



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації

В.А.Шаров

„11” вересня 2015 року

А К Т

про перевірку здійснення
виконавчим комітетом Сіннянської сільської ради
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Сінне

10-16 вересня 2015 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64 та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами).

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ІВАНОВОЇ Л.М., ЯВТУШЕНКО Н.О., КУСАЙЛО О.М., БІЛОЗОР А.В., БОРОДАВКИ А.І., ВІРИЧ О.В., ГАЛІЛЕЙ З.М., ІВАХ А.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., ЛИТВИНЕНКА В.Д., НАЗАРЕНКО І.М., ПОВОЙКО І.О., ПРОШУТІ В.В., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., СВІТЛИЧНОЇ Г.Ф., СУБОТИ О.І., ФІЛІППОВА А.М., ФЕДАК Л.М., ЦЕРКОВНОЇ О.В., ШЕПЕЛЯ М.М.

перевірили роботу виконавчого комітету Сіннянської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік

Встановлено:

п.б) 1) На час перевірки у сільській раді діє 4 регуляторних акти, 3 з яких прийняті у 2015 році.

План регуляторних актів сільської ради на 2015 рік був затверджений на засіданні XL сесії VI скликання рішенням від 08 грудня 2014 року №443-VI та оприлюднений на інформаційному стенді у приміщенні сільської ради.

Рекомендовано:

1. Оприлюднити в засобах масової інформації план регуляторних актів сільської ради на 2015 рік.

2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було. Про це свідчить відсутність рішень, розпоряджень тощо.

Рекомендовано:

Забезпечити розгляд та узгодження планів підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

Встановлено:

п.б) 3) Сільською радою проведено перезакладку книг погосподарського обліку станом на 01 січня 2011 року згідно з Інструкцією з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491.

У сільській раді є в наявності 18 погосподарських книг, в них відкрито 748 облікових карток об'єктів погосподарського обліку. Книги пронумеровані, прошнуровані, завірені підписом сільського голови.

У погосподарських книгах розділ 1 “Відомості про членів домогосподарства з реєстрацією місця проживання на території ради” заповнений з порушенням Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491: в деяких картках погосподарського обліку не заповнено місце роботи та навчання.

Рекомендовано:

Забезпечити ведення погосподарських книг у відповідності до вимог Інструкції з ведення погосподарського обліку в сільських (селищних) радах, затвердженої наказом Держкомстату України від 08 грудня 2010 року №491.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації на даному етапі не включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цінВстановлено:

п.б) 1) Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.

Так, здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (зі змінами), за оренду нерухомого майна, що перебувають у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1 грн. Так, у 2015 році було укладено договір з КЗОЗ “Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району” (від 21 січня 2015 року №6) та з КЗ “Богодухівська централізована бібліотечна система” (від 26 січня 2015 року №23), оплата буде здійснена до кінця поточного року.

п.б) 2) Відповідальна особа по контролю за дотриманням цін і тарифів не визначена.

Рекомендовано:

Визначити відповідальну особу та забезпечити контроль за дотриманням цін на основні продовольчі товари та соціально значимі сорти хліба.

Встановлено:

п.б) 3) Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності на території сільської ради відбувалося за рахунок залучення коштів СТОВ “Вперед”, ФГ “Шубське”, СФГ “Весна”, СФГ “Вікторія”, СФГ “ФАН”, ФОП Білуха В.О. (розчищення доріг від снігу та грейдерування, заміна 800 метрів труб на водогоні-подачі системи водопостачання “Сінне Центральна”, ремонт даху сільського будинку культури, бойлера, оргтехніки, придбання для школи тенісного столу, спортивних матів, ноутбука, посуду для їдальні, проведення поточних ремонтів, екскурсії для школярів та малечі).

Щорічно сільська рада приймає участь в обласному конкурсі «Разом у майбутнє». За рахунок залучення коштів обласного бюджету в сільському будинку культури замінено вікна на енергозберігаючі, біля його будівлі встановлено ігровий спортивний майданчик та 10 лавочок, у процесі завершення - виготовлення комплектуючих для облаштування 11 колодязів в населених пунктах сільської ради.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу із розроблення проектів для участі у конкурсах різних рівнів по залученню інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних вкладень.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністю

Встановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, установи та організації державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі зменшилась. Станом на 10 вересня 2015 року на території ради функціонують 2 магазини. Щосереді Богодухівський УВП УТОС здійснює виїзну торгівлю у 3 населених пунктах ради. Суб'єкти господарювання, які надають ритуальні послуги відсутні.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється на приміському автобусному маршруті Богодухів (АС) - Тимофіївка 3 рази на тиждень (середа, п'ятниця та неділя).

В с. Сінне працює поштове відділення. В с.Шуби пошта доставляється листоношею із Братеницького поштового відділення, а в с.Шийчине - листоношею із Забродівського поштового відділення. Доставка пенсій, пошти, періодичних друкованих видань здійснюється 3 рази на тиждень (вівторок, четвер, субота).

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Станом на 10 вересня 2015 року сільською радою заключена угода на вивезення твердих побутових відходів з КП «Богодухівжитло», розроблена та затверджена схема санітарної очистки населених пунктів ради, придбано

20 контейнерів, забетоновано ділянки для їх встановлення, заплановано кошти для придбання огорожі для цих майданчиків відповідно до вимог чинного законодавства, встановлені перекидні сміттєві урни, вирішується питання створення комунального підприємства.

п.б) 3) На території сільської ради зареєстровані та працюють 2 торговельних підприємства: с. Сінне - магазин "Продовольчі товари" (приватний підприємець Щербунова Н.І.), с. Шуби - магазин "Продтовари" (приватний підприємець Павленко Т.П.). Магазин "Продовольчі товари" в с. Сінне (приватний підприємець Домніч Н.Г.) знаходиться в стадії ліквідації та продажу.

Режими роботи діючих магазинів в зручній для населення час узгоджені та затверджені сільською радою. Під час здійснення перевірки порушень режимів роботи не встановлено.

Під час проведення контрольно-вибіркової перевірки додержання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, зокрема пунктів 10, 11, 17: відсутня необхідна доступна інформація щодо найменування власника та правил продажу продовольчих і непродовольчих товарів; ваговимірювальні засоби використовуються без наявності діючого повірочного тавра; окремі продовольчі та непродовольчі товари реалізуються без документів, що засвідчують їх якість та безпеку, та без наявності належного маркування.

Рекомендовано:

1. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, не допускати порушень режиму роботи торговельних підприємств без надання необхідної інформації покупцям.

2. При виявленні порушень або невиконанні вимог законодавства про захист прав споживачів вчасно повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів та Державну інспекцію з питань захисту прав споживачів в Харківській області.

Встановлено:

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування затверджені відповідним рішенням виконавчого комітету сільської ради на підставі заяв суб'єктів господарювання. Протягом 2015 року такі рішення прийняті по двох об'єктах торгівлі (від 22 січня 2015 року №6).

п.б) 5) Житловий фонд комунальної власності на території сільської ради відсутній.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

п.б) 8) Будинки державної та комунальної форм власності на території сільської ради відсутні. Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 6 (сільська рада, школа та клуб с. Шуби, Сіннянська АСМ, будинок побуту, споруда протирадіаційного укриття);

- об'єктів закладів освіти та культури - 2 (Сіннянський сільський будинок культури та Сіннянська загальноосвітня школа I-II ступенів).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

До виконавчого комітету сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов, у зв'язку з чим квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в сільській раді не здійснюється. Відповідно не здійснюються заходи щодо ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 "Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов".

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітнього періоду звернень щодо пошкоджень об'єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради є 2 братські могили, які утримуються в належному стані.

п.б) б) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти шляхом функціонування Сіннянської загальноосвітньої школи I-II ступенів. Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

Функціонує Сіннянський сільський будинок культури, працює гурток народної творчості. Планується оформлення музею краєзнавчого напрямлення. Учні школи систематично залучаються до проведення свят, тематичних вечорів та зустрічей з цікавими людьми.

На території сільської ради знаходяться амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Сінне та фельдшерський пункт с. Шуби. Населення, яке обслуговує АЗПСМ с. Сінне складає 570 осіб, з них дітей 45. Населення, яке обслуговує ФП с. Шуби - 90 чоловік, з них 13 дітей.

Медичну допомогу надають 3 медичних працівника: 2 середніх та 1 молодший медичний працівник. Графіки роботи медичних закладів складені та узгоджені з сільською радою таким чином, щоб мешканці сіл мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації культурно-масових заходів у сільському будинку культури.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. В медичних закладах сільської ради перебуває на обліку хворих на гіпертонічну хворобу знаходиться 120 осіб. Хворі на

цукровий діабет, чорнобильці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 23 липня 2015 року №35 проведено закріплення території обслуговування за Сіннянською загальноосвітньою школою I-II ступенів (села Сінне, Шийчине, Шуби).

В наявності є списки дітей на 2015/2016 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2020 року.

Рекомендовано:

Організувати роботу щодо охоплення дітей дошкільною освітою.

Встановлено:

п.б) 5) У 2014/2015 навчальному році постійно велася відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в селі. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітньому навчальному закладі за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду освітнього закладу періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково. В закладі створено умови для підвищення самоосвіти учасників навчально-виховного процесу за рахунок коштів працівників навчальних закладів.

Рекомендовано:

Вжити додаткових заходів щодо забезпечення учасників навчально-виховного процесу науково-методичними посібниками, сприяти розширенню бібліотечного фонду шляхом придбання літератури для дітей дошкільного та шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 7) У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. Унаслідок проведення систематичної роботи у даному напрямку жодної дитини з території ради на профілактичному обліку не перебуває.

При виконавчому комітеті сільської ради працює громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з планами, що періодично затверджується у встановленому порядку.

Свої засідання комісія проводить щоквартально. Були розглянуті питання про стан організації виховної роботи у навчальному закладі та охоплення всіх дітей шкільного віку оздоровленням чи відпочинком, аналіз умов утримання та виховання дітей у багатодітних сім'ях.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах, всі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування влаштовані до сімейних форм виховання.

Групи подовженого дня в Сіннянській загальноосвітній школі I-II ступенів немає.

Рекомендовано:

У разі набуття дитиною статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування її до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради працює Сіннянський сільський будинок культури та Сіннянська сільська бібліотека-філія. У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

Є також спортивний майданчик, пристосований до гри у футбол, та дитячий майданчик.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Активізувати роботу щодо оснащення спортивного майданчика.

3. Продовжити роботу щодо залучення до культурно-масової роботи більшої кількості дітей шкільного віку.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходяться 2 пам'ятки історії: “Братська могила радянських воїнів і пам'ятний знак воїнам-односельцям 1943 р.” в с. Сінне та “Братська могила радянських воїнів і пам'ятний знак воїнам-односельцям 1943 р.” в с. Шуби. Проведено поточні ремонти пам'яток, упорядковано прилеглу територію.

На території сільської ради є також пам'ятки археології, які пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Підтримувати в належному стані пам'ятки історії.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використання і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства.

п.б) 2) Реєстрацію суб'єктів права власності на землю, реєстрацію права користування землею і договорів на оренду землі, видачу документів, що посвідчують право власності і право користування землею здійснює Державна реєстраційна служба.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська ради відсутні. В сільській раді посада спеціаліста-землевпорядника є вакантною.

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держземагентства у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних спорів при сільській раді рішенням XLII сесії VI скликання від 23 січня 2015 року №465-УІ створена відповідна комісія в кількості 5 чоловік.

В 2015 році проведено одне засідання цієї комісії, позитивно розглянуто одне питання.

п.б) 6) Протягом 2015 року на території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

Сільською радою укладений договір з КП “Богодухівжитло” на захоронення твердих побутових відходів.

п.б) 7-1) На території сільської ради відсутні суб’єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, виготовлення відповідної документації із землеустрою існує ціла низка невирішених проблем щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновленню Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Протягом року проводиться робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. В разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

Рекомендовано:

Активізувати роботу щодо розробки документації на земельні ділянки під об’єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Встановлено:

п.б) 11) Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

п.б) 12) Розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача матеріалів на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи не здійснювались.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

У 2014-2015 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

Дитина-сирота має житло на підставі права власності, за дитиною, позбавленою батьківського піклування, закріплене житло рішенням виконавчого комітету сільської ради від 23 липня 2008 року №28.

Призначено опікуна над майном дитини, позбавленої батьківського піклування розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05 квітня 2013 року №85 “Про встановлення опіки над майном дитини, позбавленої батьківського піклування”.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 8 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 8 сімей.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2014-2015 роках не призначалася.

У наявності є списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають на території сільської ради та виховуються у сім'ях громадян.

З території сільської ради походять 2 дітей, з них одна є особою з числа дітей-сиріт, одна виховується під опікою.

На території сільської ради функціонують 2 прийомні сім'ї: прийомна сім'я, в якій виховується дитина, позбавлена батьківського піклування, та прийомна сім'я, в якій виховуються діти, позбавлені батьківського піклування, які прибули з іншої області.

Рекомендовано:

У разі призначення опіки над дитиною вирішити питання закріплення за нею житла.

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2014-2015 роках не готувалось через відсутність звернень громадян цієї категорії.

п.б) 6) У 2014-2015 роках на території сільської ради налічувалось 8 дорослих, які користуються пільгами відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, та 2 учасника ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС. Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не надавалися.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2014 року та 8 місяців 2015 року такими видами робіт охоплено 12 осіб та використано коштів ПОУ на суму 1,2 тис.грн.

п.б) 8) У 2014-2015 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі “Охорона праці” комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області отримало одне підприємство.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 7 юридичних осіб, з яких 3 мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2014-2015 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалася.

Компенсацією фізичним особам, які надають соціальні послуги, користувалися 2 особи. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалася.

п.б) 11) Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2014-2015 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 13) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 14) У 2014-2015 роках на території сільської ради осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, не було.

п.б) 15) На території сільської ради бездомні особи відсутні.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудої сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2015 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на

ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДПІ ГУ Міндоходів України Харківської області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізації міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 “Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників” та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 12 січня 2012 року №05 призначено секретаря сільської ради Нечитайло Н.М.

На день перевірки відповідні облікові форми ведуться. Планування військовооблікової роботи на рік здійснене, проте несвоєчасно уточнюються терміни проведення заходів.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2015 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2014 року, звірка списку призовників проведена у березні 2015 року.

У 2015 році до призовної дільниці Богодухівського району приписано 20 юнаків сільської ради 1998 року народження.

У приміщенні сільської ради обладнано куточок військовозобов'язаного, де розміщено витяг із Закону України “Про військовий обов'язок і військову службу”, інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

Рекомендовано:

1. Провести уточнення планування військовооблікової роботи на 2015 рік.
2. Повторно провести вивчення постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 “Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов’язаних і призовників” та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов’язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660.

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов’язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов’язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов’язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об’єднаному військовому комісаріаті щомісячно.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі змін в складі виконавчого комітету сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) На території селищної ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У бібліотеці щороку проводяться книжкові виставки, присвячені річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан та Дню Перемоги у Другій світовій війні.

У травні 2015 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 70 річниці Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадянВстановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція з діловодства за зверненнями громадян) та згідно з розпорядженням голови районної державної адміністрації від 13 січня 2015 року №6 «Про надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади» здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Звернення громадян у виконавчому комітеті сільської ради розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією.

Відповідальною за порядок ведення діловодства за зверненнями громадян призначена секретар сільської ради Нечитайло Н.М. (розпорядження сільського голови від 31 грудня 2010 року №17-к).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян. Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян у 2015 році на день перевірки зареєстровано 5 звернень.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян сільського голови та секретаря на 2015 рік (рішення виконавчого комітету сільської ради від 22 січня 2015 року №7), в якому визначені прийомні дні та години. Виїзний прийом громадян у виконавчому комітеті сільської ради не передбачено. Графік розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають

вимогам Інструкції. Станом на 10 вересня 2015 року секретарем сільської ради прийнято 54 громадянина, звернення громадян до сільського голови на особистому прийомі не надходили.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне, як це і передбачено Інструкцією.

Двічі на рік проводиться аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Двічі на рік на засіданні виконавчого комітету сільської ради розглядаються питання про роботу із зверненнями громадян. Так, у 2015 році виконавчим комітетом сільської ради прийнято рішення від 26 лютого 2015 року №15 «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Сіннянської сільської ради за 2014 рік» та від 27 серпня 2015 року №37 «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Сіннянської сільської ради в I півріччі 2015 року».

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У виконавчому комітеті сільської ради на зверненнях відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю присутня.

Виконавчим комітетом сільської ради забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян» відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Потрібно зауважити, що у виконавчому комітеті сільської ради не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Рекомендовано:

1. У графіку особистого прийому громадян передбачити виїзний прийом громадян за місцем їх роботи чи проживання.
2. Здійснювати відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Встановлено:

п.б) 2) Упродовж 2014-2015 років надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2014-2015 роках виконавчим комітетом сільської ради організовано та проведено 20 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради проведено 22 сходки громадян, в яких взяло участь 1090 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено їх організоване проведення. Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною громадською організацією ветеранів України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території міської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до сектора масових комунікацій апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2014 років необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільної оборони відпрацьовані.

Виконавчим комітетом сільської ради прийнято рішення від 23 квітня 2015 року №28 “Про організаційні та практичні заходи щодо запобігання нещасним випадкам з людьми на водних об’єктах на 2015 рік” та від 23 квітня 2015 року №29 “Про запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2015 року”.

Рекомендовано:

1. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки та запобігання загибелі людей на водних об’єктах.

2. З метою попередження або у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 4) Рішенням I сесії VI скликання Забродівської сільської ради від 19 листопада 2010 року №8-VI «Про утворення комісій при виконавчому

комітеті Сіннянської сільської ради» (зі змінами) створена адміністративна комісія та визначений її персональний склад із 7 чоловік.

Протягом 2013-2014 років нею проводився розгляд питань щодо профілактики правопорушень на території сільської ради.

У квітні 2015 року комісією були направлені листи-попередження мешканцям територіальної громади щодо дотримання Правил благоустрою території населених пунктів території сільської ради. Розгляд матеріалів про адміністративні правопорушення не проводився через їх відсутність.

Комісія з питань боротьби зі злочинністю при виконавчому комітеті сільської ради не утворена.

У ході перевірки стану виконання делегованих повноважень надані рекомендації по роботі щодо підтримання законності і правопорядку на території ради.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо активізації роботи адміністративної комісії.
2. Утворити комісію з питань боротьби зі злочинністю.
3. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень на території сільської ради.

Встановлено:

п.6) 5) При вчиненні нотаріальних дій, віднесених законом до відання сільської ради встановлено, що в 2014 році вчинено 118 нотаріальних дій, в 2015 році (станом на 14 вересня 2015 року) – 26 нотаріальних дій.

Зауважень до змісту нотаріальних документів немає, тексти містять всі необхідні відомості, вимоги чинного законодавства дотримуються. Посвідчувальні написи відповідають Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за № 1298/20036.

Реєстри, алфавітні, інші книги, журнали тощо ведуться правильно. Перевіркою не встановлено порушень вимог законодавства при вчиненні нотаріальних дій.

При реєстрації актів цивільного стану встановлено, що в 2014 році зареєстровано смертей - 14; народжень - 7; шлюбів - 2. Впродовж 2015 року зареєстровано смертей - 6; народжень - 4, шлюбів - 1.

Відповідно до п.3.2 розділу III Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року №1578/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами) відповідальною за

зберігання бланків свідоцтв, розпорядженням сільського голови від 15 грудня 2012 року №57-к призначена Нечитайло Н.М., секретар сільської ради.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі, в неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Отримані з відділу державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Богодухівського районного управління юстиції у Харківській області бланки свідоцтв про народження, смерть, шлюб оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані, кількість аркушів засвідчена підписом сільського голови, підпис голови скріплений печаткою.

На день перевірки у сільській раді залишків бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження та про шлюб - немає, смертей - 2 (І-ВЛ 507112, І-ВЛ 507113).

На виконання частини другої статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» у сільській раді з листопада 2014 року встановлено робочу версію комп'ютерної програми, яка використовується для складання актових записів цивільного стану в електронному вигляді, отримано ключ електронного цифрового підпису.

Секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року №3307/5), зареєстрованого Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за №719/4940. Поршень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

За результатами перевірки здійснення виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади можна зробити висновок, що вчинення нотаріальних дій з питань, віднесених законом до відання сільської ради, державна реєстрація актів цивільного стану проводиться на задовільному рівні.

Рекомендовано:

Продовжувати роботу, спрямовану на недопущення порушень чинного законодавства, постійно підвищувати свій професійний рівень шляхом вивчення норм законодавства.

Встановлено:

п.б) 7) Реєстрація місцевих об'єднань громадян, органів територіальної самоорганізації населення виконавчим комітетом сільської ради не здійснювалась.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.


Голова робочої групи

 Л.М.Іванова


Заступник голови
робочої групи

 Н.О.Явтушенко


Секретар робочої групи


 О.М.Кусайло

Члени робочої групи

 А.В.Білозор


А.І.Бородавка


 О.В.Вірич


 З.М.Галілей

 А.В.Івах

 О.В.Кириченко

 О.Ф.Ковальов


 В.Д.Литвиненко

 І.М.Назаренко

І.О.Повойко

 В.В.Прошута


 Л.Б.Пшенична

 Г.Ф.Світлична

 О.І.Субота

 А.М.Філіппов

 Л.М.Федак

 О.В.Церковна

 М.М.Шепель