

## **Р І Ш Е Н Н Я**

**спільного засідання колегії Богодухівської районної державної адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району**

**Про стан роботи з кадрами, організацію навчання і підвищення кваліфікації державних службовців, дотримання вимог чинного законодавства про державну службу в райдержадміністрації**

**від 28 березня 2012 року**

Проаналізувавши та обговоривши стан роботи з кадрами, організацію навчання та підвищення кваліфікації державних службовців, дотримання вимог чинного законодавства про державну службу в райдержадміністрації, колегія районної державної адміністрації та збори адміністративно-господарського активу району відмічають, що районною державною адміністрацією проводиться цілеспрямована робота щодо удосконалення державної кадрової політики, забезпечення державної служби кваліфікованими кадрами.

Значна увага приділяється процесу добору, планування та професійного розвитку персоналу, посиленню дієвості кадрового резерву. Постійно проводяться заходи, спрямовані на підвищення ефективності кадрової роботи, зміцнення органів виконавчої влади кваліфікованими кадрами: затверджено комплексний план роботи з кадрами на 2012 рік, визначається щорічна та перспективна (на 5 років) потреба в кадрах, формуються замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації державних службовців.

Питання роботи з кадрами та дотримання вимог чинного законодавства щодо проходження державної служби розглядаються на засіданнях колегії райдержадміністрації, ради по роботі з кадрами.

Особлива увага приділяється добору і розстановці кадрів.

Загальна чисельність державних службовців в районній державній адміністрації становить 110 осіб. Станом на 01 березня 2012 року на посадах працює 98 працівників, укомплектованість кадрами складає 89%. Серед працюючих – 3 магістрів державного управління, 11 магістрів державної служби. 2 державних службовців райдержадміністрації навчаються в Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, 3 державних службовців - в магістратурі Харківського національного економічного університету. Молодь віком до 30 років складає 25 %.

Вакантні посади заміщуються молодими перспективними працівниками. З метою забезпечення об'єктивності, прозорості та гласності під час прийняття на державну службу чітко дотримується порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців. У 2011 році проведено 15 засідань конкурсної комісії райдержадміністрації, за підсумками роботи якої прийнято на державну службу 9 осіб, та 8 засідань конкурсної комісії управління праці та соціального захисту населення (прийнято 5 осіб). Всього призначено, переведено на більш високі посади 23 державних службовців. Звільнено 13 державних службовців.

У поточному році проведено 6 засідань конкурсної комісії райдержадміністрації, якою рекомендовано для призначення на відповідні

посади 4 особи. Призначено, переведено на більш високі посади 3 державних службовців. Звільнено 7 працівників.

У 2011 році стажування на відповідних посадах пройшло 13 осіб, у 2012 році – 4 особи.

В районній державній адміністрації у січні-лютому 2012 року проводилась щорічна оцінка виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань. Щорічній оцінці в апараті, управліннях, відділах та інших структурних підрозділах райдержадміністрації підлягало 79 державних службовців, не підлягало - 24 державних службовців, у районному центрі соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді підлягали оцінці 3 працівників. За підсумками оцінювання роботи працівників безпосередніми керівниками та керівниками вищого рівня високу оцінку одержали 8 чол., добру – 70 чол., задовільну - 1 чол., низької оцінки не одержав жоден державний службовець.

На посади державних службовців районної державної адміністрації на 2012 рік сформовано кадровий резерв, до складу якого включено 188 осіб, з них на посади голови, заступників голови, керівника апарату райдержадміністрації - 19 чол., працівників апарату - 41 чол., керівників самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації - 76 чол., інших працівників - 52 чол. Із них жінки складають 74,5 % (140 осіб), молодь віком до 30 років – 36,7 % (69 осіб). До резерву зараховано 6 магістрів державного управління, 13 магістрів державної служби.

З працівниками, зарахованими до кадрового резерву, проводиться робота з підвищення кваліфікації, складання і виконання особистих річних планів.

Значна увага приділяється підготовці та підвищенню кваліфікації державних службовців районної державної адміністрації та посадових осіб місцевого самоврядування району.

У 2011 році підвищили кваліфікацію в Харківському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України 17 працівників райдержадміністрації, 45 посадових осіб органів місцевого самоврядування району та 1 особа, зарахована до кадрового резерву на посаду першого заступника голови райдержадміністрації (тричі), за регіональною програмою – 29 осіб, за обласною – 33 особи.

У поточному році підвищили кваліфікацію 3 державних службовців райдержадміністрації та 3 сільських голів.

Проводиться відповідна робота щодо підготовки магістрів державного управління та їх ефективного використання. За рекомендаціями райдержадміністрації підготовлено 8 магістрів державного управління та 19 магістрів державної служби. Навчаються в Академії державного управління 4 державних службовців і одна посадова особа місцевого самоврядування, в магістратурі Харківського національного економічного університету - 3 державних службовців.

Рекомендовано направити на навчання у 2012 році за заочною формою 2 керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, за денною - 1 спеціаліста структурного підрозділу райдержадміністрації.

На навчання в магістратурі Харківського національного економічного університету рекомендуються 2 державних службовців райдержадміністрації.

Проводиться певна робота щодо підготовки та залучення молоді до державної служби, створення умов для її професійного зростання. У райдержадміністрації працюють 26 осіб віком до 30 років, або 25,2% від загальної кількості державних службовців.

Молоді державні службовці райдержадміністрації беруть активну участь у Всеукраїнському конкурсі „Кращий державний службовець”. Учні випускних класів загальноосвітніх шкіл району щорічно беруть участь в Олімпіаді школярів Східного регіону України „Обираю професію державного службовця”.

Відділ організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації тримає під постійним контролем стан дотримання законодавства про державну службу в управліннях, відділах райдержадміністрації. У 2011 році проведено 12 перевірок стану роботи з кадрами в структурних підрозділах райдержадміністрації. У ході перевірок роботи надавалась методично-консультаційна допомога.

З фахівцями, відповідальними за кадрове діловодство, проводиться систематична робота щодо підготовки наказів з кадрових питань, довідок, інформацій, статистичної звітності.

Вживались заходи щодо підвищення виконавської дисципліни, відповідальності за своєчасність підготовки кадрових документів та їх якості.

Здійснюється постійний контроль за проходженням працівниками райдержадміністрації державної служби. У 2011 році 12 державним службовцям райдержадміністрації присвоєно чергові ранги в межах відповідних категорій посад за поданням безпосередніх керівників, у 2012 році – 2 державним службовцям.

Особові справи державних службовців апарату, управлінь, відділів райдержадміністрації сформовані відповідно до Порядку ведення особових справ державних службовців. Дані з особових справ своєчасно заносяться до бази даних локальної системи „Картка” Єдиної державної комп’ютерної системи „Кадри”. База даних регулярно переглядається, поновлюється відомостями про присвоєння чергових рангів, просування по службі, одержання освіти, підвищення кваліфікації, зарахування до резерву, нагородження і заохочення тощо.

Записи до трудових книжок вносяться регулярно, при цьому дотримуються вимоги щодо заповнення даних про призначення на посади державних службовців, прийняття присяги і присвоєння чергових рангів.

Посадові інструкції державних службовців райдержадміністрації приведені у відповідність до вимог нового Довідника типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців, затвердженого наказом Нацдержслужби від 13 вересня 2011 року №11.

Разом з тим, мають місце окремі недоліки і проблеми в роботі з кадрами в управліннях, відділах районної державної адміністрації, ще не повною мірою використовуються усі можливості для підвищення її ефективності.

Залишається формальним підхід до формування кадрового резерву, зокрема, в фінансовому управлінні райдержадміністрації, де до списку резерву

зараховуються в основному працівники управління (один фахівець перебуває в кадровому резерві на дві, три посади).

Необхідно працювати над підвищенням дієвості кадрового резерву, так як із 23 призначених і переведених на більш високі посади керівників і спеціалістів райдержадміністрації у 2011 році, тільки троє перебували в резерві.

Керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації не вжито усіх можливих заходів щодо забезпечення належної підготовки державних службовців та підвищення їх кваліфікації.

Не використовуються усі можливості інформаційної системи «Картка» в практичній діяльності кадрових служб.

Таким чином, окремі недоліки в роботі з кадрами знижують ефективність заходів, що здійснюються райдержадміністрацією з реалізації державної кадрової політики.

З метою удосконалення роботи з добору і розстановки кадрів, поліпшення якісного складу державних службовців райдержадміністрації, забезпечення їх навчання та підвищення кваліфікації, колегія районної державної адміністрації та збори адміністративно-господарського активу району вважають за необхідне:

1. Начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації:

1) проаналізувати стан роботи з кадрами, організації навчання та підвищення кваліфікації державних службовців, дотримання вимог чинного законодавства про державну службу, за результатами аналізу вжити відповідних заходів;

2) зосередити особливу увагу на питаннях роботи з кадровим резервом, підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та осіб, зарахованих до резерву;

3) розглянути на апаратних нарадах питання про стан роботи з кадрами, організацію навчання і підвищення кваліфікації державних службовців, дотримання вимог чинного законодавства про державну службу;

4) направити інформацію про вжиті заходи до відділу організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації.

2. Відділу організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації (Явтушенко Н.О.):

1) узагальнити інформації про вжиті заходи щодо покращення роботи з кадрами, організацію навчання і підвищення кваліфікації державних службовців, дотримання вимог чинного законодавства про державну службу та забезпечити їх розгляд на черговому засіданні ради по роботі з кадрами при районній державній адміністрації;

2) підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації з означеного питання.

Іванова Л.М.

Ольховська О.О.

Чабань О.Л.

Субота О.І.