



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №7 виїзного засідання колегії районної державної адміністрації від 27 липня 2016 року

5. Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації та виконкомів місцевих рад району у I півріччі 2016 року.

Підбивши підсумки роботи зі зверненнями громадян, можна відмітити, що протягом першого півріччя 2016 року до районної державної адміністрації та до органів місцевого самоврядування району надійшло 1839 звернень. Таким чином, спостерігається збільшення кількості звернень на 38,7% порівняно з аналогічним періодом 2015 року, що свідчить про прагнення громадян до активної участі у державних справах та у вирішенні проблем місцевого самоврядування.

Із загальної кількості звернень протягом аналізованого періоду поштою надійшло 620 звернень, а на особистому прийомі – 1135.

У своїх зверненнях до всіх гілок влади району громадяни порушили 2389 питань різної тематики, але найчастіше турбували питання комунального господарства, кількість яких збільшилася на 19,5%, аграрної політики і земельних відносин – на 45,8%.

Слід звернути увагу на збільшення звернень громадян з питань соціального захисту на 51,2%. Обґрунтувати дану тенденцію можна нестабільною економічною ситуацією, яка склалася в країні, адже в цей час населення звертається за допомогою до органів влади, яка є небайдужою до проблем громадян.

Впродовж першого півріччя 2016 року особлива увага приділялася вирішенню питань, з якими зверталися інваліди, ветерани війни та праці, діти війни, учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки. Найбільше допомоги потребують громадяни категорій «діти війни», що становить 8,1% від загальної кількості звернень і «учасники та інваліди війни, учасники бойових дій» - 5,7%.

Богодухівською районною державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування району було знайдено можливості для надання різних видів допомоги зазначенім категоріям населення.

Із загальної кількості питань, що надійшли до усіх гілок влади району протягом першого півріччя 2016 року, 65,0% - вирішено позитивно, 27,8% - надані відповідні роз'яснення, 1,6% - відмовлено у задоволенні, інше – 5,6%.

Безпосередньо до районної державної адміністрації протягом першого півріччя 2016 року надійшло 209 звернень, що на 34,8% більше порівняно з

аналогічним періодом 2015 року. З них поштою – 193, що на 54,4% більше, ніж у 2015 році та становить 92,3% від їх загальної кількості, 16 звернень або 7,7% надійшло на особистих прийомах, що на 53,3% менше, ніж у 2015 році.

Особисті прийоми громадян, у тому числі виїзні, проводяться відповідно до затверджених графіків. Керівництвом районної державної адміністрації проведено 19 особистих та 17 виїзних прийомів.

Всього в листах, що надійшли до районної державної адміністрації, звернулося 670 громадян (збільшення на 12,2%).

Слід відмітити зменшення кількості колективних звернень. Так, із загальної кількості звернень (209) за перше півріччя 2016 року колективних звернень надійшло на 2 менше порівняно з аналогічним періодом 2015 роком.

Від органів влади вищого рівня (Адміністрація Президента України, Урядова гаряча лінія, Кабінет Міністрів України, Адміністрація Верховної Ради України, Харківська обласна державна адміністрація) до районної державної адміністрації надійшло 82 звернення або 39,2% від їх загальної кількості.

Значна частина звернень надходить до районної державної адміністрації від жителів Богодухівської міської (46,9%), Крисинської (12,0%) сільської та Шарівської селищної (7,2%) рад.

У зверненнях за перше півріччя 2016 року порушено 209 різноманітних питань, що на 31,4% більше, ніж у попередньому році.

До найчисленніших питань, з якими зверталися громадяни до районної державної адміністрації протягом звітного періоду, можна віднести питання соціального захисту (37,8%) та комунального господарства (29,7%).

На всі листи, що надійшли до районної державної адміністрації, заяви громадян, подані на особистому прийомі, вжито заходів, визначених чинним законодавством. З окремих питань заявникам надані роз'яснення щодо їх вирішення. Після розгляду, порушених у зверненнях та на особистих прийомах, питань заявникам були направлені відповіді у письмовій формі за підписом керівництва районної державної адміністрації.

У Богодухівському районі з минулого року впроваджено Інтернет-ресурс «iGov», що стало можливим після прийняття Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про звернення громадян» №577-1 щодо електронного звернення та електронної петиції» від 02 липня 2015 року, який дав право громадянам звертатися до державних структур електронною поштою щоб отримати відповіді на звернення.

З метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян колегія районної державної адміністрації вирішила:

1. Першому заступнику голови районної державної адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1.1. Забезпечити безумовне дотримання графіків особистого прийому громадян, у тому числі за місцем роботи і проживання громадян.

1.2. Установити особистий контроль за ходом розгляду звернень громадян у підвідомчих структурних підрозділах, недопущенням надання

неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, додержанням вимог чинного законодавства при їх розгляді.

1.3. Забезпечити належну взаємодію органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з метою оперативного і всебічного вирішення в межах повноважень питань, з якими звертаються громадяни на особистому прийомі.

1.4. Посилити роз'яснювальну роботу серед населення району, у тому числі на сторінках районної газети «Маяк», щодо повноважень органів державної влади.

1.5. Звертати особливу увагу на вирішення питань, порушених у колективних зверненнях та першочерговий розгляд звернень, у яких порушуються проблеми соціально незахищених верств населення і осіб, які мають особливі заслуги перед Україною, обов'язкове роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих рішень.

1.6. Сприяти зростанню показника позитивно вирішених питань, зазначених у зверненнях, що надходять на розгляд від органів влади вищого рівня та з урядової телефонної «гарячої лінії».

2. Начальникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

2.1. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348, а також застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858.

2.2. За 3 дні до встановленого терміну надавати до загального відділу апарату районної державної адміністрації інформацію за результатами розгляду звернень.

2.3. Підвищити рівень аналітичної роботи з метою своєчасного виявлення гострих проблем, що породжують звернення і потребують негайного вирішення.

3. Начальнику загального відділу апарату районної державної адміністрації (Бугайовій Ю.О.):

3.1. Продовжувати здійснювати постійний контроль за своєчасним виконанням звернень, що знаходяться на контролі.

3.2. Забезпечити проведення особистих та виїзних прийомів громадян керівництвом районної державної адміністрації за графіками, затвердженими головою районної державної адміністрації.

3.4. Забезпечити розгляд електронних звернень відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про звернення громадян» щодо електронного звернення та електронної петиції».

3.3. Інформацію про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації та виконкомів місцевих рад району у

I півріччі 2016 року розмістити на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

4. Запропонувати сільським, селищним, міському головам вжити аналогічних заходів.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Явтушенко Н.О.

Бугайова Ю.О.



В.А.ШАРОВ