



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації
[Signature] В.А.Шаров
„13” червня 2015 року

А К Т

про перевірку здійснення
виконавчим комітетом Дмитрівської сільської ради
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Дмитрівка

14-20 травня 2015 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (зі змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64 та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”.

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ІВАНОВОЇ Л.М., БІЛОЗОР А.В., БОРОДАВКИ А.І., БУГАЙОВОЇ Ю.О., ГАЛІЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., ПОВОЙКО І.О., ПРОШУТІ В.В., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., СВІТЛИЧНОЇ Г.Ф., СУБОТИ О.І., ТЕЛІШЕНКО І.П., ТОРЯНИК Н.В., ВОЛОШКО А.М., ШЕПЕЛЯ М.М.

перевірили роботу виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 ст. ст. 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 3 регуляторних акти, в тому числі 1 у відповідності з вимогами чинного законодавства прийнятий у 2015 році.

План регуляторних актів сільської ради на 2014 рік був затверджений на засіданні XXVII сесії VI скликання рішенням від 20 листопада 2013 року №193-VI.

План регуляторних актів сільської ради на 2015 рік був затверджений на засіданні XXXIII сесії VI скликання рішенням від 08 грудня 2014 року №227-VI.

Вищевикладені плани регуляторних актів не оприлюднені в засобах масової інформації та на інформаційному стенді в сільській раді.

План регуляторних актів сільської ради на 2015 рік не затверджений.

Рекомендовано:

1. Оприлюднити в засобах масової інформації та на інформаційному стенді в сільській раді план регуляторних актів на 2015 рік.

2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було. Про це свідчить відсутність рішень, розпоряджень тощо.

Рекомендовано:

Забезпечити розгляд та узгодження планів підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

Встановлено:

п.б) 3) Сільською радою проведено перезакладку книг погосподарського обліку станом на 01 січня 2011 року згідно з Інструкцією з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491

У сільській раді є в наявності 14 погосподарських книг, в них відкрито 610 облікових карток об'єктів погосподарського обліку. Книги пронумеровані, прошнуровані, завірені підписом сільського голови.

У погосподарських книгах розділ 1 «Відомості про членів домогосподарства з реєстрацією місця проживання на території ради» заповнений з порушенням Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491: в деяких облікових картках погосподарського обліку відсутні записи про місце роботи (заняття) та його адресу.

Рекомендовано:

Забезпечити у повному обсязі виконання вимог Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491.

Встановлено:

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації на даному етапі не включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування. При виникненні нагальної проблеми дане питання буде вирішуватися.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Так, сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади села.

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебувають у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1 грн. Так, в 2015 році було укладено договір з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» (від 28 січня 2015 року №4), оплата за яким буде здійснена протягом поточного року.

Встановлено:

п.б) 2) Відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» сільською радою затверджено тарифи на послуги з водопостачання (рішення XXX сесії VI скликання від 05 грудня 2014 року №255-VI).

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету (голова Ванюшенко Г.С.).

Рекомендовано:

Забезпечити контроль за дотриманням цін на основні продовольчі товари та соціально значимі сорти хліба.

Встановлено:

п.б) 3) Інвестиційні кошти протягом 2014 року та січня-травня 2015 року не залучались.

Рекомендовано:

Розробити проекти для участі у конкурсах різних рівнів щодо залучення інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних вкладень.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністюВстановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі не змінилась. Станом на 15 травня 2015 року на території ради функціонують 3 магазини та 1 кіоск. Суб'єкти, які надають ритуальні послуги відсутні.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

Населення, що мешкає на території сільської ради забезпечене регулярним транспортним сполученням до районного центру автобусним маршрутом Богодухів-Корбині Івани.

Розклади руху автобусів на вищевказаних маршрутах затверджені управлінням транспортної інфраструктури Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації, погоджені Богодухівською районною державною адміністрацією, Дмитрівською сільською радою.

Перевезення пасажирів на даному маршруті здійснює перевізник ТОВ «Авто ОВІ».

п.б) 2) Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

п.б) 3) На території сільської ради працюють 4 зареєстрованих підприємства, що надають торговельні послуги, з них 3 магазини приватного

підприємця Луценко К.І. в селах Новософіївка, Матвіївка, Дмитрівка та 1 кіоск приватного підприємця Тризни І.І. в селі Матвіївка. Режими роботи підприємств в зручний для населення час узгоджені та затверджені сільською радою. На момент перевірки порушень режимів роботи не встановлено.

Під час проведення перевірки додержання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, зокрема пунктів 10, 11, 12, 17: відсутня повна достовірна інформація для споживачів, а також вівіска щодо найменування підприємства та інформація про його належність; окремі продовольчі товари реалізуються без наявності належного маркування та документів, що засвідчують їх якість та безпеку.

Рекомендовано:

1. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, не допускати порушень режиму роботи торговельних підприємств без надання необхідної інформації покупцям.

2. При виявленні порушень або невиконанні вимог законодавства про захист прав споживачів вчасно повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів та Державну інспекцію з питань захисту прав споживачів в Харківській області.

Встановлено:

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування затверджуються відповідним рішенням виконавчого комітету сільської ради на підставі заяв суб'єктів господарювання. Протягом 2014 року та січня-травня 2015 року сільською радою таких рішень прийнято не було.

п.б) 5) Житловий фонд комунальної власності на території сільської ради відсутній.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державних та комунальних організацій на території ради відсутні. Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 4 (сільська рада, Новософіївський та Дмитрівський ФАП, Матвіївська АСМ);

- об'єктів закладів освіти та культури - 3 (Дмитрівський сільський клуб, Матвіївський сільський будинок культури, дошкільний навчальний заклад в с. Дмитрівка).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

До виконавчого комітету сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов, у зв'язку з чим квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в сільській раді не здійснюється; відповідно не здійснюються заходи щодо ведення Єдиного державного реєстру громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 «Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов».

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітнього періоду звернень щодо пошкоджень об'єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради є 3 братські могили, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти шляхом функціонування

Матвіївської загальноосвітньої школи I-III ступенів та Дмитрівського дошкільного навчального закладу. Навчання і виховання школярів та вихованців здійснюються державною мовою.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

Здійснюється відповідна робота щодо доступності соціальних гарантій, передбачених законодавством України. 37 дітей, які проживають на території сільської ради відвідують творчі гуртки: вокальний «Сонечко», хореографічний «Карусель» та театральний «Веселушки», які розташовані в Матвіївському сільському будинку культури. 11 дітей відвідують вокальний гурток при Дмитрівському сільському клубі, функціонують Матвіївська, Новософіївська бібліотеки-філії. Учні школи систематично залучаються до проведення свят, тематичних вечорів та зустрічей з цікавими людьми.

На території сільської ради знаходиться амбулаторія сімейної медицини с. Матвіївка (далі - АСМ) та два фельдшерські пункти (ФП) у селах Новософіївська і Дмитрівка. Населення, яке обслуговує АСМ складає 244 особи, з них дітей - 31. Населення, яке обслуговує ФП с. Дмитрівка складає - 244, з них дітей - 30. Населення, яке обслуговує ФП с.Новософіївка складає - 165, з них дітей - 22.

Медичну допомогу у АСМ с. Матвіївка надає 3 медичних працівників: 1 лікар загальної практики сімейної медицини, 1 середній та 1 молодший медичні працівники. У ФПах с. Дмитрівка та с. Новософіївка - по 1 середньому та 1 молодшому медичному працівникові. Графіки роботи медичних закладів складені та узгоджені з сільською радою таким чином, щоб мешканці сіл мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо розширення матеріальної бази для занять фізичною культурою і спортом шляхом спорудження дитячих майданчиків та організації культурно-масових заходів за місцем проживання.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. В медичних закладах сільської ради на обліку хворих на гіпертонічну хворобу знаходиться 194 особи. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 19 березня 2015 року №22 проведено закріплення території обслуговування за Матвіївською загальноосвітньою школою I-III ступенів мікрорайону обслуговування (села Матвіївка, Дмитрівка, Новоукраїнка, Новософіївка, Горбанівка, Бабаки). Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 20 червня 2014 року №41 проведено закріплення території обслуговування за Дмитрівським дошкільним навчальним закладом мікрорайону обслуговування (села Матвіївка, Дмитрівка, Новоукраїнка, Новософіївка, Горбанівка, Бабаки).

Із 78 дітей шкільного віку, що проживають в мікрорайоні школи, охоплені загальною середньою освітою всі діти. Із 27 дітей дошкільного віку навчанням охоплено 16 дітей. Із 6 дітей п'ятирічного віку всіма видами дошкільної освіти охоплені 4 дитини.

В наявності є списки дітей на 2014/2015 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2019 року.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу щодо охоплення дітей дошкільною освітою.

Встановлено:

п.б) 5) У 2014/2015 навчальному році постійно ведеться відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітньому навчальному закладі за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково. В закладах створено умови для підвищення самоосвіти учасників навчально-виховного процесу за рахунок коштів працівників навчальних закладів.

Рекомендовано:

Вжити додаткових заходів щодо забезпечення учасників навчально-виховного процесу науково-методичними посібниками, сприяти розширенню бібліотечного фонду.

Встановлено:

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. Унаслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває.

На території сільської ради проживає 120 неповнолітніх дітей, з яких відвідують дошкільний заклад 47 дітей, навчаються в загальноосвітніх навчальних закладах 73 дитини. Дітей-інвалідів немає, багатодітних сімей - 6.

При виконавчому комітеті сільської ради діє громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з планами, що періодично затверджуються у встановленому порядку.

У 2014 році нею проведено 4 засідання, на яких були розглянуті 16 питань щодо соціального захисту дітей, які перебувають під опікою, запобігання їх бездоглядності і аналізу умов проживання дітей, що опинились в складних життєвих обставинах, а також відвідувань занять учнями пільгових категорій Матвіївської загальноосвітньої школи I-III ступенів.

З початку 2015 року проведено 2 засідання, складені відповідні протоколи від 12 січня 2015 року №1 та від 14 квітня 2015 року №2.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради 3 дітей, позбавлених батьківського піклування, які усиновлені відповідно до рішення суду, одна дитина позбавлена батьківського піклування, перебуває під піклуванням у бабусі.

Груп продовженого дня в Матвіївській загальноосвітній школі I-III ступенів не має.

Рекомендовано:

1. У подальшому в разі виявлення дитини та набуттям нею статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування до сімейних форм виховання.

2. Розглянути можливість надання фінансової допомоги для організації роботи групи продовженого дня.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради діють Дмитрівський сільський клуб, Матвіївський сільський будинок культури, Матвіївська та Новософіївська сільські бібліотеки-філії, фізкультурно-спортивний клуб «Колос», два спортивних майданчика та стадіон.

В межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Продовжити роботу щодо залучення до культурно-масової роботи більшої кількості дітей шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради розміщені чотири пам'ятки історії: з них 3 - Братські могили (села Дмитрівка, Матвіївка, Новософіївка) та пам'ятний знак воїнам-односельцям (с. Матвіївка).

Проведено поточні ремонти пам'яток, упорядковано прилеглу територію.

Рекомендовано:

Постійно підтримувати в належному стані пам'ятки історії.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використання і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська рада, відсутні. В сільській раді спеціаліст з бухгалтерського обліку Васинович В.М. виконує обов'язки землевпорядника відповідно до розпорядження сільського голови від 20 березня 2008 року №27.

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держземагентства у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних спорів при виконавчому комітеті сільської ради рішенням I сесії УІ скликання від 16 листопада 2010 року №4-УІ створена комісія з питань сільського господарства, земельних відносин та екології в кількості 4 чоловік.

В 2014 році проведено чотири засідання цієї комісії, розглянуто 6 питань, які вирішено по суті. У 2015 року проведено 1 засідання комісії розглянуто 4 питання, які також вирішено.

п.б) 6) Протягом 2014 року на території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє паспортизоване сміттєзвалище для розміщення твердих побутових відходів.

Сільською радою не укладений договір з відповідним підприємством на захоронення твердих побутових відходів.

Рекомендовано:

Укласти договір з відповідним підприємством на захоронення твердих побутових відходів.

Встановлено:

п.б 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, виготовлення відповідної документації із землеустрою існує ціла низка невирішених проблем щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновленню Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Протягом року проводиться робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. В разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

Рекомендовано:

Передбачити кошти на розробку документації на земельні ділянки під об'єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Встановлено:

п.б) 11) Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 18 березня 2015 року №11 затверджено заходи з проведення санітарно-гігієнічного впорядкування та благоустрою території населених пунктів сільської ради. Розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача матеріалів на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи не здійснювались.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. По сільській раді відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

У 2013-2014 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків. На 100% складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою. Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

З території сільської ради троє дітей, позбавлених батьківського піклування, які усиновлені відповідно до рішення суду. Одна дитина позбавлена батьківського піклування виховується та проживає у бабусі (підклувальника) в с. Дмитрівка.

Рекомендовано:

Вирішити питання щодо закріплення житла за дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 16 багатодітним сім'ям. Державну соціальну

допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 34 сім'ї.

п.б) 4) В сільській раді є списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Також сільською радою надаються довідки про склад сім'ї особам, які збирають документи щодо взяття їх на облік як опікуна (піклувальника).

Рекомендовано:

1. Сільській раді вирішити питання закріплення житла за дитиною у разі призначення над нею опіки.

2. Своєчасно виявляти дітей, які залишилися без батьківської опіки або знаходяться у складних життєвих обставинах.

3. Вчасно надавати до служби у справах дітей районної державної адміністрації на затвердження плани роботи громадської комісії у справах дітей.

4. Зберегти права дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на житло, так як органи місцевого самоврядування несуть відповідальність за збереження зазначеного житла і повернення його дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування після повернення їх із державних закладів чи сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2013-2014 роках не розроблялось.

п.б) 6) У 2013-2014 роках на території сільської ради налічувалось 5 дорослих, які користуються пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не отримувались.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2013-2014 років такими видами робіт охоплено 72 особи та використано коштів на суму 25,0 тис.грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 10,7 тис. грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 10,7 тис.грн., ПОУ - 3,6 тис. грн.

п.б) 8) У 2013-2014 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі «Охорона праці» комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області отримало одне підприємство.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 9 юридичних осіб, усі мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2013-2014 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалась.

Компенсацією фізичним особам, які надають соціальні послуги, користувалися 4 особи. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалась.

п.б) 11) Відповідно до Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії).

Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2013-2014 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 13) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 14) У 2013-2014 роках на території сільської ради осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі на певний строк, не було.

п.б) 15) На території сільської ради бездомні особи відсутні.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудої сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2015 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДП ГУ Міндоходів України Харківської області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 "Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників" та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 03 січня 2007 року №11 призначено спеціаліста з бухгалтерського обліку сільської ради Васінович В.М.

На день перевірки відповідні облікові форми ведуться. Планування військовооблікової роботи на рік здійснене, проте несвоєчасно уточнюються терміни проведення заходів.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2015 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у вересні 2014 року, звірка списку призовників проведена у березні 2015 року.

У 2015 році до призовної дільниці Богодухівського району приписано 6 юнаків сільської ради 1998 року народження.

В приміщенні сільської ради на дошці оголошень розміщена інформація - «Правила військового обліку», «Обов'язки військовозобов'язаних і призовників», «Про контрактну службу», «Витяг із Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

Провести уточнення планування військово-облікової роботи на 2015 рік.

Встановлено:

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті щомісячно.

Рекомендовано:

Уточнити склад адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років; проведення зустрічей з ветеранами Великої Вітчизняної війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України.

У лютому 2015 року у сільських бібліотеках пройшли книжкові виставки, присвячені 26-й річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан, у квітні-травні 2015 року - до Дня Перемоги над нацизмом у Європі.

У травні 2015 року проводились урочисті та святкові заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 70-річниці Перемоги над нацизмом у Європі. Організовані зустрічі населення, з учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці та військової служби.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обгрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Звернення громадян у виконавчому комітеті сільської ради розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією.

Відповідальною за порядок ведення діловодства за зверненнями громадян у виконавчому комітеті сільської ради призначена Герасименко І.М. (розпорядження сільського голови від 01 жовтня 2013 року №25).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян.

Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2014 році зареєстровано 10 звернень, з початку 2015 року на день перевірки надійшло 6 звернень.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян на 2015 рік (розпорядження сільського голови від 02 січня 2015 року №30д), в якому визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян у виконавчому комітеті сільської ради не передбачено. Графік розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають вимогам Інструкції. Станом на 14 травня 2015 року прийнято 7 громадян з питань різного характеру, а протягом 2013-2014 років - 48.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне, як це і передбачено Інструкцією, але копії відповідей заявникам відсутні.

Двічі на рік проводиться аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Двічі на рік на засіданні виконавчого комітету сільської ради розглядаються питання про роботу із зверненнями громадян: «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Дмитрівської сільської ради в I півріччі» та «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Дмитрівської сільської ради за рік», за результатами яких видаються відповідні рішення (від 22 січня 2015 року №1, наступне рішення буде видано в червні за результатами стану роботи зі зверненнями громадян в I півріччі 2015 року).

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті на зверненнях відповідна резолюція про продовження чи закінчення контролю відсутня.

Виконавчим комітетом забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше 15 днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Потрібно зауважити, що у виконавчому комітеті сільської ради не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Рекомендовано:

1. У графіку особистого прийому громадян передбачити проведення виїзних прийомів громадян за місцем їх роботи чи проживання.
2. Надавати відповіді заявникам за результатами розгляду їх звернень.
3. Продовжувати чи закінчувати термін розгляду звернень громадян лише відповідно до резолюції особи, яка взяла на контроль дане звернення.
4. Здійснювати відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Встановлено:

п.б) 2) Упродовж 2014 року надзвичайних ситуацій на території сільської ради не було.

п.б) 3) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2014 році виконавчим комітетом сільської ради організовано та проведено 18 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради проведено 12 сходок громадян, за звітний період 2015 року - 5, в яких взяло участь 510 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою було забезпечено їх організоване проведення.

Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною громадською організацією ветеранів локальних війн "Єдність".

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території сільської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до сектора масових комунікацій апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2014 років необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

Разом з тим, відпрацьований План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільної оборони.

Рекомендовано:

1. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в місті та запобігання загибелі людей на водних об'єктах.
2. З метою попередження або у разі необхідності ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 5) При вчиненні нотаріальних дій, віднесених законом до відання сільської ради, встановлено, що в 2013 році сільською радою вчинено 198 нотаріальних дій, в 2014 році - 107 нотаріальних дій, в 2015 році - 35 нотаріальних дій.

Зауважень до змісту нотаріальних документів немає, тексти містять всі необхідні відомості, вимоги чинного законодавства дотримуються. Посвідчувальні написи відповідають Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за №1298/20036.

Проте, виявлено порушення п.1.4 розділу III Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за №1298/20036, а саме: заповідачі перед своїм підписом власноручно не роблять відмітку «прочитано вголос». Якщо посадова особа органу місцевого самоврядування на прохання особи записала заповіт з її слів власноручно або за допомогою загальноприйнятих технічних засобів, заповіт має бути прочитаний уголос та підписаний заповідачем, про що ним зазначається у заповіті перед його підписом.

Крім того, сільською радою всі квитанції підклеюються в Реєстр, а відповідно до Правил ведення нотаріального діловодства квитанції, після проставлення відмітки про погашення із зазначенням реєстрового номера, підклеюються до другого примірника нотаріального документа, що залишається у справах органу місцевого самоврядування. У разі, якщо примірник нотаріально оформлюваного документа не залишається у справах нотаріуса, квитанція із зазначенням реєстрового номера підклеюється у Реєстр до запису про вчинену нотаріальну дію.

При веденні Реєстру є зауваження до заповнення графи 7, а саме підписи осіб, для яких вчиняється нотаріальна дія проставлені, однак не завжди особами зазначається розшифровка підпису (прізвище, написане власноруч).

Алфавітні, інші книги, журнали тощо ведуться правильно.

При реєстрації актів цивільного стану встановлено, що в 2013 році зареєстровано смертей - 25, народжень - 4, шлюбів - 2. У 2014 році зареєстровано 23 смерті, народжень - 7, шлюбів не було. У 2015 році (на момент перевірки) зареєстровано 4 смерті, народжень - 5, шлюбів не було.

Відповідно до п.3.2 розділу III Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року №1578/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами) відповідальною за зберігання бланків свідоцтв розпорядженням сільського голови від 01 жовтня 2013 року №19-о призначена Герасименко І.М., секретар сільської ради.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані, кількість аркушів засвідчена підписом сільського голови, підпис голови скріплений печаткою. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

Отримані з відділу державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Богодухівського районного управління юстиції у Харківській області бланки свідоцтв про народження, смерть, шлюб оприбутковані в день їх отримання.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження, про смерть та шлюб немає.

На виконання частини другої статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» у сільській раді з жовтня 2014 року встановлено робочу версію комп'ютерної програми, яка призначена для складання актових записів цивільного стану в електронному вигляді, отримано ключ електронного цифрового підпису.

Секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року №3307/5), зареєстрованого Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за №719/4940. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

За результатами перевірки здійснення виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади можна зробити висновок, що вчинення нотаріальних дій з питань, віднесених законом до відання сільської ради, державна реєстрація актів цивільного стану проводиться на належному рівні.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу, спрямовану на недопущення порушень чинного законодавства, постійно підвищувати свій професійний рівень шляхом вивчення норм законодавства.

Встановлено:

п.б) 7) Реєстрація місцевих об'єднань громадян, органів територіальної самоорганізації населення виконавчим комітетом сільської ради не здійснювалась.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.

Голова робочої групи

 Л.М.Іванова

Члени робочої групи


 А.В.Білозор


 А.І.Бородавка

 Ю.О.Бугайова


 З.М.Галілей

 Н.В.Жижирій

 О.В.Кириченко


 О.Ф.Ковальов

 Т.М.Масалітіна

 І.О.Повойко


 В.В.Прошутя

 Л.Б.Пшенична

 Г.Ф.Світлична

 О.І.Субота

 І.П.Телешенко

 Н.В.Торяник

 А.М.Волошко

 М.М.Шепель