



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15 грудня 2016 року

Богодухів

№ 414

**Про створення комісії з
вилучення та знищення
печаток і штампів районної
державної адміністрації**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року №1000/5, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за №736/27181, у зв'язку із змінами, що відбулися в структурі апарату районної державної адміністрації та виготовленням нових печаток і штампів:

1. Створити комісію з вилучення та знищення печаток і штампів районної державної адміністрації (далі - комісія) та затвердити її персональний склад (додається).

2. Комісії здійснити вилучення та знищення шляхом подрібнення печаток і штампів у відділі організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації, секторі оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації та у головного спеціаліста з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації.

За наслідками роботи підготувати акт на вилучення та знищення печаток і штампів та подати його на затвердження голові районної державної адміністрації.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 15 березня 2013 року №65 «Про створення комісії з вилучення та знищення печаток старого зразка».

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Зирянову В.В.

Голова районної
державної адміністрації


В.А.ШАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації

15 грудня 2016 року № *444*

**Склад
комісії з вилучення та знищення печаток і штампів
районної державної адміністрації**

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. ЗИРЯНОВА
Валентина Вікторівна | перший заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії |
| 2. ЯВТУШЕНКО
Наталія Олександрівна | начальник відділу організаційної роботи та документального забезпечення апарату районної державної адміністрації, секретар комісії |
| 3. СУБОТА
Олена Іванівна | головний спеціаліст з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації |
| 4. ТКАЧЕНКО
Інна Антонівна | начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, головний бухгалтер |
| 5. ШЕПЕЛЬ
Микола Миколайович | головний спеціаліст сектору оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації |

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**



В.В.Зирнова

Шепель 3 21 33 *Шепель*