



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 березня 2016 року

Богодухів

№ 96

**Про влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на
виховання та спільне проживання до
дитячого будинку сімейного типу**

Відповідно до Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564 (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 (із змінами), розглянувши заяву подружжя _____ та _____

_____ , які проживають по _____ і _____ Харківської області щодо влаштування до їх дитячого будинку сімейного типу, утвореного розпорядженням голови районної державної адміністрації від 20 січня 2016 року №18 «Про створення дитячого будинку сімейного типу на базі прийомної сім'ї та влаштування на виховання дитини, позбавленої батьківського піклування», дитини, позбавленої батьківського піклування, _____ , мати якої позбавлена батьківських прав (рішення Богодухівського районного суду Харківської області від 23 грудня 2008 року справа № 2-622/2008), враховуючи, що батько дитини помер (свідоцтво про смерть 19 січня 2016 року серія 1-ВЛ №532810, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану Богодухівського районного управління юстиції у Харківській області), яка у даний час перебуває у _____

_____ за адресою: _____ враховуючи висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 21 березня 2016 року №01-30/172, керуючись статтями 6, 13, 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні неповнолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати з 01 квітня 2016 року до дитячого будинку сімейного типу _____ та _____ на спільне проживання та виховання неповнолітню _____ , яка перебуває на обліку дітей, які можуть бути усиновлені, мешканку _____ , яка має право проживання та користування житловим будинком по _____ у _____

2. Покласти на батьків-вихователів та персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток неповнолітньої

3. Доручити батькам-вихователям оформити свідоцтво про право на спадщину за законом на житловий будинок по у на ім'я неповнолітньої дитини

4. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Галілей З.М.):

4.1. Підготувати проект додаткової угоди про влаштування неповнолітньої на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу та

4.2. Передати батькам-вихователям та документи на неповнолітню

4.3. Здійснювати контроль за виконанням вимог угоди, умовами проживання та виховання неповнолітньої у дитячому будинку сімейного типу.

4.4. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дитини у дитячому будинку сімейного типу.

5. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Чуйко Н.Є.):

5.1. Забезпечити індивідуальний супровід неповнолітньої , який передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

5.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу.

6. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Жижирій Н.В.) забезпечити:

6.1. Фінансування на утримання за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання дитячого будинку сімейного типу.

6.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дитини з часу її влаштування до дитячого будинку сімейного типу.

6.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення дитячого будинку сімейного типу на підставі платіжних документів.

6.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

7. КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.), КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» (Прощутя В.В.):

7.1. Закріпити медичного працівника за _____, забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію

7.2. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я _____ та дотримання батьками-вихователями _____ та _____ рекомендацій лікарів.

8. Відділу освіти районної державної адміністрації (Повойко І.О.):

8.1. Сприяти в отриманні _____ шкільної, позашкільної та професійної освіти.

8.2. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань неповнолітньої _____, наявність одягу, навчального приладдя, відвідування дитиною гуртків, секцій, участь батьків-вихователів _____ та _____ у вихованні дитини.


8.3. Надавати методичну допомогу батькам-вихователям _____ та _____

9. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації (Клочко Л.В.) щороку забезпечити безкоштовне оздоровлення неповнолітньої

10. Запропонувати Богодухівському ВП Валківського відділу поліції ГУРП в Харківській області (Коваленко Е.В.) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до неповнолітньої _____

11. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зирянову В.В.

Голова районної
державної адміністрації


В.А. ШАРОВ