



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №10
засідання колегії районної державної адміністрації
від 26 жовтня 2016 року**

1. Про підсумки роботи щодо попередження корупції серед державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у 2016 році.

Проаналізувавши та обговоривши підсумки роботи щодо попередження корупції серед державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у 2016 році колегія районної державної адміністрації відмічає, що районною державною адміністрацією вживається низка заходів щодо запобігання проявам корупції та здійснення контролю за додержання державними службовцями районної державної адміністрації та посадовими особами місцевого самоврядування району вимог антикорупційного законодавства.

В районній державній адміністрації затверджено План заходів щодо запобігання та протидії корупції на 2016 рік (розпорядження голови районної державної адміністрації від 10 грудня 2015 року №428). На виконання цього Плану в структурних підрозділах райдержадміністрації та органах місцевого самоврядування розроблено та затверджено відповідні внутрішні плани антикорупційного направлення.

З метою попередження корупційних діянь серед державних службовців районної державної адміністрації та посадових осіб органів місцевого самоврядування проводилася відповідна робота щодо підвищення рівня свідомості працівників при виконанні ними своїх службових обов'язків, запобігання корупційним діянням та службовим зловживанням.

Питання діяльності районної державної адміністрації з дотримання вимог антикорупційного законодавства періодично включаються до розгляду на засіданнях колегії районної державної адміністрації, апаратних нарадах у голови районної державної адміністрації, на засіданнях ради по роботі з кадрами. Проводяться тематичні навчання з державними службовцями апарату районної державної адміністрації та серед працівників самостійних структурних підрозділів районної державної адміністрації.

Кожного разу при проведенні співбесіди з кандидатами на заміщення вакантних посад державних службовців районної державної адміністрації до конкурсантів доводиться інформація з роз'яснення основних положень антикорупційного законодавства та щодо обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та проходженням державної служби.

Відповідно до Закону України «Про очищення влади» у районній державній адміністрації у звітному періоду закінчено перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 цього Закону стосовно 20 осіб.

Для забезпечення прозорості в роботі органів державної влади та органів місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» на офіційних веб-сайтах районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування оприлюднюється інформація про заходи, що вживаються органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, та прийняті рішення колегіальними органами.

Крім того, забезпечено постійний доступ громадськості до проектів нормативно-правових актів шляхом розміщення їх на офіційних веб-сайтах з метою ознайомлення та проведення громадської антикорупційної експертизи.

Враховуючи викладене вище та з метою забезпечення реалізації заходів, визначених законами України «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», колегія районної державної адміністрації **вирішила:**

1. Юридичному сектору апарату районної державної адміністрації (Матвеева Ю.М.) у взаємодії з головним спеціалістом з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації (Субота О.І.):

1.1. Проводити для державних службовців районної державної адміністрації тематичні заняття з метою оновлення знань, необхідних для ефективного вирішення завдань професійної діяльності щодо запобігання і протидії проявам корупції.

1.2. Проводити перевірки щойно призначених на посади працівників районної державної адміністрації згідно з Порядком проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади».

1.3. Надавати методичну та консультаційну допомогу працівникам апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації, посадовим особам органів місцевого самоврядування з питань виконання законів України «Про запобігання корупції», «Про очищення влади».

2. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування району забезпечити виконання законів України «Про запобігання корупції», «Про очищення влади» на підвідомчих територіях.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Пшенична Л.Б.



В.А.ШАРОВ



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №10
засідання колегії районної державної адміністрації
від 26 жовтня 2016 року

2. Про виконання бюджету району за 9 місяців 2016 року.

Проаналізувавши і обговоривши питання про виконання бюджету району за 9 місяців 2016 року колегія районної державної адміністрації відмічає, що в районі проведена певна робота, спрямована на поліпшення фінансового становища, наповнення доходної частини бюджету і проведення видатків соціальної спрямованості та інших програмних видатків.

За 9 місяців 2016 року зведений бюджет Богодухівського району по доходах виконаний на 106,5% до затверджених показників, при плані доходів 195,9 млн. грн., фактично надійшло 208,6 млн. грн. При цьому загальний фонд виконаний на 105,6%, спеціальний фонд – 125,8%.

Доходна частина бюджету (без врахування міжбюджетних трансфертів) виконана на 125,5% до затвердженого плану з урахуванням змін. При плані доходів 51,3 млн. грн., фактично надійшло 64,4 млн. грн.

До загального фонду бюджету району надійшло 57,1 млн. грн., що становить 123,1% до уточнених показників та 157,2% виконання до надходжень минулого року (більше на 20,8 млн. грн.).

Районний бюджет, при фактичному надходженні 27,6 млн. грн. та планових показниках з урахуванням змін 23,7 млн. грн., виконаний на 116,1%.

Виконання планових показників не забезпечено по податку на прибуток підприємств комунальної власності – 32,6% виконання; транспортному податку – 67,7% виконання; надходженням від орендної плати за майно – 83,3% виконання та коштам від реалізації безхазяйного майна – 79,0% виконання.

Із 24 бюджетів району не забезпечено виконання доходів по Кленівському сільському бюджету (95,1%, або недоотримано 29,8 тис. грн.) та Червононівському сільському бюджету (88,8%, або недоотримано 28,5 тис. грн.).

За січень-вересень 2016 року на території району до зведеного місцевого бюджету мобілізовано 64,4 млн. грн.

Податковий борг зі сплати податків і зборів до місцевого бюджету станом на 01 жовтня 2016 року становив 1227,6 тис. грн. та, в порівнянні з початком року, збільшився на 454,8 тис. грн. Зростання заборгованості відбулося за рахунок плати за землю.

Видатки зведеного бюджету району по загальному та спеціальному фондах за 9 місяців 2016 року склали 177758,2 тис. грн., або 86,1% до затвердженого плану з урахуванням змін, в тому числі видатки загального

фонду бюджету – 163126,9 тис. грн., або 91,4%, видатки спеціального фонду – 14631,3 тис. грн., або 52,3%.

Кошти, що надійшли до зведеного бюджету району, спрямовувались в першочерговому порядку на захищені статті видатків.

Станом на 01 жовтня 2016 року відсутня заборгованість по заробітній платі працівникам бюджетних установ та проплаті за спожиті бюджетною сферою енергоносії.

В той же час касове виконання по галузях склало: по галузі «Освіта» – 89,4%, «Охорона здоров'я» – 94,2%, «Культура» – 79,4%, «Фізкультура» – 86,2%, «Державне управління» – 86,9%, «Соцзахист та соціальне забезпечення» – 98,9%, «Житлово-комунальне господарство» – 75,1%, «Сільське господарство» – 76,7%, «Інші послуги, пов'язані з економічною діяльністю» – 73,2%, «Видатки не віднесені до основних груп» – 26%.

Основною причиною невиконання плану є не взяття бюджетних зобов'язань розпорядниками коштів та нерівномірне помісячне планування видатків. Платежі через єдиний казначейський рахунок у звітному періоді 2016 року проходили своєчасно. Позики не оформлялися, кошти на рахунках місцевих бюджетів були.

Станом на 01 жовтня 2016 року існує незабезпеченість по заробітній платі з нарахуваннями працівникам бюджетних установ в сумі 4,7 млн. грн., що потребує вирішення до кінця 2016 року.

Дебіторська заборгованість по загальному фонду бюджету станом на 01 жовтня 2016 року в порівнянні початком поточного року зменшилася на 15,4 тис. грн. (на 01 січня 2016 року – 32,7 тис. грн., на 01 жовтня 2016 року – 17,3 тис. грн.). Прострочена заборгованість відсутня.

Загальний обсяг кредиторської заборгованості по загальному фонду бюджету з урахуванням трансфертів склав 9015,2 тис. грн. проти 12074,7 тис. грн. на 01 січня 2016 року, або зменшився на 3059,5 тис. грн. Без урахування трансфертів населенню обсяг кредиторської заборгованості зменшився на 6,8 тис. грн. (з 66,3 тис. грн. до 59,5 тис. грн.).

Прострочена кредиторська заборгованість складає 3675,9 тис. грн., в основному по пільгах і субсидіях населенню.

По спеціальному фонду станом на 01 жовтня 2016 року виникла дебіторська заборгованість по капітальних видатках відділу освіти в сумі 46,5 тис. грн., а прострочена кредиторська заборгованість становить 2,1 тис. грн. через неможливість здійснення розрахунку (реквізити банку знаходяться в м. Донецьк) і підлягає списанню до кінця 2016 року.

По спеціальному фонду по програмі «Власний дім» кредиторська і дебіторська заборгованість складає 10,7 тис. грн. або зменшилася на 3,3 тис. грн. за рахунок повернення кредитів.

Підводячи підсумки виконання бюджету району за 9 місяців 2016 року, з метою забезпечення виконання бюджету до кінця 2016 року колегія районної державної адміністрації **вирішили:**

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити виконання заходів щодо наповнення бюджету району. Головну увагу спрямувати на нарощування фінансових ресурсів шляхом динамічного розвитку економіки, збільшення прибутковості господарювання, удосконалення роботи з платниками податків.

2. Відділу освіти районної державної адміністрації (Повойко І.О.), КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня (Грищенко М.І.), КЗОЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району» (Прошутя В.В.) протягом року вживати заходи, спрямовані на забезпечення працівників підвідомчих установ заробітною платою з нарахуваннями, проплатою за спожиті енергоносії.

3. Рекомендувати виконавчим комітетам місцевих рад району провести аналогічну роботу.

4. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Ковальов О.Ф.):

4.1. Взяти під контроль виконання бюджету району в повному обсязі до кінця 2016 року.

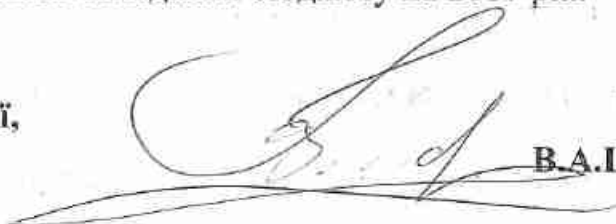
4.2. Постійно надавати практичну та методичну допомогу бухгалтерсько-економічним працівникам місцевих рад та бюджетних установ району.

4.3. При необхідності надати пропозиції щодо уточнення районного бюджету.

4.4. Забезпечити якісне складання бюджету на 2017 рік.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Пшенична Л.Б.



В.А.ШАРОВ



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №10
засідання колегії районної державної адміністрації
від 26 жовтня 2016 року**

3. Про реалізацію національно-патріотичного виховання дітей та молоді (на виконання Указу Президента України від 13 жовтня 2015 року №580/2015 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки»).

Проаналізувавши та обговоривши питання про реалізацію національно-патріотичного виховання дітей та молоді (на виконання Указу Президента України від 13 жовтня 2015 року №580/2015 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки») можна зробити висновок про те, що останнім часом виховній роботі у цьому напрямку приділяється особлива увага.

В навчальних закладах району проводяться бесіди, години спілкування, уроки мужності і виховні години, зустрічі з учасниками АТО. Обладнані куточки слави бійців АТО, які розповідають про приклади їх мужності. У Богодухівському колегіумі №2 встановлено дошку пам'яті загиблому у зоні АТО випускнику Слісаренку С. П., а у Червононівському НВК створено куточок пам'яті загиблому земляку Сухині Г. В.

Велика увага приділяється волонтерській роботі. З цією метою налагоджено партнерський зв'язок з громадською організацією району «Спільна справа - Слобожанщина», учні шкіл постійно беруть активну участь у благодійній акції «Допоможи воїнам АТО», «Напиши листа воїну АТО», виготовляють для захисників України вітальні листівки та малюють малюнки.

У школах району проводяться дні та тижні «Захисника Батьківщини», «Вахти пам'яті», військово-спортивні ігри як шкільні, так і районні. У школах на високому рівні ведеться робота із залучення дітей до регулярних занять фізичною культурою і спортом. Щороку учні загальноосвітніх навчальних закладів району беруть участь у районних змаганнях «Нашадки козацької слави» та у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» (Джура).

Молодь району бере активну участь у впорядкуванні військових поховань на території сільських та селищних рад.

В клубних закладах району проводяться урочистості та концерти, присвячені державним та професійним святам, зустрічі з учасниками Великої Вітчизняної війни, воїнами-афганцями, учасниками АТО.

Одним з пріоритетних напрямків у діяльності районного краєзнавчого музею є робота з патріотичного виховання молоді, важливим елементом якої є знання історії як нашої спільної Вітчизни, так і своєї малої Батьківщини. При

проведенні оглядових та тематичних екскурсій для учнів шкіл та студентської молоді працівниками музею, в першу чергу, враховується фактор виховання підрастаючого покоління.

При районному будинку культури діє клуб «Підліток і Закон», основна увага якого приділяється правовому вихованню підлітків, ознайомлення їх з окремими статтями Конституції України, вихованню серйозного ставлення до своїх обов'язків, патріотизму, прагненню зробити свій внесок у розвиток України, як демократичної правової держави. Клуб патріотичного виховання «Патріот» працює в тісному зв'язку з громадською організацією «Спільна справа - Слобожанщина», де є постійно діюча експозиція, члени клубу проводять зустрічі з воїнами АТО, здійснюють виїзди до населених пунктів району.

Спільно з Богодухівським об'єднаним міським військовим комісаріатом надається допомога навчальним закладам району в організації допризовної підготовки юнаків і військово-патріотичного виховання молоді, головними завданнями якої є: ознайомлення молоді з основними положеннями Конституції України про захист Вітчизни, законів України «Про оборону України», «Про військовий обов'язок і військову службу», інших нормативно-правових актів з питань оборони, військового будівництва та проходження військової служби; усвідомлення молоддю свого обов'язку в разі виникнення загрози суверенітету та територіальної цілісності України; набуття знань про функції Збройних Сил України та інших військових формувань, їх характерні особливості; засвоєння основ військової справи, цивільної оборони і медико-санітарної підготовки; здійснення психологічної підготовки до військової служби.

Під час занять із допризовної підготовки учні знайомляться із специфікою професії військового, готуються до виконання обов'язків військовослужбовця, дізнаються про особливості служби в Збройних Силах України, виховують в собі якості, необхідні майбутньому воїну.

Результатом національно-патріотичного виховання є сформоване почуття патріотизму, яке означає прояв особистістю любові до свого народу, поваги до українських традицій, відчуття своєї приналежності до України, усвідомлення єдності власної долі з долею Батьківщини, досконале володіння українською мовою.

Враховуючи викладене вище та з метою повної реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді колегія районної державної адміністрації **вирішила:**

1. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації (Клочко Л.В.):

1.1. Забезпечити організацію та проведення спартакіади допризовної молоді серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів району протягом 2016/2017 навчального року.

1.2. Сприяти направленню учнівської молоді на практичні заняття до військових вищих навчальних закладів м. Харкова.

1.3. Розробити проект районної цільової програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді. У встановленому порядку подати її на розгляд сесії районної ради.

1.4. Організувати туристські походи з учнівською молоддю місцями бойової та партизанської слави.

2. Сектору оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації (Масюк В.О.):

2.1. Зміцнювати шефські зв'язки навчальних закладів з військовими частинами з метою проведення спільних заходів, спрямованих на військово-патріотичне виховання учнівської молоді.

2.2. Залучати представників громадських організацій, учасників антитерористичної операції до організації навчально-польових зборів юнаків та військово-спортивних таборів для проведення практичних занять.

3. Сектору культури районної державної адміністрації (Волошко А.М.):

3.1. Сприяти проведенню урочистих заходів щодо відзначення національних та державних свят України за участю учасників АТО, представників громадськості.

3.2. Сприяти проведенню тематичних зустрічей молоді з відомими особистостями, здобутки яких сприяють розвитку України як сучасної європейської держави.

3.3. Удосконалювати та оновлювати експозиції музеїв, куточків бойової слави в закладах культури району.

4. Відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та цивільного захисту (Масалітіна Т.М.) організувати упорядкування меморіальних комплексів, братських могил, поховань учасників антитерористичної операції.

5. Відділу освіти районної державної адміністрації (Повойко І.О.):

5.1. Здійснювати аналіз реалізації навчальними закладами району виконання Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2010-2016 роки.

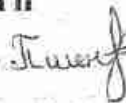
5.2. Сприяти навчально-методичному та матеріально-технічному забезпеченню навчальних закладів району під час проведення районних змагань «Нашадки козацької слави» та Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» (Джура).

5.3. Узагальнювати і пропагувати кращий досвід роботи педагогів району з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді, зокрема з організації та проведення у навчальних закладах пошукової та краєзнавчої роботи.

5.4. Посилити роботу з відбору учнів для вступу до вищих військово-навчальних закладів.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Пшенична Л.Б.




В.А.ШАРОВ



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №10 засідання колегії районної державної адміністрації від 26 жовтня 2016 року

4. Про стан мобілізаційної підготовки району і завдання структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо її поліпшення.

Проаналізувавши та обговоривши стан мобілізаційної підготовки району і завдання структурних підрозділів районної державної адміністрації щодо її поліпшення, колегія районної державної адміністрації відмічає, що робота з мобілізаційної підготовки району є одним із важливих напрямів роботи районної державної адміністрації.

Документи мобілізаційного плану районної державної адміністрації на особливий період відпрацьовані та погоджені з галузевими управліннями Харківської обласної державної адміністрації.

На виконання доручення голови Харківської обласної державної адміністрації від 27 квітня 2011 року №01-16/3015 розроблений, погоджений та затверджений Мобілізаційний план Богодухівської районної державної адміністрації.

Розпорядженням голови районної державної адміністрації від 24 грудня 2009 року №68 ДСК «Про затвердження мобілізаційних завдань (замовлень) підприємствам, установам та організаціям на особливий період» в районі визначено підприємства – виконавці мобілізаційних завдань.

Більшість виконавців мобілізаційних завдань складають підприємства по виробництву сільськогосподарської продукції.

Районною державною адміністрацією з визначеними підприємствами - виконавцями мобілізаційних завдань укладені відповідні договори на виконання мобілізаційних завдань.

У квітні 2016 року проведено уточнення готовності підприємств, установ і організацій - виконавців мобілізаційних завдань (замовлень) на особливий період до виконання мобілізаційних завдань.

На даний час не готове до виконання мобілізаційного завдання ВАТ «Богодухівський хлібозавод», що реорганізоване у ПАТ «Богодухівський хлібозавод АПІ Плюс», яке на невизначений термін призупинило виробничу діяльність.

У червні 2016 року проведено семінар з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації з питання «Переведення районної державної адміністрації на функціонування в умовах особливого періоду».

На виконання доручення Адміністрації Президента України від 05 лютого 2016 року №03-01/255 з метою сприяння Генеральному штабу Збройних Сил

України у січні-жовтні в районі проводилися заходи з відбору громадян на військову службу за контрактом. Квартальні планові завдання виконані. Виконання планових завдань з мобілізації транспортних ресурсів виконано на 100%.

За цей час в районній державній адміністрації проведено 2 координаційні наради у голови районної державної адміністрації з питань підготовки та проведення мобілізаційних заходів у районі.

Протягом призову відмічалися випадки ухилення від мобілізації з боку окремих громадян, зокрема не прибуття до військкоматів за повістками і після додаткового медичного обстеження, та неналежного відношення щодо оповіщення військовозобов'язаних і забезпечення їх прибуття до військкоматів з боку керівників органів місцевого самоврядування та підприємств району.

З метою забезпечення реалізації завдань у сфері мобілізаційної підготовки та мобілізації, визначених законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України колегія районної державної адміністрації **вирішила:**

1. Заступникам голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1.1. Забезпечити виконання Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» та інших нормативно-правових актів з цих питань.

1.2. Підвищити рівень планування та організації мобілізаційної підготовки на території району.

1.3. Проаналізувати стан роботи щодо укладення договорів з виконавцями мобілізаційних завдань та своєчасно надавати пропозиції щодо передачі мобілізаційних завдань (замовлень) іншим підприємствам, установам та організаціям у разі ліквідації (реорганізації) підприємств, установ та організацій.

2. Рекомендувати Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату (Завада А.О.) здійснити аналіз організаційної роботи з виконання мобілізаційних заходів під час часткової мобілізації. Вжити дієвих заходів реагування щодо недопущення недоліків у роботі в подальшому.

3. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування району провести аналіз роботи щодо оповіщення та прибуття військовозобов'язаних під час часткової мобілізації.

4. Сектору оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації (Масюк В.О.) надавати методичну допомогу структурним підрозділам районної державної адміністрації в організації мобілізаційної підготовки на території району.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Пшенична Л.Б.




В.А.ШАРОВ



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №10 засідання колегії районної державної адміністрації від 26 жовтня 2016 року

5. Про розвиток архівної справи у районі.

Провівши аналіз стану роботи по впорядкуванню архівних документів на підприємствах, в установах та організаціях району колегія районної державної адміністрації відмічає, що архівним відділом районної державної адміністрації здійснюється державна політика у сфері архівної справи та діловодства на території Богодухівського району.

Належна увага приділяється роботі з архівними підрозділами установ, організацій та підприємств, що знаходяться в зоні комплектування архівного відділу. До списків №1 і №2 юридичних осіб - джерел комплектування документами Національного архівного фонду включено 66 організацій.

В архівному відділі районної державної адміністрації знаходяться на зберіганні 241 фонд, 20314 справ. Ці документи використовуються для виконання запитів соціально-правового захисту громадян, для відтворення історичних подій та фактів тощо. За документами архівного відділу щорічно виконується близько 100 запитів тематичного та соціально-правового характеру.

Архівний відділ забезпечено металевим стелажним обладнанням на 50%, в картонажах зберігається 97 % справ.

Встановлено пожежну та охоронну звукову сигналізацію.

До штату архівного відділу в 2013 році прийнято архіваріуса.

Для забезпечення зберігання архівних документів постійного зберігання в 2016 році рішенням V сесії VII скликання Богодухівської районної ради від 03 березня 2016 року №75- VII архівному відділу районної державної адміністрації замінено приміщення для розміщення архівосховищ з приміщення загальною площею 80,40 м² на приміщення загальною площею 124,20 м² є необхідна оргтехніка, Інтернет.

На даний час в органах місцевого самоврядування району зберігається велика кількість архівних документів, нагромаджених у процесі документування, що не належать до Національного архівного фонду (погосподарські книги домогосподарств, книги та документи нотаріальних дій, документи з кадрових питань (особового складу) тощо). В результаті припинення діяльності юридичних осіб, в даному випадку органів місцевого самоврядування, вищевказані архівні документи повинні будуть передаватися на зберігання, а тому в районі виникла нагальна проблема щодо створення Трудового архіву при Богодухівській районній раді.

Відповідно до рішення VI сесії УП скликання Богодухівської районної ради від 19 квітня 2016 року № 107-УП «Про створення комунальної установи Богодухівської районної ради «Об'єднаний Трудовий архів Богодухівського району» створено трудовий архів.

23 квітня 2016 року архів зареєстровано в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань та розпочав свою роботу з 02 липня 2016 року.

В 2016 році робота трудового архіву направлена на створення умов для зберігання архівних документів.

Проведено косметичний ремонт виділеного приміщення, кабінету начальника архівного відділу, коридорів, ганку.

За 2014-2015 роки відділом забезпечено складання та погодження номенклатури справ у 59 організаціях, ними погоджено положення про архівний підрозділ та експертну комісію, призначені відповідальні особи з діловодства та архіву.

Контроль за виконанням Плану-графіку на 2012-2016 роки першочергового приймання на постійне зберігання документів, що зберігаються в установах-джерелах комплектування архівного відділу понад встановлені роки, є невід'ємною складовою діяльності архівних установ України щодо фізичного збереження національної архівної спадщини.

Відповідно до вищевказаного Плану-графіку в 2012 році впорядкували та передали до архіву свої документи Богодухівська районна , Богодухівська міська , Гутянська та Шарівська селищні ради, в 2013 році таку ж роботу провели Вінницько-Іванівська, Улянівська, Забродівська та Дмитрівська сільські ради. Загалом у 2014 році впорядковані архівні документи у восьми сільських радах, у 2015 році впорядкували архівні документи п'ять сільських рад, у 2016 році розпочаті роботи по впорядкуванню архівних документів трьох сільських рад.

Окрім виконання Плану-графіку архівним відділом ведеться робота по прийманню документів від організацій, які провели експертизу цінності та впорядкували їх, а саме: в 2013 році на державне зберігання передані документи Управління державної казначейської служби у Богодухівському районі, в 2014 році - Богодухівської районної державної адміністрації, в 2015 році - відділу Держземагентства у Богодухівському районі та управління Пенсійного фонду у Богодухівському районі, в 2016 році - об'єднаної державної податкової інспекції у Богодухівському районі.

Разом з тим, у діяльності окремих підприємств, організацій та установ району не належним чином приділяється увага роботі архівного підрозділу. З метою налагодження даної роботи на підприємствах, в організаціях та установах району архівним відділом проводиться роз'яснювальна робота та надається їм практична і методична допомога.

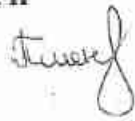
Враховуючи викладене вище, з метою підвищення рівня стану впорядкування архівних документів в районі, колегія районної державної адміністрації **вирішила:**

1. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування, організацій та установ району вжити заходів щодо дотримання чинного законодавства з питань діловодства та архівної справи, а саме провести експертизу цінності документів, з наступним впорядкуванням та передачею їх на державне зберігання.

2. Начальнику архівного відділу районної державної адміністрації Дручинській І.В. посилити контроль за виконанням у повному обсязі Плану графіку на 2012-2016 роки першочергового приймання на постійне зберігання документів, що зберігаються в установах-джерелах комплектування архівного відділу районної державної адміністрації понад встановлені роки.

**Голова районної
державної адміністрації,
голова колегії**

Пшенична Л.Б.



В.А.ШАРОВ