59 сімей.

п.б) 4) В сільській раді є списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які виховуються під опікою та у прийомній сім'ї м. Богодухова. Також сільською радою надаються довідки про склад сім'ї особам, які збирають документи щодо взяття їх на облік як опікуна (піклувальника).

Рекомендовано:

Сільській раді вирішити питання закріплення житла за дитиною, у разі призначення опіки над дитиною.

Встановлено:

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2013-2014 роках не розроблялось.

п.б) 6) У 2013-2014 роках на території сільської ради налічувалось 5 дорослих, які користуються пільгами відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”. Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не отримувались.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2013-2014 років такими видами робіт охоплено 89 осіб та використано коштів на суму 62,2 тис.грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 29,3 тис. грн., кошти Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття — 29,3 тис.грн., ПОУ - 3,6 тис. грн.

п.б) 8) У 2013-2014 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі “Охорона праці” комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області отримало одне підприємство.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 15 юридичних осіб, з яких 6 мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2013-2014 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалась.

Компенсацією фізичним особам, які надають соціальні послуги, користувалися 4 особи. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка

доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалась.

п.б) 11) Відповідно до Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії). Контроль за наданням звітності не проводиться. Інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках здійснюється шляхом подання служби зайнятості з використанням “мобільного центру зайнятості” (палатки), “мобільного центру профорієнтації” (модернізованого).

Протягом 2013-2014 років надано 42 такі послуги, в яких було задіяно 5729 осіб. У районному центрі зайнятості розміщені стенди з картками вакансій, в яких вказуються вільні робочі місця.

Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2013-2014 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) На території сільської ради бездомні особи відсутні.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудої сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2015 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльностіВстановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДПІ ГУ Міндоходів України Харківської області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадянВстановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція з діловодства за зверненнями громадян) та згідно з розпорядженням голови

районної державної адміністрації від 13 січня 2015 року №6 «Про надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади» здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Звернення громадян у виконавчому комітеті сільської ради розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією з діловодства за зверненнями громадян.

Відповідальною за порядок ведення діловодства за зверненнями громадян у виконавчому комітеті сільської ради призначена Каплунівська Ю.М. (розпорядження сільського голови від 04 січня 2013 року №3К).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян.

Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2014 році зареєстровано 39 звернень, з початку 2015 року на день перевірки надійшло 16 звернень, 02 січня 2015 року №1), в якому визначені прийомні дні та години. Виїзні прийоми громадян не передбачено. Графік розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення.

Необхідно відмітити, що в приміщенні сільської ради не розміщений на жодному стенді графік прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації.

Ведеться індексація звернень, але реєстраційний штамп у виконавчому комітеті сільської ради відсутній, що суперечить вимогам Інструкції з діловодства за зверненнями громадян. Після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне.

Проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

У 2015 році питання про роботу із зверненнями громадян розглядалися на засіданні виконавчого комітету сільської ради (рішення від 20 січня 2015 року №3 та від 22 квітня 2015 року №10).

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті на всіх зверненнях є відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Виконавчим комітетом забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Потрібно зауважити, що у виконавчому комітеті не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності, так як на території сільської ради не зареєстровано даних суб'єктів господарської діяльності.

Рекомендовано:

1. В графіку особистого прийому громадян передбачити проведення виїзних прийомів громадян на території сільської ради;
2. Виготовити реєстраційний штамп відповідно до додатку №5 вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян;
3. Розмістити на видному місці для ознайомлення населення графіки прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 2) Упродовж 2014 років надзвичайних ситуацій на території сільської ради не було.

п.б) 3) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2014 році виконавчим комітетом сільської ради організовано та проведено 18 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради проведено 15 сходок громадян, в яких взяло участь 485 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено їх організоване проведення.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території міської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до сектора масових комунікацій апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2014 років необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

Разом з тим відпрацьований План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільної оборони.

Рекомендовано:

1. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в селі та запобігання загибелі людей на водних об'єктах.
2. З метою попередження або у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 4) Рішенням сільської ради від 12 листопада 2010 року №6-VI (I сесія VI скликання) створена адміністративна комісія та визначений її персональний склад.

У 2014 році адміністративною комісією сільської ради проведено 1 засідання та складено відповідний протокол від 23 червня 2014 року за матеріалами, наданими Богодухівським РВ ГУМВС України в Харківській області. Протягом січня-березня 2015 року засідання не проводились.

Постійно проводиться розгляд питань щодо профілактики правопорушень на території сільської ради. На засіданнях виконавчого комітету сільської ради за участю дільничного інспектора міліції сектора ДІМ Богодухівського РВ ГУМВС України в Харківській області розглянуто питання "Про взаємодію виконавчого комітету місцевої ради з Богодухівським РВ ГУМВС України в Харківській області", за наслідками якого прийнято рішення від 19 серпня 2014 року №38.

Слід зауважити, що комісія з питань боротьби зі злочинністю не утворена.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо активізації роботи адміністративної комісії.
2. Утворити комісію з питань боротьби зі злочинністю, затвердити її склад та положення.
3. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень на території сільської ради.

Встановлено:

п.б) 5) При вчиненні нотаріальних дій, віднесених законом до відання сільської ради, встановлено, що в 2013 році сільською радою вчинено 737 нотаріальних дій, в 2014 році – 112 нотаріальних дії, в 2015 році (станом на 15 квітня 2015 року) - 24 нотаріальні дії.

Зауважень до змісту нотаріальних документів немає, тексти містять всі необхідні відомості, вимоги чинного законодавства дотримуються. Посвідчувальні написи відповідають Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за №1298/20036.

Реєстри, алфавітні, інші книги, журнали тощо ведуться правильно. Перевіркою не встановлено порушень вимог законодавства при вчиненні нотаріальних дій.

При реєстрації актів цивільного стану встановлено, що в 2013 році зареєстровано смертей - 20, народжень - 11, шлюбів - 5. У 2014 році зареєстровано 22 смерті, народжень - 12, шлюбів - 5. У 2015 році (на момент перевірки) зареєстровано 5 смертей, народжень - 3, шлюбів - 1.

Відповідно до п.3.2 розділу III Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року №1578/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами) відповідальною за зберігання бланків свідоцтв, розпорядженням сільського голови від 02 січня 2013 року №1-к призначена Каплунівська Ю.М., секретар сільської ради.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані, кількість аркушів засвідчена підписом сільського голови, підпис голови скріплений печаткою. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

Отримані з відділу державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Богодухівського районного управління юстиції у Харківській області бланки свідоцтв про народження, смерть, шлюб оприбутковані в день їх отримання.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану наступні: свідоцтв про народження не має, про смерть - 1 свідоцтво (І-ВЛ 500227), про шлюб не має.

На виконання частини другої статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» у сільській раді з жовтня 2014 року встановлено робочу версію комп'ютерної програми, яка призначена для складання актових записів цивільного стану в електронному вигляді, отримано ключ електронного цифрового підпису.

Секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року №3307/5), зареєстрованого Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за №719/4940. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

За результатами перевірки здійснення виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади можна зробити висновок, що вчинення нотаріальних дій з питань, віднесених законом до відання сільської ради, державна реєстрація актів цивільного стану проводиться на належному рівні.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу, спрямовану на недопущення порушень чинного законодавства, постійно підвищувати свій професійний рівень шляхом вивчення норм законодавства.

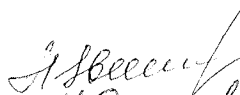





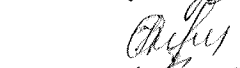



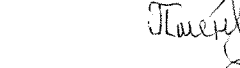









Встановлено:

п.б) 7) Реєстрація місцевих об'єднань громадян, органів територіальної самоорганізації населення виконавчим комітетом сільської ради не здійснювалась.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.

Голова робочої групи

Члени робочої групи

	Л.М.Іванова
	Н.О.Явтушенко
	А.С.Акуліч
	Н.М. Варченко
	А.В.Білозор
	А.І.Бородавка
	Ю.О.Бугайова
	З.М.Галілей
	Н.В.Жижирій
	О.В.Кириченко
	Л.В.Клочко
	О.Ф.Ковальов
	С.М. Лобунський
	І.О.Повойко
	В.В.Прошутя
	Л.Б.Пшенична
	Г.Ф.Світлична
	О.І.Субота
	І.П.Телешенко
	Н.В.Горяник
	Л.М.Федак