



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

*15 грудня 2015 року*

Богодухів

№ 436

**Про проведення щорічної оцінки  
виконання державними службовцями  
покладених на них обов'язків і завдань  
у районній державній адміністрації**

Керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Положення про проведення атестації державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року №1922 (із змінами), Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року №122, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 року за №1063/8384 (із змінами), розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 07 грудня 2015 року №610-к «Про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань в обласній державній адміністрації та районних державних адміністраціях», Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями Богодухівської районної державної адміністрації покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 17 січня 2004 року №31 (із змінами):

1. Провести у січні-лютому 2016 року щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у районній державній адміністрації відповідно до списку, що додається.

2. Начальникам управлінь районної державної адміністрації: фінансового Ковальову О.Ф., соціального захисту населення Жижириї Н.В., агропромислового розвитку Лобунському С.М., начальнику відділу освіти районної державної адміністрації Повойко І.О.:

2.1. Підготувати накази про проведення у підпорядкованих підрозділах щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань.

2.2. Забезпечити якісну підготовку та проведення щорічної оцінки, із неухильним дотриманням вимог Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 31 жовтня 2003 року №122, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19 листопада 2003 року за №1063/8384 (із змінами).

2.3. Інформацію про підсумки проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань надати до сектора кадрової роботи апарату районної державної адміністрації до 25 лютого 2016 року.

3. Сектору кадрової роботи апарату районної державної адміністрації (Субота О.І.):


3.1. Узагальнити інформацію про результати щорічної оцінки та підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації про підсумки проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань у районній державній адміністрації.

3.2. Про підсумки проведеної роботи інформувати відділ кадрової роботи апарату Харківської обласної державної адміністрації до 15 березня 2016 року.

3.3. Розглянути зазначене питання на засіданні ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації у II кварталі 2016 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Іванову Л.М.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**В.А.ШАРОВ**

Додаток  
до розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

*15 грудня 2015 року* № 436

**СПИСОК**  
**працівників районної державної адміністрації, які підлягають**  
**щорічній оцінці виконання державними службовцями покладених**  
**на них обов'язків і завдань у 2015 році**

<b>Апарат районної державної адміністрації</b>			
<b>Організаційний відділ</b>			
1	ЯВТУШЕНКО Наталія Олександрівна	-	заступник керівника апарату районної державної адміністрації, начальник відділу
2	КУСАЙЛО Олеся Миколаївна	-	головний спеціаліст відділу
<b>Загальний відділ</b>			
3	БУГАЙОВА Юлія Олександрівна	-	начальник відділу
4	ІВАХ Аліна Валеріївна	-	головний спеціаліст відділу
<b>Відділ фінансово-господарського забезпечення</b>			
5	ТКАЧЕНКО Інна Антонівна	-	начальник відділу, головний бухгалтер
<b>Відділ ведення Державного реєстру виборців</b>			
6	КОСТЕНКО Антоніна Михайлівна	-	начальник відділу
7	ГОРБЕНКО Оксана Миколаївна	-	головний спеціаліст відділу
8	КОЛОУСОВ Олексій Миколайович	-	головний спеціаліст відділу
<b>Юридичний відділ</b>			
9	МАТВЄЄВА Юлія Миколаївна	-	начальник відділу

<b>Сектор контролю</b>			
10	<b>ЧАБАНЬ</b> Оксана Леонідівна	-	завідувач сектора
<b>Сектор інформаційно-комп'ютерного забезпечення</b>			
11	<b>КОВАЛЕНКО</b> Андрій Михайлович	-	завідувач сектора
12	<b>СКИРДА</b> Олександр Олександрович	-	головний спеціаліст сектора
<b>Сектор кадрової роботи</b>			
13	<b>СУБОТА</b> Олена Іванівна	-	завідувач сектора
<b>Структурні підрозділи районної державної адміністрації</b>			
<b>Управління соціального захисту населення</b>			
14	<b>ЖИЖИРІЙ</b> Наталія Володимирівна	-	начальник управління
15	<b>НАЗАРЕНКО</b> Інна Миколаївна	-	заступник начальника управління
16	<b>ГРИГОРОВИЧ</b> Людмила Миколаївна	-	заступник начальника управління, начальник відділу адресної соціальної допомоги
<b>Фінансове управління</b>			
17	<b>КОВАЛЬОВ</b> Олександр Федорович	-	начальник управління
18	<b>НЕЖИД</b> Олена Олексіївна	-	заступник начальника управління, начальник бюджетного відділу
<b>Відділ економічного розвитку і торгівлі</b>			
19	<b>ТЕЛЕШЕНКО</b> Ірина Петрівна	-	начальник відділу
20	<b>НІКУЛЬШИНА</b> Тетяна Миколаївна	-	головний спеціаліст відділу
21	<b>ФІЛІППОВ</b> Андрій Миколайович	-	головний спеціаліст відділу

<b>Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту</b>			
22	МАСАЛТІНА Тетяна Михайлівна	-	начальник відділу
23	ВІРИЧ Ольга Вікторівна	-	головний спеціаліст відділу
24	ІВАХ Юлія Валентинівна	-	головний спеціаліст відділу
<b>Архівний відділ</b>			
25	ДРУЧИНСЬКА Ірина Володимирівна	-	начальник відділу
<b>Служба у справах дітей</b>			
26	ГАЛІЛЕЙ Зоя Михайлівна	-	начальник служби
27	ШЕВЧЕНКО Ольга Павлівна	-	завідувач сектора з питань опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування служби
28	МІРОШНИК Вікторія Павлівна	-	головний спеціаліст сектора з питань опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування служби
<b>Сектор культури</b>			
29	ВОЛОШКО Алла Миколаївна	-	завідувач сектора
<b>Сектор у справах молоді та спорту</b>			
30	КЛОЧКО Людмила Володимирівна	-	завідувач сектора
<b>Районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді</b>			
31	ЧУЙКО Наталія Євгеніївна	-	директор центру