



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Андрей Валентинович

Богодухів

№ 162

**Про влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на виховання
та спільне проживання до прийомної сім'ї**

Відповідно до Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №565 (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (із змінами), розглянувши заяву подружжя [ім'я та прізвище], та [ім'я та прізвище], які проживають по [адреса], [місто] у [районі] [області], [регіон] [країни], про влаштування до їх прийомної сім'ї дитини, позбавленої батьківського піклування, [ім'я та прізвище], [місто] [район] [область] [регіон] [країна]. Мати дитини [ім'я та прізвище] померла (свідоцтво про смерть від 28 травня 2013 року), [ім'я та прізвище] позбавлений батьківських прав (рішення Богодухівського районного суду від 25 грудня 2009 року по справі №2-668/09), рекомендації Богодухівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 28 квітня 2015 року №01-31/103, враховуючи висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 20 травня 2015 року №01-30/420, керуючись статтями 6, 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні неповнолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати з 01 червня 2015 року до прийомної сім'ї подружжя [ім'я та прізвище] та [ім'я та прізвище] на їх житлову площу на спільне проживання та виховання неповнолітню [ім'я та прізвище] дитину, позбавлену батьківського піклування, яка перебуває на обліку дітей, що можуть бути усиновлені, уродженку [ім'я та прізвище] за якою закріплене право на житло по [адреса] у [місто] [район] [область] [регіон] [країна] рішенням виконавчого комітету Богодухівської міської ради від 28 квітня 2010 року №201.

2. Покласти на прийомних батьків [ім'я та прізвище] та [ім'я та прізвище] персональну відповідальність за життя, здоров'я, психічний та фізичний розвиток дитини [ім'я та прізвище].

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Галілей З.М.):

3.1. Підготувати проект договору про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї подружжя [ім'я та прізвище] та [ім'я та прізвище].

3.2. Передати прийомним батькам [ім'я та прізвище] та [ім'я та прізвище] відповідні документи на [ім'я та прізвище].

3.3. Здійснювати контроль за умовами проживання, виховання та навчання прийомної дитини [ім'я та прізвище].

3.4. Щорічно до 15 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дитини в сім'ї.

4. Богодухівському районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Чуйко Н.Є.):

4.1. Забезпечити індивідуальний супровід неповнолітньої [ім'я та прізвище], який передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

4.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Жижирій Н.В.) забезпечити:

5.1. Фінансування на утримання [ім'я та прізвище] за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання прийомної сім'ї.

5.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дитини з часу її влаштування у прийомну сім'ю.

5.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення прийомної сім'ї на підставі платіжних документів.

5.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.), КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» (Прощутя В.В.):

6.1. Забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію неповнолітньої [ім'я та прізвище].

6.2. Закріпити медичного працівника за прийомною сім'єю, проводити безоплатне обстеження та лікування неповнолітньої [ім'я та прізвище].

6.3. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я неповнолітньої [ім'я та прізвище] та дотримання прийомною сім'єю рекомендацій лікаря.

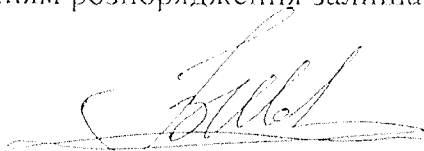
7. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації (Ключко Л.В.) забезпечити щорічне оздоровлення [ім'я та прізвище].

8. Запропонувати Богодухівському РВ ГУМВС України в Харківській області (Коваленко Е.В.) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей

районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до неповнолітньої

9. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації



В.А. ШАРОВ

