



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова районної
державної адміністрації
В.А.Шаров

« 04 » липень 2016 року

А К Т
про перевірку здійснення
Олександрівської сільською радою
делегованих повноважень органів виконавчої влади

с. Олександрівка

09-15 червня 2016 року

Підстава: Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року №409 “Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади”, зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за №2/64, розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 січня 2015 року №11 “Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади” (із змінами) та розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 грудня 2015 року №445 “Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2016 рік”.

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

ІВАНОВОЇ Л.М., ЯВТУШЕНКО Н.О., КУСАЙЛО О.М., БІЛОЗОР А.В.,
БУГАЙОВОЇ Ю.О., ВОЛОШКО А.М., ГАЛІЛЕЙ З.М., ДЕЙКІНОЇ С.В.,
ЖИЖИРІЙ Н.В., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., МАСАЛІТІНОЇ Т.М..

МАСЮКА В.О., МАТВЄЄВОЇ Ю.М., ПРОШУТІ В.В., ПОВОЙКО І.О., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б., СУБОТИ О.І., ФІЛІППОВА А.М., ЦЕРКОВНОЇ О.В.

перевірили роботу Олександрівської сільської ради щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою 2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та склали цей акт.

Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку

Встановлено:

п.б) 1) На момент перевірки в сільській раді діє 2 чинних регуляторних акти, у тому числі 1 - прийнятий у 2016 році.

Плани регуляторних актів сільської ради на 2016 рік не затверджувалися та у засобах масової інформації не оприлюднювалися.

Рекомендовано:

1. Затвердити та оприлюднити план регуляторних актів сільської ради на 2016 рік.

2. Забезпечити аналіз та відстеження регуляторних актів згідно із Законом України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

Встановлено:

п.б) 2) Розгляду і узгодження планів підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, що не належать до комунальної власності, здійснення яких може викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки не було.

На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть викликати негативні соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

п.б) 4) До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної адміністрації включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці. Однак, контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб здійснюється Державною міграційною службою та її територіальними органами.

Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін

Встановлено:

п.б) 1) Сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади.

Сільською радою укладено договір оренди майна з ХФ ПАТ “Укртелеком”, частина приміщення ФАПу площею 17 кв.м., розмір орендної плати за місяць становить 17 грн. За 2014 рік фактично надійшло 204 грн., що відповідає нарахуванням. Станом на 01 січня 2016 року та на 01 червня 2016 року заборгованість відсутня.

Відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року №786 (із змінами), за оренду нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності, бюджетні організації сплачують 1,00 грн.

Так, сільською радою укладений договір оренди об'єктів комунального майна з КЗОЗ “Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району” для забезпечення приміщення ФАПу в с. Олександрівка (договір №21 від 26 листопада 2014 року), розмір орендної плати та нарахування на рік складає 1 грн., що відповідає фактичним надходженням. Станом на 01 січня 2016 року заборгованість відсутня. За 2016 рік орендна плата буде сплачена протягом поточного року.

п.б) 2) На території сільської ради відсутнє централізоване водопостачання. Населення сільської ради забезпечене водою за рахунок шахтних колодязів.

Контроль за дотриманням цін і тарифів покладено на постійну комісію сільської ради з питань бюджету (голова комісії Демянюк К.В.).

Рекомендовано:

Забезпечити контроль за дотриманням цін на основні продовольчі товари та соціально значимі сорти хліба.

Встановлено:

п.б) 3) Інвестиційні кошти протягом 2016 року не залучались.

Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністю

Встановлено:

п.б) На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку

Встановлено:

п.б) 1) Мережа підприємств торгівлі не змінилась. Станом на 01 січня 2016 року на території ради функціонують 2 магазини. Суб'єкти господарювання, які надають побутові послуги відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється два рази на тиждень (середа та п'ятниця) перевізником ТОВ "АВТО-ОВІ".

На території сільської ради працює відділення поштового зв'язку.

п.б) 2) Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

п.б) 3) На території сільської ради працюють 2 торговельні точки: магазин "Продукти" (приватний підприємець Вартанян А.А.) та магазин "Продукти" (приватний підприємець Грищенко О.О.).

На момент перевірки нормативних документів щодо узгодження та затвердження режиму роботи торговельних підприємств в зручний для населення час на 2016 рік не представлено.

В ході проведення вибіркової перевірки виконання вимог законодавства про захист прав споживачів виявлені порушення Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року №833, а саме пунктів 10, 11, 17 - в куточку споживача відсутня Книга відгуків та пропозицій, Закон України "Про захист прав споживачів", відсутні також адреси та номери телефонів органів, що забезпечують захист прав споживачів, засоби вимірювальні техніки використовуються без наявності повірочного тавра, окремі продовольчі та непродовольчі товари реалізуються без документів, що посвідчують якість та безпеку.

п.б) 4) Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування у січні-червні 2016 року не затверджувалися.

Рекомендовано:

1. Погодити та затвердити режими роботи торговельних підприємств, розташованих на території сільської ради в зручний для населення час.

2. Посилити контроль за виконанням вимог законодавства про захист прав споживачів в межах наданих повноважень, не допускати порушень режиму роботи торговельних підприємств без надання необхідної інформації покупцям.

3. При виявленні порушень або невиконанні вимог законодавства про захист прав споживачів вчасно повідомляти районну службу з питань захисту прав споживачів або управління Держспоживслужби в Харківській області.

Встановлено:

п.б) 5) Облік житлового фонду не ведеться у зв'язку з його відсутністю у комунальній власності територіальної громади сільської ради.

п.б) 6) До сільської ради не звертались громадяни щодо надання їм безоплатного житла або за доступну для них плату.

п.б) 7) У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік на цих підприємствах не ведеться.

п.б) 8) Будинки державних та комунальних організацій на території сільської ради відсутні.

п.б) 9) У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради, їх облік не ведеться.

п.б) 10) Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 2 (будівля сільської ради, ФП с. Олександрівка);
- об'єктів закладів освіти та культури - 4 (будівлі Олександрівського сільського клубу, колишнього будинку побуту (не використовується), Олександрівської загальноосвітньої школи I-II ступенів та шкільної майстерні).

п.б) 11) Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Житлові будинки на балансі сільської ради не значаться. До сільської ради не надходили заяви від громадян про взяття на квартирний облік для поліпшення житлових умов, у зв'язку з чим квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в сільській раді не здійснюється, відповідно не здійснюються заходи щодо ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року №238 "Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов".

Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до ст. 39 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" органи місцевого самоврядування не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року

№559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні. Протягом звітного періоду звернень щодо пошкоджень об'єктів життєзабезпечення територіальної громади не надходило.

п.б) 5) На території сільської ради знаходиться один пам'ятник та одна братська могила, які постійно утримуються в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

Встановлено:

п.б) 1) У межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти. Всі діти які проживають на території сільської ради відвідують навчальні заклади району. Навчання і виховання школярів здійснюється державною мовою.

На території сільської ради знаходиться ФП, який підпорядковується АЗПСМ с.Хруцова Микитівка. Населення, яке обслуговує ФП с. Олександрівка складає 414 осіб, з них дітей - 34.

Медичну допомогу у ФП с. Олександрівка надає 1 середній та 1 молодший медичних працівники. Графік роботи медичного закладу складений та узгоджений з сільською радою таким чином, що мешканці села мають можливість отримати медичну допомогу в зручний для них час.

п.б) 2) Сільською радою проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання. Діти систематично залучаються до проведення свят та тематичних вечорів.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного виховання, занять фізичною культурою і спортом шляхом організації спортивно-масової роботи та надання субвенції для відкриття гуртків.

Встановлено:

п.б) 3) Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. Так, в медичних закладах сільської ради на обліку знаходиться 92 особи, хворі на гіпертонічну хворобу. Хворі на цукровий діабет, чорнобиліці та онкохворі забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджетних коштів.

п.б) 4) Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Розпорядженням сільського голови від 15 квітня 2015 року №11 було проведено закріплення за тоді діючою Олександрівською загальноосвітньою школою I-II ступенів мікрорайону обслуговування (с. Олександрівка).

На території мікрорайону зареєстровано 15 дітей дошкільного віку (проживає 5 дітей) та 38 дітей шкільного віку. Всі діти від 6 до 18 років охоплені загальною середньою освітою.

У наявності є списки дітей на 2015/2016 навчальний рік, затверджені сільським головою.

п.б) 5) Протягом 2015/2016 навчального року проводилась відповідна інформаційна робота щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу в селі. Представники сільської ради є активними учасниками всіх профорієнтаційних заходів, що проводяться у загальноосвітньому навчальному закладі за погодженням з районним центром зайнятості.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

п.б) 6) На території сільської ради діє Олександрівська сільська бібліотека-філія. Для дітей дошкільного та молодшого шкільного віку передплата періодичних видань не здійснюється. Проводяться тематичні виставки літератури.

Забезпечення школярів із числа дітей-сиріт, дітей-інвалідів I-II групи, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» безоплатними підручниками, поповнення бібліотечного фонду закладів освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться за рахунок держави.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного фонду шляхом здійснення передплати на журнали та газети для дітей середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

Встановлено:

п.б) 7) Організована робота щодо запобігання бездоглядності неовнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводиться робота щодо виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. На профілактичному обліку служби у справах дітей районної державної адміністрації не перебувають діти, які опинились у складних життєвих обставинах.

При сільській раді створена і працює громадська комісія у справах неовнолітніх, яка проводить засідання щоквартально у відповідності до затвердженого плану роботи на 2016 рік.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

п.б) 8) З території сільської ради жодна дитина не перебуває у державних дитячих закладах та не походять діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування.

Груп подовженого дня на території сільської ради немає.

Рекомендовано:

У разі виявлення дитини та набуттям нею статусу сироти чи позбавленої батьківського піклування вжити заходів щодо влаштування дітей до сімейних форм виховання.

Встановлено:

п.б) 9) На території сільської ради працює Олександрівська сільська бібліотека-філія Богодухівської централізованої бібліотечної системи та Олександрівський сільський клуб.

У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом та проведення соціокультурних заходів.

На території сільської ради є футбольне поле, спортивний майданчик (біля приміщення школи) та 2 дитячі майданчики для задоволення потреб населення.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.
2. Активізувати роботу щодо створення ігрових майданчиків шляхом участі сільської ради у міні-проектах.

Встановлено:

п.б) 10) На території сільської ради знаходиться пам'ятка історії - братська могила та пам'ятний знак воїнам-односельцям. Проведено поточний ремонт пам'яток, упорядковано прилеглі території.

На території сільської ради є також 8 пам'яток археології, що пройшли інвентаризацію.

Рекомендовано:

Підтримувати в належному стані пам'ятки історії.

Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Встановлено:

п.б) 1) Контроль за додержанням земельного та природоохоронного законодавства, використанням і охороною земель, природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення, відтворенням лісів здійснюється Державною інспекцією сільського господарства в Харківській області.

п.б) 3) Місцеві органи земельних ресурсів, роботу яких координує сільська рада, відсутні. Посада землевпорядника в сільській раді відсутня.

Для отримання результатів налагоджена системна і планомірна взаємодія сільської ради та відділу Держгеокадастру у Богодухівському районі, надається необхідна методична допомога.

п.б) 4) Дозволів на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення сільська рада не надавала.

п.б) 5) Для вирішення земельних питань рішенням сільської ради від 11 листопада 2015 року №6-VII створена постійна депутатська комісія з питань житлово-комунального господарства, земельних відносин, екології, будівництва і нових форм господарювання в кількості 4 чоловік.

У 2016 році засідання комісії не проводились у зв'язку з відсутністю заяв.

п.б) 6) На території сільської ради надзвичайних ситуацій не зареєстровано.

п.б) 7) На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

На території району діє єдине паспортизоване звалище твердих побутових відходів по вул. Космічній у м. Богодухові.

Сільською радою у 2016 році не укладено договір з КП “Богодухівжитло” на захоронення твердих побутових відходів.

п.б) 7-1) На території сільської ради відсутні суб’єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

п.б) 8) Змінились також повноваження сільської ради в порядку надання або вилучення земельних ділянок, згідно з яким висновки про можливість відведення земельних ділянок та вимоги щодо їх відведення для будівництва готують територіальні органи виконавчої влади з питань земельних ресурсів, органи містобудування і архітектури.

п.б) 9) В питанні делегованих повноважень сільської ради щодо організації та здійснення землеустрою, виготовлення відповідної документації із землеустрою існує ціла низка невирішених проблем щодо встановлення, зміни меж населених пунктів, інвентаризації земель, оновлення Генерального плану та інше.

п.б) 10) Сільською радою здійснюється контроль за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

Протягом року проводилась робота з виявлення земельних ділянок, які не використовуються або право використання яких потребує документального оформлення. В разі виявлення порушень, питання розглядається на засіданні земельної комісії та вживаються заходи для їх усунення.

Рекомендовано:

Передбачити кошти на розробку документації на земельні ділянки під об’єктами комунальної власності та інвентаризацію земель, що дасть можливість більш ефективно контролювати використання земель та надходження коштів до бюджету.

Встановлено:

п.б) 11) У сільській раді інформаційно-аналітична система забезпечення доступу до екологічної інформації не створена у зв’язку з відсутністю необхідного фінансування на придбання відповідної техніки та програмного забезпечення.

п.б) 12) Сільською радою здійснюється контроль за дотриманням юридичними та фізичними особами вимог у сфері повноваження з побутовими та виробничими відходами. Рішенням сільської ради від 11 листопада 2015 року №11-УІІ (I сесія УІІ скликання) затверджено Правила благоустрою території Олександрівської сільської ради Харківської області.

Адміністративних правопорушень щодо порушення законодавства про відходи на території сільської ради не зафіксовано.

Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення

Встановлено:

п.б) 1) Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

п.б) 2) Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян, військовослужбовців, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома.

У 2015-2016 роках належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків.

На 100% складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою.

Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених, пільги з користування послуг зв'язку та інші передбачені чинним законодавством – також на 100%.

Рекомендовано:

У разі набуття статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються у сім'ях громадян оформити відповідні документи на житло, прийняти рішення щодо закріплення житла за дитиною.

п.б) 3) Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 5 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною дитинства, отримували 29 сімей.

п.б) 4) Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, не призначалася.

На території сільської ради немає дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються у сім'ях громадян.

У разі призначення опіки над дитиною розпорядженням голови районної державної адміністрації сільській раді буде рекомендовано вирішити питання закріплення житла.

Також сільською радою надаються довідки про склад сім'ї особам, які збирають документи щодо взяття їх на облік як оаікуна (піклувальника).

п.б) 5) Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха не проводилось.

п.б) 6) На території сільської ради налічується 2 дорослих та 1 дитина, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та користуються пільгами відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи". Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не надавалися.

п.б) 7) З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2014-2015 років такими видами робіт охоплено 2 особи та використано коштів на суму 3,4 тис.грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 1,7 тис.грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття - 1,7 тис.грн.

п.б) 8) У 2014-2015 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі "Охорона праці" комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог.

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях громадяни не працювали.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від територіального управління Держнаглядохоронпраці України в Харківській області підприємства не отримували.

п.б) 9) На території сільської ради зареєстровано 3 юридичні особи, з яких 3 мають колективні договори, що відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2014-2015 років трудові спори не розглядалися.

п.б) 10) Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду не призначалась.

Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги, не призначалась. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за

інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалася.

п.б) 11) Проводиться здійснення контролю за поданням відповідно до закону підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

п.б) 12) Протягом 2014-2015 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

п.б) 14) Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

п.б) 15) На території сільської ради не надавалися соціальні послуги бездомним особам, так як таких не було виявлено.

п.б) 16) Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудої сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати на території сільської ради та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2016 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

6. Використовувати можливість придбання санітарно-курортних путівок на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

Встановлено:

ч. 2) Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності.

Встановлено:

п.1) Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

п.2) На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДП ГУ ДФС у Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

п.3) Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 "Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників" та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660, в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення військового обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 11 листопада 2015 року №29 призначено секретаря сільської ради Скирду С.Г.

На день перевірки відповідні облікові форми ведуться. Планування військовооблікової роботи на рік здійснене, проте несвоєчасно робиться відмітка про проведені заходи.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2016 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у грудні 2015 року, а звірка списку призовників проведена у лютому 2016 року.

У 2016 році до призовної дільниці Богодухівського району приписано одного юнака, 1999 року народження, до лав Збройних Сил України призовники не призивались.

У приміщенні сільської ради розміщено інформацію - витяг із Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", правила військового обліку, обов'язки військовозобов'язаних і призовників, матеріали щодо контрактної служби.

Рекомендовано:

1. Провести уточнення планування військовооблікової роботи на 2016 рік.
2. Повторно провести вивчення постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 "Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників" та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660.

Встановлено:

п.б) 2) Робота щодо бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті щомісяця.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі кадрових змін у складі сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначенні річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У приміщенні сільської ради розміщено інформацію - витяг із Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”, правила військового обліку, обов’язки військовозобов’язаних і призовників, матеріали щодо контрактної служби.

Рекомендовано:

1. Провести уточнення планування військовооблікової роботи на 2016 рік.
2. Повторно провести вивчення постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 1994 року №337 “Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов’язаних і призовників” та Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов’язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах, затвердженої наказом Міністра оборони України від 15 грудня 2010 року №660.

Встановлено:

п.б) 2) Робота щодо бронювання робочих місць для військовозобов’язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов’язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов’язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об’єднаному військовому комісаріаті щомісяця.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі кадрових змін у складі сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначенні річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У бібліотеці щороку проводяться книжкові виставки, присвячені річниці виведення обмеженого контингенту військ з Демократичної Республіки Афганістан та Дню Перемоги у Другій Світовій війні.

У травні 2016 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та 71 річниці Перемоги над нацизмом у Європі, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

Стаття 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян» (із змінами), «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів від 14 квітня 1997 року №348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (із змінами) (далі – Інструкція) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1) пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Звернення громадян в сільській раді розглядаються окремо від інших видів діловодства, як це і передбачено Інструкцією.

Обов'язки по веденню діловодства за зверненнями громадян покладені на секретаря Скирду С.Г. (розпорядження сільського голови від 30 грудня 2015 року №41).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян. Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян за 2016 рік зареєстровано 166 звернень.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян головою сільської ради, яким визначені прийомні дні та години, виїзний прийом не

передбачено. Графік прийому розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне.

Проводиться щоквартальний аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

Питання про роботу із зверненнями громадян двічі на рік розглядаються на сесіях сільської ради (рішення від 19 лютого 2016 року №44- VII, від 04 квітня 2016 року №55- VII та від 04 квітня 2016 року №56- VII).

Необхідно зауважити, що відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У сільській раді на всіх зверненнях є відповідна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Сільською радою забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян» відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

Потрібно зауважити, що у сільській раді не забезпечується виконання статті 28 Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення відповідно до своїх повноважень контролю за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

Рекомендовано:

1. Передбачити виїзний прийом громадян у графіку особистих прийомів.
2. Здійснювати відповідно до своїх повноважень контроль за станом роботи зі зверненнями громадян на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності.

п.б) 2) Упродовж 2015-2016 років надзвичайних ситуацій на території сільської ради не зареєстровано.

п.б) 3) Сільською радою проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2015 році сільською радою організовано та проведено 16 урочистих заходів з нагоди державних свят.

На території сільської ради у 2015 та з початку 2016 року проведено 30 сходів громадян, в яких взяло участь 392 чоловіки. При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було, сільською радою забезпечено

їх організоване проведення. Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з первинним осередком районної ветеранської організації України.

Рекомендовано:

1. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне подання до районної державної адміністрації розпоряджень сільського голови щодо проведення на території сільської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

2. Забезпечити надання до сектора масових комунікацій апарату районної державної адміністрації інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для їх подальшого висвітлення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність територіальної громади.

Встановлено:

п.б) 3-1) Упродовж 2015-2016 років необхідності у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

План заходів попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і документи підготовки з цивільної оборони відпрацьовані.

Відпрацьовані документи підготовки з цивільного захисту.

Розроблені та затверджені у встановленому порядку організаційні та практичні заходи щодо запобігання нещасних випадків з людьми на водних об'єктах на 2016 рік та заходи щодо запобігання виникненню лісових пожеж у пожежонебезпечний період 2016 року.

Рекомендовано:

1. Організувати виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки та запобігання загибелі людей на водних об'єктах.

2. З метою попередження або у разі необхідності, ліквідації наслідків можливих надзвичайних ситуацій створити необхідний матеріальний резерв.

Встановлено:

п.б) 4) Рішенням сільської ради від 11 листопада 2015 року №7-VII (I сесія VII скликання) була створена адміністративна комісія. Її склад затверджений рішенням сільської ради від 11 листопада 2015 року №8-VII (I сесія VII скликання). За звітний період адміністративною комісією справи про адміністративні правопорушення не розглядалися.


Комісія з питань боротьби зі злочинністю не утворена.

Рекомендовано:


1. Розробити та затвердити Положення про адміністративну комісію.
2. У встановленому порядку вирішити питання щодо утворення комісії з питань боротьби зі злочинністю, затвердити її склад та Положення.
3. Розробити та затвердити План роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю на II півріччя 2016 року, відповідно до якого планувати щоквартальний розгляд питань з профілактики правопорушень та громадського порядку на території сільської ради.
4. Вжити заходів щодо активізації роботи адміністративної комісії.

Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодухівської районної державної адміністрації.


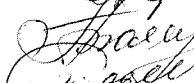
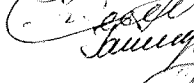

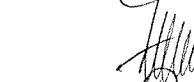

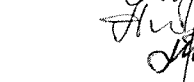
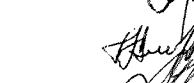










Заступник голови
робочої групи

 Н.О.Явтушенко

Секретар
робочої групи

 О.М.Кусайло

Члени робочої групи

 А.В.Білозор
 Ю.О.Бугайова
 А.М.Волошко
 З.М.Галілей
 С.В. Дейкіна
 А.В.Івах
 Н.В.Жижирій
 О.В.Кириченко
 О.Ф.Ковальов
 Т.М.Масалітіна
 В.О.Масюк
 Ю.М.Матвеева
 В.В.Прошутя
 І.О.Повойко
 Л.Б.Пшенична
 О.І.Субота
 А.М.Філіппов
 О.В.Церковна