



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації
(Handwritten signature) В.А. Шаров

„01” *січня* 2016 року

А К Т
про перевірку здійснення
Вінницько-Іванівською сільською радою
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Вінницькі Івани

14-19 січня 2016 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64, розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами) та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 грудня 2015 року №445 “Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2016 рік”.

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ІВАНОВОЇ Л.М., КУСАЙЛО О.М., БІЛОЗОР А.В., БОРОДАВКИ А.І., БУГАЙОВОЇ Ю.О., ВОЛОШКО А.М., ГАЛІЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., МАСАЛІТІНОЇ Т.М., МАТВЄЄВОЇ Ю.М., МАСЮКА В.О., ПОВОЙКО І.О., ПРОШУТІ В.В., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., СУБОТИ О.І., ТЕЛЕСЕНКО І.П., ТОРЯНИК Н.В.

перевірили роботу Вінницько-Іванівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку

Встановлено:

п.б) 1) На момент перевірки сільською радою прийнято 6 регуляторних актів, в тому числі 5 - прийняті в 2015 році.

План підготовки регуляторних актів сільської ради на 2015 рік затверджений на засіданні XLII сесії VI скликання рішенням від 23 січня 2015 року № 235-VI та оприлюднені в районній газеті «Маяк» від 27 лютого 2015 року.

План регуляторних актів на 2016 рік не затверджений.

Рекомендовано:

1. Затвердити та оприлюднити план регуляторних актів сільської ради на 2016 рік.

2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було.

На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації на даному етапі не включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Сільською радою не в повній мірі здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади села.

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду нерухомого майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (із змінами), згідно з якою за оренду нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1,00 грн. Таких організацій по сільській раді чотири: КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району», відділ освіти районної державної адміністрації, ХД УДППЗ Укрпошта, Вінницько-Іванівська бібліотека філії БРЦБС.

У 2014 році згідно з договором від 26 листопада 2014 року №3 КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» було сплачено 1,00 грн. та згідно з договором від 24 листопада 2014 року №8 також надійшла орендна плата в розмірі 1 грн.

У 2015 року з КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» згідно з договором від 17 листопада 2015 року №3 розмір орендної плати та нарахування на рік складає 1,00 грн., що відповідає фактичним надходженням.

За 2014-2015 рік відсутня сплата за оренду приміщення по відділу освіти районної державної адміністрації, заборгованість складає 2,00 грн., по ХД УДППЗ Укрпошта - 2,00 грн., за 2015 рік по Вінницько-Іванівській бібліотеці філії БРЦБС - 1,00 грн.

Рекомендовано:

Забезпечити здійснення контролю за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади села.

п.б) 2) На території сільської ради відсутнє централізоване водопостачання.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету (Доценко Л.М)

Рекомендовано:

Забезпечити контроль за дотриманням цін на основні продовольчі товари та соціально значимі сорти хліба.

Встановлено:

п.б) 3) Інвестиційні кошти протягом 2015 року не залучались.

Рекомендовано:

Активізувати роботу із розроблення проектів для участі у конкурсах різних рівнів щодо залучення інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних вкладень.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністю

Встановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Станом на 15 січня 2016 року на території ради функціонують один магазин в с. Вінницькі-Івани та один кіоск в с. Дігтярі. Суб'єкти господарювання, які надають побутові послуги, відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється на приміському автобусному маршруті Богодухів (АС) - с.Вінницькі Івани щосереді, щоп'ятниці та щонеділі.

На території сільської ради діє відділення поштового зв'язку №1, режим роботи якого - вівторок, четвер, субота.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

п.б) 3) На території Вінницько-Іванівської сільської ради зареєстровано та працюють 2 торговельних точки, з них в с. Вінницькі-Івани - магазин «Продовольчі товари» (ПП Таратушка Н.М.), в с. Дігтярі - кіоск «Змішані товари» (ПП Овчинник Н.М.).

Режим роботи торговельних точок в зручний для населення час узгоджені та затверджені рішенням сільської ради від 23 січня 2015 року №242. На момент перевірки режимів роботи відповідно до інформації, розміщеної на фасаді будівель підприємств, порушень не виявлено .

Під час проведення перевірки додержання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, а саме пунктів 10, 11, 13, 17: вимірювальні засоби використовуються без наявності діючого повірочного тавра (останній раз держпівірки вагів типу РН10Ц 13У проводилася в 2014 році), на фасаді торговельного об'єкту відсутня вивіска з зазначенням найменування суб'єкта господарювання, окремі продовольчі та непродовольчі товари реалізуються без наявності документів, що засвідчують їх якість та безпеку, на окремих товарах відсутнє належне маркування, в результаті чого не має можливості визначити їх походження та свіжість.

Рекомендовано:

1. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, не допускати порушень режиму роботи торговельних підприємств без надання необхідної інформації покупцям.

2. При виявленні порушень або невиконанні вимог законодавства про захист прав споживачів вчасно повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів або обласну інспекцію з питань захисту прав споживачів в Харківській області.

Встановлено:

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування затверджені рішенням сільської ради від 23 січня 2015 року №242

п.б) 5) На балансовому обліку сільської ради значиться одна квартира в двоквартирному житловому будинку.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік на цих підприємствах не ведеться.

п.б) 8) Будинки державних та комунальних організацій на території сільської ради відсутні. Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради, їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 2 (сільська рада та ФАП в с. Вінницькі Івани);

- об'єктів закладів освіти та культури - 2 (Віницько-Іванівська загальноосвітня школа I-II ступенів та сільський будинок культури с. Вінницькі Івани);

-будівля колишнього інтернату (не працює, знаходиться в незадовільному стані).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться.

До виконавчого комітету сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов, у зв'язку з чим квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в сільській раді не здійснюється, відповідно здійснюються заходи щодо ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 "Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов".

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва.

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності” місцеві ради не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, що проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітного періоду звернень щодо пошкоджень об’єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради є пам’ятник, який постійно утримується в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров’я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти шляхом функціонування Вінницько-Іванівської загальноосвітньої школи I-II ступенів. Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

На території сільської ради знаходиться фельдшерський пункт, який підпорядкований АЗПСМ м.Богодухів. Населення, яке обслуговується ФП складає 229 осіб, з них дітей - 23.

Медичну допомогу у ФП надає лікар, який працює за погодженим графіком, та фельдшер. Графіки роботи складені та узгоджені з сільською радою таким чином, що мешканці сіл мають можливість отримати медичну допомогу в зручній для них час.

Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчального закладу шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

п.б) 2) Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання. На території сільської ради діє Вінницько-Іванівський сільський будинок культури, працюють гуртки художньої самодіяльності, а саме: дитячий театральний, танцювальний, вокальний «Сонечко», дозвілеви клуб «Мрія». Діти систематично залучаються до проведення свят та тематичних вечорів.

Вінницько-Іванівською сільською радою проводиться належна робота з розвитку фізичної культури і спорту, роботи з молоддю. На території сільської ради зареєстровано та проживає 32 чоловіки молоді. Функціонує аматорська футбольна команда. На території сільської ради розташоване футбольне поле, волейбольний та баскетбольний майданчики. У спортивній залі Вінницько-Іванівської загальноосвітньої школи I-II ступенів проводяться спортивні змагання з міні-футболу, волейболу, баскетболу, шашок, шахів. Працюють гуртки з шашок, футболу, баскетболу.

У 2015 році для оздоровлення дітей пільгових категорій кошти з місцевого бюджету не виділялися.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової роботи та надання субвенції для відкриття гуртків за інтересами на базі школи.

2. Для проведення оздоровчої кампанії 2016 року розглянути можливість виділення коштів у сумі 7,0 тис. грн.

3. Активізувати роботу щодо створення спортивного майданчика шляхом участі сільської ради у міні-проектах.

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Так, в медичних закладах сільської ради на обліку знаходиться 62 особи, хворі на гіпертонічну хворобу. Хворі на цукровий діабет, чорнобильці забезпечуються лікарськими засобами.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Розпорядженням сільського голови від 05 червня 2015 року №11-од проведено закріплення за Вінницько-Іванівською загальноосвітньою школою I-II ступенів мікрорайону обслуговування (с.Вінницькі-Івани, с.Дегтярі, с.Коротке). На території мікрорайону проживає 36 дітей дошкільного віку та 43 дитини шкільного віку. Всі діти віком від 6 до 18 років охоплені загальною середньою освітою.

У наявності є списки дітей на 2015/2016 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми дошкільного та шкільного віку на період до 2020 року.

Рекомендовано:

Організувати роботу щодо охоплення більшої кількості дітей дошкільною освітою.

Встановлено:

п.б) 5) У 2015/2016 навчальному році постійно ведеться відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в селі. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітньому навчальному закладі за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) На території сільської ради діє Вінницько-Іванівська бібліотека-філія. Для дітей дошкільного та молодшого шкільного віку здійснено передплату на журнал «Абетка». Проводяться тематичні виставки літератури, тематичні заходи із залученням школярів.

Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів I-II групи, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» безоплатними підручниками, поповнення бібліотечного фонду закладу освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться за рахунок держави.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду дитячої літератури шляхом здійснення передплати на журнали та газети для дітей середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

Встановлено:

п.б) 7) Організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводиться робота щодо виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. На профілактичному обліку служби у справах дітей районної державної адміністрації не перебувають діти, які опинились у складних життєвих обставинах.

При сільській раді створена громадська комісія у справах дітей, яка працює згідно з затвердженим планом роботи і проводить засідання щоквартально.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах. Одна дитина, позбавлена батьківського піклування походженням з території Вінницько-Іванівської сільської ради, на даний час виховується в прийомній сім'ї в м. Богодухові.

Рекомендовано:

У разі набуття дитиною статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування дітей до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради працює Вінницько-Іванівський сільський будинок культури та Вінницько-Іванівська сільська бібліотека-філія Богодухівської централізованої бібліотечної системи.

У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

Встановлено:

п.б) 10) На території Вінницько-Іванівської сільської ради знаходиться пам'ятки історії - братська могила та пам'ятний знак односельцям, які загинули в роки війни.

Проведено поточні ремонти пам'яток, упорядковано прилеглу територію.

На території сільської ради знаходяться пам'ятки археології, які пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Підтримувати в належному стані пам'ятки історії.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використанням і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства в Харківській області.

п.б) 2) Реєстрацію суб'єктів права власності на землю, реєстрацію права користування землею і договорів на оренду землі, видачу документів, що посвідчують право власності і право користування землею здійснює реєстраційна служба Богодухівського районного управління юстиції, відділ з питань надання адміністративних послуг районної державної адміністрації та Богодухівська районна нотаріальна контора.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська рада відсутні. Посада землевпорядника в сільській раді не передбачена.

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держгеокадастру у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних спорів рішенням сільської ради від 16 листопада 2015 року №4-VII (I сесія VII скликання) створена постійна комісія з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та екології в кількості 4 чоловік. У 2015 році проведено 4 засідання комісії, які вирішені позитивно, у 2016 році засідання комісії не проводилися в зв'язку з відсутністю заяв.

п.б) 6) Протягом 2015 року на території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

У районі діє єдине паспортизоване звалище твердих побутових відходів у м. Богодухові, тому відсутня необхідність у визначенні території для розміщення відходів.

Сільською радою у 2015 році укладений договір з КП "Богодухівжитло" на захоронення твердих побутових відходів на паспортизованому сміттєзвалищі в м. Богодухові. Також придбано та встановлено 2 контейнери для збору твердих побутових відходів

п.б) 7-1) На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, виготовлення відповідної документації із землеустрою існує ціла низка невирішених проблем щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновлення Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Проводиться робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. У разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

Рекомендовано:

Передбачити кошти на розробку документації на земельні ділянки під об'єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Встановлено:

п.б) 11) Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за дотриманням юридичними та фізичними особами вимог у сфері повноваження з побутовими та виробничими відходами.

Адміністративних правопорушень щодо порушення законодавства про відходи на території сільської ради не зафіксовано.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища, а також Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

У 2014-2015 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

За дитиною з числа позбавлених батьківського піклування у встановленому порядку закріплене житло.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 4 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 46 сімей.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку, у 2014-2015 роках не призначалася.

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2014-2015 роках не проводилось.

п.б) 6) У 2014-2015 роках на території сільської ради налічувався один дорослий, який користується пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». Санітарно-курортні путівки для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, не надавалися.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2014-2015 років такими видами робіт охоплено одну особу та використано коштів на суму 1,9, тис.грн., у тому числі коштів, передбачених місцевим бюджетом - 0,95 тис.грн., коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 0,95 тис.грн.

п.б) 8) У 2014-2015 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі «Охорона праці» комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог (100% до потрібного).

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях робітники не працюють.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не отримували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 5 юридичних осіб, з яких 3 мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення

районної державної адміністрації. Протягом 2014-2015 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду не призначалась.

Компенсацією фізичним особам, які надають соціальні послуги, користувалися 5 осіб. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалась.

п.б) 11) Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2014-2015 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) На території сільської ради бездомні особи відсутні.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудої сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2016 році в колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Використовувати можливість придбання санітарно-курортних путівок на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДП ГУ ДФС України у Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізації міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 "Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників" та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 01 червня 2012 року №9 призначено секретаря сільської ради Гриненко О.І.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2016 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2015 року, звірка списку призовників проведена у грудні 2015 року.

У 2015 році до призовної дільниці Богодухівського району приписано одного юнака сільської ради, 1999 року народження.

У приміщенні сільської ради розміщено інформацію - витяг із Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", правила військового обліку, обов'язки військовозобов'язаних і призовників, матеріали щодо контрактної служби.

Рекомендовано:

Провести планування військово-облікової роботи на 2016 рік (затвердити план роботи на 2016 рік).

Встановлено:

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті щомісяця.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі кадрових змін.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначенні річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У лютому 2015 року у бібліотеці пройшла книжкова виставка, присвячена 26-ій річниці виведення обмеженого контингенту військ з Демократичної

Республіки Афганістан, та у квітні-травні - до Дня Перемоги у Другій Світовій війні.

У травні 2015 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 70-ої річниці Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція з діловодства за зверненнями громадян) та згідно з розпорядженням голови районної державної адміністрації від 13 січня 2015 року №6 «Про надання методичної та практичної допомоги місцевим радам району з питань організації роботи щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади» здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами).

Звернення громадян у Вінницько-Іванівській сільській раді розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією.

Обов'язки по веденню діловодства за зверненнями громадян покладені на секретаря сільської ради Гриненко О.І.(розпорядження сільського голови від 10 січня 2011 року №4).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян. Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян за 2015 рік станом на день перевірки зареєстровано 15 звернень.

Розроблено та впроваджено графік особистого прийому громадян головою сільської ради, яким визначені прийомні дні та години, виїзний прийом сільським головою передбачено. Графік прийому розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення

Ведеться індексація звернень, але реєстраційний штамп у сільській раді відсутній, що суперечить вимогам Інструкції. Після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне.

Проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Питання про роботу із зверненнями громадян двічі на рік розглядаються на засіданнях сесії сільської ради

Відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У сільській раді на всіх зверненнях є відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Сільською радою забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян», відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Разом з тим, сільською радою не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Рекомендовано:

1. Виготовити реєстраційний штамп відповідно до додатку №5 вимог Інструкції.

2. Здійснювати відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Встановлено:

п.б) 2) Упродовж 2014-2015 років надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Сільською радою проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2014-2015 роках сільською радою організовано та проведено 22 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради проведено 24 сходи громадян, в яких взяло участь 535 чоловік. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено їх організоване проведення.

Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з районною громадською організацією ветеранів локальних війн "Єдність" та районною організацією ветеранів України

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території міської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до сектора масових комунікацій апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2015 років необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільної оборони відпрацьовані.

Рекомендовано:

1. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки та запобігання загибелі людей на водних об'єктах.

2. З метою попередження або у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 5) При вчиненні нотаріальних дій, віднесених законом до відання сільської ради, в 2015 році вчинено 62 нотаріальні дії, зауважень до змісту нотаріальних документів немає, тексти містять всі необхідні відомості, вимоги чинного законодавства дотримуються. Як загальне зауваження, слід відмітити те, що посвідчувальні написи на документах не відповідають Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за №1298/20036.

Алфавітні, інші книги, журнали тощо ведуться правильно.

При реєстрації актів цивільного стану встановлено, що відповідно до п.3.2 розділу III Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року

№1578/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами) відповідальною за зберігання бланків свідоцтв розпорядженням сільського голови від 03 січня 2013 року №1 призначена секретар сільської ради Гриненко О.І.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі, в неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Отримані з відділу державної реєстрації актів цивільного стану Богодухівського районного управління юстиції у Харківській області бланки свідоцтв про народження, смерть, шлюб оприбутковані в день їх отримання.

Зауваження: мали місце виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв не застереженні відповідним чином та не скріпленні гербовою печаткою.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані, кількість аркушів засвідчена підписом сільського голови, його підпис скріплений печаткою.

На день перевірки у сільській раді залишків бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження, смертей, про шлюб немає.

У сільській раді дотримуються вимоги Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року №52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року №3307/5), зареєстрованим Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за №719/4940. Порухень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

За результатами перевірки можна зробити висновок, що вчинення нотаріальних дій з питань, віднесених законом до відання сільської ради, державна реєстрація актів цивільного стану проводиться на задовільному рівні.

Рекомендовано:

1. Опрацювати Правила вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року №3306/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14 листопада 2011 року за №1298/20036 (із змінами), Порядок ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 29 жовтня 2012 року №1578/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 02 листопада 2012 року за №1845/22157 (із змінами).

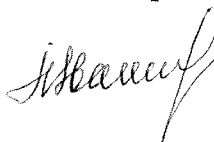
2. Продовжувати роботу, спрямовану на недопущення порушень чинного законодавства.

Встановлено:


п.б) 7) Реєстрація місцевих об'єднань громадян, органів територіальної самоорганізації населення виконавчим комітетом сільської ради не здійснювалась.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.


















Голова робочої групи

 Л.М.Іванова

Секретар
робочої групи

 О.М.Кусайло

Члени робочої групи

 А.В.Білозор
 А.І.Бородавка
 Ю.О.Бугайова
 А.М.Волошко
 З.М.Галілей
 Н.В.Жижирій
 О.В.Кириченко
 О.Ф.Ковальов
 Т.М.Масалітіна
 Ю.М.Матвеева
 В.О.Масюк
 І.О.Повойко
 В.В.Прошутя
 Л.Б.Пшенична
 О.І.Субота
 І.П.Телешенко
 Н.В.Торяник