



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Обласний архів

Богодухів

№ 241

**Про надання статусу дитини,
позбавленої батьківського піклування,
та призначення опікуна над дитиною,
позбавленою батьківського піклування**

Відповідно до статей 243, 244, 247 Сімейного кодексу України, статей 55, 56, 58, 61, 62, 63 Цивільного кодексу України, частини 3 статті 24 Закону України «Про охорону дитинства», пунктів 3, 22, 23, 40, 48, 52, 53 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (із змінами), розглянувши заяву про призначення його опікуном над малолітньою племінницею

, висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 03 липня 2015 року №01-30/536, на підставі свідчення про смерть матері

від
виданого Сазоно-Баланівською сільською радою Богодухівського району Харківської області, рішення Богодухівського районного суду про позбавлення батьківських прав

по відношенню до його малолітньої доньки
від керуючись статтями 6, 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення захисту прав та законних інтересів малолітньої дитини:

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування,
2. Призначити , який проживає за адресою , опікуном над малолітньою дитиною, позбавленою батьківського піклування,
3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Галілей З.М.):
 - 3.1. Здійснювати контроль за умовами утримання, навчання, виховання шляхом відвідування родини не рідше одного разу на рік. Першу перевірку провести через три місяці після встановлення опіки.

3.2. Щорічно до 30 січня готувати висновок про стан утримання та виховання _____ по її повноліття.

4. Зобов'язати _____ виховувати і

_____ піклуватися про її здоров'я, психічний стан, фізичний та духовний розвиток, готувати до самостійного життя, забезпечувати її догляд і лікування, створити належні побутові умови та умови для здобуття дитиною повної загальної освіти, вживати заходів щодо захисту цивільних прав та інтересів підопічної згідно з законодавством України; щорічно, у визначені терміни та за вимогою, надавати до служби у справах дітей районної державної адміністрації оновлені документи та інші відомості про підопічну.

5. Рекомендувати _____ Сазоно-Баланівському сільському голові Малайдаковій Є.Л. вирішити питання щодо закріплення житла за _____ згідно з чинним законодавством.

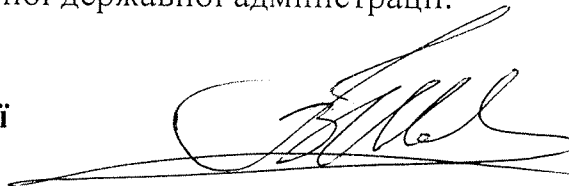
6. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Чуйко Н.Є.):

6.1. Забезпечити соціальний супровід малолітньої _____ за місцем проживання з опікуном _____

6.2. Щорічно до 10 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про стан утримання та виховання малолітньої _____

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації.

Голова районної
державної адміністрації



В.А. ШАРОВ